

ACTA DE LA SEGUNDA SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL ÓRGANO DE GOBIERNO DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN DE GUERRERO.

En la ciudad de Chilpancingo de los Bravo, Guerrero, siendo las trece horas con catorce minutos del día cuatro de febrero del dos mil veinticinco, reunidos de manera virtual, asistiendo a la presente sesión: el **C. LIC. LUIS CAMACHO MANCILLA**, Magistrado Presidente del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Guerrero; el **LIC. HORACIO DÍAZ QUIÑONES**, Comisionado Presidente del Instituto de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales del Estado de Guerrero; el **C. LIC. MANUEL FRANCISCO SAAVEDRA FLORES**, Consejero del Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado de Guerrero y la **C. LIC. ITZEL FIGUEROA SALAZAR**, Secretaria Técnica de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero; de conformidad con lo dispuesto por el artículo 28 de la Ley Número 464 del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero, y habiendo sido legalmente convocados por segunda ocasión mediante oficio número SESEAGRO/0021/2025 de fecha 27 de enero del presente año, suscrito por la Secretaria Técnica de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero, en términos de lo dispuesto en el artículo 35 de la Ley número 690 de Entidades Paraestatales del Estado de Guerrero y los artículos 10, 12, 13 y 14 de los Lineamientos que Regulan las Sesiones de Órgano de Gobierno de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero y en atención a lo acordado por los integrantes que asistieron a la Primera Sesión Extraordinaria de este Órgano de Gobierno, misma que no pudo llevarse a cabo por falta de quorum legal; en tal virtud, se da inicio a la **Segunda Sesión Extraordinaria del Órgano de Gobierno de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero**, al tenor del orden del día que a continuación se detalla:

ORDEN DEL DÍA:

1. Pase de lista y verificación de *quorum* legal.
2. Lectura y en su caso, aprobación del orden del día.
3. Presentación y en su caso, aprobación del proyecto de acuerdo para la designación de la persona coordinadora de la sesión de Órgano de Gobierno.
4. Presentación y en su caso, aprobación del calendario de sesiones del Órgano de Gobierno del ejercicio fiscal 2025.
5. Presentación y en su caso, aprobación del Presupuesto de Ingresos del Ejercicio Fiscal 2025.
6. Presentación y en su caso, aprobación del Presupuesto de Egresos del Ejercicio Fiscal 2025.
7. Tabulador de Salarios.
8. Aprobación del Presupuesto Basado en Resultados del Ejercicio Fiscal 2025.

9. Aprobación del Programa Operativo Anual del Ejercicio Fiscal 2025.
10. Clausura de la sesión.

DESAHOGO DEL ORDEN DEL DÍA

PRIMER PUNTO. Pase de lista y verificación de quorum legal.

En desahogo al primer punto del orden del día, se procedió a verificar la asistencia de los integrantes del Órgano de Gobierno de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero, encontrándose presentes los siguientes:

DEPENDENCIA	TITULAR	ASISTENCIA
PRESIDENTE DEL COMITÉ DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	NO DESIGNADO	-----
AUDITOR SUPERIOR DE LA AUDITORÍA SUPERIOR DEL ESTADO	LIC. MARCOS CÉSAR PARIS PERALTA HIDALGO	AUSENTE
ENCARGADA DE LA FISCALÍA ESPECIALIZADA EN COMBATE A LA CORRUPCIÓN DEL ESTADO DE GUERRERO.	MTRA. ERIKA MARÍA CRUZ MARTÍNEZ	AUSENTE
SECRETARIO DE CONTRALORÍA Y TRANSPARENCIA GUBERNAMENTAL DEL ESTADO DE GUERRERO.	LIC. JOSÉ FRANCISCO GONZÁLEZ SÁNCHEZ	AUSENTE
MAGISTRADO PRESIDENTE DEL TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DEL ESTADO DE GUERRERO.	LIC. LUIS CAMACHO MANCILLA	PRESENTE
COMISIONADO PRESIDENTE DEL INSTITUTO DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL ESTADO DE GUERRERO.	LIC. HORACIO DÍAZ QUIÑONES	PRESENTE
CONSEJERO DEL CONSEJO DE LA JUDICATURA DEL PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE GUERRERO.	LIC. MANUEL FRANCISCO SAAVEDRA FLORES	PRESENTE

La Secretaria Técnica informó que, se encuentran presentes tres de los siete integrantes del Órgano de Gobierno de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero, en tal virtud, el Lic. Luis Camacho Mancilla, Magistrado

Presidente del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Guerrero e Integrante del Órgano de Gobierno de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero, en su carácter de coordinador de la presente sesión, informó que estando presentes tres de los siete integrantes del Órgano de Gobierno, y una vez de que, se trata de una segunda convocatoria emitida por los integrantes de este órgano colegiado para convocar a la presente sesión, con fundamento en el artículo 35 de la Ley número 690 de Entidades Paraestatales y los artículos 10, 12, 13 y 14 de los Lineamientos que Regulan las Sesiones de Órgano de Gobierno de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero, se cumplió con el requisito señalado para sesionar válidamente de acuerdo a lo establecido en el artículo 14 de los Lineamientos que Regulan las Sesiones de Órgano de Gobierno, por lo que se declaró abierta la Segunda Sesión Extraordinaria del Órgano de Gobierno de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero y válidos los acuerdos que en ella se tomen.

SEGUNDO PUNTO. Lectura y en su caso, aprobación del orden del día.

La Secretaria Técnica dio lectura a los puntos del orden del día, en virtud de que se contó con el quorum legal para sesionar válidamente, en los siguientes términos:

ORDEN DEL DÍA:

1. Pase de lista y verificación de *quorum* legal.
2. Lectura y en su caso, aprobación del orden del día.
3. Presentación y en su caso, aprobación del proyecto de acuerdo para la designación de la persona coordinadora de la sesión de Órgano de Gobierno.
4. Presentación y en su caso, aprobación del calendario de sesiones del Órgano de Gobierno del ejercicio fiscal 2025.
5. Presentación y en su caso, aprobación del Presupuesto de Ingresos del Ejercicio Fiscal 2025.
6. Presentación y en su caso, aprobación del Presupuesto de Egresos del Ejercicio Fiscal 2025.
7. Tabulador de Salarios.
8. Aprobación del Presupuesto Basado en Resultados del Ejercicio Fiscal 2025.
9. Aprobación del Programa Operativo Anual del Ejercicio Fiscal 2025.
10. Clausura de la sesión.

A continuación, el **Lic. Luis Camacho Mancilla**, Integrante del Órgano de Gobierno, puso a consideración de los demás integrantes la aprobación del orden del día, por lo que solicita a la Lic. Itzel Figueroa Salazar, llevar a cabo la votación correspondiente.

Acto seguido, la Lic. Itzel Figueroa Salazar, procede a realizar la votación correspondiente, quedando de la siguiente manera:

A favor: 3 votos

- **Lic. Luis Camacho Mancilla**, Magistrado Presidente del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Guerrero.
- **Lic. Horacio Díaz Quiñones**, Comisionado Presidente del Instituto de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales del Estado de Guerrero.
- **Lic. Manuel Francisco Saavedra Flores**, Consejero del Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado de Guerrero.

En contra: 0 votos

Abstenciones: 0 votos

Una vez realizada la misma, emitieron el siguiente acuerdo:

ACUERDO ACT.OG- 04/02/25.01

Se aprueba por unanimidad de votos, el orden del día para la celebración de la Segunda Sesión Extraordinaria del Órgano de Gobierno de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero.

TERCER PUNTO. Presentación y en su caso, aprobación del proyecto de acuerdo para la designación de la persona coordinadora de la sesión de Órgano de Gobierno.

En desahogo del presente punto del orden del día el Lic. Luis Camacho Mancilla Integrante del Órgano de Gobierno, solicita a la Lic. Itzel Figueroa Salazar, realizar la presentación del proyecto de acuerdo para la designación de la persona coordinadora de la sesión de Órgano de Gobierno.

A continuación, la Lic. Itzel Figueroa Salazar, en uso de la voz, expone lo siguiente:

“Cómo es de su conocimiento, actualmente no se cuenta con un Presidente del Comité de Participación Ciudadana, en ese tenor, ya que no existe una persona que presida las sesiones de Órgano de Gobierno de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción y en el mismo sentido, tampoco existe una persona que presida el Comité Coordinador del Sistema Estatal Anticorrupción, por lo que se puso a consideración de ustedes integrantes, el proyecto de acuerdo, mediante el cual se propone designar a un coordinador de sesiones de los órganos colegiados de referencia, a efecto de darle legalidad a los acuerdos que se tomen en futuras sesiones, en este sentido, se plasman dos posibles alternativas para seleccionar, ya sea designar y en su caso aprobar a la persona que fungirá como coordinador de las sesiones, tanto de Órgano de Gobierno de la Secretaría Ejecutiva, como del Comité Coordinador del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero, esto es bajo la

siguiente estructura; nosotros hemos hecho la propuesta, que sea por medio de orden de prelación y en dado caso que no se pudiera llevar por orden de prelación, ya fuera también que alguno de los integrantes quisiera ser o pudiera hacerse de manera rotativa para que cada uno de los integrantes pueda estar presidiendo tanto el Órgano de Gobierno como el propio Comité Coordinador, es cuanto Presidente”.

Una vez realizada la misma, el Lic. Luis Camacho Mancilla, Integrante del Órgano de Gobierno, cede el uso de la voz a los demás integrantes de este órgano colegiado para que realicen sus comentarios y observaciones en caso de existir, en este momento; y al no haber comentario alguno al respecto, el Lic. Luis Camacho Mancilla, somete a consideración de los integrantes la aprobación del proyecto de acuerdo para la designación de la persona coordinadora de la sesión de Órgano de Gobierno, por lo que solicita a la Lic. Itzel Figueroa Salazar, llevar a cabo la votación correspondiente.

Acto seguido, la Lic. Itzel Figueroa Salazar, toma la votación correspondiente, quedando de la siguiente manera:

A favor: 3 votos

- **Lic. Luis Camacho Mancilla**, Magistrado Presidente del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Guerrero.
- **Lic. Horacio Díaz Quiñones**, Comisionado Presidente del Instituto de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales del Estado de Guerrero.
- **Lic. Manuel Francisco Saavedra Flores**, Consejero del Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado de Guerrero.

Una vez realizada la misma, emitieron el siguiente acuerdo:

ACUERDO ACT.OG- 04/02/25.02

Se aprueba por unanimidad de votos, el proyecto de acuerdo para la designación de la persona coordinadora de la sesión de Órgano de Gobierno de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero.

Acto seguido, se integra el documento en mención a la presente acta como anexo número 1.

CUARTO PUNTO. Presentación y en su caso, aprobación del calendario de sesiones del Órgano de Gobierno del ejercicio fiscal 2025.

En desahogo del presente punto del orden del día, el Lic. Luis Camacho Mancilla, Integrante del Órgano de Gobierno, solicita a la Lic. Itzel Figueroa Salazar, realizar

la presentación del calendario de sesiones del Órgano de Gobierno del ejercicio fiscal 2025.

A continuación, la Lic. Itzel Figueroa Salazar, en uso de la voz, expone lo siguiente:

“En cuanto a las sesiones, y en cumpliendo a lo mandado por la propia Ley Número 464 del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero y la Ley Número 690 de Entidades Paraestatales del Estado de Guerrero, donde establece que al inicio del ejercicio en los primeros cuatro meses, se deben de aprobar los documentos del cierre del ejercicio inmediato anterior; así mismo, que se debe sesionar mínimo cuatro veces al año, en ese sentido, dando cumplimiento a esto, se propone un calendario de sesiones, plasmando que la primera sesión ordinaria del Órgano de Gobierno se lleve a cabo el viernes 11 de abril en un horario de 13:00 horas; planteamos una segunda sesión para el día viernes 13 de junio; la tercera sesión para el día el viernes 17 de octubre y por último una cuarta sesión el día viernes 21 de noviembre todas en un horario de 13:00 horas, estamos poniéndole que pudieran ser presenciales. Recordemos que también, es cierto que hay veces que se amerita que sean virtuales por sus agendas y a veces es más fácil que acomodemos el tema de las agendas de esta manera; no omito comentar que las fechas propuestas en el calendario pueden sufrir algún cambio o modificación, de acuerdo también a la disponibilidad, que ya para la fecha lleguen a tener de las agendas; sin embargo, este es el proyecto, es cuanto Presidente”.

Una vez realizada la misma, el Lic. Luis Camacho Mancilla, Integrante del Órgano de Gobierno cede el uso de la voz a los demás integrantes de este órgano colegiado para que realicen sus comentarios y observaciones en caso de existir, en este momento y al no haber comentarios al respecto, el Lic. Luis Camacho Mancilla, somete a consideración de los integrantes la aprobación, por lo que solicita a la Lic. Itzel Figueroa Salazar, llevar a cabo la votación correspondiente.

Acto seguido, la Lic. Itzel Figueroa Salazar, toma la votación correspondiente, quedando de la siguiente manera:

A favor: 3 votos

- **Lic. Luis Camacho Mancilla**, Magistrado Presidente del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Guerrero.
- **Lic. Horacio Díaz Quiñones**, Comisionado Presidente del Instituto de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales del Estado de Guerrero.
- **Lic. Manuel Francisco Saavedra Flores**, Consejero del Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado de Guerrero.

Una vez realizada la misma, emitieron el siguiente acuerdo:

ACUERDO ACT.OG- 04/02/25.03

Se aprueba por unanimidad de votos, el calendario de sesiones del Órgano de Gobierno del ejercicio fiscal 2025.

Acto seguido, se integra el documento en mención a la presente acta como anexo número 2.

QUINTO PUNTO. Presentación y en su caso, aprobación del Presupuesto de Ingresos del Ejercicio Fiscal 2025.

En desahogo del presente punto del orden del día, el Lic. Luis Camacho Mancilla, Integrante del Órgano de Gobierno, solicita a la Lic. Itzel Figueroa Salazar, realizar la presentación del Presupuesto de Ingresos del Ejercicio Fiscal 2025.

A continuación, la Lic. Itzel Figueroa Salazar, en uso de la voz, expone lo siguiente:

“De acuerdo al anexo cinco del presupuesto de operación para el sector paraestatal del decreto número 203 del Presupuesto de Egresos del Estado de Guerrero para el Ejercicio Fiscal 2025, publicado el martes 31 de diciembre de 2024, en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Guerrero, se le asignó a la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero, el presupuesto por un monto de \$6,225,000.00 (seis millones doscientos veinticinco mil pesos 00/100 M.N.), obteniendo un aumento del 1.09%, respecto al ejercicio inmediato anterior, el aumento del que antes mencioné se puede ver reflejado en el capítulo 1000 de servicios profesionales, sería cuanto en la presentación del presupuesto de ingresos de la Secretaría Ejecutiva, Presidente”.

Una vez realizada la misma, el Lic. Luis Camacho Mancilla, Integrante del Órgano de Gobierno, cede el uso de la voz a los demás integrantes de este órgano colegiado para que realicen sus comentarios y observaciones en caso de existir, en este momento y al no haber comentarios al respecto, el Lic. Luis Camacho Mancilla, somete a consideración de los integrantes la aprobación el Presupuesto de Ingresos del Ejercicio Fiscal 2025, por lo que solicita a la Lic. Itzel Figueroa Salazar, llevar a cabo la votación correspondiente.

Acto seguido, la Lic. Itzel Figueroa Salazar, toma la votación correspondiente, quedando de la siguiente manera:

A favor: 3 votos

- **Lic. Luis Camacho Mancilla**, Magistrado Presidente del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Guerrero.

- **Lic. Horacio Díaz Quiñones**, Comisionado Presidente del Instituto de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales del Estado de Guerrero.
- **Lic. Manuel Francisco Saavedra Flores**, Consejero del Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado de Guerrero.

Una vez realizada la misma, emitieron el siguiente acuerdo:

ACUERDO ACT.OG- 04/02/25.04

Se aprueba por unanimidad de votos, el Presupuesto de Ingresos del Ejercicio Fiscal 2025.

Acto seguido, se integra el documento en mención a la presente acta como anexo número 3.

SEXTO PUNTO. Presentación y en su caso, aprobación del Presupuesto de Egresos del Ejercicio Fiscal 2025.

En desahogo del presente punto del orden del día, el Lic. Luis Camacho Mancilla, Integrante del Órgano de Gobierno de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero, solicita a la Lic. Itzel Figueroa Salazar, realizar la presentación del Presupuesto de Egresos del Ejercicio Fiscal 2025.

A continuación, la Lic. Itzel Figueroa Salazar, en uso de la voz, expone lo siguiente:

“Integrantes del Órgano de Gobierno, en cuanto al Presupuesto de Egresos del Ejercicio Fiscal 2025, me voy a permitir hacer la presentación del mismo; en relación al presupuesto de ingresos que en el anterior punto ya mencionamos, aquí les presentamos ahora a ustedes el presupuesto de egresos con el desglose por cada uno de los capítulos presupuestales con los que tienen la Secretaría; empezamos con el capítulo 1000 que son servicios personales, que es capítulo donde sufrió el aumento con un importe por \$2,990,000.00 (dos millones novecientos noventa mil pesos 00/100 M.N.), y en cada una de las subcuentas, ustedes pueden ver el desagregado que es remuneraciones del personal de carácter permanente; así como, los remuneraciones adicionales y especiales, la prima vacacional y dominical y gratificaciones de fin de año, esto hace el capítulo 1000. Conforme al capítulo 2000, que son materiales, suministros, tenemos aquí en este capítulo un importe de \$361,000.00 (trescientos sesenta y un mil pesos 00/100 M.N.), en este en este capítulo y también ustedes pueden ver cada una de las cuentas como viene desagregado; y por último, el de servicios generales que es el capítulo 3000, también con un importe de \$2,874,000.00 (dos millones ochocientos setenta y cuatro mil pesos 00/100 M.N.), y también su desagregado por cada una de las subcuentas que integran el capítulo tres; con esto serían los únicos capítulos con

los que cuentan con partida presupuestal la Secretaría, no sin antes mencionar, que tenemos también que estos importes están relacionados con el siguiente oficio que me permito también presentarles a ustedes, en este oficio, la propia Secretaría de Finanzas y Administración, por medio de la Dirección General de Presupuesto y Contabilidad Paraestatal, nos remite el monto de cada uno de los capítulos, con cuánto es lo que debe de ir programado, así es que estos montos deben ser coincidentes con lo que presentamos en el presupuesto y sólo los enviados por la Secretaría de Finanzas. Así también, en este mismo presupuesto de egresos, les adjuntamos algunos documentos que vienen a formar parte; los documentos que les adjuntamos para su conocimiento, es tanto la nómina establecida del capítulo 1000, que es el agregado para que ustedes puedan ver cuáles son los importes de cada una de las personas servidoras públicas.

Estos anexos que les compartimos en el documento, mismo que se encuentra integrado por el capítulo 1000, que corresponde a toda la plantilla, con el importe y los montos de los sueldos y salarios de las personas servidoras públicas de la Secretaría Ejecutiva; la siguiente tabla que también nosotros les compartimos, referente al capítulo 3000, donde se contemplan los honorarios del Comité de Participación Ciudadana del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero, que sabemos que no tenemos en este momento integrantes, pero nosotros lo tenemos que proyectar y presupuestar, porque en cualquier momento que esté se incorpore o que ya estén designados, debemos de tener la partida presupuestada para poder hacer el pago correspondiente en su caso, por concepto de honorarios a los integrantes Comité de Participación Ciudadana, estos son los anexos que les enviamos para su conocimiento; así también hicimos llegar el oficio del que antes mencioné, sería cuanto integrantes”.

Una vez realizada la misma, el Lic. Luis Camacho Mancilla, Integrante del Órgano de Gobierno, cede el uso de la voz a los integrantes de este órgano colegiado para que realicen sus comentarios y observaciones en caso de existir, en este momento al respecto comentan lo siguiente:

El Lic. Manuel Francisco Saavedra Flores, en uso de la voz, pregunta: “Solamente dos comentarios con relación al presupuesto de egresos, en el tema del agua, ¿es el agua de pipa que pagan en la Secretaría y ese es el concepto que pagan por año?, por lo que están proyectado para generar en este año”.

La Lic. Itzel Figueroa Salazar, en uso de la voz, comenta: “Sí, más o menos es lo proyectado por pipas de agua, debido a que necesitamos comprar pipas, ya que no contamos con agua potable; es decir, no tenemos servicio de agua y nosotros nos hacemos cargo de abastecer el servicio de agua de todo el edificio, no omito mencionar que si bien es cierto, compartimos el edificio con otras dos dependencias; sin embargo, está bajo nuestra administración de la Secretaría Ejecutiva el edificio,

así que nosotros cubrimos la parte del agua para todas las oficinas que estamos aquí”.

El Lic. Manuel Francisco Saavedra Flores, en uso de la voz, pregunta: “La otra duda es sobre el servicio de internet, servicios de acceso a redes y procesamiento de información. ¿Qué diferencia hay entre una y otra?”

La Lic. Itzel Figueroa Salazar, en uso de la voz, manifiesta: “Primeramente utilizamos el internet normal, a parte nosotros tenemos, todo el tema del servidor virtual porque contamos con un servidor; también se contempla la plataforma del zoom y todas las redes, ya esas plataformas digitales las pagamos nosotros de manera constante, en virtud de que las utilizamos, es una forma, entonces son dos diferentes, si pueden observar tienen servicios de acceso de Internet de redes y procesamientos que es el rubro 317, y se desagrega una de servicio de internet y de otros servicios de acceso a internet, redes y procesamiento de información que es nuestro servidor virtual, es cuanto”.

Una vez terminadas las participaciones, el Lic. Luis Camacho Mancilla, somete a consideración de los integrantes la aprobación el Presupuesto de Egresos del Ejercicio Fiscal 2025, por lo que solicita a la Lic. Itzel Figueroa Salazar, llevar a cabo la votación correspondiente.

Acto seguido, la Lic. Itzel Figueroa Salazar, toma la votación correspondiente, quedando de la siguiente manera:

A favor: 3 votos

- **Lic. Luis Camacho Mancilla**, Magistrado Presidente del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Guerrero.
- **Lic. Horacio Díaz Quiñones**, Comisionado Presidente del Instituto de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales del Estado de Guerrero.
- **Lic. Manuel Francisco Saavedra Flores**, Consejero del Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado de Guerrero.

Una vez realizada la misma, emitieron el siguiente acuerdo:

ACUERDO ACT.OG- 04/02/25.05

Se aprueba por unanimidad de votos, el Presupuesto de Egresos del Ejercicio Fiscal 2025.

Acto seguido, se integra el documento en mención a la presente acta como anexo número 4.

SÉPTIMO PUNTO. Tabulador de Salarios.

En desahogo del presente punto del orden del día, el Lic. Luis Camacho Mancilla, Magistrado Presidente del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Guerrero e Integrante del Órgano de Gobierno de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero, solicita a la Lic. Itzel Figueroa Salazar, realizar la presentación del Tabulador de Salarios.

A continuación, la Lic. Itzel Figueroa Salazar, en uso de la voz, expone lo siguiente:

“En cuanto al Tabular de Salarial, como es de su conocimiento, aunque está ya publicado en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Guerrero, el presupuesto de egresos es también obligación de esta Secretaría Ejecutiva presentar su propio tabulador; es decir, que tiene que estar homologado, a lo establecido desde la Secretaría de Finanzas y Administración del Gobierno del Estado de Guerrero, es por eso que el día de hoy nos permitimos presentar el tabulador salarial; en ese sentido, las categorías con las que contamos correspondiente a los puestos que tenemos en la Secretaría Ejecutiva son: director general, jefe de departamento y operativo calificado, esta es la tabla como corresponde, el número de plazas, también vienen en este tabulador, una plaza de director general, de jefe de departamento tenemos tres plazas, de operativo calificado contamos con diez plazas, también vienen los importes de cada uno, de cuanto a cuánto es el monto que pueden percibir de manera mensual; el director general con un importe de \$29,143.80 (veintinueve mil ciento cuarenta y tres pesos 00/100 M.N.), hasta \$38,921.40 (treinta y ocho mil novecientos veintiuno pesos 40/100M.N.), de jefe de departamento que son tres plazas de \$13,479.50 (trece mil cuatrocientos setenta y nueve pesos 50/100 M.N.), hasta \$13,479.50 (trece mil cuatrocientos setenta y nueve pesos 50/100 M.N.) esta cifra viene así tal cual dentro del propio tabulador emitido desde el poder legislativo, el operativo calificado que es desde \$4,975.46 (cuatro mil novecientos setenta y cinco pesos 46/100 M.N.) hasta \$14,783.18 (Catorce Mil Setecientos Ochenta y Tres pesos 18/100 M.N.), con el total de catorce plazas; esta información, ustedes también la pueden verificar con el anexo que les presentamos anteriormente del presupuesto de egresos, donde viene también la plantilla del personal con el monto de cada una de las remuneraciones de manera quincenal, que percibe las personas servidoras públicas de esta Secretaría Ejecutiva, sería cuanto Presidente”.

Una vez realizada la misma, el Lic. Luis Camacho Mancilla, Integrante del Órgano de Gobierno, cede el uso de la voz a los integrantes de este órgano colegiado para que realicen sus comentarios y observaciones en caso de existir, en este momento y al no haber comentarios al respecto, el Lic. Luis Camacho Mancilla, somete a consideración de los integrantes la aprobación del Tabulador de Salarios, por lo que solicita a la Lic. Itzel Figueroa Salazar, llevar a cabo la votación correspondiente.

Acto seguido, la Lic. Itzel Figueroa Salazar, toma la votación correspondiente, quedando de la siguiente manera:

A favor: 3 votos

- **Lic. Luis Camacho Mancilla**, Magistrado Presidente del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Guerrero.
- **Lic. Horacio Díaz Quiñones**, Comisionado Presidente del Instituto de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales del Estado de Guerrero.
- **Lic. Manuel Francisco Saavedra Flores**, Consejero del Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado de Guerrero.

Una vez realizada la misma, emitieron el siguiente acuerdo:

ACUERDO ACT.OG- 04/02/25.06

Se aprueba por unanimidad de votos, el Tabulador de Salarios para el personal de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero para el Ejercicio Fiscal 2025.

Acto seguido, se integra el documento en mención a la presente acta como anexo número 5.

OCTAVO PUNTO. Aprobación del Presupuesto Basado en Resultados del Ejercicio Fiscal 2025.

En desahogo del presente punto del orden del día, el Lic. Luis Camacho Mancilla, Integrante del Órgano de Gobierno, solicita a la Lic. Itzel Figueroa Salazar, realizar la presentación del Presupuesto Basado en Resultados del Ejercicio Fiscal 2025.

A continuación, la Lic. Itzel Figueroa Salazar, en uso de la voz, expone lo siguiente:

“El Presupuesto Basado en Resultados, se integra por: el árbol de problemas, el árbol de objetivos, el resumen narrativo, la matriz de indicadores y el programa operativo; en el cual se estuvieron trabajando de manera conjunta con los enlaces de este de Gobierno, así también tuvimos, dos reuniones previas con la finalidad de disipar algunas dudas y comentarios que con anterioridad nos fueron enviados, esto con la intención de qué pudiéramos tener unificado los criterios para integrar el documento, así que una vez hechas cada una de las adecuaciones y modificaciones es que presentamos este documento que contiene lo antes mencionado, sería cuanto integrantes”.

Una vez realizada la misma, el Lic. Luis Camacho Mancilla, Integrante del Órgano de Gobierno cede el uso de la voz a los integrantes de este órgano colegiado, para que realicen sus comentarios y observaciones en caso de existir, en este momento y al no haber comentarios al respecto, el Lic. Luis Camacho Mancilla, somete a consideración de los integrantes la aprobación el Presupuesto Basado en

Resultados Modificado al Primer Semestre del Ejercicio 2024, por lo que solicita a la Lic. Itzel Figueroa Salazar, llevar a cabo la votación correspondiente.

Acto seguido, la Lic. Itzel Figueroa Salazar, toma la votación correspondiente, quedando de la siguiente manera:

A favor: 3 votos

- **Lic. Luis Camacho Mancilla**, Magistrado Presidente del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Guerrero.
- **Lic. Horacio Díaz Quiñones**, Comisionado Presidente del Instituto de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales del Estado de Guerrero.
- **Lic. Manuel Francisco Saavedra Flores**, Consejero del Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado de Guerrero.

Una vez realizada la misma, emitieron el siguiente acuerdo:

ACUERDO ACT.OG- 04/02/25.07

Se aprueba por unanimidad de votos, el Presupuesto Basado en Resultados del Ejercicio Fiscal 2025.

Acto seguido, se integra el documento en mención a la presente acta como anexo número 6.

NOVENO PUNTO. Aprobación del Programa Operativo Anual al Primer Semestre del Ejercicio 2025.

En desahogo del presente punto del orden del día, el Lic. Luis Camacho Mancilla, Magistrado Presidente del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Guerrero e Integrante del Órgano de Gobierno de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero, solicita a la Lic. Itzel Figueroa Salazar, realizar la presentación del Programa Operativo Anual al Primer Semestre del Ejercicio 2025.

A continuación, la Lic. Itzel Figueroa Salazar, en uso de la voz, expone lo siguiente:

“Bueno como saben que a partir del Presupuesto Basado Resultados, uno de lo documentos que lo integra, es el propio Programa Operativo Anual, que también este documento lo estuvimos trabajando con los enlaces este órgano colegiado, en donde se establecieron dieciséis actividades, cada una de ellas se derivan tanto del fin, como modelo propósito; esto con la finalidad de qué pudiéramos tener homologado el criterio para la medición de las metas del propio ejercicio. Aquí hay que también comentarles que pudimos homologar el criterio que es muy importante, para tener muy bien claro y definido como íbamos a hacer la medición de nuestras

metas y acordamos tenerlos en el porcentaje, como nos lo habían solicitado algunos de los integrantes; así también, hicimos una verificación a los indicadores del mismo, para que bueno, pues también tuviera armonía con toda la estructura del documento, prácticamente este documento es parte del Presupuesto Basado en Resultados y ya lo tenemos homologado, es cuanto integrantes”.

Una vez realizada la misma, el Lic. Luis Camacho Mancilla, Integrante del Órgano de Gobierno, cede el uso de la voz a los integrantes de este órgano colegiado para que realicen sus comentarios y observaciones en caso de existir, en este momento y al no haber comentarios al respecto, el Lic. Luis Camacho Mancilla, somete a consideración de los integrantes la aprobación el Programa Operativo Anual al Primer Semestre del Ejercicio 2025, por lo que solicita a la Lic. Itzel Figueroa Salazar, llevar a cabo la votación correspondiente.

Acto seguido, la Lic. Itzel Figueroa Salazar, procede a realizar la votación correspondiente, quedando de la siguiente manera:

A favor: 3 votos

- **Lic. Luis Camacho Mancilla**, Magistrado Presidente del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Guerrero.
- **Lic. Horacio Díaz Quiñones**, Comisionado Presidente del Instituto de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales del Estado de Guerrero.
- **Lic. Manuel Francisco Saavedra Flores**, Consejero del Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado de Guerrero.

Una vez realizada la misma, emitieron el siguiente acuerdo:

ACUERDO ACT.OG- 04/02/25.08

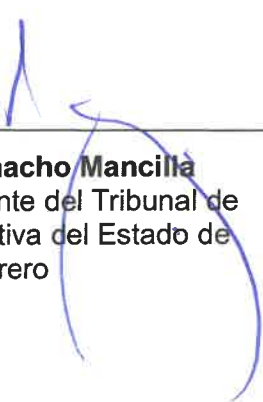
Se aprueba por unanimidad de votos, el Programa Operativo Anual al Primer Semestre del Ejercicio 2025.

Acto seguido, se integra el documento en mención a la presente acta como anexo número 7.

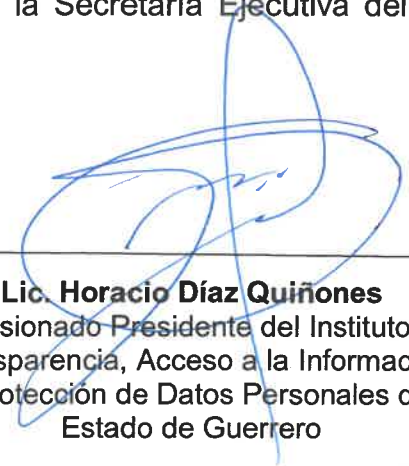
OCTAVO PUNTO. Clausura de la Sesión.

Habiéndose cumplido y agotado todos y cada uno de los puntos del orden del día, se declaró formalmente cerrada la Segunda Sesión Extraordinaria del Órgano de Gobierno de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero; y se procedió a su clausura siendo las trece horas con cincuenta minutos del día de la fecha de su inicio.


Se levanta la presente acta que consta de quince fojas, firmada por los integrantes del Órgano de Gobierno y la Secretaria Técnica de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero.




Lic. Luis Camacho Mancilla
Magistrado Presidente del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Guerrero



Lic. Horacio Díaz Quiñones
Comisionado Presidente del Instituto de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales del Estado de Guerrero



Lic. Manuel Francisco Saavedra Flores
Consejero del Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado de Guerrero



Lic. Itzel Figueroa Salazar
Secretaria Técnica de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero



COMITÉ DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA GUERRERO



CONTRALORÍA
SECRETARÍA DE CONTRALORÍA Y TRANSPARENCIA GUBERNAMENTAL



CJ CONSEJO DE LA JUDICATURA
PODER JUDICIAL GUERRERO



ANEXO 1

CORRESPONDIENTE AL ACUERDO PARA LA DESIGNACIÓN DE LA PERSONA COORDINADORA DE LA SESIÓN DE ÓRGANO DE GOBIERNO.



ACUERDO NÚMERO ACT.OG-04/02/25.02 MEDIANTE EL CUAL SE ESTABLECE LA FORMA EN QUE CADA INTEGRANTE DE ESTE SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN FUNGIRÁ COMO COORDINADOR DE LAS SESIONES DEL ÓRGANO DE GOBIERNO DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN DE GUERRERO Y DEL COMITÉ COORDINADOR DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN DE GUERRERO, DE FECHA 04 DE FEBRERO DEL 2025.

CONSIDERANDO

Que el Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero, en cumplimiento a lo dispuesto en la Ley Número 464 del Sistema Estatal Anticorrupción, debe contar con un Comité de Participación Ciudadana como instancia de carácter ciudadano, cuyas funciones coadyuvan al cumplimiento de los objetivos del Comité Coordinador y del Órgano de Gobierno de la Secretaría Ejecutiva.

Que el artículo 15 de la citada Ley establece que el Comité de Participación Ciudadana es parte esencial del Sistema y, entre sus atribuciones, se encuentra la de presidir el Comité Coordinador, lo cual a la fecha no es posible, toda vez que el pasado 30 de noviembre concluyó el periodo del último de sus cinco integrantes, quedando vacante dicho órgano.

Que, debido a la vacancia temporal del Comité de Participación Ciudadana, y con el objetivo de garantizar la continuidad de las funciones del Sistema Estatal Anticorrupción, es necesario establecer una forma de organización transitoria para la conducción de las sesiones del Comité Coordinador y del Órgano de Gobierno de la Secretaría Ejecutiva en términos de lo dispuesto por los artículos 9, 13 y 28 de la Ley del Sistema.

ACUERDAN

PRIMERO. Cada institución integrante del Comité Coordinador del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero y del Órgano de Gobierno de la Secretaría Ejecutiva del mismo, asumirá de manera **rotativa** o conforme a **propuesta y votación de los integrantes**, el rol de **coordinador de las sesiones ordinarias o extraordinarias** que se celebren, hasta en tanto se designe a los nuevos integrantes del Comité de Participación Ciudadana, y con ello, a quien deba fungir como presidente del Comité Coordinador.

SEGUNDO. La persona titular que funja como coordinador de cada sesión tendrá las siguientes funciones:

- Conducir y dar orden a la sesión correspondiente;



- Coordinar el uso de la voz entre los participantes;
- Cerrar puntos del orden del día conforme al desarrollo de la sesión;
- Velar por el cumplimiento del orden y los tiempos establecidos.

TERCERO. La **Secretaría Técnica** de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero será responsable de **dar seguimiento a los acuerdos**, conforme a sus atribuciones establecidas en la Ley Número 464 y demás normatividad aplicable.

CUARTO. Este acuerdo tendrá vigencia a partir de su aprobación, y hasta en tanto se designe formalmente a los integrantes del Comité de Participación Ciudadana, conforme a los procedimientos y plazos establecidos en la legislación aplicable.

TRANSITORIOS

PRIMERO. Publíquese el presente Acuerdo en el Periodo Oficial del Gobierno del Gobierno del Estado y en el portal oficial del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero para su debido conocimiento y cumplimiento.

Así lo aprobaron por unanimidad de votos, los integrantes en la Segunda Sesión Extraordinaria del Órgano de Gobierno de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero de fecha 04 de febrero de 2025.

Lic. Luis Camacho Mancilla

Magistrado Presidente del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Guerrero.
Rúbrica.

Lic. Horacio Díaz Quiñones

Comisionado Presidente del Instituto de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales del Estado de Guerrero.
Rúbrica.

Lic. Manuel Francisco Saavedra Flores

Consejero del Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado de Guerrero.
Rúbrica.

Lic. Itzel Figueroa Salazar

Secretaria Técnica de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero.
Rúbrica.

La presente hoja de firmas corresponde al Acuerdo número ACT. OG-04/02/25.02 mediante el cual se establece la forma en que cada integrante de este Sistema Estatal Anticorrupción fungirá como coordinador de las sesiones del Órgano de Gobierno de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero y del Comité Coordinador del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero, de fecha 04 de febrero del 2025.



COMITÉ DE
PARTICIPACIÓN
CIUDADANA
GUERRERO



CONTRALORÍA
SECRETARÍA DE CONTRALORÍA Y
TRANSPARENCIA GUBERNAMENTAL



ANEXO 2

CORRESPONDIENTE AL CALENDARIO DE
SESIONES DEL ÓRGANO DE GOBIERNO DEL
EJERCICIO FISCAL 2025.



COMITÉ DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA GUERRERO



CONTRALORÍA
SECRETARÍA DE CONTRALORÍA Y
TRANSPARENCIA GUBERNAMENTAL



ÓRGANO DE GOBIERNO DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN DE GUERRERO

CALENDARIO DE SESIONES ORDINARIAS 2025

N° de Sesión	Abril	Junio	Octubre	Noviembre	Observaciones y/o modalidad
1ra.	Viernes 11 13:00 Hrs.				Presencial
2da.		Viernes 11 13:00 Hrs.			Presencial
3ra.			Viernes 17 13:00 Hrs.		Presencial
4ta.				Viernes 21 13:00 Hrs.	Presencial

NOTA: El presente calendario podrá ser modificado o adecuado en la fecha de las sesiones de acuerdo a las necesidades y a las circunstancias que se presenten, ello con la finalidad de dar cumplimiento a las obligaciones previstas en la Ley Número 464 del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero, la Ley Número 690 de Entidades Paraestatales del Estado de Guerrero, la Ley Número 207 de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Guerrero y los Lineamientos que regulan las sesiones del Órgano de Gobierno de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero. Lo anterior para los efectos legales a que haya lugar.

LIC. MARCOS CÉSAR PARIS PERALTA HIDALGO
Auditor Superior de la Auditoría Superior del Estado de Guerrero
Rúbrica

LIC. JOSÉ FRANCISCO GONZÁLEZ SÁNCHEZ
Secretario de Contraloría y Transparencia Gubernamental del Estado de Guerrero.
Rúbrica

LIC. HORACIO DÍAZ QUIÑONES
Comisionado Presidente del Instituto de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales del Estado de Guerrero
Rúbrica

LIC. ITZEL FIGUEROA SALAZAR
Secretaría Técnica de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero
Rúbrica

MTRA. ERIKA MARÍA CRUZ MARTÍNEZ
Encargada de la Fiscalía Especializada en Combate a la Corrupción del Estado de Guerrero.
Rúbrica

LIC. LUIS CAMACHO MANCILLA
Magistrado Presidente del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Guerrero
Rúbrica

LIC. MANUEL FRANCISCO SAAVEDRA FLORES
Consejero del Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado de Guerrero.
Rúbrica

LA PRESENTE HOJA DE FIRMAS CORRESPONDE AL CALENDARIO DE SESIONES DEL ÓRGANO DE GOBIERNO DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN DE GUERRERO, DE FECHA 04 DE FEBRERO DEL 2025





COMITÉ DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA GUERRERO



CONTRALORÍA
SECRETARÍA DE CONTRALORÍA Y TRANSPARENCIA GUBERNAMENTAL



CONSEJO DE LA JUDICATURA
PODERE JUDICIAL GUERRERO



ANEXO 3

CORRESPONDIENTE AL PRESUPUESTO DE
INGRESOS DEL EJERCICIO FISCAL 2025.



Secretaría Ejecutiva del
Sistema Estatal Anticorrupción
de Guerrero

SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN PRESUPUESTO DE INGRESOS 2025			
Capítulo/ Partidas	Capítulo	Estimado	Observaciones
19	TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES, Y PENSIONES Y JUBILACIONES	\$4,225,000.00	MONTOS ASIGNADOS A LA SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ANTICORRUPCIÓN DEL ESTADO DE GUERRERO PARA EL EJERCICIO FISCAL 2025.
191	TRANSFERENCIAS Y ASIGNACIONES	\$4,225,000.00	
	TOTAL	\$4,225,000.00	

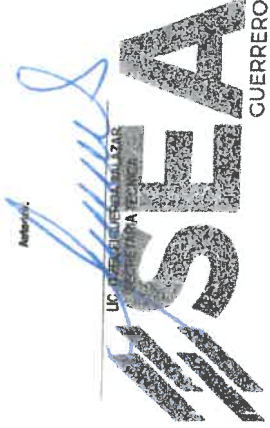
Elaboró:

LICITADORA VALENZUELA ALARCON
TITULAR DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS



GUERRERO

DIRECCIÓN DE
ADMINISTRACIÓN



GUERRERO

Secretaría Ejecutiva del
Sistema Estatal Anticorrupción
de Guerrero

ANEXO 4

CORRESPONDIENTE AL PRESUPUESTO DE
EGRESOS DEL EJERCICIO FISCAL 2025.

SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN DEL ESTADO DE GUERRERO PRESUPUESTO DE EGRESOS 2025			
Capítulo/ Fondo	Capítulo		Observaciones
1000	SERVICIOS PERSONALES	2,990,000.00	Asignaciones destinadas a cubrir las percepciones correspondientes al personal de carácter permanente.
1100	REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER PERMANENTE		
113	SUELDOS BASE AL PERSONAL PERMANENTE	2,517,324.41	Asignaciones para remuneraciones al personal civil, de base o de confianza, de carácter permanente que preste sus servicios en los entes públicos. Los montos que importen estas remuneraciones serán fijados de acuerdo con los catálogos institucionales de puestos de los entes públicos.
11301	SUELDOS BASE AL PERSONAL PERMANENTE	2,517,324.41	
1300	REMUNERACIONES ADICIONALES Y ESPECIALES	472,675.59	
132	PRIMAS DE VACACIONES, DOMINICAL Y GRATIFICACIÓN DE FIN DE AÑO	348,675.59	Asignaciones al personal que tenga derecho a vacaciones o preste sus servicios en domingo: agudizado o gratificación de fin de año al personal civil y militar al servicio de los entes públicos. (en caso de la SESEAGRO son dos conceptos prima vacacional y gratificación anual)
13201	PRIMAS DE VACACIONES, DOMINICAL Y GRATIFICACIÓN DE FIN DE AÑO	348,675.59	
1500	OTRAS PRESTACIONES CONTRACTUALES	124,000.00	Asignaciones al personal que tenga derecho a bonos en específico como el día de la madre, del padre y el burocrata.
159	OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONÓMICAS	124,000.00	
16001	OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONÓMICAS	124,000.00	
2000	MATERIALES Y SUMINISTROS	361,000.00	Agrupar las asignaciones destinadas a la adquisición de toda clase de insumos y suministros requeridos para la prestación de bienes y servicios y para el desempeño de las actividades administrativas.
2100	MATERIALES DE ADMINISTRACIÓN, EMISIÓN DE DOCUMENTOS Y ARTICULOS OFICIALES	150,000.00	
211	MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	150,000.00	Asignaciones destinadas a la adquisición de materiales, artículos diversos y equipos menores propios para el uso de las oficinas tales como: papelería, formas, libretas, carpetas y cualquier tipo de papel, vasos y servilletas desechables, limpa-tipos; útiles de escritorio como engrapadoras, perforadoras manuales, sacapuntas; artículos de dibujo, correspondencia y archivo; costos de basura y otros productos similares. Incluye la adquisición de artículos de envoltura, sacos y vejigas, entre otros.
214	MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES	40,000.00	Asignaciones destinadas a la adquisición de insumos y equipos menores utilizados en el procesamiento, grabación e impresión de datos, así como los materiales para la limpieza y protección de los equipos tales como: tóner, medios ópticos y magnéticos, apuntadores y protectores, entre otros.
21401	MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES	40,000.00	Asignaciones destinadas a la adquisición de materiales, artículos y enseres para el aseo, limpieza e higiene, tales como: escobas, jergas, detergentes, jabones y otros productos similares
216	MATERIAL DE LIMPIEZA	15,000.00	Asignaciones destinadas a la adquisición de todo tipo de productos alimenticios y bebidas, para la alimentación de los servidores públicos de las dependencias, entidades y ranchos, cuando dichos servidores públicos requieran del apoyo de éstos dentro de las instalaciones, derivado de actividades extraordinarias requeridas en el cumplimiento de la función pública. Excluye los gastos de alimentación de los servidores públicos por requerimientos de su cargo o derivado de la supervisión y labores en campo, previstos en el concepto 3700 Servicios de traslado y viáticos.
21601	MATERIAL DE LIMPIEZA	15,000.00	
2200	ALIMENTOS Y UTENSILIOS	55,000.00	Asignaciones destinadas a la adquisición de productos químicos básicos: material de prevención de contagios del SARS-CoV-2 y COVID-19 para el personal de la SESEAGRO.
221	PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA PERSONAS	55,000.00	
2300	PRODUCTOS QUÍMICOS, FARMACÉUTICOS Y DE LABORATORIO	10,000.00	
231	PRODUCTOS QUÍMICOS BÁSICOS	10,000.00	
2500	COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS	83,500.00	Asignaciones destinadas a la adquisición de productos derivados del petróleo (como gasolina, diesel, leña, etc.), aceites y grasas lubricantes para el uso en equipo de transporte e industrial y regeneración de aceite usado. Incluye etanol y biogás, entre otros. Uso para la operatividad de la SESEAGRO
261	COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS	83,500.00	
2700	VESTIARIOS, BLANCOS, PRENDAS DE PROTECCIÓN Y ARTICULOS DEPORTIVOS	7,500.00	Asignaciones destinadas a la adquisición de toda clase de prendas de vestir: de punto, ropa de tela, cuero y piel y a la fabricación de accesorios de vestir: camisas, pantalones, trajes, calzado, uniformes y sus accesorios para el personal de la SESEAGRO.
271	VESTUARIO Y UNIFORMES	7,500.00	

4400	SERVICIOS GENERALES	2,874,000.00	Asignaciones destinadas a cubrir el costo de todo tipo de servicios que se contratan con particulares o instituciones del propio sector público; así como los servicios oficiales requeridos para el desempeño de actividades vinculadas con la función pública.
3100	SERVICIOS BÁSICOS	74,200.00	
313	AGUA	43,200.00	Asignaciones destinadas a cubrir erogaciones por concepto de servicios básicos necesarios para el funcionamiento de los entes públicos. Comprende servicios tales como: postal, telefónico, teleférico, energía eléctrica, agua, transmisión de datos, radiocomunicaciones y otros análogos.
31301	AGUA		
314	TELEFONIA TRADICIONAL	43,200.00	Asignaciones destinadas a cubrir el importe del consumo de agua potable y para riego, necesarios para el funcionamiento de las instancias oficiales.
31401	SERVICIO TELEFÓNICO CONVENCIONAL	20,000.00	
316	SERVICIOS DE TELECOMUNICACIONES Y SATELITES	14,000.00	Asignaciones destinadas al pago de servicio telefónico convencional nacional e internacional, incluido el servicio de fax, requerido en el desempeño de funciones oficiales.
31601	SERVICIO DE INTERNET	15,000.00	
317	SERVICIOS DE ACCESO DE INTERNET, REDES Y PROCESAMIENTO DE INFORMACION	280,000.00	Asignaciones destinadas a cubrir el servicio de acceso a Internet y servicios de búsqueda en la red. Provisión de servicios electrónicos, como hospedaje y diseño de páginas web y correo. Incluye procesamiento electrónico de información, como captura y procesamiento de datos, preparación de reportes, impresión y edición de archivos, respaldo de información, lectura óptica; manejo y administración de otras aplicaciones en servidores dedicados o compartidos, como tiendas virtuales, servicios de reservaciones, entre otras. Incluye microfilmación.
31701	SERVICIOS DE ACCESO DE INTERNET, REDES Y PROCESAMIENTO DE INFORMACION	280,000.00	
3200	SERVICIOS DE ARRENDAMIENTO	200,000.00	
323	ARRENDAMIENTO DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACION, EDUCACIONAL, Y RECREATIVO	150,000.00	Asignaciones destinadas a cubrir el alquiler de toda clase de mobiliario requerido en el cumplimiento de las funciones oficiales. Incluye bienes y equipos de tecnologías de la información, tales como: equipo de cómputo, impresoras y fotocopiadoras, entre otras.
327	ARRENDAMIENTO DE ACTIVOS INTANGIBLES	50,000.00	Asignaciones destinadas a cubrir el importe que corresponda por el uso de patentes y marcas, representaciones comerciales e industriales, regalías por derechos de autor, membreías, así como licencias de uso de programas de cómputo y su actualización. (Sistema Contable)
3300	SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS, TÉCNICOS Y OTROS SERVICIOS	1,680,000.00	Servicios profesionales de investigación de mercados, de fotografía, todo tipo de traducciones escritas o verbales, veterinarios, de valuación de metales, piedras preciosas, obras de arte y antigüedades, y otros servicios profesionales, científicos y técnicos no clasificados en otra parte.
3380	SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS Y TÉCNICOS INTEGRALES	1,680,000.00	
334	SERVICIOS DE CAPACITACIÓN	80,000.00	Asignaciones destinadas a cubrir el costo de los servicios profesionales que se contratan con personas físicas y morales por concepto de preparación e impartición de cursos de capacitación y/o actualización de los servidores públicos, en territorio nacional o internacional, en cumplimiento de los programas anuales de capacitación que establezcan los entes públicos. Incluye las erogaciones por capacitación correspondientes a las prestaciones comprendidas en el capítulo 1000 Servicios Personales.
33410	SERVICIOS DE CAPACITACION	80,000.00	
3400	SERVICIOS FINANCIEROS, BANCARIOS Y COMERCIALES	50,000.00	Asignaciones destinadas a cubrir el pago de servicios financieros y bancarios, tales como: el pago de comisiones, intereses por adeudos de los entes públicos, descuentos e intereses devengados con motivo de la colocación de empréstitos, certificados u otras obligaciones a cargo de la Tesorería, de acuerdo con tratados, contratos, convenios o leyes. Incluye los gastos por la realización de avalúo de bienes muebles e inmuebles o por justificación.
3410	SERVICIOS FINANCIEROS Y BANCARIOS	50,000.00	
3500	SERVICIOS DE INSTALACION, REPARACION, MANTENIMIENTO Y CONSERVACION	10,000.00	Asignaciones destinadas a cubrir los gastos por servicios de reparación y mantenimiento del equipo de transporte terrestre, aéreo/aéreo, marítimo, lacustre y fluvial e instalación de equipos en los mismos, propiedad o al servicio de los entes públicos.
355	REPARACION Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE TRANSPORTE	10,000.00	
3700	SERVICIOS DE TRASLADOS Y VIATICOS	226,800.00	Asignaciones destinadas a cubrir los servicios de traslado, instalación y viáticos del personal, cuando por el desempeño de sus labores propias o comisiones de trabajo, requieran trasladarse a lugares distintos al de su adscripción.

371	PASAJES AL REOS	15,000.00	Asignaciones destinadas a cubrir los gastos por concepto de traslado de personal por vía aérea en cumplimiento de sus funciones públicas. Incluye gastos por traslado de presos, reparto y entrega de mensajería. Excluye los pasajes por concepto de becas y arrendamiento de equipo de transporte.
372	PASAJES TERRESTRES	50,000.00	Asignaciones destinadas a cubrir los gastos por concepto de traslado de personal por vía terrestre urbana y suburbana, interurbana y rural, taxis y ferrocarril, en cumplimiento de sus funciones públicas. Incluye gastos por traslado de presos reparto y entrega de mensajería. Excluye pasajes por concepto de becas y arrendamiento de equipo de transporte
375	VIAJES EN EL PAIS	153,900.00	Asignaciones destinadas a cubrir los gastos por concepto de alimentación, hospedaje y arrendamiento de vehículos en el desempeño de comisiones temporales dentro del país, derivado de la realización de labores en campo o de supervisión e inspección, en lugares distintos a los de su adscripción. Esta partida aplica las cuotas diferenciales que señalen los tabuladores respectivos. Excluye los gastos de pasajes.
3800	SERVICIOS OFICIALES	258,900.00	Asignaciones destinadas a cubrir los servicios relacionados con la celebración de actos y ceremonias oficiales realizadas por los entes públicos; así como los gastos de representación y los necesarios para las oficinas establecidas en el exterior.
382	GASTOS DE ORDEN SOCIAL Y CULTURAL	80,000.00	Asignaciones destinadas a cubrir los servicios integrales que se contraten con motivo de la celebración de actos conmemorativos, de orden social y cultural; siempre y cuando que por tratarse de servicios integrales no puedan desglosarse en otras partidas de los capítulos 2000 Materiales y Suministros y 3000 Servicios Generales. Incluye la realización de ceremonias patrióticas y oficiales, desfiles, la adquisición de ofrendas florales y luctuosas, conciertos, entre otros.
383	CONGRESOS Y CONVENCIONES	178,900.00	Asignaciones destinadas a cubrir el costo del servicio integral que se contrate para la celebración de congresos, convenciones, seminarios, simposios y cualquier otro tipo de foro analítico o de características similares, que se organicen en cumplimiento de lo previsto en los programas de los entes públicos, o con motivo de las atribuciones que les corresponden; siempre y cuando que por tratarse de servicios integrales no puedan desglosarse en otras partidas de los capítulos 2000 Materiales y Suministros y 3000 Servicios Generales. Incluye los gastos estrictamente indispensables que se ocasionen con motivo de la participación en dichos eventos de servidores públicos federales o locales, ponentes y conferencistas, entre otros.
TOTAL		475,800.00	Total de presupuesto asignado al ejercicio 2025 para la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero.

Emite:

 LUIS ARTURO ALARCON
 DIRECTOR DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN Y FINANZAS
 CLERERO

Manda:

 SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN
 CUERPERO

Secretaría Ejecutiva del
 Sistema Estatal Anticorrupción
 de Guerrero



CÓDIGO	CATEGORIA	PIUESTO	CLIM	RFC	FECHA DE NACIMIENTO	FECHA DE NOMBRO	NOMBRE	SOL. MASE (%)	SRV. ERT. V ER.	COMP. ESP.	TOTAL MENSUAL	TOTAL QUINCENAL
35C	DIRECTOR A/I GENERAL	DIRECTOR A/I GENERAL	FIS10750923VALCUTRO	FI14101995	29 DE ABRIL DE 1981	01 DE MARZO DE 2019	ITTEL TROFENO SALAZAR	\$13,375.00	\$15,867.24	\$20,854.55	\$38,822.40	\$19,411.20
3C	JEF. A/I DE DEPARTAMENTO	DIRECTOR ADMINISTRATIVO	CALMAY200309SICUA	CALMAY200309SICUA	09 DE JULIO DE 1979	01 DE FEBRERO DE 2021	MAXIMILIANO CASTRO MARTINEZ	\$5,372.95	\$4,872.60	\$20,871.80	\$13,127.35	\$16,662.70
JEF. A/I DE DEPARTAMENTO	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	VALM21100404HUALLOS	CALMAY200309SICUA	01 DE ENERO DE 1993	01 DE FEBRERO DE 2023	MARCOS REALTOR CASTRO MARTINEZ	\$1,727.95	\$4,872.60	\$20,871.80	\$13,127.35	\$16,662.70
00C	OPERATIVO A/I CALIFICADO A/I	ASISTENTE ADMINISTRATIVO	RCH20750923664009004	VALM21110975	06 DE NOVIEMBRE DE 1992	01 DE ENERO 2020	DAIRA RODRIGUEZ MARTINEZ	\$1,727.95	\$4,872.60	\$20,871.80	\$13,127.35	\$16,662.70
00C	OPERATIVO A/I CALIFICADO A/I	ASISTENTE ADMINISTRATIVO	SAM1975111524HUALLOS	HCHM25111524HUALLOS	20 DE NOVIEMBRE DE 1995	01 DE ENERO DE 2022	MARCA TROMBADO SALGADO MENDOZA	\$4,414.94	\$1,869.90	\$1,875.72	\$12,887.56	\$4,493.78
00C	OPERATIVO A/I CALIFICADO A/I	ASISTENTE ADMINISTRATIVO	CAC1810306026181202	SAM1975111524HUALLOS	20 DE NOVIEMBRE DE 1991	16 DE ENERO DE 2022	LUZELLY ADAM CARRERA CALDERON	\$1,414.94	\$1,869.90	\$1,875.72	\$12,887.56	\$4,493.78
00C	OPERATIVO A/I CALIFICADO A/I	ASISTENTE TECNICO	OCCH20750923664000713	OCCH20750923664000713	26 DE MARZO DE 1994	01 DE ENERO 2020	ITZAMARA LUZELLY DE LA O DE LA O	\$2,441.94	\$2,966.90	\$1,875.72	\$12,887.56	\$4,493.78
00C	OPERATIVO A/I CALIFICADO A/I	ASISTENTE TECNICO	AMCH20750923140608001	AMCH20750923140608001	04 DE ENERO DE 1996	01 DE FEBRERO 2023	SISSEY ELIZABETH ABRAH HERNANDEZ	\$2,966.90	\$2,966.90	\$1,875.72	\$12,887.56	\$4,493.78
00C	OPERATIVO A/I CALIFICADO A/I	ASISTENTE TECNICO	BECH20750923100718004	BECH20750923100718004	01 DE MAYO DE 1975	01 DE ENERO DE 2022	IVANO REBERER ORTIZ	\$4,414.94	\$2,966.90	\$1,875.72	\$12,887.56	\$4,493.78
00C	OPERATIVO A/I CALIFICADO A/I	ASISTENTE TECNICO	MAZ2001111311	MAZ2001111311	11 DE NOVIEMBRE DE 1990	01 DE ENERO 2020	ZULEIDY ROSARIO MANRIQUA	\$2,966.90	\$2,966.90	\$1,875.72	\$12,887.56	\$4,493.78
00C	OPERATIVO A/I CALIFICADO A/I	ASISTENTE TECNICO	VSCH200505040504028010	VSCH200505040504028010	08 DE AGOSTO DEL 2000	16 DE MARZO DE 2024	RICARDO VIVIANA VIRENOVA SANCHEZ	\$2,441.94	\$2,966.90	\$1,875.72	\$12,887.56	\$4,493.78
00C	OPERATIVO A/I CALIFICADO A/I	ASISTENTE TECNICO	CHCH200505040504028010	CHCH200505040504028010	08 DE MARZO DE 1999	01 DE ENERO 2020	MA. GUADALUPE CASTILLO ADAME	\$2,441.94	\$2,966.90	\$1,875.72	\$12,887.56	\$4,493.78
00C	OPERATIVO A/I CALIFICADO A/I	OPERATIVO CALIFICADO A/I	DCCH200505040504028010	DCCH200505040504028010	26 DE AGOSTO DE 1993	01 DE NOVIEMBRE 2022	MARILYN TERESA DELGADO ADAME	\$2,441.94	\$2,966.90	\$1,875.72	\$12,887.56	\$4,493.78
TOTAL MENSUAL								\$38,822.40	\$11,775.72	\$11,775.72	\$208,340.85	\$104,170.43

PRESUPUESTO DE EGRESOS 2025
Capítulo Partida

3300 SERVICIOS GENERALES

3300 SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS, TÉCNICOS Y OTROS SERVICIOS.

NUMERO DE CONTRATO	RFC	NOMBRE DE BENEFICIARIO	PERIODICIDAD	SUB-TOTAL	IVA	NETO	ISR	TOTAL	TOTAL ANUAL
XXXXX-XXXX-XXX	POR DESIGNAR	POR DESIGNAR	11	28,735.63	4,597.70	33,333.33	3,333.33	30,000.00	330,000.00
XXXXX-XXXX-XXX	POR DESIGNAR	POR DESIGNAR	12	28,735.63	4,597.70	33,333.33	3,333.33	30,000.00	330,000.00
XXXXX-XXXX-XXX	POR DESIGNAR	POR DESIGNAR	12	28,735.63	4,597.70	33,333.33	3,333.33	30,000.00	330,000.00
XXXXX-XXXX-XXX	POR DESIGNAR	POR DESIGNAR	12	28,735.63	4,597.70	33,333.33	3,333.33	30,000.00	330,000.00
XXXXX-XXXX-XXX	POR DESIGNAR	POR DESIGNAR	12	28,735.63	4,597.70	33,333.33	3,333.33	30,000.00	330,000.00
XXXXX-XXXX-XXX	POR DESIGNAR	POR DESIGNAR	1	28,735.63	4,597.70	33,333.33	3,333.33	30,000.00	30,000.00
TOTAL									1,680,000.00

(Handwritten signature and mark)

(Handwritten signature)

(Handwritten signature)

(Handwritten signature)



COMITÉ DE
PARTICIPACIÓN
CIUDADANA
GUERRERO



CONTRALORÍA
SECRETARÍA DE CONTRALORÍA Y
TRANSPARENCIA GUBERNAMENTAL



ANEXO 5

CORRESPONDIENTE AL TABULADOR DE
SALARIOS.

TABULADOR SALARIAL 2025
SUELDOS MENSUALES ANTES DE IMPUESTOS Y DEDUCCIONES

(PESOS)

PUESTO	NÚM. DE PLAZAS	DESDE	HASTA
DIRECTOR (A) GENERAL	1	29,143.80	38,921.40
JEFE DE DEPARTAMENTO	3	13,479.50	13,479.50
OPERATIVO (A) CALIFICADO (A)	10	4,975.46	14,783.18
TOTAL PLAZAS	14		







ANEXO 6

CORRESPONDIENTE AL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS DEL EJERCICIO FISCAL 2025.





TRANSFORMANDO
GUERRERO
GOBIERNO DEL ESTADO
2021 • 2027



Secretaría Ejecutiva del
Sistema Estatal Anticorrupción
de Guerrero

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS 2025

DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN DE GUERRERO



Handwritten signatures in blue ink.

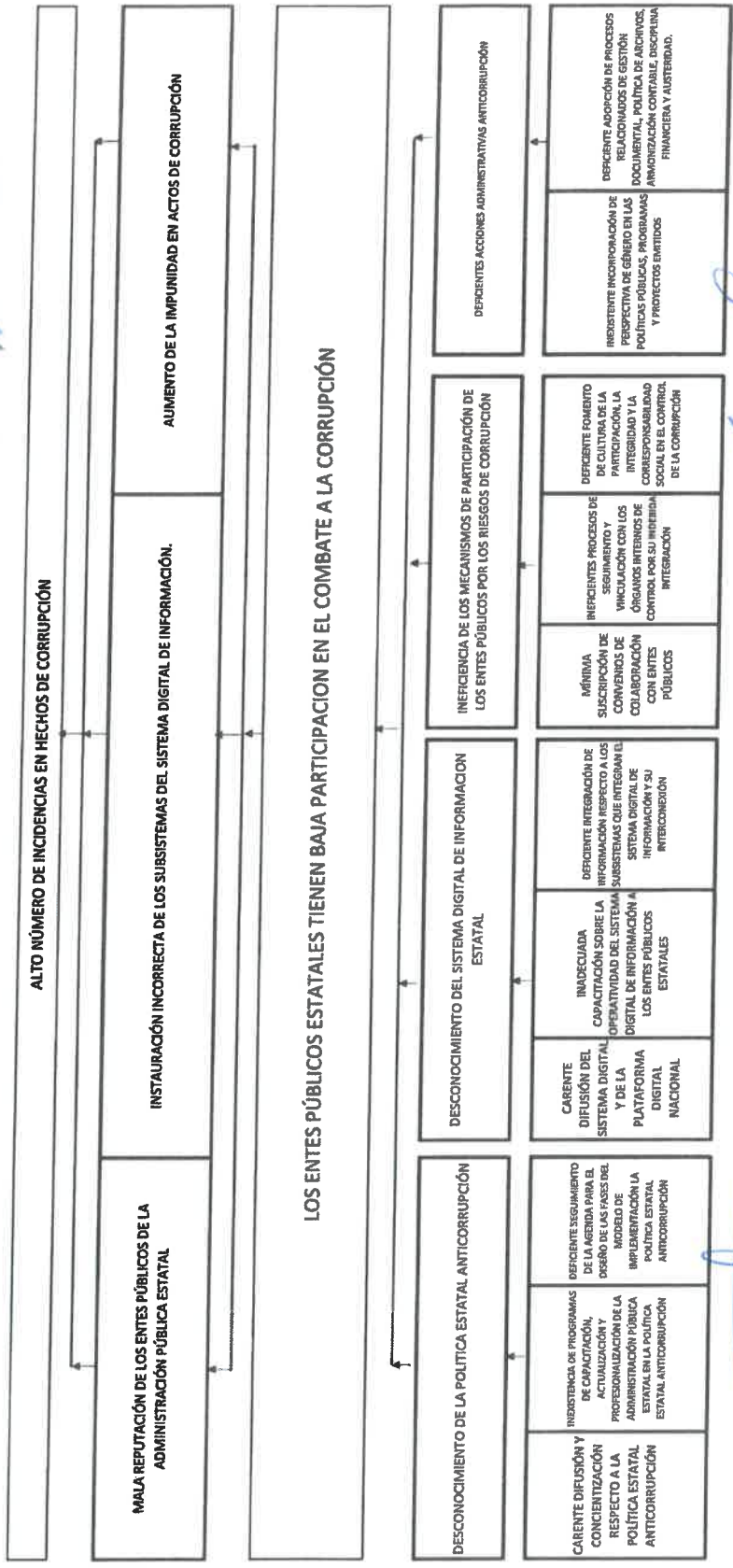


TRANSFORMANDO
GUERRERO
MAYO 2011



Secretaría Ejecutiva del
Sistema Estatal Anticorrupción
de Guerrero

1. ÁRBOL DE PROBLEMAS



REALIZÓ

AUTORIZÓ

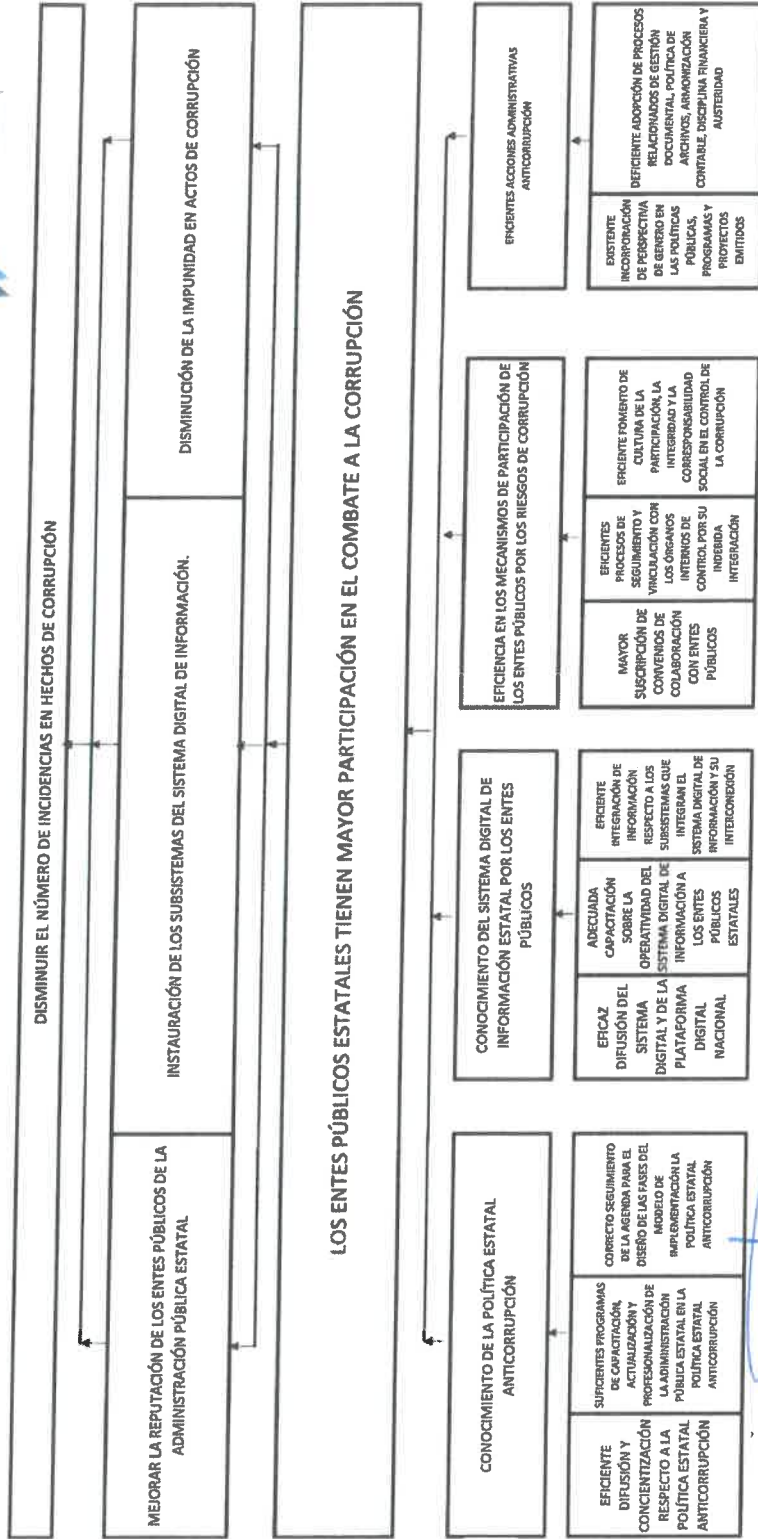
LIC. KARLA VALENZUELA ALARCÓN
ENCARGADA DE DESPACHO DE LA DIRECCIÓN DE
ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
SEA
GUERRERO

LIC. ITZEL FIGUEROA SALAZAR
SECRETARÍA EJECUTIVA DEL
SISTEMA
ESTATAL ANTICORRUPCIÓN
SEA
GUERRERO
Secretaría Ejecutiva del
Sistema Estatal Anticorrupción
de Guerrero

DIRECCIÓN DE
ADMINISTRACIÓN



2. ÁRBOL DE OBJETIVOS



AUTORIZO

REALIZO

LIC. MARÍA VALENZUELA
ENCARGADA DE DESPACHO DE LA DIRECCIÓN DE
ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

DIRECCIÓN DE
ADMINISTRACIÓN

LIC. RIZEL FIGUEROA SALAZAR
SECRETARÍA TÉCNICA DEL SISTEMA
ESTATAL ANTICORRUPCIÓN

GUERRERO

Secretaría Ejecutiva del
Sistema Estatal Anticorrupción
de Guerrero



Secretaría Ejecutiva del
Sistema Estatal Anticorrupción
de Guerrero

Formato 3. Resumen Narrativo

	¿Qué?	Mediante	¿Cómo?
Fin	CONTRIBUIR A DISMINUIR EL NÚMERO DE INCIDENCIAS DE HECHOS DE CORRUPCIÓN	MEDIANTE ACCIONES Y POLÍTICA PÚBLICA ANTICORRUPCIÓN	A EFECTO DE RECUPERAR LA CONFIANZA DE LOS GOBERNADOS Y LA REPUTACIÓN DE LOS GOBERNANTES DIFUNDIENDO, CONCIENTIZANDO, CAPACITANDO Y FOMENTANDO LA CULTURA ANTICORRUPCIÓN A ENTES PÚBLICOS Y CIUDADANÍA.

	Sujeto		Complemento
Propósito	ENTES PÚBLICOS	CUENTEN CON HERRAMIENTAS	COMO LA POLÍTICA ANTICORRUPCIÓN Y EL SISTEMA DIGITAL DE INFORMACIÓN

	Productos		VERBO PARTICIPIO
Componentes	C.1	ACCIONES ANTICORRUPCIÓN	IMPLEMENTADAS
	C.2	SISTEMA DIGITAL DE INFORMACIÓN Y SU INTERCONEXIÓN	SUSTENTADOS
	C.3	MECANISMOS DE VINCULACIÓN Y PARTICIPACIÓN CON ENTES PÚBLICOS Y CIUDADANÍA	INTEGRADOS

	C.1. ACCIONES ANTICORRUPCIÓN IMPLEMENTADAS	
	1.1. REALIZAR CAPACITACIONES SOBRE EL SEGUIMIENTO DE LA POLÍTICA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN	
	1.2. CONCIENTIZAR MEDIANTE CAMPAÑAS A ENTES PÚBLICOS EN MATERIA ANTICORRUPCIÓN	
	1.3. COORDINAR Y REALIZAR LAS FASES NECESARIAS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA POLÍTICA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN	
	1.4. DIFUNDIR Y SOCIALIZAR LA POLÍTICA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN	
	1.5. ESTABLECER CONVENIOS DE COLABORACIÓN CON LOS ENTES PÚBLICOS	
	1.6. DAR SEGUIMIENTO A LOS CONVENIOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LOS SUBSISTEMAS	
	C.2. SISTEMA DIGITAL DE INFORMACIÓN Y SU INTERCONEXIÓN SUSTENTADOS	
	2.1. LLEVAR A CABO CAPACITACIONES PARA EL DEBIDO USO DEL SISTEMA DIGITAL DE INFORMACIÓN	
	2.2. COORDINAR VISITAS DE SEGUIMIENTO A LOS ENTES PÚBLICOS PARA LA ALIMENTACIÓN DEL SISTEMA DIGITAL DE INFORMACIÓN	
	2.3. CAPACITAR SOBRE LAS ESPECIFICACIONES DE LOS SUBSISTEMAS S1, S2 Y S3 DEL SISTEMA DIGITAL DE INFORMACIÓN	
	2.4. INCREMENTAR EL MAPEO DE DATOS ESTATALES A LA PLATAFORMA DIGITAL NACIONAL	
	2.5. REALIZAR CAMPAÑAS DE SOCIALIZACIÓN DE LOS SUBSISTEMAS A LA CIUDADANÍA Y ORGANIZACIONES CIVILES	
	C.3. MECANISMOS DE VINCULACIÓN Y PARTICIPACIÓN CON ENTES PÚBLICOS Y CIUDADANÍA INTEGRADOS	
	3.1. REALIZAR CONGRESOS DIRIGIDOS A LA CIUDADANÍA EN TEMAS DE COMBATE A LA CORRUPCIÓN	
	3.2. SOLICITAR INFORMACIÓN A LOS ENTES PÚBLICOS SOBRE LOS PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS POR POSIBLES FALTAS NO GRAVES PARA LA INTEGRACIÓN DEL INFORME ANUAL DEL COMITÉ	
	3.3. EMITIR RECOMENDACIONES NO VINCULANTES DEL COMITÉ COORDINADOR	
	3.4. ELABORAR CONTRATOS DE PRESTACIONES DE SERVICIOS PROFESIONALES POR HONORARIOS DEL COMITÉ DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	
	3.5. IMPLEMENTAR LA PERSPECTIVA DE GÉNERO EN LAS ACCIONES GENERADAS EN MATERIA ANTICORRUPCIÓN	
	3.6. IMPLEMENTAR ACCIONES AFIRMATIVAS DE INCLUSIÓN ÉTNICA	

ELABORÓ
LIC. MARLA VALENZUELA ALARCÓN
TITULAR DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA DEL
SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN
GUERRERO

**DIRECCIÓN DE
ADMINISTRACIÓN**

REVISÓ
LIC. ITZEL FIGUEROA SALAZAR
SECRETARÍA TÉCNICA DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL
ANTICORRUPCIÓN
SEA
GUERRERO

Secretaría Ejecutiva del
Sistema Estatal Anticorrupción
de Guerrero



GOBIERNO DEL ESTADO DE GUERRERO
SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN



SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN
DE GUERRERO

Formato 4. MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

A. INTEGRIDAD, TRANSPARENCIA, RENDICIÓN DE CUENTAS Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN				
Eje:	A.2. MEJORAR LOS INDICES DE TRANSPARENCIA GUBERNAMENTAL			
Objetivo:	A.3. FORTALECER Y MEJORAR LOS MECANISMOS DE COMBATE A LA CORRUPCIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS			
Estrategia:	A.2.1. IMPLEMENTAR MECANISMOS DE VIGILANCIA Y EVALUACIÓN CIUDADANA Y APERTURA GUBERNAMENTAL			
	A.3.1. FORTALECER Y MEJORAR LOS MECANISMOS DE RENDICIÓN DE CUENTAS Y DE COMBATE A LA CORRUPCIÓN			
	A.2.1.8. IMPLEMENTAR Y REDISEÑAR PORTALES ELECTRONICOS PARA BRINDAR UN ENFOQUE CIUDADANO.			
Línea de Acción:	ESTABLECER CONVENIOS DE COLABORACION CON LOS ENTES ENCARGADOS DE DAR CUMPLIMIENTO A LAS NORMATIVIDADES APLICABLES.			
	A.3.1.5. IMPLEMENTAR ESQUEMAS DE PREVENCIÓN QUE FACILITEN LA PARTICIPACION Y CORRESPONSABILIDAD DE LA CIUDADANÍA EN LA VIGILANCIA, CONTROL Y EVALUACION DEL QUEHACER GUBERNAMENTAL.			
	FOMENTAR LA PARTICIPACION CIUDADANA, A TRAVES DE MECANISMOS QUE INCENTIVEN Y RECONOZCAN LAS MEJORES PRACTICAS DE PARTICIPACION CIUDADANA EN LA VIGILANCIA DE RECURSOS PUBLICAS.			
A.3.1.8.				
Supuestos				
Matriz de indicadores para Resultados				
Resumen Narrativo		Indicadores de desempeño	Medios de Verificación	Supuestos
FS	CONTRIBUIR A DISMINUIR EL NUMERO DE INCIDENCIAS DE HECHOS DE CORRUPCIÓN MEDIANTE ACCIONES Y POLÍTICA PÚBLICA ANTICORRUPCIÓN A EFECTO DE RECUPERAR LA CONFIANZA DE LOS GOBERNADOS Y LA REPUTACIÓN DE LOS GOBERNANTES DIFUNDIENDO, CONCIENTIZANDO, CAPACITANDO Y FOMENTANDO LA CULTURA ANTICORRUPCIÓN A ENTES PÚBLICOS Y CIUDADANÍA.	PORCENTAJE DE ACCIONES ANTICORRUPCIÓN REALIZADAS INTEGRANDO A ENTES PÚBLICOS Y CIUDADANÍA	Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero I SESEA GUERRERO y https://www.cpcguerrero.org.mx/	LOS ENTES PÚBLICOS PARTICIPAN EN REALIZAR ACCIONES ANTICORRUPCIÓN
	LOS ENTES PÚBLICOS CUENTEN CON HERRAMIENTAS COMO LA POLÍTICA ANTICORRUPCIÓN Y EL SISTEMA DIGITAL DE INFORMACIÓN	PORCENTAJE DE HERRAMIENTAS ANTICORRUPCIÓN IMPLEMENTADAS CON ENTES PÚBLICOS	Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero I SESEA GUERRERO y https://www.cpcguerrero.org.mx/	LOS ENTES PÚBLICOS IMPLEMENTAN LAS HERRAMIENTAS ANTICORRUPCIÓN
Lucros)	ACCIONES ANTICORRUPCIÓN IMPLEMENTADAS	PORCENTAJE DE ACCIONES ANTICORRUPCIÓN IMPLEMENTADAS.	Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero I SESEA GUERRERO y https://www.cpcguerrero.org.mx/	LOS ENTES PÚBLICOS IMPLEMENTAN LAS ACCIONES ANTICORRUPCIÓN

[Handwritten signatures and initials]



GOBIERNO DEL ESTADO DE GUERRERO
GOVERNMENT OF GUERRERO



Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción

2	SISTEMA DIGITAL DE INFORMACIÓN Y SU INTERCONEXION SUSTENTADOS	PORCENTAJE DE ACCIONES PARA LA ALIMENTACIÓN DEL SISTEMA DIGITAL DE INFORMACIÓN Y SU INTERCONEXIÓN	Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero SESEA GUERRERO y https://www.cpcguerrero.org.mx/	LOS ENTES PÚBLICOS ALIMENTAN AL SISTEMA DIGITAL DE INFORMACIÓN Y REALIZAN LA INTERCONEXIÓN.
3	MECANISMOS DE VINCULACIÓN Y PARTICIPACIÓN CON ENTES PÚBLICOS Y CIUDADANÍA INTEGRADOS	PORCENTAJE DE ACCIONES INTEGRADAS DE VINCULACIÓN Y PARTICIPACIÓN CON ENTES PÚBLICOS Y CIUDADANÍA	Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero SESEA GUERRERO y https://www.cpcguerrero.org.mx/	LOS ENTES PÚBLICOS IMPLEMENTAN MECANISMOS DE VINCULACIÓN Y PARTICIPACIÓN CON LA CIUDADANÍA
1.1	REALIZAR CAPACITACIONES SOBRE LA POLÍTICA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN	PORCENTAJE DE CAPACITACIONES IMPARTIDAS EN RELACIÓN A LA POLÍTICA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN	Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero SESEA GUERRERO y https://www.cpcguerrero.org.mx/	LOS ENTES PÚBLICOS Y CIUDADANÍA CONOCEN LA POLÍTICA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN.
1.2	CONCIENTIZAR MEDIANTE CAMPAÑAS A ENTES PÚBLICOS EN MATERIA ANTICORRUPCIÓN	PORCENTAJE DE CAMPAÑAS DE CONCIENTIZACIÓN REALIZADAS A ENTES PÚBLICOS EN MATERIA ANTICORRUPCIÓN	Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero SESEA GUERRERO y https://www.cpcguerrero.org.mx/	LOS ENTES PÚBLICOS PARTICIPAN EN LAS CAMPAÑAS DE CONCIENTIZACIÓN EN MATERIA ANTICORRUPCIÓN.
1.3	COORDINAR Y REALIZAR LAS FASES NECESARIAS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA POLÍTICA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN	PORCENTAJE DE MESAS DE TRABAJO REALIZADAS PARA IMPLEMENTAR LAS FASES DE LA POLÍTICA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN	Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero SESEA GUERRERO y https://www.cpcguerrero.org.mx/	LOS INTEGRANTES ASISTEN A LAS MESAS DE TRABAJO PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS FASES DE LA POLÍTICA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN.
1.4	DIFUNDIR Y SOCIALIZAR LA POLÍTICA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN	PORCENTAJE DE POLÍTICAS ESTATALES ANTICORRUPCIÓN ENTREGADAS A LOS ENTES PÚBLICOS Y CIUDADANÍA	Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero SESEA GUERRERO y https://www.cpcguerrero.org.mx/	LOS ENTES PÚBLICOS Y CIUDADANÍA CONOCEN LA POLÍTICA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN.
1.5	ESTABLECER CONVENIOS DE COLABORACIÓN CON LOS ENTES PÚBLICOS	PORCENTAJE DE CONVENIOS DE COLABORACIÓN FIRMADOS CON LOS ENTES PÚBLICOS	Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero SESEA GUERRERO y https://www.cpcguerrero.org.mx/	LOS ENTES PÚBLICOS FIRMAN CONVENIOS DE COLABORACIÓN.
1.6	DAR SEGUIMIENTO A LOS CONVENIOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LOS SUBSISTEMAS	PORCENTAJE DE ENTES PÚBLICOS QUE HAN IMPLEMENTADO LA INSTALACIÓN DE SUBSISTEMAS	Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero SESEA GUERRERO y https://www.cpcguerrero.org.mx/	LOS ENTES PÚBLICOS IMPLEMENTAN LOS SUBSISTEMAS.

ACTIVIDADES

2.1	ILLEVAR A CABO CAPACITACIONES PARA EL DEBIDO USO DEL SISTEMA DIGITAL DE INFORMACIÓN.	PORCENTAJE DE CAPACITACIONES REALIZADAS EN LOS ENTES PÚBLICOS	Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero SESEA GUERRERO V https://www.cpsguerrero.org.mx/	LOS ENTES PÚBLICOS ASISTEN A LAS CAPACITACIONES.
2.2	COORDINAR VISITAS DE SEGUIMIENTO A LOS ENTES PÚBLICOS PARA LA ALIMENTACIÓN DEL SISTEMA DIGITAL DE INFORMACIÓN	PORCENTAJE DE ENTES PÚBLICOS DEL ESTADO VISITADOS PARA EL SEGUIMIENTO DEL SISTEMA DIGITAL DE INFORMACIÓN	Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero SESEA GUERRERO V https://www.cpsguerrero.org.mx/	SE CUENTAN CON LAS CONDICIONES PARA REALIZAR LAS VISITAS DE SEGUIMIENTO.
2.3	CAPACITAR SOBRE LAS ESPECIFICACIONES DE LOS SUBSISTEMAS S1, S2 Y S3 DEL SISTEMA DIGITAL DE INFORMACIÓN	PORCENTAJE DE CAPACITACIONES A ENTES PÚBLICOS. REALIZADAS CON ESPECIFICACIONES DE LOS SUBSISTEMAS S1, S2 Y S3 DEL SISTEMA DIGITAL DE INFORMACIÓN	Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero SESEA GUERRERO V https://www.cpsguerrero.org.mx/	LOS ENTES PÚBLICOS CUENTAN CON LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS SUBSISTEMAS S1, S2 Y S3 DEL SISTEMA DIGITAL DE INFORMACIÓN.
2.4	CONCIENTIZAR A LOS ENTES PÚBLICOS PARA INCREMENTAR LA CARGA DE DATOS A LA PLATAFORMA DIGITAL NACIONAL.	PORCENTAJE DE ACCIONES DE CONCIENTIZACIÓN REALIZADAS A ENTES PÚBLICOS QUE SE INTERCONECTARON CON LA PLATAFORMA DIGITAL NACIONAL	Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero SESEA GUERRERO V https://www.cpsguerrero.org.mx/	LA SESEAGRO CUENTA CON LOS MEDIOS PARA REALIZAR ACCIONES DE CONCIENTIZACIÓN.
2.5	REALIZAR CAMPAÑAS DE SOCIALIZACIÓN DE LOS SUBSISTEMAS A LA CIUDADANÍA Y ORGANIZACIONES CIVILES	PORCENTAJE DE CAMPAÑAS REALIZADAS A LA CIUDADANÍA Y ORGANIZACIONES CIVILES	Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero SESEA GUERRERO V https://www.cpsguerrero.org.mx/	LAS ORGANIZACIONES CIVILES Y LA CIUDADANÍA ASISTEN A LAS CAMPAÑAS DE SOCIALIZACIÓN DE LOS SUBSISTEMAS.
3.1	REALIZAR CONGRESOS DIRIGIDOS A LA CIUDADANÍA EN TEMAS DE COMBATE A LA CORRUPCIÓN.	PORCENTAJE DE CONGRESOS REALIZADOS PARA LA CIUDADANÍA Y ORGANIZACIONES CIVILES	Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero SESEA GUERRERO V https://www.cpsguerrero.org.mx/	LA CIUDADANÍA SE INTERESA POR LOS CONGRESOS EN MATERIA DE COMBATE A LA CORRUPCIÓN.
3.2	SOLICITAR INFORMACIÓN SOBRE LOS PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS POR POSIBLES FALTAS NO GRAVES PARA LA INTEGRACIÓN DEL INFORME ANUAL DEL COMITÉ COORDINADOR.	PORCENTAJE DE INFORMACIÓN RECIBIDA DE LOS ENTES PÚBLICOS DEL ESTADO	Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero SESEA GUERRERO V https://www.cpsguerrero.org.mx/	LOS ENTES PÚBLICOS ENTREGAN LA INFORMACIÓN SOLICITADA EN TIEMPO Y FORMA.
3.3	EMITIR RECOMENDACIONES NO VINCULANTES DEL COMITÉ COORDINADOR	PORCENTAJE DE RECOMENDACIONES EMITIDAS POR EL COMITÉ COORDINADOR	Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero SESEA GUERRERO V https://www.cpsguerrero.org.mx/	LOS INTEGRANTES ASISTEN Y APRUEBAN LAS RECOMENDACIONES NO VINCULANTES.



ACTI



Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción

3.4	ELABORAR CONTRATOS DE PRESTACIONES DE SERVICIOS PROFESIONALES POR HONORARIOS DEL COMITÉ DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PORCENTAJE DE CONTRATOS FIRMADOS POR HONORARIOS DEL COMITÉ DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero SESEA GUERRERO y https://www.cpsguerrero.org.mx/	EL COMITÉ DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA SE ENCUENTRA INTEGRADO.
3.5	IMPLEMENTAR LA PERSPECTIVA DE GÉNERO EN LAS ACCIONES GENERADAS EN MATERIA ANTICORRUPCIÓN	PORCENTAJE DE ACCIONES ANTICORRUPCIÓN IMPLEMENTADAS CON PERSPECTIVA DE GÉNERO	Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero SESEA GUERRERO y https://www.cpsguerrero.org.mx/	LOS ENTES PÚBLICOS Y CIUDADANÍA ACEPTAN LAS ACCIONES CON PERSPECTIVA DE GÉNERO IMPLEMENTADAS.
3.6	IMPLEMENTAR ACCIONES DE INCLUSIÓN ÉTNICA	PORCENTAJE DE ACCIONES DE INCLUSIÓN ÉTNICA IMPLEMENTADAS	Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero SESEA GUERRERO y https://www.cpsguerrero.org.mx/	SE CUENTA CON LAS HERRAMIENTAS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS ACCIONES CON INCLUSIÓN ÉTNICA.

ELABORÓ

LIC. KARLA VALENZO ALARCÓN
ANTICORRUPCIÓN

TITULAR DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN



DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN

REVISÓ

LIC. HÉZEL FIGUEROA SALAZAR

SECRETARÍA TÉCNICA DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN



Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero

[Signature]

The image shows a vertical strip of a lined notebook page with several handwritten marks in blue ink. From top to bottom, these include: a large, stylized signature; a small circle with a diagonal line through it; a small, simple signature; a single cursive letter 'p'; and a larger, more complex signature.

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2025									
Componente	Objetivo	Indicador	Meta	Valor	Valor	Valor	Valor	Valor	Valor
Componente	Objetivo	Indicador	Meta	Valor	Valor	Valor	Valor	Valor	Valor
1	1.1	1.1.1	1.1.1.1	1.1.1.1.1	1.1.1.1.2	1.1.1.1.3	1.1.1.1.4	1.1.1.1.5	1.1.1.1.6
2	2.1	2.1.1	2.1.1.1	2.1.1.1.1	2.1.1.1.2	2.1.1.1.3	2.1.1.1.4	2.1.1.1.5	2.1.1.1.6
3	3.1	3.1.1	3.1.1.1	3.1.1.1.1	3.1.1.1.2	3.1.1.1.3	3.1.1.1.4	3.1.1.1.5	3.1.1.1.6

[illegible]

11

Q



[illegible]

[illegible]

SEA
GRUPPO

**DIRECCIÓN DE
ADMINISTRACIÓN**

Secretaría de Estado de la Presidencia

GUERRERO

**Secretaría Ejecutiva del
Sistema Estatal Anticorrupción
de Guerrero**



COMITÉ DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA GUERRERO



CONTRALORÍA SECRETARÍA DE CONTRALORÍA Y TRANSPARENCIA GUBERNAMENTAL



CONSEJO DE LA JUDICATURA PODER JUDICIAL GUERRERO



ANEXO 7

CORRESPONDIENTE AL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL DEL EJERCICIO FISCAL 2025.



TRANSFORMANDO
GUERRERO
GOBIERNO DEL ESTADO
2021 - 2027



Secretaría Ejecutiva del
Sistema Estatal Anticorrupción
de Guerrero

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2025

DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN DE GUERRERO

[Firma]
[Firma]
[Firma]
[Firma]
[Firma]





TRANSFORMANDO
GUERRERO
GOBIERNO DEL ESTADO
2017-2021



Secretaría Ejecutiva del
Sistema Estatal Anticorrupción
de Guerrero

1. ÁRBOL DE PROBLEMAS

ALTO NÚMERO DE INCIDENCIAS EN HECHOS DE CORRUPCIÓN

MALA REPUTACIÓN DE LOS ENTES PÚBLICOS DE LA
ADMINISTRACIÓN PÚBLICA ESTATAL

INSTAURACIÓN INCORRECTA DE LOS SUBSISTEMAS DEL SISTEMA DIGITAL DE INFORMACIÓN.

AUMENTO DE LA IMPUNIDAD EN ACTOS DE CORRUPCIÓN

LOS ENTES PÚBLICOS ESTATALES TIENEN BAJA PARTICIPACIÓN EN EL COMBATE A LA CORRUPCIÓN

DESCONOCIMIENTO DE LA POLÍTICA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN

CARENTE DIFUSIÓN Y
CONCENTRACIÓN
RESPECTO A LA
POLÍTICA ESTATAL
ANTICORRUPCIÓN

INEXISTENCIA DE PROGRAMAS
DE CAPACITACIÓN,
ACTUALIZACIÓN Y
PROFESIONALIZACIÓN DE LA
ADMINISTRACIÓN PÚBLICA
ESTATAL EN LA POLÍTICA
ESTATAL ANTICORRUPCIÓN

DEFICIENTE SEGUIMIENTO
DE LA AGENDA PARA EL
DISEÑO DE LAS FASES DEL
MODELO DE
IMPLEMENTACIÓN LA
POLÍTICA ESTATAL
ANTICORRUPCIÓN

CARENTE
DIFUSIÓN DEL
SISTEMA DIGITAL
Y DE LA
PLATAFORMA
DIGITAL
NACIONAL

INADECUADA
CAPACITACIÓN SOBRE LA
OPERATIVIDAD DEL SISTEMA
DIGITAL DE INFORMACIÓN A
LOS ENTES PÚBLICOS
ESTATALES

DEFICIENTE INTEGRACIÓN DE
INFORMACIÓN RESPECTO A LOS
SUBSISTEMAS QUE INTEGRAN EL
SISTEMA DIGITAL DE
INFORMACIÓN Y SU
INTERCONEXIÓN

MÍNIMA
SUSCRIPCIÓN DE
CONVENIOS DE
COLABORACIÓN
CON ENTES
PÚBLICOS

INEFICIENTES PROCESOS DE
SEGUIMIENTO Y
VINCULACIÓN CON LOS
ÓRGANOS INTERIORS DE
CONTROL POR SU INCIERTA
INTEGRACIÓN

DEFICIENTE FOMENTO
DE CULTURA DE LA
PARTICIPACIÓN, LA
RESPONSABILIDAD Y LA
CORRESPONSABILIDAD
SOCIAL EN EL CONTROL
DE LA CORRUPCIÓN

INEFICIENCIA DE LOS MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN DE
LOS ENTES PÚBLICOS POR LOS RIESGOS DE CORRUPCIÓN

DESCONOCIMIENTO DEL SISTEMA DIGITAL DE INFORMACIÓN
ESTATAL

DEFICIENTES ACCIONES ADMINISTRATIVAS ANTICORRUPCIÓN

DEFICIENTE ADOPCIÓN DE PROCESOS
RELACIONADOS DE GESTIÓN
DOCUMENTAL, POLÍTICA DE ARCHIVOS,
ADMINISTRACIÓN CONTABLE, DISCIPLINA
FINANCIERA Y AUSTERIDAD.

INEXISTENTE INCORPORACIÓN DE
PERSPECTIVA DE GÉNERO EN LAS
POLÍTICAS PÚBLICAS, PROGRAMAS
Y PROYECTOS ENTIDOS

REALIZÓ

LIC. KARLA VALENZO ALARCÓN
ENCARGADA DE DESPACHO DE LA DIRECCIÓN DE
ADMINISTRACIÓN FINANCIERA



DIRECCIÓN DE
ADMINISTRACIÓN

AUTORIZÓ

LIC. ITZEL FIGUEROA SALAZAR
SECRETARÍA TÉCNICA DEL SISTEMA
ESTATAL ANTICORRUPCIÓN



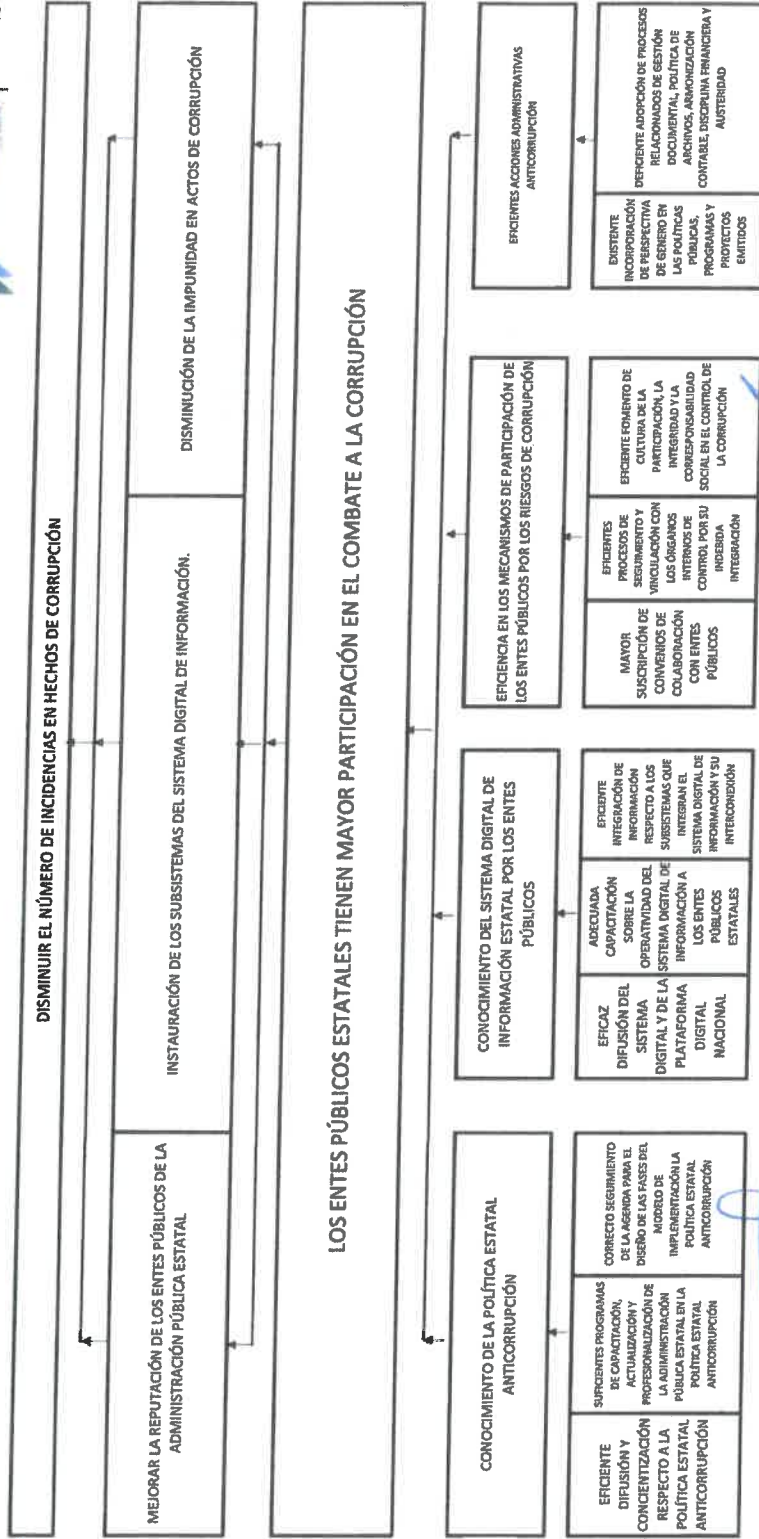
GUERRERO

Secretaría Ejecutiva del
Sistema Estatal Anticorrupción
de Guerrero



Secretaría Ejecutiva del
Sistema Estatal Anticorrupción
de Guerrero

2. ÁRBOL DE OBJETIVOS



REALIZÓ

AUTORIZÓ

LIC. KARLA VALENZO ALARCÓN
ENCARGADA DE DESPACHO DE LA DIRECCIÓN DE
ADMINISTRACIÓN FINANCIERA



LIC. ITZEL FIGUEROA SALAZAR
SECRETARÍA TÉCNICA DEL SISTEMA
ESTATAL ANTICORRUPCIÓN



DIRECCIÓN DE
ADMINISTRACIÓN

Secretaría Ejecutiva del
Sistema Estatal Anticorrupción
de Guerrero



Formato 3. Resumen Narrativo

	¿Qué?	Mediante	¿Cómo?
Fin	CONTRIBUIR A DISMINUIR EL NÚMERO DE INCIDENCIAS DE HECHOS DE CORRUPCIÓN	MEDIANTE ACCIONES Y POLÍTICA PÚBLICA ANTICORRUPCIÓN	A EFECTO DE RECUPERAR LA CONFIANZA DE LOS GOBERNADOS Y LA REPUTACIÓN DE LOS GOBERNANTES DIFUNDIENDO, CONCIENTIZANDO, CAPACITANDO Y FOMENTANDO LA CULTURA ANTICORRUPCIÓN A ENTES PÚBLICOS Y CIUDADANÍA.

	Sujeto		Complemento
Propósito	ENTES PÚBLICOS	CUENTEN CON HERRAMIENTAS	COMO LA POLÍTICA ANTICORRUPCIÓN Y EL SISTEMA DIGITAL DE INFORMACIÓN

Componentes	Productos		VERBO PARTICIPIO
	C.1	ACCIONES ANTICORRUPCIÓN	IMPLEMENTADAS
	C.2	SISTEMA DIGITAL DE INFORMACIÓN Y SU INTERCONEXIÓN	SUSTENTADOS
	C.3	MECANISMOS DE VINCULACIÓN Y PARTICIPACIÓN CON ENTES PÚBLICOS Y CIUDADANÍA	INTEGRADOS

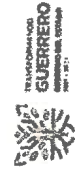
C.1. ACCIONES ANTICORRUPCIÓN IMPLEMENTADAS
1.1. REALIZAR CAPACITACIONES SOBRE EL SEGUIMIENTO DE LA POLÍTICA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN
1.2. CONCIENTIZAR MEDIANTE CAMPAÑAS A ENTES PÚBLICOS EN MATERIA ANTICORRUPCIÓN
1.3. COORDINAR Y REALIZAR LAS FASES NECESARIAS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA POLÍTICA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN
1.4. DIFUNDIR Y SOCIALIZAR LA POLÍTICA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN
1.5. ESTABLECER CONVENIOS DE COLABORACIÓN CON LOS ENTES PÚBLICOS
1.6. DAR SEGUIMIENTO A LOS CONVENIOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LOS SUBSISTEMAS
C.2. SISTEMA DIGITAL DE INFORMACIÓN Y SU INTERCONEXIÓN SUSTENTADOS
2.1. LLEVAR A CABO CAPACITACIONES PARA EL DEBIDO USO DEL SISTEMA DIGITAL DE INFORMACIÓN
2.2. COORDINAR VISITAS DE SEGUIMIENTO A LOS ENTES PÚBLICOS PARA LA ALIMENTACIÓN DEL SISTEMA DIGITAL DE INFORMACIÓN
2.3. CAPACITAR SOBRE LAS ESPECIFICACIONES DE LOS SUBSISTEMAS S1, S2 Y S3 DEL SISTEMA DIGITAL DE INFORMACIÓN
2.4. INCREMENTAR EL MAPEO DE DATOS ESTATALES A LA PLATAFORMA DIGITAL NACIONAL
2.5. REALIZAR CAMPAÑAS DE SOCIALIZACIÓN DE LOS SUBSISTEMAS A LA CIUDADANÍA Y ORGANIZACIONES CIVILES
C.3. MECANISMOS DE VINCULACIÓN Y PARTICIPACIÓN CON ENTES PÚBLICOS Y CIUDADANÍA INTEGRADOS
3.1. REALIZAR CONGRESOS DIRIGIDOS A LA CIUDADANÍA EN TEMAS DE COMBATE A LA CORRUPCIÓN
3.2. SOLICITAR INFORMACIÓN A LOS ENTES PUBLICOS SOBRE LOS PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS POR POSIBLES FALTAS NO GRAVES PARA LA INTEGRACIÓN DEL INFORME ANUAL DEL COMITÉ
3.3. EMITIR RECOMENDACIONES NO VINCULANTES DEL COMITÉ COORDINADOR
3.4. ELABORAR CONTRATOS DE PRESTACIONES DE SERVICIOS PROFESIONALES POR HONORARIOS DEL COMITÉ DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA
3.5. IMPLEMENTAR LA PERSPECTIVA DE GÉNERO EN LAS ACCIONES GENERADAS EN MATERIA ANTICORRUPCIÓN
3.6. IMPLEMENTAR ACCIONES AFIRMATIVAS DE INCLUSIÓN ÉTNICA

ELABORÓ
LIC. JORGE VALENZUELA MARCÓN
TITULAR DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA DEL
SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN

DIRECCIÓN DE
ADMINISTRACIÓN

REVISÓ
LIC. JESÚS FERRER GARCÍA
SECRETARÍA TÉCNICA DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL
ANTICORRUPCIÓN
SEA
GUERRERO

Secretaría Ejecutiva del
Sistema Estatal Anticorrupción
de Guerrero



GOBIERNO DEL ESTADO DE GUERRERO
GOVERNMENT OF GUERRERO



Secretaría Ejecutiva del
Sistema Estatal Anticorrupción
de Guerrero

Formato 4. MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Eje:		Matriz de indicadores para Resultados			Supuestos
Objetivo:		Indicadores de desempeño			
Estrategia:		Indicadores de desempeño			
Línea de Acción:		Indicadores de desempeño			
A. INTEGRIDAD, TRANSPARENCIA, RENDICIÓN DE CUENTAS Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN					A.2.1.12. A.3.1.8.
A.2. MEJORAR LOS INDICES DE TRANSPARENCIA GUBERNAMENTAL					
A.3. FORTALECER Y MEJORAR LOS MECANISMOS DE COMBATE A LA CORRUPCIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS					
A.2.1. IMPLEMENTAR MECANISMOS DE VIGILANCIA Y EVALUACIÓN CIUDADANA Y APERTURA GUBERNAMENTAL					
A.3.1. FORTALECER Y MEJORAR LOS MECANISMOS DE RENDICIÓN DE CUENTAS Y DE COMBATE A LA CORRUPCIÓN					
A.2.1.8. IMPLEMENTAR Y REDISEÑAR PORTALES ELECTRONICOS PARA BRINDAR UN ENFOQUE CIUDADANO.					
ESTABLECER CONVENIOS DE COLABORACION CON LOS ENTES ENCARGADOS DE DAR CUMPLIMIENTO A LAS NORMATIVIDADES APLICABLES.					
A.3.1.5. IMPLEMENTAR ESQUEMAS DE PREVENCIÓN QUE FACILITEN LA PARTICIPACIÓN Y CORRESPONSABILIDAD DE LA CIUDADANÍA EN LA VIGILANCIA, CONTROL Y EVALUACIÓN DEL QUEHACER GUBERNAMENTAL					
FOMENTAR LA PARTICIPACION CIUDADANA, A TRAVES DE MECANISMOS QUE INCENTIVEN Y RECONOZCAN LAS MEJORES PRACTICAS DE PARTICIPACION CIUDADANA EN LA VIGILANCIA DE RECURSOS PUBLICAS.					
Resumen Narrativo		Matriz de indicadores para Resultados			Supuestos
		Indicadores de desempeño			
Fin	CONTRIBUIR A DISMINUIR EL NUMERO DE INCIDENCIAS DE HECHOS DE CORRUPCIÓN MEDIANTE ACCIONES Y POLÍTICA PÚBLICA ANTICORRUPCIÓN A EFECTO DE RECUPERAR LA CONFIANZA DE LOS GOBERNADOS Y LA REPUTACIÓN DE LOS GOBERNANTES DIFUNDIENDO, CONCIENTIZANDO, CAPACITANDO Y FOMENTANDO LA CULTURA ANTICORRUPCIÓN A ENTES PUBLICOS Y CIUDADANÍA.	PORCENTAJE DE ACCIONES ANTICORRUPCIÓN REALIZADAS INTEGRANDO A ENTES PÚBLICOS Y CIUDADANÍA		Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero I SESEA GUERRERO y https://www.cpcguerrero.org.mx/	LOS ENTES PÚBLICOS PARTICIPAN EN REALIZAR ACCIONES ANTICORRUPCIÓN
	LOS ENTES PÚBLICOS CUENTEN CON HERRAMIENTAS COMO LA POLÍTICA ANTICORRUPCIÓN Y EL SISTEMA DIGITAL DE INFORMACIÓN	PORCENTAJE DE HERRAMIENTAS ANTICORRUPCIÓN IMPLEMENTADAS CON ENTES PÚBLICOS		Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero I SESEA GUERRERO y https://www.cpcguerrero.org.mx/	LOS ENTES PÚBLICOS IMPLEMENTAN LAS HERRAMIENTAS ANTICORRUPCIÓN
Factos)	1 ACCIONES ANTICORRUPCIÓN IMPLEMENTADAS	PORCENTAJE DE ACCIONES ANTICORRUPCIÓN IMPLEMENTADAS.		Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero I SESEA GUERRERO y https://www.cpcguerrero.org.mx/	LOS ENTES PÚBLICOS IMPLEMENTAN LAS ACCIONES ANTICORRUPCIÓN

6

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

2	SISTEMA DIGITAL DE INFORMACIÓN Y SU INTERCONEXIÓN SUSTENTADOS	PORCENTAJE DE ACCIONES PARA LA ALIMENTACIÓN DEL SISTEMA DIGITAL DE INFORMACIÓN Y SU INTERCONEXIÓN	Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero SESEA GUERRERO y https://www.cpcguerrero.org.mx/	LOS ENTES PÚBLICOS ALIMENTAN AL SISTEMA DIGITAL DE INFORMACIÓN Y REALIZAN LA INTERCONEXIÓN.
3	MECANISMOS DE VINCULACIÓN Y PARTICIPACIÓN CON ENTES PÚBLICOS Y CIUDADANÍA INTEGRADOS	PORCENTAJE DE ACCIONES INTEGRADAS DE VINCULACIÓN Y PARTICIPACIÓN CON ENTES PÚBLICOS Y CIUDADANÍA	Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero SESEA GUERRERO y https://www.cpcguerrero.org.mx/	LOS ENTES PÚBLICOS IMPLEMENTAN MECANISMOS DE VINCULACIÓN Y PARTICIPACIÓN CON LA CIUDADANÍA
1.1	REALIZAR CAPACITACIONES SOBRE LA POLÍTICA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN	PORCENTAJE DE CAPACITACIONES IMPARTIDAS EN RELACIÓN A LA POLÍTICA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN	Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero SESEA GUERRERO y https://www.cpcguerrero.org.mx/	LOS ENTES PÚBLICOS Y CIUDADANÍA CONOCEN LA POLÍTICA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN.
1.2	CONCIENTIZAR MEDIANTE CAMPAÑAS A ENTES PÚBLICOS EN MATERIA ANTICORRUPCIÓN	PORCENTAJE DE CAMPAÑAS DE CONCIENTIZACIÓN REALIZADAS A ENTES PÚBLICOS EN MATERIA ANTICORRUPCIÓN	Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero SESEA GUERRERO y https://www.cpcguerrero.org.mx/	LOS ENTES PÚBLICOS PARTICIPAN EN LAS CAMPAÑAS DE CONCIENTIZACIÓN EN MATERIA ANTICORRUPCIÓN.
1.3	COORDINAR Y REALIZAR LAS FASES NECESARIAS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA POLÍTICA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN	PORCENTAJE DE MESAS DE TRABAJO REALIZADAS PARA IMPLEMENTAR LAS FASES DE LA POLÍTICA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN	Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero SESEA GUERRERO y https://www.cpcguerrero.org.mx/	LOS INTEGRANTES ASISTEN A LAS MESAS DE TRABAJO PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS FASES DE LA POLÍTICA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN.
1.4	DIFUNDIR Y SOCIALIZAR LA POLÍTICA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN	PORCENTAJE DE POLÍTICAS ESTATALES ANTICORRUPCIÓN ENTREGADAS A LOS ENTES PÚBLICOS Y CIUDADANÍA	Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero SESEA GUERRERO y https://www.cpcguerrero.org.mx/	LOS ENTES PÚBLICOS Y CIUDADANÍA CONOCEN LA POLÍTICA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN.
1.5	ESTABLECER CONVENIOS DE COLABORACIÓN CON LOS ENTES PÚBLICOS	PORCENTAJE DE CONVENIOS DE COLABORACIÓN FIRMADOS CON LOS ENTES PÚBLICOS	Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero SESEA GUERRERO y https://www.cpcguerrero.org.mx/	LOS ENTES PÚBLICOS FIRMAN CONVENIOS DE COLABORACIÓN.
1.6	DAR SEGUIMIENTO A LOS CONVENIOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LOS SUBSISTEMAS	PORCENTAJE DE ENTES PÚBLICOS QUE HAN IMPLEMENTADO LA INSTALACIÓN DE SUBSISTEMAS	Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero SESEA GUERRERO y https://www.cpcguerrero.org.mx/	LOS ENTES PÚBLICOS IMPLEMENTAN LOS SUBSISTEMAS.

(Handwritten signatures and initials in blue ink)

2.1	LLEVAR A CABO CAPACITACIONES PARA EL DEBIDO USO DEL SISTEMA DIGITAL DE INFORMACIÓN.	PORCENTAJE DE CAPACITACIONES REALIZADAS EN LOS ENTES PÚBLICOS	Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero SESEA GUERRERO y https://www.cpcguerrero.org.mx/	LOS ENTES PÚBLICOS ASISTEN A LAS CAPACITACIONES.
2.2	COORDINAR VISITAS DE SEGUIMIENTO A LOS ENTES PÚBLICOS PARA LA ALIMENTACIÓN DEL SISTEMA DIGITAL DE INFORMACIÓN	PORCENTAJE DE ENTES PÚBLICOS DEL ESTADO VISITADOS PARA EL SEGUIMIENTO DEL SISTEMA DIGITAL DE INFORMACIÓN	Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero SESEA GUERRERO y https://www.cpcguerrero.org.mx/	SE CUENTAN CON LAS CONDICIONES PARA REALIZAR LAS VISITAS DE SEGUIMIENTO.
2.3	CAPACITAR SOBRE LAS ESPECIFICACIONES DE LOS SUBSISTEMAS S1, S2 Y S3 DEL SISTEMA DIGITAL DE INFORMACIÓN	PORCENTAJE DE CAPACITACIONES A ENTES PÚBLICOS, REALIZADAS CON ESPECIFICACIONES DE LOS SUBSISTEMAS S1, S2 Y S3 DEL SISTEMA DIGITAL DE INFORMACIÓN	Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero SESEA GUERRERO y https://www.cpcguerrero.org.mx/	LOS ENTES PÚBLICOS CUENTAN CON LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS SUBSISTEMAS S1, S2 Y S3 DEL SISTEMA DIGITAL DE INFORMACIÓN.
2.4	CONCIENTIZAR A LOS ENTES PÚBLICOS PARA INCREMENTAR LA CARGA DE DATOS A LA PLATAFORMA DIGITAL NACIONAL.	PORCENTAJE DE ACCIONES DE CONCIENTIZACIÓN REALIZADAS A ENTES PÚBLICOS QUE SE INTERCONECTARON CON LA PLATAFORMA DIGITAL NACIONAL	Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero SESEA GUERRERO y https://www.cpcguerrero.org.mx/	LA SESEAGRO CUENTA CON LOS MEDIOS PARA REALIZAR ACCIONES DE CONCIENTIZACIÓN.
2.5	REALIZAR CAMPAÑAS DE SOCIALIZACIÓN DE LOS SUBSISTEMAS A LA CIUDADANÍA Y ORGANIZACIONES CIVILES	PORCENTAJE DE CAMPAÑAS REALIZADAS A LA CIUDADANÍA Y ORGANIZACIONES CIVILES	Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero SESEA GUERRERO y https://www.cpcguerrero.org.mx/	LAS ORGANIZACIONES CIVILES Y LA CIUDADANÍA ASISTEN A LAS CAMPAÑAS DE SOCIALIZACIÓN DE LOS SUBSISTEMAS.
3.1	REALIZAR CONGRESOS DIRIGIDOS A LA CIUDADANÍA EN TEMAS DE COMBATE A LA CORRUPCIÓN.	PORCENTAJE DE CONGRESOS REALIZADOS PARA LA CIUDADANÍA Y ORGANIZACIONES CIVILES	Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero SESEA GUERRERO y https://www.cpcguerrero.org.mx/	LA CIUDADANÍA SE INTERESA POR LOS CONGRESOS EN MATERIA DE COMBATE A LA CORRUPCIÓN.
3.2	SOLICITAR INFORMACIÓN SOBRE LOS PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS POR POSIBLES FALTAS NO GRAVES PARA LA INTEGRACIÓN DEL INFORME ANUAL DEL COMITÉ COORDINADOR.	PORCENTAJE DE INFORMACIÓN RECIBIDA DE LOS ENTES PÚBLICOS DEL ESTADO	Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero SESEA GUERRERO y https://www.cpcguerrero.org.mx/	LOS ENTES PÚBLICOS ENTREGAN LA INFORMACIÓN SOLICITADA EN TIEMPO Y FORMA.
3.3	EMITIR RECOMENDACIONES NO VINCULANTES DEL COMITÉ COORDINADOR	PORCENTAJE DE RECOMENDACIONES EMITIDAS POR EL COMITÉ COORDINADOR	Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero SESEA GUERRERO y https://www.cpcguerrero.org.mx/	LOS INTEGRANTES ASISTEN Y APRUEBAN LAS RECOMENDACIONES NO VINCULANTES.

[Handwritten signatures and marks]



ACT1



Secretaría Ejecutiva del
Sistema Estatal Anticorrupción

3.4	ELABORAR CONTRATOS DE PRESTACIONES DE SERVICIOS PROFESIONALES POR HONORARIOS DEL COMITÉ DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PORCENTAJE DE CONTRATOS FIRMADOS POR HONORARIOS DEL COMITÉ DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero SESEA GUERRERO y https://www.cpcguerrero.org.mx/	EL COMITÉ DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA SE ENCUENTRA INTEGRADO.
3.5	IMPLEMENTAR LA PERSPECTIVA DE GÉNERO EN LAS ACCIONES GENERADAS EN MATERIA ANTICORRUPCIÓN	PORCENTAJE DE ACCIONES ANTICORRUPCIÓN IMPLEMENTADAS CON PERSPECTIVA DE GÉNERO	Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero SESEA GUERRERO y https://www.cpcguerrero.org.mx/	LOS ENTES PÚBLICOS Y CIUDADANÍA ACEPTAN LAS ACCIONES CON PERSPECTIVA DE GÉNERO IMPLEMENTADAS.
3.6	IMPLEMENTAR ACCIONES DE INCLUSIÓN ÉTNICA	PORCENTAJE DE ACCIONES DE INCLUSIÓN ÉTNICA IMPLEMENTADAS	Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero SESEA GUERRERO y https://www.cpcguerrero.org.mx/	SE CUENTA CON LAS HERRAMIENTAS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS ACCIONES CON INCLUSIÓN ÉTNICA.

ELABORÓ

LIC. KARLA VALENZO ALARCÓN

TITULAR DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL



DIRECCIÓN DE
ADMINISTRACIÓN

REVISÓ

LIC. ITZEL FIGUEROA SALAZAR

SECRETARÍA TÉCNICA DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN

GUERRERO

Secretaría Ejecutiva del
Sistema Estatal Anticorrupción
de Guerrero

[illegible]

[illegible]

2



Nº	Objetivo	Criterio de Evaluación	Agenda 2024	FSE (2024-2026)				Presupuesto por actividad (M)				Código de Proyecto	Código de Actividad	Relación de Impacto	Descripción del Indicador	Indicador	Frecuencia de Medición (F)	Meta 2024 (M)				Fuente de Datos	
				10	11	12	13	14	15	16	17							18	19	20	21		
13	13.1	13.1.1	13.1.1.1	13.1.1.1.1	13.1.1.1.2	13.1.1.1.3	13.1.1.1.4	13.1.1.1.5	13.1.1.1.6	13.1.1.1.7	13.1.1.1.8	13.1.1.1.9	13.1.1.1.10	13.1.1.1.11	13.1.1.1.12	13.1.1.1.13	13.1.1.1.14	13.1.1.1.15	13.1.1.1.16	13.1.1.1.17	13.1.1.1.18	13.1.1.1.19	13.1.1.1.20
13	13.1	13.1.1	13.1.1.1	13.1.1.1.1	13.1.1.1.2	13.1.1.1.3	13.1.1.1.4	13.1.1.1.5	13.1.1.1.6	13.1.1.1.7	13.1.1.1.8	13.1.1.1.9	13.1.1.1.10	13.1.1.1.11	13.1.1.1.12	13.1.1.1.13	13.1.1.1.14	13.1.1.1.15	13.1.1.1.16	13.1.1.1.17	13.1.1.1.18	13.1.1.1.19	13.1.1.1.20
13	13.1	13.1.1	13.1.1.1	13.1.1.1.1	13.1.1.1.2	13.1.1.1.3	13.1.1.1.4	13.1.1.1.5	13.1.1.1.6	13.1.1.1.7	13.1.1.1.8	13.1.1.1.9	13.1.1.1.10	13.1.1.1.11	13.1.1.1.12	13.1.1.1.13	13.1.1.1.14	13.1.1.1.15	13.1.1.1.16	13.1.1.1.17	13.1.1.1.18	13.1.1.1.19	13.1.1.1.20
13	13.1	13.1.1	13.1.1.1	13.1.1.1.1	13.1.1.1.2	13.1.1.1.3	13.1.1.1.4	13.1.1.1.5	13.1.1.1.6	13.1.1.1.7	13.1.1.1.8	13.1.1.1.9	13.1.1.1.10	13.1.1.1.11	13.1.1.1.12	13.1.1.1.13	13.1.1.1.14	13.1.1.1.15	13.1.1.1.16	13.1.1.1.17	13.1.1.1.18	13.1.1.1.19	13.1.1.1.20
13	13.1	13.1.1	13.1.1.1	13.1.1.1.1	13.1.1.1.2	13.1.1.1.3	13.1.1.1.4	13.1.1.1.5	13.1.1.1.6	13.1.1.1.7	13.1.1.1.8	13.1.1.1.9	13.1.1.1.10	13.1.1.1.11	13.1.1.1.12	13.1.1.1.13	13.1.1.1.14	13.1.1.1.15	13.1.1.1.16	13.1.1.1.17	13.1.1.1.18	13.1.1.1.19	13.1.1.1.20
13	13.1	13.1.1	13.1.1.1	13.1.1.1.1	13.1.1.1.2	13.1.1.1.3	13.1.1.1.4	13.1.1.1.5	13.1.1.1.6	13.1.1.1.7	13.1.1.1.8	13.1.1.1.9	13.1.1.1.10	13.1.1.1.11	13.1.1.1.12	13.1.1.1.13	13.1.1.1.14	13.1.1.1.15	13.1.1.1.16	13.1.1.1.17	13.1.1.1.18	13.1.1.1.19	13.1.1.1.20
13	13.1	13.1.1	13.1.1.1	13.1.1.1.1	13.1.1.1.2	13.1.1.1.3	13.1.1.1.4	13.1.1.1.5	13.1.1.1.6	13.1.1.1.7	13.1.1.1.8	13.1.1.1.9	13.1.1.1.10	13.1.1.1.11	13.1.1.1.12	13.1.1.1.13	13.1.1.1.14	13.1.1.1.15	13.1.1.1.16	13.1.1.1.17	13.1.1.1.18	13.1.1.1.19	13.1.1.1.20
13	13.1	13.1.1	13.1.1.1	13.1.1.1.1	13.1.1.1.2	13.1.1.1.3	13.1.1.1.4	13.1.1.1.5	13.1.1.1.6	13.1.1.1.7	13.1.1.1.8	13.1.1.1.9	13.1.1.1.10	13.1.1.1.11	13.1.1.1.12	13.1.1.1.13	13.1.1.1.14	13.1.1.1.15	13.1.1.1.16	13.1.1.1.17	13.1.1.1.18	13.1.1.1.19	13.1.1.1.20
13	13.1	13.1.1	13.1.1.1	13.1.1.1.1	13.1.1.1.2	13.1.1.1.3	13.1.1.1.4	13.1.1.1.5	13.1.1.1.6	13.1.1.1.7	13.1.1.1.8	13.1.1.1.9	13.1.1.1.10	13.1.1.1.11	13.1.1.1.12	13.1.1.1.13	13.1.1.1.14	13.1.1.1.15	13.1.1.1.16	13.1.1.1.17	13.1.1.1.18	13.1.1.1.19	13.1.1.1.20
13	13.1	13.1.1	13.1.1.1	13.1.1.1.1	13.1.1.1.2	13.1.1.1.3	13.1.1.1.4	13.1.1.1.5	13.1.1.1.6	13.1.1.1.7	13.1.1.1.8	13.1.1.1.9	13.1.1.1.10	13.1.1.1.11	13.1.1.1.12	13.1.1.1.13	13.1.1.1.14	13.1.1.1.15	13.1.1.1.16	13.1.1.1.17			

**Secretaría Ejecutiva del
Sistema Estatal Anticorrupción
de Guerrero**

**DIRECCIÓN DE
ADMINISTRACIÓN**