



# ACTA DE LA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA DEL ÓRGANO DE GOBIERNO DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN DE GUERRERO.

En la ciudad de Chilpancingo de los Bravo, Guerrero, siendo las trece horas con cinco minutos del día lunes veinte de abril del dos mil veintiséis, reunidos de manera virtual; asistiendo a la presente sesión: la **L.C. MÓNICA ALEJANDRA SALGADO PÉREZ**, Presidenta del Comité de Participación Ciudadana y del Órgano de Gobierno de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero; el **MTRO. MARCOS CÉSAR PARIS PERALTA HIDALGO**, Auditor Superior del Estado de Guerrero; el **LIC. JOSÉ FRANCISCO GONZÁLEZ SÁNCHEZ**, Secretario de Contraloría y Transparencia Gubernamental del Estado de Guerrero; el **MTRO. LUIS CAMACHO MANCILLA**, Magistrado Presidente del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Guerrero; el **LIC. MANUEL FRANCISCO SAAVEDRA FLORES**, Consejero del Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado de Guerrero; y la **DRA. XENIA ORTIZ VALDEZ**, Secretaria Técnica de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero; de conformidad con lo dispuesto por el artículo 28 de la Ley Número 464 del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero, y habiendo sido legalmente convocados por la Secretaria Técnica de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero, se da inicio a la **segunda sesión ordinaria del Órgano de Gobierno de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero**, presentándose el orden del día que a continuación se detalla:

## ORDEN DEL DÍA:

1. Pase de lista y verificación de *quorum* legal.
2. Lectura y en su caso, aprobación del orden del día.
3. Informe del Estado que guarda la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero, derivado de la Entrega-Recepción de la Secretaria Técnica.
4. Informe de la presentación de la Cuenta Pública 2025 de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero.
5. Presentación y en su caso, aprobación del Plan de Trabajo 2026 de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero.
6. Presentación de la solicitud de incremento a la contraprestación de servicios por honorarios de los integrantes del Comité de Participación Ciudadana.
7. Asuntos Generales.
8. Clausura de la sesión.

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*

## DESAHOGO DEL ORDEN DEL DÍA

### PRIMER PUNTO. Pase de lista y verificación de quorum legal.

En desahogo al primer punto del orden del día, se procedió a verificar la asistencia de los integrantes del Órgano de Gobierno de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero, encontrándose presentes los siguientes:

DEPENDENCIA	TITULAR	ASISTENCIA
PRESIDENTA DEL COMITÉ DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	L.C. MÓNICA ALEJANDRA SALGADO PÉREZ	PRESENTE
AUDITOR SUPERIOR DEL ESTADO DE GUERRERO.	MTRO. MARCOS CÉSAR PARIS PERALTA HIDALGO	PRESENTE
ENCARGADA DE LA FISCALÍA ESPECIALIZADA EN COMBATE A LA CORRUPCIÓN DEL ESTADO DE GUERRERO.	MTRA. ERIKA MARÍA CRUZ MARTÍNEZ	AUSENTE
SECRETARIO DE CONTRALORÍA Y TRANSPARENCIA GUBERNAMENTAL DEL ESTADO DE GUERRERO.	LIC. JOSÉ FRANCISCO GONZÁLEZ SÁNCHEZ	PRESENTE
MAGISTRADO PRESIDENTE DEL TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DEL ESTADO DE GUERRERO.	MTRO. LUIS CAMACHO MANCILLA	PRESENTE
COMISIONADO PRESIDENTE DEL INSTITUTO DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL ESTADO DE GUERRERO.	LIC. HORACIO DÍAZ QUIÑONEZ	AUSENTE
CONSEJERO DEL CONSEJO DE LA JUDICATURA DEL PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE GUERRERO.	LIC. MANUEL FRANCISCO SAAVEDRA FLORES	PRESENTE

La Secretaria Técnica informó que, se encuentran presentes cinco integrantes del Órgano de Gobierno de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero, en tal virtud, la L.C. Mónica Alejandra Salgado Pérez, Presidenta del Órgano de Gobierno, informó que estando presentes cinco de los siete integrantes del Órgano de Gobierno, se cumplió con el quorum legal para sesionar válidamente, por lo que, declaró abierta la segunda sesión ordinaria del Órgano de Gobierno de



la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero y válidos los acuerdos que en ella se tomen.

Antes de continuar con el desarrollo de la presente sesión, la Dra. Xenia Ortiz Valdez, en uso de la voz, señala: “Estimados integrantes, quiero exponer ante ustedes la propuesta del cambio de nombre de la presente sesión de ordinaria a extraordinaria para apegarnos a lo señalado en el Reglamento de la Ley número 690 de Entidades Paraestatales del Estado de Guerrero, mismo que señala de manera precisa el periodo en que deben de celebrarse las Juntas de Gobierno, y en este contexto nuestra segunda sesión ordinaria se tenga en los meses que nos marca el reglamento antes presentado, que pudiera ser entre mayo o junio de manera cuatrimestral y además, considerar cubrir el contenido de temas que nos está marcando la ley, es por ello la petición únicamente en el tipo de sesión, y en el punto del orden del día referente a Asuntos Generales, pondríamos a su consideración la actualización del calendario de sesiones; sería cuanto Presidenta”.

Una vez realizada la propuesta, la L.C. Mónica Alejandra Salgado Pérez, Presidenta del Órgano de Gobierno cede el uso de la voz a los integrantes de este órgano colegiado para que realicen sus comentarios y observaciones en caso de existir, en este momento; al respecto comentan lo siguiente:

El Mtro. Luis Camacho Mancilla, uso de la voz, señala: “Yo propondría que esta siga siendo considerada ordinaria, como ya la tenemos calendarizada, ya que la ley nos establece un mínimo de sesiones ordinarias, ya que, si a esta la denominamos extraordinaria, entonces, no podemos meter el asunto del calendario porque no fue previamente convocado, regularicémoslo a partir de ahora, esa sería mi propuesta, es cuanto”.

Seguidamente, el Mtro. Marcos César Paris Peralta Hidalgo, en uso de la voz, comenta que está de acuerdo con la propuesta del Mtro. Luis Camacho Mancilla.

La Dra. Xenia Ortiz Valdez, en uso de la voz, comenta: “Concluyendo y atendiendo lo comentado, esta sesión la continuaríamos como ordinaria, es decir, como ya está calendarizada y propondríamos posteriormente a ustedes la actualización del calendario para apegarlo al Reglamento de la Ley número 690 de Entidades Paraestatales del Estado de Guerrero, muchas gracias por su atención, es cuanto”.

**SEGUNDO PUNTO. Lectura y en su caso, aprobación del orden del día.**

La Secretaria Técnica dio lectura a los puntos del orden del día, en virtud de que se contó con el quorum legal para sesionar válidamente, en los siguientes términos:

**ORDEN DEL DÍA:**

- 1. Pase de lista y verificación de *quorum* legal.

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*  
*Handwritten signature*  
*Handwritten signature*

*Handwritten signature*

2. Lectura y en su caso, aprobación del orden del día.
3. Informe del Estado que guarda la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero, derivado de la Entrega-Recepción de la Secretaría Técnica.
4. Informe de la presentación de la Cuenta Pública 2025 de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero.
5. Presentación y en su caso, aprobación del Plan de Trabajo 2026 de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero.
6. Presentación de la solicitud de incremento a la contraprestación de servicios por honorarios de los integrantes del Comité de Participación Ciudadana.
7. Asuntos Generales.
8. Clausura de la sesión.

A continuación, los integrantes del Órgano de Gobierno acordaron que se eliminara el sexto punto del orden del día, derivado de la propuesta del Mtro. Luis Camacho Mancilla, toda vez de que, ese tema ya había sido presentando en anteriores ocasiones, la respuesta fue la misma y en esta ocasión lo vuelven a presentar, por lo que se procedió a eliminar el punto del orden del día en comento, quedando de la siguiente manera:

1. Pase de lista y verificación de *quorum* legal.
2. Lectura y en su caso, aprobación del orden del día.
3. Informe del Estado que guarda la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero, derivado de la Entrega-Recepción de la Secretaría Técnica.
4. Informe de la presentación de la Cuenta Pública 2025 de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero.
5. Presentación y en su caso, aprobación del Plan de Trabajo 2026 de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero.
6. Asuntos Generales.
7. Clausura de la sesión.

Seguidamente, la L.C. Mónica Alejandra Salgado Pérez, Presidenta del Órgano de Gobierno, puso a consideración de los integrantes la aprobación del orden del día, por lo que solicita a la Dra. Xenia Ortiz Valdez, llevar a cabo la votación correspondiente.

Acto seguido, la Dra. Xenia Ortiz Valdez, procede a realizar la votación correspondiente, quedando de la siguiente manera:

A favor: 4 votos

- **MTRO. MARCOS CÉSAR PARIS PERALTA HIDALGO**, Auditor Superior del Estado de Guerrero.
- **LIC. JOSÉ FRANCISCO GONZÁLEZ SÁNCHEZ**, Secretario de Contraloría y Transparencia Gubernamental del Estado de Guerrero.

- **MTRO. LUIS CAMACHO MANCILLA**, Magistrado Presidente del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Guerrero.
- **LIC. MANUEL FRANCISCO SAAVEDRA FLORES**, Consejero del Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado de Guerrero.

En contra: 1 votos

- **L.C. MÓNICA ALEJANDRA SALGADO PÉREZ**, Presidenta del Comité de Participación Ciudadana y del Órgano de Gobierno del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero.

Abstenciones: 0 votos

Una vez realizada la misma, emitieron el siguiente acuerdo:

**ACUERDO ACT.OG- 20/04/26.01**

Se aprueba por mayoría de votos, el orden del día para la celebración de la segunda sesión ordinaria del Órgano de Gobierno de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero.

**TERCER PUNTO. Informe del Estado que guarda la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero, derivado de la Entrega-Recepción de la Secretaria Técnica.**

En desahogo del presente punto del orden del día, la L.C. Mónica Alejandra Salgado Pérez, Presidenta del Órgano de Gobierno, solicita a la Dra. Xenia Ortiz Valdez, Informar sobre el estado que guarda la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero, derivado de la Entrega-Recepción de la Secretaria Técnica.

A continuación, la Dra. Xenia Ortiz Valdez, en uso de la voz, expone lo siguiente:

“Estimados integrantes, con la finalidad de poder transparentar el estado que guarda esta Secretaría en el momento que me fue conferida la confianza de ser la Secretaria Técnica, les informo de una manera breve los asuntos torales, de cómo se recibió, y qué se está haciendo para poder dar cumplimiento al marco normativo que nos rige:

Nos encontramos una falta del plan del trabajo aprobado 2026 y de ejercicios anteriores, lo cual dificultaba darle continuidad a los objetivos y acciones en el OPD, por lo que nos dimos a la tarea de elaborar un plan de trabajo mismo que, será presentado a ustedes en el siguiente punto del orden del día; de la misma manera la ley nos indica sobre el informe anual que debe de hacerse en la Secretaría Ejecutiva, no se cuenta con él en el periodo 2025, ni ejercicios anteriores, esto lo comento porque siempre es importante retomar las acciones que se están llevando a cabo y darles seguimiento; se contaba con un código de conducta del año 2020,

no actualizado, en ese sentido, se elaboró la propuesta actualizada en los formatos asignados por la Secretaría de Contraloría y Transparencia Gubernamental, quedando en espera de su aprobación para la publicación.

No se cuenta con un Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés, sin embargo, se dio continuidad al tema y se nombró a 3 integrantes del Comité de Ética (Presidencia, Secretaría Ejecutiva y Secretaria Técnica), en ese sentido, se presentó la convocatoria para la selección del resto de los integrantes, misma que, fue aprobada por la Secretaría de Contraloría y Transparencia Gubernamental, para su publicación en este mes.

Por cuanto, al Comité de Control Interno y Desempeño Institucional, se encuentra pendiente de aprobación el Programa Anual de Trabajo 2026 del COCODI, por no haberse llevado a cabo la cuarta sesión ordinaria del ejercicio 2025, también se actualizó la coordinación del COCODI al interior de la SESEAGRO reasignando tareas y responsabilidades para dar cumplimiento a lo requerido, y está programada la primera sesión ordinaria para llevarse a cabo el 28 de abril del presente año, en la que se aprobará formalmente el PAT.

En la Dirección de Servicios Tecnológicos y Sistema Digital de Información Estatal, tenemos que a febrero 2026, en el S1 de Evolución Patrimonial, de Declaración de Intereses y Constancia de Presentación de Declaración Fiscal, 17 entes compartían datos a la PDN con un avance del 10%; en el S2 de Servidores Públicos que Intervienen en Procedimientos de Contrataciones Públicas, 6 entes comparten datos a la PDN y se cuenta con un avance del 2.70%; y en el S3 de Servidores Públicos y Particulares Sancionados, 6 entes comparten datos a la PDN y se cuenta con un avance del 2.70%.

Adicionalmente, ya fueron publicadas las Bases para el Funcionamiento del Sistema Digital de Información Estatal (15 de febrero del 2022), el Catálogo de perfiles de Usuarios de Acceso a la Información del Sistema Digital de Información Estatal de Guerrero (20 de diciembre del 2022), así como las Declaratorias de Interconexión para el Inicio de Transferencia de Datos hacia la Plataforma Digital Nacional de los Sistemas S1 (18 de octubre del 2024), S2 (16 de mayo del 2023) y S3 (04 de agosto del 2023), es poco el avance, pero ya estamos trabajando para que ese progreso sea mayor; hemos tenido acercamiento primero con todos los entes que ya habían celebrado convenio de colaboración interinstitucional con esta Secretaría Ejecutiva, con la finalidad de dar seguimiento y cumplimiento al tema del sistema digital, en ese sentido, también hemos tenido aproximaciones con otros municipios con el fin de realizar la firma de nuevos convenios y vincularlos para que compartan datos a la PDN, en tal virtud, nos encontramos en proceso de firma de convenio con Chilpancingo, Atoyac y Atlixac; no omito comentar que esta Secretaría está actualizando el catálogo de OIC municipales, se está realizando un reforzamiento en la capacitación de los 17 entes con los que tiene convenio, y a esta fecha ya

contamos con 10,169 declaraciones del Ayuntamiento de Chilpancingo, y 348 de Arcelia incorporadas a la Plataforma Nacional.

En la Dirección de Riesgos y Política Anticorrupción, se cuenta con la Política Estatal Anticorrupción (PEAGro) aprobada y publicada desde el año 2022, encontrándose un avance del 90% del Programa de Implementación de la Política Estatal Anticorrupción (PI-PEAGRO) y con el Fichero de Indicadores del Programa de Implementación de la PEAGro, documentos que fueron aprobados por la Comisión Ejecutiva en segunda sesión ordinaria de 15 de abril 2026, insumos que serán presentados y puestos a su consideración para su aprobación al Comité Coordinador en su sesión de hoy.

En cuanto a la Dirección de Asuntos Jurídicos, se tiene Reglamento Interior (17 de Febrero del 2023) de la SESEAGRO actualizado y aprobado por Órgano de Gobierno el 09 de febrero de 2026, pendiente para su validación por la Secretaría de Contraloría y Transparencia Gubernamental, por falta de firma del acta de sesión de la Exsecretaria Técnica de la SESEAGro, por lo que, esta Secretaría está haciendo las gestiones para su validación y publicación; en consecuencia el Manual de Organización de la SESEAGRO que estaba aprobado por la Secretaría de Contraloría en febrero del 2024, mismo que no fue publicado y que está desactualizado por no coincidir con el nuevo reglamento interior, esta Secretaría solicitará ante la Subsecretaría de Modernización Administrativa de la Secretaría de Contraloría, las reuniones para la revisión y actualización del Manual de Organización.

Por cuanto, a los procedimientos, esta Secretaría cuenta con un Juicio Laboral iniciado el 13 de septiembre del 2022, por la Exservidora pública Lissette Margarita Valdez Bravo, en contra de la SESEAGRO, por despido injustificado encontrándose en la etapa de desahogo de pruebas y compareció la SESEAGRO el 09 de septiembre de 2025. Y un Procedimiento administrativo, derivado de presuntos señalamientos de corrupción y desvíos de recursos y/o defraudación fiscal, utilización de recursos para beneficio personal y compra de facturas, actos de campaña, omisión o incumplimiento de presentar su declaración patrimonial en tiempo y forma y falsedad de información, tramitándose el siguiente procedimiento administrativo con número de expediente: DCJA/AI/IA/613/2022, denunciante Exservidora pública Lissette Margarita Valdez Bravo.

Además, se tienen 10 Procedimientos de Responsabilidad Administrativa resultantes de los informes de las auditorías siguientes:

- Del Informe Individual de la auditoría número 2021-B-CF-71D-011-2022, de Cumplimiento Financiero, denominada "Gestión Financiera", derivado de la fiscalización superior de la Cuenta Pública 2021, se derivaron los siguientes procedimientos administrativos con número de expediente: DCJA/AI/IA/1157/2023,

DCJA/AI/IA/1158/2023, DCJA/AI/IA/1159/2023, DCJA/AI/IA/1160/2023, DCJA/AI/IA/1161/2023 y DCJA/AI/IA/1162/2023;

- Del Informe individual de la Auditoría Financiera, Administrativa y de Nómina número SCyTG-SA-DGCG-OA-SP-53-15-2023, correspondiente a las Transferencias Federales, Estatales e Ingresos Propios con motivo de la Cuenta Pública 2021 y 2022, se derivó el siguiente procedimiento administrativo con número de expediente: DCJA/AI/IA/1697/2024 y

- Del Informe Individual de la Auditoría número 2024-B-CGF-71D-015-2025, de Cumplimiento, denominada "Gestión Financiera", derivado de la fiscalización superior de la Cuenta Pública 2024, se derivaron los siguientes procedimientos administrativos con número de expediente: DCJA/AI/IA/0483/2025, DCJA/AI/IA/0484/2025 y DCJA/AI/IA/0485/2025.

Por lo anterior, esta Secretaría solicitó a la Secretaría de la Contraloría y Transparencia Gubernamental la resolución de los mismos, mediante oficio número SESEAGRO/DG/00136/2026, de fecha 16 de abril del 2026, para informar a este Órgano de Gobierno el estado que guardan en apego a la respuesta que se reciba.

Aunado a lo anterior, se cuenta con una carpeta de investigación presentada ante el Director General de Investigaciones de la Fiscalía General del Estado de Guerrero, denuncia por el delito de fraude, robo y lo que resulte por \$42,000.00 (CUARENTA Y DOS MIL PESOS 00/100 M.N.). Imputado: quien resulte responsable; presentada el 05 de octubre de 2021, misma que sigue en trámite y le estaremos dando el seguimiento correspondiente.

Por cuanto, al pago de los honorarios del Comité de Participación Ciudadana del Sistema Estatal Anticorrupción, únicamente se encontraron contratos por dos meses, es decir, de enero a febrero del 2026 y no de manera anual, en ese sentido, se elaboraron contratos bimestrales de marzo a abril del 2026.

En la Dirección de Administración y Finanzas, al momento de la entrega recepción ya se contaba con un avance en la cuenta pública, la cual fue presentada el 13 de abril y aceptada el 17 de abril del presente año por la Auditoría Superior del Estado de Guerrero. También en el tema de servicios personales les comparto que la plantilla total es de 19 servidores públicos, 10 con la categoría de supernumerarios, 6 comisionados y 3 jefes de departamento. Tenemos un organigrama autorizado en junio del 2023, sin embargo, a pesar de tener estructura orgánica directiva no se cuenta con suficiencia presupuestal para las categorías autorizadas que, si están siendo ocupadas por encargados de las funciones y las responsabilidades, pero sin la percepción salarial acorde."

Con relación al capítulo 1000, 13 servidores públicos, se encuentran sindicalizados y están afiliados al SUSPEG, con toma de nota de fecha 06 de mayo del año 2024, sin la aplicación a la fecha del descuento de la cuota sindical, sólo están en espera



de que les hagan el descuento del mismo y lo importante estimados integrantes es que, no cuentan con seguridad social, sin embargo, vamos a hacer el acercamiento con el IMSS Subdelegación Chilpancingo y les haremos del conocimiento a ustedes sobre lo que nos comparta el seguro social para cumplir con la obligatoriedad de brindarles ese derecho a los trabajadores.

En cuanto, a los estados financieros que fueron aprobados en la pasada sesión de Órgano de Gobierno, informo que sobre las cuentas deudoras se están haciendo gestiones de cobro para las dos personas que aparecen con saldos por cobrar/comprobar, en este caso la maestra Itzel Figueroa Salazar, con \$61,474.97 (SESENTA Y UN MIL CUATROCIENTOS SETENTA Y CUATRO PESOS 97/100 M.N.) y el doctor Carlos Morillon López integrante del Comité de Participación Ciudadana que aparece con \$885.18 (OCHOCIENTOS OCHENTA Y CINCO PESOS 18/100 M.N.) ambos del ejercicio fiscal 2022; ya sea para que comprueben o reintegren el importe que aparece a su cargo en los estados financieros del cierre de ejercicio 2025. También aparece una cuenta por pagar que corresponde al ISR de ejercicios anteriores por retenciones de sueldos salarios y por honorarios, la cual, si bien es cierto, se refleja por el monto de \$44,920.22 (Cuarenta y Cuatro Mil Novecientos Veinte pesos 22/100 M.N.) ya se tiene programada la reunión con el SAT para la confirmación de ese importe y hacerlo del conocimiento de ustedes en cuanto se tenga la cuantía precisa del pasivo de ejercicios anteriores.

También se recibe un presupuesto de egresos 2026 aprobado, pero que no tiene base histórica, lo que se refiere que al tratar de hacer un comparativo con lo ejercido en los años 2024 y 2025 las partidas de gasto no están vinculadas con el histórico gastado, por lo cual, haremos una reprogramación en las partidas apegado al Plan de Trabajo presentado por está Secretaría Ejecutiva, para que el presupuesto sea ejercido con base a las acciones tendientes a cumplir los objetivos del Organismo. En la parte de servicios personales, no había políticas de control de personal, de control patrimonial, o de inventarios, por ello ya se están implementando cumplir con el marco legal y todo el recurso este debidamente comprobado y se cuente con las medidas de control necesarias para rendir buenas cuentas ante los órganos fiscalizadores y la ciudadanía. No se cuenta con equipo de transporte para cumplir las tareas oficiales, el único vehículo es una camioneta FORD F150 modelo 2007. También no se cuenta con Titular del Órgano Interno de Control desde el año 2024, sin embargo, estamos haciendo la gestión con el Secretario de Contraloría y Transparencia Gubernamental para que nos apoye con la designación del mismo y tener mayor certeza y transparencia del actuar de esta Secretaría Ejecutiva, es cuanto integrantes del Órgano de Gobierno”.

Una vez realizada la misma, la L.C. Mónica Alejandra Salgado Pérez, Presidenta del Órgano de Gobierno cede el uso de la voz a los integrantes de este órgano colegiado para que realicen sus comentarios y observaciones en caso de existir, en este momento; al no haber comentarios al respecto, la L.C. Mónica Alejandra Salgado Pérez, da por informado el estado que guarda la Secretaría Ejecutiva del

*[Handwritten signature in blue ink]*

*[Handwritten signature in blue ink]*

Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero, derivado de la Entrega-Recepción de la Secretaría Técnica.

**CUARTO PUNTO. Informe de la presentación de la Cuenta Pública 2025 de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero.**

En desahogo del presente punto del orden del día, la L.C. Mónica Alejandra Salgado Pérez, Presidenta del Órgano de Gobierno, solicita a la Dra. Xenia Ortiz Valdez, informar sobre la presentación de la Cuenta Pública 2025 de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero.

A continuación, la Dra. Xenia Ortiz Valdez, en uso de la voz, presenta el acuse definitivo de presentación de la Cuenta Pública correspondiente al ejercicio fiscal 2025, a través del sistema Buzón Digital ASE, de fecha de 16 de abril del año en curso.

Una vez realizada la misma, la L.C. Mónica Alejandra Salgado Pérez, Presidenta del Órgano de Gobierno cede el uso de la voz a los integrantes de este órgano colegiado para que realicen sus comentarios y observaciones en caso de existir, en este momento; al no haber comentarios al respecto, la L.C. Mónica Alejandra Salgado Pérez, da por informada la presentación de la Cuenta Pública 2025 de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero.

Acto seguido, se integra el documento en mención a la presente acta como anexo número 1.

**QUINTO PUNTO. Presentación y en su caso, aprobación del Plan de Trabajo 2026 de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero.**

En desahogo del presente punto del orden del día, la L.C. Mónica Alejandra Salgado Pérez, Presidenta del Órgano de Gobierno, solicita a la Dra. Xenia Ortiz Valdez, realizar la presentación del Plan de Trabajo 2026 de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero.

A continuación, la Dra. Xenia Ortiz Valdez, en uso de la voz, expone lo siguiente:

“En cuanto al plan de trabajo, mismo que ya les fue previamente enviado, expongo que este documento está basando en seis ejes, mismos que, ponemos a su consideración.

1. Política Anticorrupción

2. Sistema Digital de Información Estatal
3. Vinculación institucional
4. Capacitación
5. Ejercicio y control presupuestario
6. Marco normativo

Una vez realizada la misma, la L.C. Mónica Alejandra Salgado Pérez, Presidenta del Órgano de Gobierno cede el uso de la voz a los integrantes de este órgano colegiado para que realicen sus comentarios y observaciones en caso de existir, en este momento; y al no haber comentario alguno al respecto, la L.C. Mónica Alejandra Salgado Pérez, somete a consideración de los integrantes la aprobación del Plan de Trabajo 2026 de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero, por lo que solicita a la Dra. Xenia Ortiz Valdez, llevar a cabo la votación correspondiente.

Acto seguido, la Dra. Xenia Ortiz Valdez, toma la votación correspondiente, quedando de la siguiente manera:

A favor: 5 votos

- **L.C. MÓNICA ALEJANDRA SALGADO PÉREZ**, Presidenta del Comité de Participación Ciudadana y del Órgano de Gobierno del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero.
- **MTRO. MARCOS CÉSAR PARIS PERALTA HIDALGO**, Auditor Superior del Estado de Guerrero.
- **LIC. JOSÉ FRANCISCO GONZÁLEZ SÁNCHEZ**, Secretario de Contraloría y Transparencia Gubernamental del Estado de Guerrero.
- **MTRO. LUIS CAMACHO MANCILLA**, Magistrado Presidente del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Guerrero.
- **LIC. MANUEL FRANCISCO SAAVEDRA FLORES**, Consejero del Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado de Guerrero.

En contra: 0 votos

Abstenciones: 0 votos

Una vez realizada la misma, emitieron el siguiente acuerdo:

**ACT.OG- 20/04/26.02**

Se aprueba por unanimidad el Plan de Trabajo 2026 de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero.

Acto seguido, se integra el documento en mención a la presente acta como anexo número 2.


## SEXTO PUNTO. Asuntos Generales.

En el desahogo del presente punto del orden del día referente a Asuntos Generales, se cede el uso de la palabra a las y los integrantes del Órgano de Gobierno de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero, para que realicen sus comentarios en caso de existir, en este momento; al respecto, no hubo comentario alguno.

## SÉPTIMO PUNTO. Clausura de la Sesión.

Habiéndose cumplido y agotado todos y cada uno de los puntos del orden del día, se declaró formalmente cerrada la segunda sesión ordinaria del Órgano de Gobierno de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero; y se procedió a su clausura siendo las catorce horas con veintidós minutos del día de la fecha de su inicio.

Se levanta la presente acta que consta de trece fojas, firmada por los integrantes del Órgano de Gobierno y la Secretaria Técnica de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero.




---

**L.C. Mónica Alejandra Salgado Pérez**  
Presidenta del Comité de Participación Ciudadana y del Órgano de Gobierno de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero



---

**Mtro. Marcos César Paris Peralta Hidalgo**  
Auditor Superior del Estado de Guerrero



---

**Lic. José Francisco González Sánchez**  
Secretario de Contraloría y Transparencia Gubernamental del Estado de Guerrero.



---

**Mtro. Luis Camacho Mancilla**  
Magistrado Presidente del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Guerrero



---

**Lic. Manuel Francisco Saavedra Flores**  
Consejero del Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado de Guerrero



---

**Dra. Xenia Ortiz Valdez**  
Secretaria Técnica de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero



b  
e

La presente hoja corresponde al acta de la segunda sesión ordinaria del Órgano de Gobierno de la Secretaría Ejecutiva del Sistema del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero, de fecha veinte de abril del año dos mil veintiséis.

# ANEXO 1

CORRESPONDIENTE A LA CUENTA PÚBLICA 2025 DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN DE GUERRERO.

*Fuente*

*6*

**Acuse definitivo de presentación de la Cuenta Pública correspondiente al ejercicio fiscal 2025, a través del sistema Buzón Digital ASE.**

Entidad fiscalizable:	Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero
Ejercicio fiscal:	2025
Nombre del servidor público:	Xenia Ortiz Valdez
Cargo:	Secretaria Técnica
Fecha de presentación para validación:	16/04/2026

Se le tiene por presentada la Cuenta Pública del ejercicio fiscal 2025, integrada por la información cargada en el sistema **Buzón Digital ASE**, misma que se recibe de conformidad con el artículo 13 de la Ley número 468 de Fiscalización Superior y Rendición de Cuentas del Estado de Guerrero, en relación con los **Criterios para la integración y presentación de la Cuenta Pública del ejercicio fiscal 2025, aplicables a los Órganos Autónomos y Entidades Paraestatales y Paramunicipales del Estado de Guerrero**, que se encuentran publicados en el sitio web oficial de la Auditoría Superior del Estado de Guerrero, ordenándose poner la información referida a disposición de las áreas respectivas para que se proceda en términos de la normatividad aplicable, debiendo servir el presente acuse de recibo a partir de la fecha en que se emitió el respectivo acuse preventivo.

Asimismo, se le comunica que esta Auditoría Superior del Estado de Guerrero, con independencia de lo referido en el párrafo que precede, tiene plena facultad de realizar los requerimientos necesarios de documentación, así como visitas domiciliarias, inspecciones, revisiones y demás actos de fiscalización, para constatar la aplicación, manejo, custodia y administración de los recursos públicos que le fueron asignados, lo cual le será solicitado en el momento procesal oportuno, en términos de la normatividad aplicable.

**ATENTAMENTE**  
**EL DIRECTOR GENERAL DE ASUNTOS JURÍDICOS**



# ANEXO 2

CORRESPONDIENTE AL PLAN DE TRABAJO 2026 DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN DE GUERRERO.

*Handwritten signature in blue ink.*

*Handwritten signature in blue ink.*

*Handwritten signature in blue ink.*

*Handwritten signature in blue ink.*



TRANSFORMANDO  
**GUERRERO**  
GOBIERNO DEL ESTADO  
2011 - 2017



Secretaría Ejecutiva del  
Sistema Estatal Anticorrupción  
de Guerrero

## Plan de Trabajo de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero 2026

### Objetivo general

Establecer una planeación estratégica y efectiva que permita el fortalecimiento institucional a través de acciones administrativas y sustantivas integradas en seis ejes, los cuales enmarcan las atribuciones y fines de la Secretaría Ejecutiva como órgano de apoyo técnico del Comité Coordinador del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero.

### Ejes:

1. Política Anticorrupción
2. Sistema Digital de Información Estatal
3. Vinculación institucional
4. Capacitación
5. Ejercicio y control presupuestario
6. Marco normativo

Dra. Xenia Ortiz Valdez  
Secretaría Técnica de Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero  
\*\*XOV/MCM/LJCC



TRANSFORMANDO  
GUERRERO  
GOBIERNO DEL ESTADO  
2017-2021



Secretaría Ejecutiva del  
Sistema Estatal Anticorrupción  
de Guerrero

Eje	Estrategia	Meta		Período de ejecución		Indicador	Método de cálculo
		Número	Unidad de medida	Fecha de inicio	Fecha de término		
1. Política Anticorrupción	Presentar los proyectos de insumos técnicos necesarios para la integración de Programa de Implementación de la Política Estatal Anticorrupción de Guerrero.	2	Proyectos de insumos técnicos para integrar el Programa de Implementación	Abril	Diciembre	Número de proyectos de insumos técnicos presentados para integrar el Programa de Implementación	Suma de proyectos de insumos técnicos presentados para integrar el Programa de Implementación
	Proponer a la Comisión Ejecutiva la evaluación y diagnóstico de la Política Estatal Anticorrupción de Guerrero en el contexto actual	1	Evaluación de la Política Estatal Anticorrupción de Guerrero en el contexto actual	Mayo	Diciembre	Documento de Evaluación de la Política Estatal Anticorrupción de Guerrero presentado	Documento de Evaluación de la Política Estatal Anticorrupción de Guerrero presentado
	Proponer a la Comisión Ejecutiva los insumos técnicos para la actualización de la Política Estatal Anticorrupción de Guerrero	2	Insumos técnicos de Política Estatal Anticorrupción de Guerrero propuestos	Agosto	Diciembre	Documento de propuesta de modificación a la Política Estatal Anticorrupción de Guerrero presentado	Documento de propuesta de modificación a la Política Estatal Anticorrupción de Guerrero aprobado
	Administrar el Sistema de Evolución Patrimonial, de Declaración de Intereses y Constancia de Presentación de Declaración Fiscal (S1), Sistema de los servidores públicos que intervengan en procedimientos de contrataciones públicas (S2), Sistema Estatal de Servidores Públicos y Particulares Sancionados (S3) y Sistema de Información Pública de Contrataciones (S6).	NA	Sujetos obligados que comparten datos de los Sistemas S1, S2, S3 y S6	Abril	Diciembre	Número de sujetos obligados que comparten datos a los Sistemas S1, S2, S3 y S6	Suma de sujetos obligados que comparten datos a los Sistemas S1, S2, S3 y S6
3. Vinculación institucional	Celebrar y dar seguimiento a los convenios de colaboración y acuerdos institucionales para el fortalecimiento de las capacidades anticorrupción.	8	Convenios de colaboración interinstitucionales firmados	Abril	Diciembre	Número de convenios de colaboración interinstitucionales firmados	Suma de convenios de colaboración interinstitucionales firmados
	Fortalecer los mecanismos y canales de comunicación y difusión de la Secretaría Ejecutiva.	2	Mecanismos de comunicación y difusión establecidos	Abril	Diciembre	Número de mecanismos de comunicación y difusión establecidos	Suma de mecanismos de comunicación y difusión establecidos
4. Capacitación	Desarrollar capacitaciones en materia anticorrupción dirigido a las personas servidoras públicas y sectores de la sociedad.	35	Capacitaciones sobre el Sistema de Evolución Patrimonial, de Declaración de Intereses y Constancia de Presentación de Declaración Fiscal (S1) realizadas	Abril	Diciembre	Número de capacitaciones sobre el Sistema de Evolución Patrimonial, de Declaración de Intereses y Constancia de Presentación de Declaración Fiscal (S1) realizadas	Suma de capacitaciones sobre el Sistema de Evolución Patrimonial, de Declaración de Intereses y Constancia de Presentación de Declaración Fiscal (S1) realizadas

*[Firma manuscrita]*

Dra. Xenia Ortiz Valdez  
Secretaría Técnica de Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero  
\*XOVI/MCMLJCC

*[Firma manuscrita]*

*[Firma manuscrita]*

*[Firma manuscrita]*



Eje	Estrategia	Número	Unidad de medida	Fecha de inicio	Fecha de termino	Indicador	Método de cálculo
5. Ejercicio y control presupuestario	Gestionar y administrar los recursos financieros eficientemente en apego a la Ley Número 668 de Austeridad del Estado de Guerrero y demás normatividad aplicable	14	Capacitaciones sobre Sistema de los servidores públicos que intervengan en procedimientos de contrataciones públicas (S2)	Abril	Diciembre	Número de capacitaciones sobre Sistema de los servidores públicos que intervengan en procedimientos de contrataciones públicas (S2) realizadas	Suma de capacitaciones sobre Sistema de los servidores públicos que intervengan en procedimientos de contrataciones públicas (S2) realizadas
		14	Capacitaciones sobre Sistema Estatal de Servidores Públicos y Particulares Sancionados (S3)	Abril	Diciembre	Número de capacitaciones sobre Sistema Estatal de Servidores Públicos y Particulares Sancionados (S3) realizadas	Suma de capacitaciones sobre Sistema Estatal de Servidores Públicos y Particulares Sancionados (S3) realizadas
6. Marco normativo	Actualizar el marco normativo interno de la Secretaría Ejecutiva y generar	4	Capacitaciones en materia anticorrupción con enfoque de perspectiva de género	Abril	Diciembre	Número de capacitaciones en materia anticorrupción con enfoque de perspectiva de género realizadas	Suma de capacitaciones en materia anticorrupción con enfoque de perspectiva de género realizadas
		1	Presupuesto de Egresos autorizado	Abril	Diciembre	Presupuesto de Egresos elaborado y aprobado	Presupuesto de Egresos al cierre del ejercicio elaborado y aprobado
		1	Programa Operativo Anual elaborado	Abril	Diciembre	Programa Operativo Anual elaborado y aprobado	Programa Operativo Anual al cierre del ejercicio elaborado y aprobado
6. Marco normativo	Actualizar el marco normativo interno de la Secretaría Ejecutiva y generar	1	Reglamento Interior 2025 actualizado y publicado	Mayo	Junio	Reglamento Interior 2025 actualizado y publicado	Reglamento Interior actualizado y publicado
		1	Manual de Control Interno elaborado y publicado	Mayo	Julio	Manual de Control Interno publicado	Manual de Control Interno publicado
		1	Código de conducta aprobado	Abril	Julio	Código de conducta aprobado	Código de conducta aprobado
6. Marco normativo	Actualizar el marco normativo interno de la Secretaría Ejecutiva y generar	1	Manual de Organización actualizado y aprobado	Abril	Julio	Manual de Organización actualizado y aprobado	Manual de Organización actualizado y aprobado

Dra. Xenia Ortiz Vázquez  
Secretaría Técnica de Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero  
\*XOVIMCMLJCC