

ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL ÓRGANO DE GOBIERNO DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN DE GUERRERO.

En la ciudad de Chilpancingo de los Bravo, Guerrero, siendo las trece horas con cinco minutos del día martes diecisiete de marzo del dos mil veintiséis, reunidos de manera virtual; asistiendo a la presente sesión: la **L.C. MÓNICA ALEJANDRA SALGADO PÉREZ**, Presidenta del Comité de Participación Ciudadana y del Órgano de Gobierno de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero; el **MTRO. MARCOS CÉSAR PARIS PERALTA HIDALGO**, Auditor Superior de la Auditoría Superior del Estado de Guerrero; la **MTRA. ERIKA MARÍA CRUZ MARTÍNEZ**, Encargada de la Fiscalía Especializada en Combate a la Corrupción del Estado de Guerrero; el **LIC. JOSÉ FRANCISCO GONZÁLEZ SÁNCHEZ**, Secretario de Contraloría y Transparencia Gubernamental del Estado de Guerrero; el **LIC. HORACIO DÍAZ QUIÑONES**, Comisionado Presidente del Instituto de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales del Estado de Guerrero; el **LIC. MANUEL FRANCISCO SAAVEDRA FLORES**, Consejero del Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado de Guerrero; de conformidad con lo dispuesto por el artículo 28 de la Ley Número 464 del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero, y habiendo sido legalmente convocados por la Presidenta de este órgano colegiado de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero, se da inicio a la **Primera Sesión Extraordinaria del Órgano de Gobierno de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero**, al tenor del orden del día que a continuación se detalla:

ORDEN DEL DÍA:

1. Pase de lista y verificación de *quorum* legal.
2. Lectura y en su caso, aprobación del orden del día
3. Informe sobre la renuncia de la Secretaria Técnica de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero.
4. Presentación, discusión de la terna, para seleccionar a quien fungirá como Secretario Técnico o Secretaria Técnica de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero.
5. Votación y selección de quien fungirá como Secretario Técnico o Secretaria Técnica de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero.
6. Toma de protesta y nombramiento como Secretario Técnico o Secretaria Técnica de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero.

7. Presentación y en su caso, aprobación del Presupuesto de Ingresos modificado al cierre del Ejercicio Fiscal 2025.
8. Presentación y en su caso, aprobación del Presupuesto de Egresos modificado al cierre del Ejercicio Fiscal 2025.
9. Presentación de los Estados Financieros al cierre del Ejercicio Fiscal 2025.
10. Presentación y en su caso, aprobación de la Cédula de modificaciones al cierre del Ejercicio Fiscal 2025.
11. Presentación y en su caso, aprobación del Presupuesto Basado en Resultados modificado al cierre del Ejercicio Fiscal 2025.
12. Presentación y en su caso, aprobación del Programa Operativo Anual modificado al cierre del Ejercicio Fiscal 2025.
13. Clausura de la sesión.

DESAHOGO DEL ORDEN DEL DÍA

PRIMER PUNTO. Pase de lista y verificación de quorum legal.

En el uso de la voz la **L.C. MÓNICA ALEJANDRA SALGADO PÉREZ**, Presidenta del Comité de Participación Ciudadana y del Órgano de Gobierno de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero expone que; como es de su conocimiento, la **Lic. Itzel Figueroa Salazar**, quien se desempeñaba como **Secretaria Técnica de la Secretaría Ejecutiva**, presentó recientemente su renuncia al cargo, circunstancia que será abordada en los puntos correspondientes del orden del día de la presente sesión. En virtud de lo anterior, y con el propósito de garantizar el adecuado desarrollo de los trabajos de esta sesión, se contará con el apoyo de la **licenciada Karen Beatriz Carreto Martínez**, servidora pública adscrita a la **Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero**, quien para efectos del desahogo de la presente sesión fungirá como **Secretaria de Actas**.

Acto seguido, se procedió a verificar la asistencia de los integrantes del Órgano de Gobierno de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero, encontrándose presentes los siguientes:

DEPENDENCIA	TITULAR	ASISTENCIA
PRESIDENTA DEL COMITÉ DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	L.C.P. MÓNICA ALEJANDRA SALGADO PÉREZ	PRESENTE
AUDITOR SUPERIOR DE LA AUDITORÍA SUPERIOR DEL ESTADO	MTRO. MARCOS CÉSAR PARIS PERALTA HIDALGO	PRESENTE
ENCARGADA DE LA FISCALÍA ESPECIALIZADA EN COMBATE A LA CORRUPCIÓN DEL ESTADO DE GUERRERO.	MTRA. ERIKA MARÍA CRUZ MARTÍNEZ	PRESENTE

SECRETARIO DE CONTRALORÍA Y TRANSPARENCIA GUBERNAMENTAL DEL ESTADO DE GUERRERO.	LIC. JOSÉ FRANCISCO GONZÁLEZ SÁNCHEZ	PRESENTE
MAGISTRADO PRESIDENTE DEL TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DEL ESTADO DE GUERRERO.	MTRO. LUIS CAMACHO MANCILLA	SE UNIÓ DESPUÉS DEL PASE DE LISTA.
COMISIONADO PRESIDENTE DEL INSTITUTO DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL ESTADO DE GUERRERO.	LIC. HORACIO DÍAZ QUIÑONES	PRESENTE
CONSEJERO DEL CONSEJO DE LA JUDICATURA DEL PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE GUERRERO.	LIC. MANUEL FRANCISCO SAAVEDRA FLORES	PRESENTE

La Secretaria de Actas informó que, se encuentran presentes seis integrantes del Órgano de Gobierno de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero, en tal virtud, la L.C. Mónica Alejandra Salgado Pérez, Presidenta del Órgano de Gobierno, informó que estando presentes seis de los siete integrantes del Órgano de Gobierno, se cumplió con el quorum legal para sesionar válidamente, por lo que, declaró abierta la Primera Sesión Extraordinaria del Órgano de Gobierno de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero y válidos los acuerdos que en ella se tomen.

SEGUNDO PUNTO. Lectura y en su caso, aprobación del orden del día.

La Secretaria de Actas dio lectura a los puntos del orden del día, en virtud de que se contó con el quorum legal para sesionar válidamente, en los siguientes términos:

ORDEN DEL DÍA:

1. Pase de lista y verificación de *quorum* legal
2. Lectura y en su caso, aprobación del orden del día.
3. Informe sobre la renuncia de la Secretaria Técnica de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero.
4. Presentación, discusión de la terna, para seleccionar a quien fungirá como Secretario Técnico o Secretaria Técnica de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero.
5. Votación y selección de quien fungirá como Secretario Técnico o Secretaria Técnica de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero.

6. Toma de protesta y nombramiento como Secretario Técnico o Secretaria Técnica de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero.
7. Presentación y en su caso, aprobación del Presupuesto de Ingresos modificado al cierre del Ejercicio Fiscal 2025.
8. Presentación y en su caso, aprobación del Presupuesto de Egresos modificado al cierre del Ejercicio Fiscal 2025.
9. Presentación de los Estados Financieros al cierre del Ejercicio Fiscal 2025.
10. Presentación y en su caso, aprobación de la Cédula de modificaciones al cierre del Ejercicio Fiscal 2025.
11. Presentación y en su caso, aprobación del Presupuesto Basado en Resultados modificado al cierre del Ejercicio Fiscal 2025.
12. Presentación y en su caso, aprobación del Programa Operativo Anual modificado al cierre del Ejercicio Fiscal 2025.
13. Clausura de la sesión.

A continuación, la L.C. Mónica Alejandra Salgado Pérez, Presidenta del Órgano de Gobierno, puso a consideración de los integrantes la aprobación del orden del día, por lo que solicita a la Secretaria de Actas, llevar a cabo la votación correspondiente.

La Secretaria de Actas, informa que, siendo las trece horas con ocho minutos, se incorpora a la presente sesión, el **MTRO. LUIS CAMACHO MANCILLA**, Magistrado Presidente del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Guerrero.

Acto seguido, la Secretaria de Actas, procede a realizar la votación correspondiente, quedando de la siguiente manera:

A favor: 7 votos

- **L.C. MÓNICA ALEJANDRA SALGADO PÉREZ**, Presidenta del Comité de Participación Ciudadana y del Órgano de Gobierno del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero.
- **MTRO. MARCOS CÉSAR PARIS PERALTA HIDALGO**, Auditor Superior de la Auditoría Superior del Estado de Guerrero.
- **MTRA. ERIKA MARÍA CRUZ MARTÍNEZ**, Encargada de la Fiscalía Especializada en Combate a la Corrupción del Estado de Guerrero.
- **LIC. JOSÉ FRANCISCO GONZÁLEZ SÁNCHEZ**, Secretario de Contraloría y Transparencia Gubernamental del Estado de Guerrero.
- **MTRO. LUIS CAMACHO MANCILLA**, Magistrado Presidente del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Guerrero.
- **LIC. HORACIO DÍAZ QUIÑONES**, Comisionado Presidente del Instituto de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales del Estado de Guerrero.
- **LIC. MANUEL FRANCISCO SAAVEDRA FLORES**, Consejero del Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado de Guerrero.

En contra: 0 votos

Abstenciones: 0 votos

Una vez realizada la misma, emitieron el siguiente acuerdo:

ACUERDO ACT.OG- 17/03/26.01

Se aprueba por unanimidad de votos, el orden del día para la celebración de la Primera Sesión Extraordinaria del Órgano de Gobierno de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero.

TERCER PUNTO. Informe sobre la renuncia de la Secretaria Técnica de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero.

En desahogo del presente punto del orden del día, la L.C. Mónica Alejandra Salgado Pérez, Presidenta del Órgano de Gobierno, expone lo siguiente:

"Me voy a permitir informar sobre la **renuncia de la Secretaria Técnica de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero, de fecha 23 de febrero del presente año**, misma que en su momento oportuno se hizo de su conocimiento por parte de la interesada, **la licenciada Itzel Figueroa Salazar**, esto con el fin de que este órgano colegiado determine lo que en derecho proceda, previo a la terna que será presentada en el siguiente punto del orden del día."

Acto seguido, se presenta la renuncia.

Una vez realizada la misma, la L.C. Mónica Alejandra Salgado Pérez, Presidenta del Órgano de Gobierno cede el uso de la voz a los integrantes de este órgano colegiado para que realicen sus comentarios y observaciones en caso de existir, en este momento; al respecto, comentan lo siguiente:

El Mtro. Luis Camacho Mancilla, en uso de la voz, manifiesta: "Antes de que este Órgano de Gobierno de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero, proceda aceptar la renuncia de la Secretaria Técnica, yo hago un llamado al Comité de Participación Ciudadana y pedirle Presidenta se los trasmita también a sus integrantes, que ese Comité se debe abocar a ejercer las facultades que únicamente le otorga la ley, porque ustedes nos comunicaron que aceptaron la renuncia y nombraron a un encargado del despacho, lo cual es totalmente contrario, a la Ley Número 464 del Sistema Estatal Anticorrupción en sus artículos 29 y 33 ese es el llamado y exhorto que les hago por mi parte; doy por aceptada la renuncia de la Secretaria Técnica que estuvo en funciones; es cuanto".

La L.C. Mónica Alejandra Salgado Pérez, en uso de la voz, comenta: "Si Magistrado, le haré llegar su comentario a los integrantes del Comité de Participación Ciudadana".

El Mtro. Marcos César Paris Peralta Hidalgo, en uso de la voz, señala: "Me uno al exhorto que hace el Mtro. Camacho, desde luego el Sistema Estatal Anticorrupción debe de erigirse en el garante de la legalidad, simplemente tengamos más cuidado;

acepto también y me doy por enterado de la renuncia de la Maestra Itzel, agradecerle su participación en todo lo que hizo, creo que es de hombres y mujeres bien nacidos el agradecer a una gran profesional que estuvo en funciones en este sistema y que le vaya bien, no está presente desde luego, pero, a través de ustedes háganselo saber, el agradecimiento de su actuación, también siempre se dio por una circunstancia de legalidad, es cuanto”.

La Mtra. Erika María Cruz Martínez, en uso de la voz, alude: “Profundizando un poco más a la renuncia de la licenciada Itzel, de igual manera me doy por enterada por cuanto a su renuncia y exhorto en este caso al Comité de Participación Ciudadana, incluyéndola a Usted Presidenta, a efecto de que al realizar alguna acción, hay que recordar que este Órgano de Gobierno, es un órgano colegiado y que cualquier decisión que se haya de tomar, nos tome en cuenta a todos los Integrantes de dicho Órgano, para que podamos apegarnos a la legalidad, porque como lo dijo bien el magistrado se nombró a alguien de manera provisional, aun cuando el Comité de Participación Ciudadana realmente no tiene esa facultad, por lo tanto, le pido al Comité de Participación Ciudadana, que sean más observadores en la ley, que si hay alguna duda con mucho gusto cuenten con su servidora y yo creo que con cualquier otro integrante de este Órgano de Gobierno, manifiesto que de igual manera no reconozco cualquier actividad que haya hecho la persona de Nombre Christian Roberto Gómez Tagle Hernández, como Encargado de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero, en razón de que su nombramiento carece de validez, es cuanto”.

El Lic. Manuel Francisco Saavedra Flores, en uso de la voz, comenta: “Solamente dos cosas muy importantes para no redundar en lo mismo que me antecedieron los tres integrantes de este Órgano de Gobierno; en primer lugar, aceptamos la renuncia de la Mtra. Itzel Figueroa Salazar y en segundo lugar, simple y sencillamente cuidar todas las formas que nos prescribe la ley para no incurrir en ninguna responsabilidad posterior por los actos que se encuentren fuera de nuestra normatividad, como Órgano de Gobierno y lo hablo a nombre de mis compañeros integrantes, estamos para servir y ayudar para salir adelante con las tareas que se tienen que llevar a cabo en este sistema y por lo cual reitero mi total disposición para tal efecto y seguir avanzando en los trabajos que se tienen pendientes por llevar a cabo, es cuanto”.

Una vez, terminadas las participaciones, la L.C. Mónica Alejandra Salgado Pérez, da por informada la renuncia de la Secretaria Técnica de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero y se emite el siguiente acuerdo:

ACUERDO ACT.OG- 17/03/26.02

Los integrantes del Órgano de Gobierno dan por aceptada la renuncia de la Licenciada Itzel Figueroa Salazar como Secretaria Técnica de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero.

Acto seguido, se integra el documento en mención a la presente acta como anexo número 1.

CUARTO PUNTO. Presentación y discusión de la terna, para seleccionar a quien fungirá como Secretario Técnico o Secretaria Técnica de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero.

En desahogo del presente punto del orden del día, la L.C. Mónica Alejandra Salgado Pérez, Presidenta del Órgano de Gobierno, expone lo siguiente:

“Como secuencia, del punto que antecede y tomando en cuenta que, este Organismo Público Descentralizado desde el 23 de febrero del año en curso a la fecha no cuenta con titular, frenando los trabajos de dicha Secretaría, en ese sentido, dada la urgencia el Comité de Participación Ciudadana que dignamente represento, nos dimos a la tarea dentro del marco de nuestras atribuciones, de proponer la terna de los posibles candidatos, esto con la finalidad de que el día de hoy se designe al nuevo Secretario Técnico o Secretaria Técnica de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero.

Me voy a permitir presentarles a ustedes, a los siguientes candidatos:

- **Dra. Xenia Ortiz Valdez.**
- **Mtro. Oscar Salguero Centeno.**
- **Lic. Óscar López Herrera.**

Posteriormente, se presenta el expediente de cada uno de los participantes, dando un breve resumen curricular.

Una vez realizada la misma, la L.C. Mónica Alejandra Salgado Pérez, Presidenta del Órgano de Gobierno cede el uso de la voz a los integrantes de este órgano colegiado para que realicen sus comentarios y observaciones en caso de existir, en este momento; y al no haber comentario alguno al respecto, la L.C. Mónica Alejandra Salgado Pérez, da por presentada la terna, para seleccionar a quien fungirá como Secretario Técnico o Secretaria Técnica de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero.

Acto seguido, se integra el documento en mención a la presente acta como anexo número 2.

QUINTO PUNTO. Votación y selección de quien fungirá como Secretario Técnico o Secretaria Técnica de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero.

En desahogo del presente punto del orden del día, la L.C. Mónica Alejandra Salgado Pérez, Presidenta del Órgano de Gobierno, en uso de la voz, somete a consideración de los integrantes la selección de quien fungirá como Secretario

Técnico o Secretaria Técnica de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero, por lo que solicita a la Secretaria de Actas, llevar a cabo la votación correspondiente.

Acto seguido, la Secretaria de Actas, toma la votación correspondiente, quedando de la siguiente manera:

A favor por:

La Dra. Xenia Ortiz Valdez: 6 votos

- **L.C. MÓNICA ALEJANDRA SALGADO PÉREZ**, Presidenta del Comité de Participación Ciudadana y del Órgano de Gobierno del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero.
- **MTRO. MARCOS CÉSAR PARIS PERALTA HIDALGO**, Auditor Superior de la Auditoría Superior del Estado de Guerrero.
- **LIC. JOSÉ FRANCISCO GONZÁLEZ SÁNCHEZ**, Secretario de Contraloría y Transparencia Gubernamental del Estado de Guerrero.
- **MTRO. LUIS CAMACHO MANCILLA**, Magistrado Presidente del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Guerrero.
- **LIC. HORACIO DÍAZ QUIÑONES**, Comisionado Presidente del Instituto de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales del Estado de Guerrero.
- **LIC. MANUEL FRANCISCO SAAVEDRA FLORES**, Consejero del Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado de Guerrero.

Abstenciones: 1

- **MTRA. ERIKA MARÍA CRUZ MARTÍNEZ**, Encargada de la Fiscalía Especializada en Combate a la Corrupción del Estado de Guerrero.

El Mtro. Oscar Salguero Centeno: 0 votos

El Lic. Óscar López Herrera: 0 votos

Una vez realizada la misma, emitieron el siguiente acuerdo:

ACUERDO ACT.OG- 17/03/26.03

Por mayoría de votos, se acuerda que la Dra. Xenia Ortiz Valdez es la persona que fungirá como Secretaria Técnica de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero, por el periodo comprendido del 17 de marzo de 2026 al 17 de marzo de 2031.

SEXTO PUNTO. Toma de protesta y nombramiento como Secretario Técnico o Secretaria Técnica de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero.

En desahogo del presente punto del orden del día, la L.C. Mónica Alejandra Salgado Pérez, Presidenta del Órgano de Gobierno, me voy a permitir realizar la toma protesta a la Dra. Xenia Ortiz Valdez, como Secretaria Técnica de la Secretaria

Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero, en los siguientes términos:

“Protesta usted cumplir y hacer cumplir la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Guerrero; la Ley Número 464 del Sistema Estatal Anticorrupción del Estado de Guerrero; la Ley 690 de Entidades Paraestatales del Estado de Guerrero; así como las leyes, reglamentos y demás disposiciones que de ellas emanen, desempeñando leal y eficazmente el cargo de Secretaria Técnica que le ha sido conferido, velando en todo momento por el interés público, la integridad, la ética y los principios del Sistema Estatal Anticorrupción?”.

La Dra. Xenia Ortiz Valdez, en uso de la voz, manifiesta: “¡Sí, protesto!”.

La Presidenta del Órgano de Gobierno, en uso de la voz, señala: “Si así lo hiciera, que la Nación y el Estado de Guerrero se lo reconozca; y si no, que se lo demande”.

Acto seguido, la L.C. Mónica Alejandra Salgado Pérez, Presidenta del Órgano de Gobierno, se cede el uso de la voz a la Dra. Xenia Ortiz Valdez, Secretaria Técnica de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero, quien dará un pequeño mensaje, siendo el siguiente:

“Muchas gracias Presidenta, primeramente agradecer a todos ustedes integrantes del Órgano de Gobierno del organismo Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción, reiterarles mi compromiso por hacer cumplir los objetivos que marca la ley y para lograr un buen trabajo en esta nueva designación que me ha sido conferida, gracias y me reitero a sus órdenes, es cuanto”.

Una vez realizada la misma, la L.C. Mónica Alejandra Salgado Pérez, Presidenta del Órgano de Gobierno cede el uso de la voz a los integrantes de este órgano colegiado para que realicen sus comentarios si así lo desean, en este momento; al respecto comentan lo siguiente:

El Lic. Manuel Francisco Saavedra Flores, en uso de la voz, manifiesta: “Buenas tardes doctora, bienvenida, como integrante de este Órgano de Gobierno me reitero en su disposición en seguir colaborando en los trabajos que lleve a cabo esta Secretaría Ejecutiva, como lo hemos venido realizando en cada una de las sesiones que hemos llevado a cabo y si tiene alguna duda o cuestión en colaborar estamos a sus órdenes en el Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado de Guerrero, bienvenida, es cuanto”.

El Mtro. Marcos César Paris Peralta Hidalgo, en uso de la voz, señala: “Muchas felicidades doctora Xenia Ortiz Valdez, la conozco desde hace muchos años, sé de tu capacidad, de tu profesionalismo, de tu entrega, de tu responsabilidad, siempre muy avanzada; aquí cada uno tiene una misión y seguramente en las próximas

sesiones te darás cuenta de que discutimos, hacemos, pero siempre lo hacemos en un marco de la ley, somos el Sistema Estatal Anticorrupción y lo que queremos es lo mejor para el estado, bienvenida, un abrazo fuerte y fraterno, es cuanto”.

El Lic. José Francisco González Sánchez, en uso de la voz, alude: “Muy buenas tardes a todas y todos, doctora Xenia muchas felicidades por esta nueva responsabilidad que usted adquiere, hoy creo que, un parteaguas para el Sistema Estatal Anticorrupción, tenemos mucha confianza de lo que usted hará de hoy en adelante por el Estado de Guerrero, en sus manos está también llevar acciones de transparencia y rendición de cuentas, confiamos en usted, sabemos de su capacidad, sabemos que lo hace bien en los lugares en donde está, cuenta con todo nuestro apoyo, hablo de la Secretaría de Contraloría y Transparencia Gubernamental del Estado en lo que nosotros podamos colaborar, siempre por el bien y la transparencia del estado, con todo gusto y muchas felicidades, es cuanto”.

La Mtra. Erika María Cruz Martínez, en uso de la voz, comenta: “Gracias Presidente, buenas tardes doctora, buenas tardes a todos, es más que nada felicitarla doctora Xenia por esta terna que hubo y que usted salió triunfadora y estoy segura de que vamos a hacer un buen equipo, así mismo me pongo a sus órdenes aquí en Fiscalía Especializada en Combate a la Corrupción, es cuanto”.

Una vez terminadas las participaciones y realizado el acto de toma de protesta a la Dra. Xenia Ortiz Valdez como Secretaria Técnica de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero, la L.C. Mónica Alejandra Salgado Pérez, Presidenta del Órgano de Gobierno, en uso de la voz, da lectura a el nombramiento mismo que, será otorgado por parte de este Órgano de Gobierno, así como el acta de protesta, esto para los efectos legales y administrativos a que haya lugar.

Se procede a la lectura del nombramiento y el acta de protesta.

Una vez realizada la misma, la L.C. Mónica Alejandra Salgado Pérez, en uso de la voz, informa que dichos documentos serán enviados para su firma correspondiente.

Acto seguido, se integra el documento en mención a la presente acta como anexo número 3.

SÉPTIMO PUNTO. Presentación y en su caso, aprobación del Presupuesto de Ingresos modificado al cierre del Ejercicio Fiscal 2025.

“Antes de continuar con el desahogo de los puntos del orden del día, solicito a los integrantes de este órgano colegiado, se les otorgue el uso de la voz, a las ciudadanas, Lic. Karla Valenzo Alarcón y a la Lic. Zurisadei Ramírez Pantoja personal de esta Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero adscrito a la Dirección de Administración y Finanzas, a efecto de que se puedan presentar a

ustedes integrantes del Órgano de Gobierno, los documentos que formarán parte de la cuenta pública 2025, esto en razón de que, hace unos momento se designó a la nueva titular de la Secretaría Ejecutiva, motivo por el cual desconoce el desarrollo de dichos documentos.

Posteriormente, el Lic. Manuel Francisco Saavedra Flores, en uso de la voz, manifiesta: "Presidenta y demás integrantes del Órgano de Gobierno, Secretaria Técnica hoy designada, con el permiso de todos ustedes, tengo que proceder a retirarme de la sesión porque tengo otra sesión del Consejo de la Judicatura y reunión del órgano de administración, pero quiero anticipar mi voto a los puntos 7, 8, 9, 10, 11 y 12, que ya revisamos por parte de este Consejo de la Judicatura y apruebo el contenido del mismo, doy mi voto a favor y les pido una sincera disculpa porque tengo que atender otra reunión de carácter urgente, muchas gracias y buena tarde a todas y todos, es cuanto".

Por lo cual solicito de su autorización integrantes de este Órgano de Gobierno".

Al respecto, los integrantes estuvieron de acuerdo con la petición.

En desahogo del presente punto del orden del día, la L.C. Mónica Alejandra Salgado Pérez, Presidenta del Órgano de Gobierno, solicitó al personal de la Dirección de Administración y Finanzas, realizar la Presentación del Presupuesto de Ingresos modificado al cierre del Ejercicio Fiscal 2025.

A continuación, el Personal de Administración, en uso de la voz, expone lo siguiente:

"Continuando con el desahogo del punto número siete del orden del día, presento a ustedes el presupuesto de ingresos modificado al cierre del ejercicio fiscal 2025, obteniéndose un monto total de \$6,238,041.85 (Seis Millones Doscientos Treinta y Ocho Mil Cuarenta y Un pesos 85/100 M.N.).

Aquí presentamos las modificaciones que sufrió el presupuesto de ingresos, empezando por la disminución del presupuesto en los capítulos 1000 por la cantidad de \$44,319.15 (Cuarenta y Cuatro Mil Trescientos Diecinueve pesos 15/100 M.N.) y el capítulo 2000 por \$16.00 (Dieciséis pesos 00/100 M.N.), estas disminuciones fueron realizadas por parte de la Secretaría de Finanzas y Administración del Estado de Guerrero, siendo así un monto de \$44,335.15 (Cuarenta y Cuatro Mil Trescientos Treinta y Cinco pesos 15/100 M.N.), tuvimos una ampliación de \$5,104.00 (Cinco Mil Ciento Cuatro pesos 00/100 M.N.), esto por el reintegro a la cuenta bancaria de la Secretaría Ejecutiva, realizado por los anticipos que había de proveedores del ejercicio inmediato anterior y también tuvimos una ampliación presupuestal de \$52,273.00 (Cincuenta y Dos Mil Doscientos Setenta y Tres pesos 00/100 M.N.), quedando así el Presupuesto de Ingresos Modificado al cierre del ejercicio fiscal 2025 con un monto total de \$6,238,041.85 (Seis Millones Doscientos Treinta y Ocho Mil Cuarenta y Un pesos 85/100 M.N.) sería cuanto Presidenta".

Una vez realizada la misma, la L.C. Mónica Alejandra Salgado Pérez, Presidenta del Órgano de Gobierno cede el uso de la voz a los integrantes de este órgano colegiado para que realicen sus comentarios y observaciones en caso de existir, en este momento; y al respecto, no hubo comentario alguno, por lo que la L.C. Mónica Alejandra Salgado Pérez, somete a consideración de los integrantes la aprobación del Presupuesto de Ingresos modificado al cierre del Ejercicio Fiscal 2025, por lo que solicita a la Secretaría de Actas llevar a cabo la votación correspondiente.

Acto seguido, la Secretaría de Actas toma la votación correspondiente, quedando de la siguiente manera:

A favor: 7 votos

- **L.C. MÓNICA ALEJANDRA SALGADO PÉREZ**, Presidenta del Comité de Participación Ciudadana y del Órgano de Gobierno del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero.
- **MTRO. MARCOS CÉSAR PARIS PERALTA HIDALGO**, Auditor Superior de la Auditoría Superior del Estado de Guerrero.
- **MTRA. ERIKA MARÍA CRUZ MARTÍNEZ**, Encargada de la Fiscalía Especializada en Combate a la Corrupción del Estado de Guerrero.
- **LIC. JOSÉ FRANCISCO GONZÁLEZ SÁNCHEZ**, Secretario de Contraloría y Transparencia Gubernamental del Estado de Guerrero.
- **MTRO. LUIS CAMACHO MANCILLA**, Magistrado Presidente del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Guerrero.
- **LIC. HORACIO DÍAZ QUIÑONES**, Comisionado Presidente del Instituto de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales del Estado de Guerrero.
- **LIC. MANUEL FRANCISCO SAAVEDRA FLORES**, Consejero del Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado de Guerrero.

Una vez realizada la misma, emitieron el siguiente acuerdo:

ACUERDO ACT.OG- 17/03/26.04

Se aprueba por unanimidad de votos, el Presupuesto de Ingresos modificado al cierre del Ejercicio Fiscal 2025, con un monto total de \$6,238,041.85 (Seis Millones Doscientos Treinta y Ocho Mil Cuarenta y Un pesos 85/100 M.N.).

Acto seguido, se integra el documento en mención a la presente acta como anexo número 4.

OCTAVO PUNTO. Presentación y en su caso, aprobación del Presupuesto de Egresos modificado al cierre del Ejercicio Fiscal 2025.

En desahogo del presente punto del orden del día, la L.C. Mónica Alejandra Salgado Pérez, Presidenta del Órgano de Gobierno, solicito al personal de la Dirección de Administración y Finanzas, realizar la Presentación del Presupuesto de Egresos modificado al cierre del Ejercicio Fiscal 2025.

A continuación, el Personal de Administración, en uso de la voz, expone lo siguiente:

“Continuando con el desahogo número ocho, se presenta a ustedes el presupuesto de egresos modificado al cierre del ejercicio fiscal 2025 con un monto total de \$6,238,041.85 (Seis Millones Doscientos Treinta y Ocho Mil Cuarenta y Un pesos 85/100 M.N.), la modificación que se realizó fue una disminución como lo mencioné hace un momento, solamente en el capítulo 1000 y 2000 por la Secretaría de Finanzas y Administración del Gobierno del Estado de Guerrero también se realizaron traspasos entre cuentas de los cuales no afectan al presupuesto, sería cuanto Presidenta”.

Una vez realizada la misma, la L.C. Mónica Alejandra Salgado Pérez, Presidenta del Órgano de Gobierno cede el uso de la voz a los integrantes de este órgano colegiado para que realicen sus comentarios y observaciones en caso de existir, en este momento; y al respecto, no hubo comentario alguno, por lo que, la L.C. Mónica Alejandra Salgado Pérez, somete a consideración de los integrantes la aprobación del Presupuesto de Egresos modificado al cierre del Ejercicio Fiscal 2025, por ello, que solicita a la Secretaria de Actas llevar a cabo la votación correspondiente.

Acto seguido, la Secretaria de Actas, toma la votación correspondiente, quedando de la siguiente manera:

A favor: 7 votos

- **L.C. MÓNICA ALEJANDRA SALGADO PÉREZ**, Presidenta del Comité de Participación Ciudadana y del Órgano de Gobierno del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero.
- **MTRO. MARCOS CÉSAR PARIS PERALTA HIDALGO**, Auditor Superior de la Auditoría Superior del Estado de Guerrero.
- **MTRA. ERIKA MARÍA CRUZ MARTÍNEZ**, Encargada de la Fiscalía Especializada en Combate a la Corrupción del Estado de Guerrero.
- **LIC. JOSÉ FRANCISCO GONZÁLEZ SÁNCHEZ**, Secretario de Contraloría y Transparencia Gubernamental del Estado de Guerrero.
- **MTRO. LUIS CAMACHO MANCILLA**, Magistrado Presidente del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Guerrero.
- **LIC. HORACIO DÍAZ QUIÑONES**, Comisionado Presidente del Instituto de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales del Estado de Guerrero.
- **LIC. MANUEL FRANCISCO SAAVEDRA FLORES**, Consejero del Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado de Guerrero.

Una vez realizada la misma, emitieron el siguiente acuerdo:

ACUERDO ACT.OG- 17/03/26.05

Se aprueba por unanimidad de votos, el Presupuesto de Egresos modificado al cierre del Ejercicio Fiscal 2025, con un monto total de \$6,238,041.85 (Seis Millones Doscientos Treinta y Ocho Mil Cuarenta y Un pesos 85/100 M.N.).

Acto seguido, se integra el documento en mención a la presente acta como anexo número 5.

NOVENO PUNTO. Presentación de los Estados Financieros al cierre del Ejercicio Fiscal 2025.

En desahogo del presente punto del orden del día, la L.C. Mónica Alejandra Salgado Pérez, Presidenta del Órgano de Gobierno, solicito al personal de la Dirección de Administración y Finanzas, realizar la Presentación de los Estados Financieros al cierre del Ejercicio Fiscal 2025.

A continuación, el Personal de Administración, en uso de la voz, expone lo siguiente:

"Continuando con el desahogo número nueve, se presenta a ustedes los estados financieros al cierre del ejercicio fiscal 2025, siendo los siguientes:

Información contable: 4.2.1. Estado de Actividades, 4.2.2. Estado de Situación Financiera, 4.2.3. Estado de Variación en la Hacienda Pública, 4.2.4. Estado de Cambios en la Situación Financiera, 4.2.5. Estado de Flujos De Efectivo, 4.2.6. Estado Analítico del Activo, 4.2.7. Estado Analítico de la Deuda y Otros Pasivos y 4.2.8. Notas a los Estados Financieros.

Información presupuestaria: 4.3.1. Estado Analítico de Ingresos, 4.3.2. Conciliación de Ingresos Presupuestarios y Contables, 4.3.4. Estado Analítico del Ejercicio de Presupuesto de Egresos Clasificación por Objeto del Gasto (capítulo y concepto), 4.3.5. Estado Analítico del Ejercicio de Presupuesto de Egresos Clasificación Económica (por tipo de gasto), 4.3.6. Estado Analítico del Ejercicio de Presupuesto de Egresos Clasificación Administrativa, 4.3.7. Estado Analítico del Ejercicio de Presupuesto de Egresos Clasificación Funcional (Finalidad y función), 4.3.8. Endeudamiento Neto, 4.3.9. Intereses de la Deuda, 4.3.10. Conciliación entre los Egresos Presupuestarios y Gastos Contables y 4.3.11. Cédula de Modificaciones.

Información programática: 4.4.1. Gasto por Categoría Programática:

Sería cuanto Presidenta".

Una vez realizada la misma, la L.C. Mónica Alejandra Salgado Pérez, Presidenta del Órgano de Gobierno cede el uso de la voz a los integrantes de este órgano colegiado para que realicen sus comentarios y observaciones en caso de existir, en este momento; y al respecto, comentan lo siguiente.

El Mtro. Marcos César Paris Peralta Hidalgo, en uso de la voz, manifiesta: “Tuvimos la oportunidad, debido al anticipo de la información de revisarla, cumple con los parámetros que exigimos para la presentación de la Cuenta Pública, es correcto y todos los rubros que se solicitan para la presentación de la misma, cabe destacar que, cada año emitimos criterios específicos, en esta ocasión cumplen con los requisitos, las normas y procedimientos, es cuanto”.

Una vez terminadas las participaciones, la L.C. Mónica Alejandra Salgado Pérez, da por presentado los Estados Financieros al cierre del Ejercicio Fiscal 2025.

Acto seguido, se integra el documento en mención a la presente acta como anexo número 6.

DÉCIMO PUNTO. Presentación y en su caso, aprobación de la Cédula de modificaciones al cierre del Ejercicio Fiscal 2025.

En desahogo del presente punto del orden del día, la L.C. Mónica Alejandra Salgado Pérez, Presidenta del Órgano de Gobierno, solicito al personal de la Dirección de Administración y Finanzas, realizar la Presentación de la Cédula de modificaciones al cierre del Ejercicio Fiscal 2025.

A continuación, el Personal de Administración, en uso de la voz, expone lo siguiente:

“Continuando con el desahogo número diez del orden del día, con la finalidad de dar cumplimiento a los lineamientos para la integración y presentación de la Cuenta Pública del ejercicio fiscal 2025, se presenta a ustedes la cédula de modificaciones al cierre del ejercicio fiscal 2025 con un monto total de \$6,238,041.85 (Seis Millones Doscientos Treinta y Ocho Mil Cuarenta y Un pesos 85/100 M.N.), en donde se presentan en específico las modificaciones antes mencionadas en el presupuesto de ingresos y egresos, es cuanto Presidenta”.

Una vez realizada la misma, la L.C. Mónica Alejandra Salgado Pérez, Presidenta del Órgano de Gobierno cede el uso de la voz a los integrantes de este órgano colegiado para que realicen sus comentarios y observaciones en caso de existir, en este momento; y al respecto no hubo comentario alguno por lo que, la L.C. Mónica Alejandra Salgado Pérez, somete a consideración de los integrantes la aprobación de la Cédula de modificaciones al cierre del Ejercicio Fiscal 2025, por lo que solicita a la Secretaria de Actas llevar a cabo la votación correspondiente.

Acto seguido, a la Secretaria de Actas toma la votación correspondiente, quedando de la siguiente manera:

A favor: 7 votos

- **L.C. MÓNICA ALEJANDRA SALGADO PÉREZ**, Presidenta del Comité de Participación Ciudadana y del Órgano de Gobierno del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero.

- **MTRO. MARCOS CÉSAR PARIS PERALTA HIDALGO**, Auditor Superior de la Auditoría Superior del Estado de Guerrero.
- **MTRA. ERIKA MARÍA CRUZ MARTÍNEZ**, Encargada de la Fiscalía Especializada en Combate a la Corrupción del Estado de Guerrero.
- **LIC. JOSÉ FRANCISCO GONZÁLEZ SÁNCHEZ**, Secretario de Contraloría y Transparencia Gubernamental del Estado de Guerrero.
- **MTRO. LUIS CAMACHO MANCILLA**, Magistrado Presidente del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Guerrero.
- **LIC. HORACIO DÍAZ QUIÑONES**, Comisionado Presidente del Instituto de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales del Estado de Guerrero.
- **LIC. MANUEL FRANCISCO SAAVEDRA FLORES**, Consejero del Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado de Guerrero.

Una vez realizada la misma, emitieron el siguiente acuerdo:

ACUERDO ACT.OG- 17/03/26.06

Se aprueba por unanimidad de votos, la Cédula de modificaciones al cierre del Ejercicio Fiscal 2025 con un monto total de \$6,238,041.85 (Seis Millones Doscientos Treinta y Ocho Mil Cuarenta y Un pesos 85/100 M.N.).

Acto seguido, se integra el documento en mención a la presente acta como anexo número 7.

DÉCIMO PRIMER PUNTO. Presentación y en su caso, aprobación del Presupuesto Basado en Resultados modificado al cierre del Ejercicio Fiscal 2025.

En desahogo del presente punto del orden del día, la L.C. Mónica Alejandra Salgado Pérez, Presidenta del Órgano de Gobierno, solicito al personal de la Dirección de Administración y Finanzas, realizar la Presentación del Presupuesto Basado en Resultados modificado al cierre del Ejercicio Fiscal 2025.

A continuación, el Personal de Administración, en uso de la voz, expone lo siguiente:

"Siguiendo con el desahogo del punto número once del orden del día, correspondiente al Presupuesto Basado en Resultados Modificado al cierre del ejercicios fiscal 2025, se presenta a ustedes integrantes del Órgano de Gobierno el PbR con las modificaciones presupuestales y avances trimestrales de actividades que a través del ejercicio fiscal 2025, se generaron, sería cuanto Presidenta".

Una vez realizada la misma, la L.C. Mónica Alejandra Salgado Pérez, Presidenta del Órgano de Gobierno cede el uso de la voz a los integrantes de este órgano colegiado para que realicen sus comentarios y observaciones en caso de existir, en este momento; y al respecto, no hubo comentario alguno por lo que, la L.C. Mónica Alejandra Salgado Pérez, somete a consideración de los integrantes la aprobación

del Presupuesto Basado en Resultados modificado al cierre del Ejercicio Fiscal 2025, por lo que solicita a la Secretaría de Actas llevar a cabo la votación correspondiente.

Acto seguido, a la Secretaría de Actas toma la votación correspondiente, quedando de la siguiente manera:

A favor: 7 votos

- **L.C. MÓNICA ALEJANDRA SALGADO PÉREZ**, Presidenta del Comité de Participación Ciudadana y del Órgano de Gobierno del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero.
- **MTRO. MARCOS CÉSAR PARIS PERALTA HIDALGO**, Auditor Superior de la Auditoría Superior del Estado de Guerrero.
- **MTRA. ERIKA MARÍA CRUZ MARTÍNEZ**, Encargada de la Fiscalía Especializada en Combate a la Corrupción del Estado de Guerrero.
- **LIC. JOSÉ FRANCISCO GONZÁLEZ SÁNCHEZ**, Secretario de Contraloría y Transparencia Gubernamental del Estado de Guerrero.
- **MTRO. LUIS CAMACHO MANCILLA**, Magistrado Presidente del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Guerrero.
- **LIC. HORACIO DÍAZ QUIÑONES**, Comisionado Presidente del Instituto de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales del Estado de Guerrero.
- **LIC. MANUEL FRANCISCO SAAVEDRA FLORES**, Consejero del Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado de Guerrero.

Una vez realizada la misma, emitieron el siguiente acuerdo:

ACUERDO ACT.OG- 17/03/26.07

Se aprueba por unanimidad de votos, el Presupuesto Basado en Resultados modificado al cierre del Ejercicio Fiscal 2025.

Acto seguido, se integra el documento en mención a la presente acta como anexo número 8.

DÉCIMO SEGUNDO PUNTO. Presentación y en su caso, aprobación del Programa Operativo Anual modificado al cierre del Ejercicio Fiscal 2025.

En desahogo del presente punto del orden del día, la L.C. Mónica Alejandra Salgado Pérez, Presidenta del Órgano de Gobierno, solicito al personal de la Dirección de Administración y Finanzas, realizar la Presentación del Programa Operativo Anual modificado al cierre del Ejercicio Fiscal 2025.

A continuación, el Personal de Administración, en uso de la voz, expone lo siguiente:

“Continuando con el desahogo del punto doce del orden del día, presento a ustedes el Programa Operativo Anual modificado al cierre del ejercicio fiscal 2025, mismo

que va de la mano con el PbR, documento que contiene las modificaciones presupuestales y avances trimestrales de actividades que se realizaron durante el ejercicio fiscal 2025, sería cuanto Presidenta”.

Una vez realizada la misma, la L.C. Mónica Alejandra Salgado Pérez, Presidenta del Órgano de Gobierno cede el uso de la voz a los integrantes de este órgano colegiado para que realicen sus comentarios y observaciones en caso de existir, en este momento; y al respecto, no hubo comentario alguno por lo que, la L.C. Mónica Alejandra Salgado Pérez, somete a consideración de los integrantes la aprobación del Programa Operativo Anual modificado al cierre del Ejercicio Fiscal 2025, por lo que solicita a la Secretaria de Actas llevar a cabo la votación correspondiente.

Acto seguido, a la Secretaria de Actas, toma la votación correspondiente, quedando de la siguiente manera:

A favor: 7 votos

- **L.C. MÓNICA ALEJANDRA SALGADO PÉREZ**, Presidenta del Comité de Participación Ciudadana y del Órgano de Gobierno del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero.
- **MTRO. MARCOS CÉSAR PARIS PERALTA HIDALGO**, Auditor Superior de la Auditoría Superior del Estado de Guerrero.
- **MTRA. ERIKA MARÍA CRUZ MARTÍNEZ**, Encargada de la Fiscalía Especializada en Combate a la Corrupción del Estado de Guerrero.
- **LIC. JOSÉ FRANCISCO GONZÁLEZ SÁNCHEZ**, Secretario de Contraloría y Transparencia Gubernamental del Estado de Guerrero.
- **MTRO. LUIS CAMACHO MANCILLA**, Magistrado Presidente del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Guerrero.
- **LIC. HORACIO DÍAZ QUIÑONES**, Comisionado Presidente del Instituto de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales del Estado de Guerrero.
- **LIC. MANUEL FRANCISCO SAAVEDRA FLORES**, Consejero del Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado de Guerrero.

Una vez realizada la misma, emitieron el siguiente acuerdo:

ACUERDO ACT.OG- 17/03/26.08

Se aprueba por unanimidad de votos, el Programa Operativo Anual modificado al cierre del Ejercicio Fiscal 2025.

Acto seguido, se integra el documento en mención a la presente acta como anexo número 9.

DÉCIMO TERCERO PUNTO. Clausura de la Sesión.

Habiéndose cumplido y agotado todos y cada uno de los puntos del orden del día, se declaró formalmente cerrada la Primera Sesión Extraordinaria del Órgano de

Gobierno de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero; y se procedió a su clausura siendo las trece horas con cincuenta y siete minutos del día de la fecha de su inicio.

Se levanta la presente acta que consta de veinte fojas, firmada por los integrantes del Órgano de Gobierno y la Secretaría Técnica de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero.

L.C.P. Mónica Alejandra Salgado Pérez
Presidenta del Comité de Participación Ciudadana y del Órgano de Gobierno de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero

Mtro. Marcos César Paris Peralta Hidalgo
Auditor Superior de la Auditoría Superior del Estado de Guerrero

Mtra. Erika María Cruz Martínez
Encargada de la Fiscalía Especializada en Combate a la Corrupción del Estado de Guerrero

Lic. José Francisco González Sánchez
Secretario de Contraloría y Transparencia Gubernamental del Estado de Guerrero.

Lic. Horacio Díaz Quiñones
Comisionado Presidente del Instituto de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales del Estado de Guerrero.



Mtro. Luis Camacho Mancilla
Magistrado Presidente del Tribunal de
Justicia Administrativa del Estado de
Guerrero

Lic. Manuel Francisco Saavedra Flores
Consejero del Consejo de la Judicatura
del
Poder Judicial del Estado de Guerrero

Dra. Xenia Ortiz Valdez
Secretaria Técnica de la Secretaría
Ejecutiva del Sistema Estatal
Anticorrupción de Guerrero

La presente hoja corresponde al Acta de la Primera Sesión Extraordinaria del Órgano de Gobierno de la Secretaría Ejecutiva del Sistema del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero, de fecha diecisiete de marzo del año dos mil veintiséis.



COMITÉ DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA GUERRERO



CONTRALORÍA SECRETARÍA DE CONTRALORÍA Y TRANSPARENCIA GUBERNAMENTAL



ANEXO 1

CORRESPONDIENTE A LA RENUNCIA DE LA SECRETARIA TÉCNICA DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN DE GUERRERO.



TRANSFORMANDO
GUERRERO
GOBIERNO DEL ESTADO
2021 - 2027

PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE GUERRERO
CONSEJO DE LA JUDICATURA ESTATAL

RECIBIDO
24 FEB 2026
Melina 10:29 hrs

SEA
GUERRERO

Secretaría Ejecutiva del
Sistema Estatal Anticorrupción
de Guerrero

RECIBIDO

23 FEB. 2026

COMITÉ DE PARTICIPACIÓN
CIUDADANA DEL SISTEMA
ESTATAL ANTICORRUPCIÓN
DE GUERRERO
15:46 HAS

DEPENDENCIA: SECRETARÍA EJECUTIVA DEL
SISTEMA ESTATAL

ANTICORRUPCIÓN DE GUERRERO
SESEAGRO/065/2026

SE PRESENTA RENUNCIA.

10:16 hrs
24 FEB 2026

OFICIO:

TRANSFORMANDO
GUERRERO
GOBIERNO DEL ESTADO
2021 - 2027

CONTRALORIA

24 FEB 2026

MÓDULO SIAC

Chilpancingo, Guerrero, a 23 de febrero de 2026
2026, Año de Margarita Maza Parada

C.C. INTEGRANTES DE ÓRGANO DE GOBIERNO Y
COMITÉ COORDINADOR DEL
SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN, GUERRERO
PRESENTE.

PODER LEGISLATIVO

24 FEB 2026

09:44 Claudia

C/At'n: Evelyn y Cecilia Salgado Pineda,
Gobernadora del Estado de Guerrero
Junta de Coordinación Política del H. Congreso
del Estado.
PRESENTE

RECIBÍ: NAIHOMIRU 4:53

RECIBIDO
24 FEB 2026
HORA: 10:13 AM
FECHA: CHILPANCINGO DE LOS BRAVO, GRO.

Por medio de la presente, me permito presentar formalmente mi renuncia al cargo que he venido desempeñando, con efectos a partir de este día 23 de febrero de 2026.

Deseo expresar mi más sincero agradecimiento a la Gobernadora del Estado de Guerrero, así como a la Junta de Coordinación Política del H. Congreso del Estado de Guerrero y al Órgano de Gobierno y Comité Coordinador del Sistema Estatal Anticorrupción Guerrero, por la confianza depositada en mi persona durante estos años de servicio.

Ha sido un alto honor contribuir, desde el ámbito de mis responsabilidades, al fortalecimiento institucional y al cumplimiento de los objetivos trazados por el H. Congreso del Estado de Guerrero y por el Sistema Estatal Anticorrupción Guerrero, siempre con el compromiso de actuar con profesionalismo, responsabilidad y apego a los principios que rigen el servicio público.

Me retiro con gratitud por la oportunidad brindada y con la satisfacción de haber colaborado en un proyecto de gran relevancia para nuestro Estado, reiterando mi respeto y reconocimiento a las instituciones que representan.

Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero

Calle. Cerrada de Olímpica S/N, interior 7, Tercer Piso Col. Unidad Deportiva, C.P. 39074, Chilpancingo de los Bravo, Guerrero secretariatecnica@guerrero.gob.mx



TRANSFORMANDO
GUERRERO
GOBIERNO DEL ESTADO
2021 - 2027



Secretaría Ejecutiva del
Sistema Estatal Anticorrupción
de Guerrero

Sin otro particular, quedo a sus órdenes para realizar la entrega correspondiente y los actos administrativos que resulten necesarios conforme a la Ley número 213 de Entrega Recepción de las Administraciones Públicas del Estado y Municipios de Guerrero.

Itzel Figueroa Salazar

Secretaría Técnica

Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal
Anticorrupción Guerrero

Secretaría Ejecutiva del
Sistema Estatal Anticorrupción



Instituto de Transparencia, Acceso a
la Información y Protección de Datos
Personales del Estado de Guerrero.



Recbi. 10/11/21

Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero

Calle. Cerrada de Olimpica S/N, interior 7, Tercer Piso Col. Unidad Deportiva, C.P. 39074, Chilpancingo de los Bravo, Guerrero secretariatecnicaquerrero@outlook.com

ANEXO 2

CORRESPONDIENTE A LA TERNA, PARA SELECCIONAR A QUIEN FUNGIRÁ COMO SECRETARIO TÉCNICO O SECRETARIA TÉCNICA DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN DE GUERRERO.

Curriculum Vitae

XENIA ORTIZ VALDEZ

- Licenciada en Contaduría
- Contadora Pública Certificada por el Instituto Mexicano de Contadores Públicos
- Maestra en Finanzas
- Maestrante en Derecho Fiscal
- Doctora en Administración Pública
- Doctorante en Administración de Hospitales y Salud Pública

Marzo 2026.

OBJETIVO PROFESIONAL

Ser un ciudadano y profesionista que aporte su experiencia, conocimientos y habilidades en beneficio de la institución y de la sociedad, con el gusto del aprendizaje continuo.

INFORMACIÓN PERSONAL

Nombre | Xenia Ortiz Valdez

Fecha de nacimiento | 18 de diciembre de 1975

Lugar de nacimiento | Chilpancingo de los Bravo, Guerrero

Nacionalidad | Mexicana

Domicilio particular | [REDACTED]

Teléfono móvil | [REDACTED]

Correo electrónico | ortizxenia@hotmail.com

Profesión |

- ✓ Licenciada en Contaduría (título y cédula)
- ✓ Certificación por el Instituto Mexicano de Contadores Públicos A.C.
- ✓ Maestra en Finanzas (título y cédula)
- ✓ Doctora en Administración Pública (grado y cédula)



- ✓ **Maestrante en Derecho Fiscal**
- ✓ **Doctorante en Administración de Hospitales y Salud Pública (grado en trámite)**



APTITUDES Y HABILIDADES

- Sentido de la responsabilidad
- Capacidad de trabajar en equipo
- Constante capacitación
- Capacidad de toma de decisiones
- Resolutiva ante la problemática
- Proactiva
- Manejo de personal
- Liderazgo
- Compromiso
- Confianza
- Conocimiento y respeto de las normas
- Manejo de Innovación y nuevas tecnologías
- Conciliadora y concertadora
- Habilidad organizativa



EDUCACIÓN

Licenciado en Contaduría Pública, con especialidad en Auditoría, en el Instituto Tecnológico de Chilpancingo, (ITCh), Gro., (2002). **Documento obtenido Título y Cédula Profesional: 3751838**

Certificación General de la Contaduría Pública, Instituto Mexicano de Contadores Públicos, A.C., desde el 2006 a la fecha.

Maestrante en Derecho Fiscal, Colegio Mayor de San Carlos, Campus Pacífico (2003). **Documento obtenido Certificado.**

Maestría en Finanzas, Instituto de Estudios Universitarios A.C., Plantel Chilpancingo de los Bravo, Gro. (2010). **Documento obtenido Título y Cédula Profesional 7178660**

Doctorado en Administración Pública, Instituto de Estudios Superiores en Administración Pública A.C., IESAP, Ciudad de México. **Documento obtenido Grado y Cédula Profesional 14700600**

Doctorante en Administración de Hospitales y Salud Pública, en el Instituto de Estudios Superiores en Administración Pública A.C., IESAP, México D.F. Documento obtenido **Certificado, Grado en trámite.**

Diplomado en Auditoría Gubernamental, en el Colegio de Contadores Públicos del Estado de Guerrero, (CCPGRO) (2008).

Sistema Nacional Anticorrupción, Programa de Capacitación impartido por la Secretaría de la Función Pública (2018).

Diplomado de Disciplina Financiera, impartido por la Auditoría Superior del Estado de Coahuila (2020).

Diplomado Ley General de Responsabilidades Administrativas, impartido por la Auditoría Superior del Estado de Coahuila (2020).

Diplomado en Normas Profesionales de Auditoría del Sistema Nacional de Fiscalización impartido por la Auditoría Superior del Estado de Coahuila (2020).

Diplomado en Auditoría en Instituciones de Salud y Servicios Médicos con Normas Internacionales, impartido por Gold Diamond Consulting y el Instituto de Investigación y Desarrollo Educativo de Quintana Roo (2022).

Cursos Diversos en Auditoría Gubernamental, Auditoría Financiera, Fiscal, Contabilidad Financiera, Finanzas, Contabilidad Gubernamental, Comercio Exterior, Seguridad Social, Presupuesto, Transparencia y Rendición de Cuentas, Cuenta Pública, Sistema de Control Interno Institucional, Prevención en lavado de dinero, Responsabilidades Administrativas, Ética y Valores, entre otros.



ACTIVIDADES PROFESIONALES Y DOCENTES

Secretaría de Desarrollo Rural en el Estado de Guerrero. Dirección General de Fomento y Normatividad Pecuaria. **Puesto: Contador.** (2000-2001).

Universidad Intercontinental de Anáhuac, A.C. (Sentimientos de la Nación). **Puesto: Docente nivel Licenciatura.** (2002).

Secretaría de Educación en Guerrero. Coordinación General de Administración y Finanzas. **Puesto: Contador de la Coordinación del Plan de Previsión Social.** (2003-2004).

Secretaría de Educación en Guerrero. **Puesto: Docente del nivel de telesecundaria.**

XENIA ORTIZ VALDEZ

ortizxenia@hotmail.com

O.P.D. Hospital de la Madre y el Niño Guerrerense. Puestos: Directora de Administración y Finanzas y Jefa del Departamento de Recursos Humanos. (2005-2006).

Instituto de Seguridad Social de los Servidores Públicos del Estado de Guerrero (ISSSPEG). Puesto: Contador. (2006).

Despacho Flores, Vega y Cía., S.C. Socia y Directora de Auditoría Gubernamental. (2006 al 2015).

Firma Ortiz y Asociados, Contadores y Consultores. Directora General. (2006 al 2015)

Instituto Tecnológico de Chilpancingo, docente en la Licenciatura de Contaduría Pública. (2009-2010)

Contraloría General del Estado de Guerrero. Puesto: Comisario Público de los Servicios Estatales de Salud. (2010-2011).

Secretaría de Salud en el Estado de Guerrero. Contadora del Centro Estatal para la Salud de la Infancia y la Adolescencia (CESIA) y de la Dirección de Servicios de Salud en el Estado. (2014 a 2016).

H. Ayuntamiento Municipal de Acapulco de Juárez. Puesto: Asesora del Secretario de Planeación y Desarrollo Económico, Directora de Programación y Control Presupuestal, y, Directora de Planeación. (2015 a 2017).

Secretaría de Salud en el Estado de Guerrero, Contraloría Interna. Puesto: Auditor Analista. (Enero 2017 a abril 2018).

Secretaría de Salud en el Estado de Guerrero, Subsecretaría de Administración y Finanzas. Puesto: Jefa del Departamento de Enlace Institucional de Fiscalización. (2018 a la fecha).

Secretaría de Salud en el Estado de Guerrero. Puesto: Secretaria Ejecutiva del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de

Interés de la Secretaría de Salud Guerrero. (septiembre 2025).

Asociada del Colegio de Contadores Públicos del Estado de Guerrero, A.C. afiliado al Instituto Mexicano de Contadores Públicos, A.C. (2006 a la fecha), en donde me he desempeñado como:

- ✓ Presidenta de la Comisión de Relaciones Gubernamentales (2007 y 2009).
- ✓ Docente de los módulos de Finanzas y Costos en los Diplomados para la Certificación en Contaduría Pública, (del 2007 a la fecha).
- ✓ Delegada en Chilpancingo de los Bravo del CCPGRO. (2008).
- ✓ Vicepresidenta de Operación (2010).
- ✓ Prosecretaria (2019).
- ✓ Presidenta de la Comisión Gubernamental (2023).
- ✓ Delegada en Chilpancingo de los Bravo, Guerrero (2024).
- ✓ Vicepresidenta de Práctica Externa (2025-2026).
- ✓ Expositora en tópicos de Normas de Información Financiera, Auditoría Gubernamental, Contabilidad Gubernamental, Impuestos, Costos, Finanzas, Fiscalización, Transparencia, Rendición de Cuentas, entre otros.
- ✓ Actualmente Integrante de la Comisión Técnica de Normas de Información Financiera (NIF), Comisión Gubernamental y de la Comisión de Estatutos y Reglamentos.

En el Comité Ejecutivo Nacional de Instituto Mexicano de

XENIA ORTIZ VALDEZ

ortizxenia@hotmail.com



**Contadores Públicos A.C. (CEN del IMCP) secretaria de la Comisión
del Sistema Nacional Anticorrupción.**

Atentamente

CURRÍCULUM VITAE

Nombre: Oscar Salguero Centeno

Edad: 52 años

Estado civil: Casado

Teléfono: [REDACTED]

Correo: osalgueros0@gmail.com

Domicilio: Calle [REDACTED] No. 10
[REDACTED]



COMPETENCIAS CLAVE

- Planeación estratégica y control administrativo
- Coordinación interinstitucional y seguimiento de metas
- Transparencia y rendición de cuentas
- Gestión de proyectos con enfoque en resultados (PMBok)
- Liderazgo ético y fortalecimiento institucional
- Evaluación y mejora de procesos
- Atención ciudadana y cultura de integridad

EXPERIENCIA PROFESIONAL

Mecyna, S.A. de C.V. – Representante del Consejo Directivo (2024 – Actual)

Coordinación de actividades administrativas y comerciales de Santa Fe Consultorios Médicos, asegurando el cumplimiento normativo, la atención de arrendatarios y la eficiencia operativa.

EstoyListo.com, S.A.S. de C.V. – Director Ejecutivo (2021 – Actual)

Socio inversionista y responsable de la gestión administrativa y comercial de un Centro de Evaluación autorizado por el CONOCER, garantizando altos estándares de calidad, transparencia y atención al cliente.

EstoyCubierto.com, Seguros y Fianzas – Director Ejecutivo (2019 – Actual)

Agente certificado por la CNSF. Dirección de estrategias de aseguramiento y gestión financiera con apego a la normatividad del sector y cultura de prevención de riesgos.

P4A Integración de Procesos, S.A. de C.V. – Gerente de Administración de Proyectos (2017 – 2019)

Administración de proyectos tecnológicos y de innovación bajo el estándar PMBok. Elaboración de cartas proyecto, planes de comunicación, reportes de avance y cierre técnico-financiero.

Consultoría Redes y Sistemas Expertos, S.A. de C.V.– Representante Técnico Administrativo (2010 – 2016)

Gestión de contratos con PEMEX. Supervisión de personal, control documental, reportes físico-financieros y cumplimiento de indicadores de desempeño.

Secretaría de Desarrollo Social del Estado de Guerrero – Jefe de Departamento de Atención Ciudadana (2005 – 2009)

Diseño e implementación del Sistema Integral de Atención Ciudadana (SIAC). Reducción del tiempo de respuesta en un 90%. Estandarización de procesos y fortalecimiento del control interno.

EDUCACIÓN

- Licenciado en Economía – ITESM Campus Monterrey (Cedula: 8171028)
- Maestría en Administración de la Construcción – Instituto Tecnológico de la Construcción (Certificado de Estudios)
- Diplomado en Administración de Proyectos (PMI) – Tecnológico de Monterrey
- Certificaciones CONOCER: EC0301, EC0217.01, EC0076
- Diplomado para la Atención Ciudadana – INAP

DISTINCIONES Y RECONOCIMIENTOS

- Miembro activo de la Legión de Honor Nacional de México (2024)
- Autor del e-book "Plan 520" sobre educación financiera.
- Expositor del taller "Reingeniería cerebral con PNL".
- Presidente de la Financial Management Association (FMA), Capítulo Monterrey.

RESUMEN CURRICULAR

COMPETENCIAS CLAVE

- Planeación estratégica y control administrativo
- Coordinación interinstitucional y seguimiento de metas
- Transparencia y rendición de cuentas
- Gestión de proyectos con enfoque en resultados (PMBok)
- Liderazgo ético y fortalecimiento institucional
- Evaluación y mejora de procesos
- Atención ciudadana y cultura de integridad

EXPERIENCIA PROFESIONAL

Mecyna, S.A. de C.V. – Representante del Consejo Directivo (2024 – Actual)

Coordinación de actividades administrativas y comerciales de Santa Fe Consultorios Médicos asegurando el cumplimiento normativo, la atención de arrendatarios y la eficiencia operativa.

EstoyListo.com, S.A.S. de C.V. – Director Ejecutivo (2021 – Actual)

Socio inversionista y responsable de la gestión administrativa y comercial de un Centro de Evaluación autorizado por el CONOCER, garantizando altos estándares de calidad, transparencia y atención al cliente.

EstoyCubierto.com, Seguros y Fianzas – Director Ejecutivo (2019 – Actual)

Agente certificado por la CNSF. Dirección de estrategias de aseguramiento y gestión financiera con apego a la normatividad del sector y cultura de prevención de riesgos.

P4A Integración de Procesos, S.A. de C.V. – Gerente de Administración de Proyectos (2017 – 2019)

Administración de proyectos tecnológicos y de innovación bajo el estándar PMBok. Elaboración de cartas proyecto, planes de comunicación, reportes de avance y cierre técnico-financiero.

Consultoría Redes y Sistemas Expertos, S.A. de C.V. – Representante Técnico Administrativo (2010 – 2016)

Gestión de contratos con PEMEX. Supervisión de personal, control documental, reportes físico-financieros y cumplimiento de indicadores de desempeño.

Secretaría de Desarrollo Social del Estado de Guerrero – Jefe de Departamento de Atención Ciudadana (2005 – 2009)

Diseño e implementación del Sistema Integral de Atención Ciudadana (SIAC). Reducción del tiempo de respuesta en un 90%. Estandarización de procesos y fortalecimiento del control interno.

EDUCACIÓN

- Licenciado en Economía – ITESM Campus Monterrey (Cédula [REDACTED])
- Maestría en Administración de la Construcción – Instituto Tecnológico de la Construcción (Certificado de Estudios)
- Diplomado en Administración de Proyectos (PMI) – Tecnológico de Monterrey
- Certificaciones CONOCER: EC0301, EC0217.01, EC0076
- Diplomado para la Atención Ciudadana – INAP

DISTINCIONES Y RECONOCIMIENTOS

- Miembro activo de la Legión de Honor Nacional de México (2024)
- Autor del e-book "Plan 520" sobre educación financiera.
- Expositor del taller "Reingeniería cerebral con PNL".
- Presidente de la Financial Management Association (FMA), Capítulo Monterrey.

Oscar Salguero Centeno

CARTA EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

Chilpancingo, Guerrero, a 19 de octubre de 2025.

A quien corresponda:

Por medio de la presente, me permito expresar mi interés en participar en el proceso de selección para la posición de Secretario Técnico de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción del Estado de Guerrero.

Mi experiencia de más de 25 años en la administración pública, privada y financiera me ha permitido consolidar una visión integral sobre la gestión institucional, el control de recursos, la rendición de cuentas y la transparencia como ejes rectores del buen gobierno.

Durante mi trayectoria he coordinado proyectos complejos bajo metodologías reconocidas (PMBok), impulsando la eficiencia administrativa y el cumplimiento normativo. Asimismo, mi paso por dependencias públicas me permitió diseñar e implementar procesos de atención ciudadana más ágiles, reduciendo tiempos de respuesta y fomentando la confianza institucional.

Estoy convencido de que la integridad, la transparencia y la gestión eficiente son los pilares que deben guiar toda acción pública. Mi compromiso es contribuir a fortalecer los mecanismos anticorrupción del Estado, generando procesos medibles, verificables y sostenibles, en favor del servicio público.

Agradezco de antemano la atención a la presente y quedo atento para una entrevista donde pueda ampliar la información que considere pertinente.

Atentamente,

Lic. Oscar Salguero Centeno

Oscar

López Herrera

EXPERIENCIA LABORAL



Secretaría de Contraloría y Transparencia Gubernamental del Estado de Guerrero

- Enero 2026 - actualidad Asesor del C. Secretario
- Noviembre 2025 - diciembre 2025 Director de Área



Contraloría General del Estado de Veracruz

- Agosto 2025 - Subdirector de Responsabilidades de los Servidores Públicos.
- Febrero 2025 - julio 2025 Supervisor en la Dirección General de Fiscalización Gubernamental.



Poder Judicial del Estado de Veracruz

- Enero 2021 - agosto 2023 Contralor Interino.
- Octubre 2020 - enero 2021 Director de Auditoría, Control y Evaluación.
- Junio - octubre 2020 Jefe de Departamento de Auditoría, Control y Evaluación.



Secretaría de Educación de Veracruz

- Diciembre 2018 - junio 2020 Analista Administrativo.



Contraloría General del Estado de Veracruz

- Julio - noviembre 2018 Jefe de Departamento de Evaluación a Programas Gubernamentales.
- Agosto 2017 - junio 2018 Jefe de Departamento de Fiscalización de Gestión Electrónica a Dependencias.
- Octubre 2013 - julio 2017 Supervisor.
- Marzo - septiembre 2013 Ejecutivo de Proyectos de Seguimiento a Programas Estatales.
- Febrero 2011 - febrero 2013 Analista de Vigilancia y Fiscalización.
- Abril - diciembre 2010 Becario.

FORMACIÓN ACADÉMICA



Universidad Veracruzana

- Licenciatura en Contaduría
Cédula Profesional [REDACTED]
- Licenciatura en Derecho
Cédula Profesional [REDACTED]



[REDACTED]
[REDACTED]
oscar890501@gmail.com

CONCURSOS DE OPOSICIÓN

- ✓ Titular de la auditoría superior de la federación para el periodo 2026 - 2034
- ✓ Titularidad de la Contraloría Interna del Poder Legislativo del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave. (Terna)
- ✓ Titular de la Órgano Interno de Control de la Fiscalía General de la República (FGR)
- ✓ Consejero Electoral del Consejo General del Organismo Público Local Electoral de Veracruz (OPLE)
- ✓ Titular de la Órgano Interno de Control del Instituto de Nacional de Estadística y Geografía (INEGI)
- ✓ Titularidad de la Contraloría Interna de la Comisión Estatal de Derechos Humanos de Veracruz (CEDH) (Terna)
- ✓ Titularidad de la Contraloría General del Fiscalía General del Estado de Veracruz (FGE)
- ✓ Titularidad de la Contraloría General del Organismo Público Electoral de Veracruz (OPLE)
- ✓ Titularidad de la Jefatura de Unidad Administrativa Tribunal Unitario Agrario (TUA 31)
- ✓ Titularidad de la Contraloría General de la Universidad Veracruzana (UV)



COMITÉ DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA GUERRERO

ASE
GUERRERO



CONTRALORÍA
SECRETARÍA DE CONTRALORÍA Y TRANSPARENCIA GUBERNAMENTAL



CJ CONSEJO DE LA JUDICATURA
PODERES JUDICIAL GUERRERO

SEA

ANEXO 3

CORRESPONDIENTE A LA TOMA DE PROTESTA Y NOMBRAMIENTO COMO SECRETARIO TÉCNICO O SECRETARIA TÉCNICA DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN DE GUERRERO.

[Handwritten signatures]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN DE GUERRERO

ACTA DE PROTESTA

En la ciudad de Chilpancingo de los Bravo, capital del estado de Guerrero, siendo las trece horas con veinticinco minutos, del día diecisiete de marzo de dos mil veintiséis, ante los integrantes del Órgano de Gobierno de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero, en la Primera Sesión Extraordinaria, y en cumplimiento a lo dispuesto en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Guerrero; la Ley Número 464 del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero; la Ley Número 690 de Entidades Paraestatales del Estado de Guerrero y demás disposiciones aplicables, se procede a la toma de protesta del ciudadana:

DRA. XENIA ORTIZ VALDEZ

Quien ha sido designada como Secretaria Técnica de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción del Estado de Guerrero, para el periodo comprendido del 17 de marzo de 2026 al 17 de marzo de 2031.

La Presidenta del Órgano de Gobierno, C.P. Mónica Alejandra Salgado Pérez procede a realizar la protesta de ley en los siguientes términos:

"Protesta usted cumplir y hacer cumplir la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Guerrero; la Ley Número 464 del Sistema Estatal Anticorrupción del Estado de Guerrero, la Ley 690 de Entidades Paraestatales del Estado de Guerrero; así como las leyes, reglamentos y demás disposiciones que de ellas emanen, desempeñando leal y eficazmente el cargo de Secretario(a) Técnico(a) que le ha sido conferido, velando en todo momento por el interés público, la integridad, la ética y los principios del Sistema Estatal Anticorrupción?"

A lo que el/la designado(a) levantando la mano derecha responderá:

"¡Sí, protesto!"

La Presidenta del Órgano de Gobierno declara:

"Si así lo hiciere, que la Nación y el Estado de Guerrero se lo reconozca; y si no, que se lo demande."

Para los efectos legales y administrativos conducentes, se extiende la presente acta de toma de protesta, firmando al calce quienes intervienen en el acto.

L.C. Mónica Alejandra Salgado Pérez
 Presidenta del Comité de Participación
 Ciudadana y del Órgano de Gobierno de la
 Secretaría Ejecutiva del Sistema
 Estatal Anticorrupción de Guerrero

Mtro. Marcos César Paris Peralta
Hidalgo
 Auditor Superior de la Auditoría
 Superior del Estado de Guerrero

Mtra. Erika María Cruz Martínez
 Encargada de la Fiscalía Especializada
 en Combate a la Corrupción del Estado
 de Guerrero

Lic. José Francisco González Sánchez
 Secretario de Contraloría y Transparencia
 Gubernamental del Estado de Guerrero.

Mtro. Luis Camacho Mancilla
 Magistrado Presidente del Tribunal de
 Justicia Administrativa del Estado de
 Guerrero

Lic. Horacio Díaz Quiliones
 Comisionado Presidente del Instituto de
 Transparencia, Acceso a la Información
 y Protección de Datos Personales del
 Estado de Guerrero.

Lic. Manuel Francisco Saavedra Flores
 Consejero del Consejo de la Judicatura del
 Poder Judicial del Estado de Guerrero

La presente hoja de firma de los integrantes del Órgano de Gobierno de la Secretaría Ejecutiva del Sistema del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero, corresponde al acta de toma de protesta de fecha diecisiete de marzo del año dos mil veintiséis.

SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN DE GUERRERO

Chilpancingo de los Bravo, Guerrero, a 17 de marzo del 2026.

DRA. XENIA ORTIZ VALDEZ

PRESENTE

El Órgano de Gobierno de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero, en sesión celebrada el 17 de marzo de 2026, y con fundamento en lo dispuesto por los artículos 29, párrafo segundo; 33; y demás relativos y aplicables de la Ley Número 464 del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero, así como la Ley Número 690 de Entidades Paraestatales del Estado de Guerrero; derivado de la terna de propuestas que remitió el Comité de Participación Ciudadana del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero, se tiene a bien designarla, por mayoría de votos, como la persona que ocupará el cargo por un periodo de cinco años, comprendido del 17 de marzo de 2026 al 17 de marzo de 2031, como:

SECRETARIA TÉCNICA DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN DE GUERRERO.

Deberá desempeñar el cargo conferido con estricto apego a la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Guerrero; la Ley Número 464 del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero; Ley Número 690 de Entidades Paraestatales del Estado de Guerrero; así como a las leyes, reglamentos y demás disposiciones normativas que de ellas emanen, observando en todo momento las obligaciones y principios éticos inherentes al ejercicio de la función pública.

Firman los integrantes del Órgano de Gobierno de la Secretaría Ejecutiva que en dicha sesión intervinieron:

L.C. Mónica Alejandra Salgado Pérez

Presidenta del Comité de Participación Ciudadana
y del Órgano de Gobierno de la Secretaría Ejecutiva
del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero

Mtro. Marcos César París Peralta Hidalgo

Auditor Superior de la Auditoría Superior del Estado de Guerrero

Mtra. Erika María Cruz Martínez

Encargada de la Fiscalía Especializada en Combate a la Corrupción del Estado de Guerrero

Lic. José Francisco González Sánchez

Secretario de Contraloría y Transparencia Gubernamental del Estado de Guerrero.

Mtro. Luis Camacho Mancilla

Magistrado Presidente del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Guerrero

Lic. Horacio Díaz Quiñones

Comisionado Presidente del Instituto de Transparencia, Acceso, a la Información y Protección de Datos Personales del Estado de Guerrero.

Lic. Manuel Francisco Saavedra Flores

Consejero del Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado de Guerrero



COMITÉ DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA GUERRERO

ASE

GUERRERO



CONTRALORÍA
SECRETARÍA DE CONTRALORÍA Y
TRANSPARENCIA GUBERNAMENTAL



CONSEJO DE LA JUDICATURA
PODERE J. JUZGADO, 10000000000



ANEXO 4

CORRESPONDIENTE AL PRESUPUESTO DE
INGRESOS MODIFICADO AL CIERRE DEL
EJERCICIO FISCAL 2025.



TRANSFORMANDO
GUERRERO
GOBIERNO DEL ESTADO
2021 - 2027



Secretaría Ejecutiva del
Sistema Estatal Anticorrupción
de Guerrero

PRESUPUESTO DE INGRESOS MODIFICADO

Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero

Calle Cerrada de Olímpica Int. 7 Unidad Deportiva. C.P. 39074, Chilpancingo de los Bravo, Guerrero secretariatecnicaquerrero@outlook.com

SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN		PRESUPUESTO DE INGRESOS DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2025	
Cantidad	Concepto	Importe	Observaciones
19	TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES, Y PENSIONES Y JUBILACIONES	\$6,225,000.00	MONTO ASIGNADO A LA SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ANTICORRUPCIÓN DEL ESTADO DE GUERRERO PARA EL EJERCICIO FISCAL 2025.
191	TRANSFERENCIAS Y ASIGNACIONES	\$6,225,000.00	
191	TRANSFERENCIAS Y ASIGNACIONES	-\$44,335.15	DISMINUCIÓN DEL PRESUPUESTO EN LOS CAPÍTULOS 1000 Y 2000 POR PARTE DE LA SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN DEL ESTADO DE GUERRERO.
	INGRESOS POR VENTA DE BIENES, PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y OTROS	\$5,084.00	PRESUPUESTO DE PROVEEDORES QUE HICIERON EL REINTEGRO DE SALDOS DEL EJERCICIO INMEDIATO ANTERIOR
	AMPLIACIÓN PARA GASTOS DE OPERACIÓN	\$52,273.00	
	TOTAL	\$6,238,041.85	AMPLIACIÓN PRESUPUESTAL
			PRESUPUESTO DE INGRESOS MODIFICADO

Elaboró:

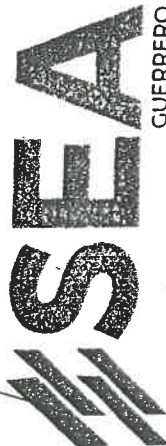
LIC. KARLA VALENZO ALARCON
ENCARGADA DE DESPACHO DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

Autorizó:

LIC. JUAN FERNANDO GARCÍA
SECRETARÍA TÉCNICA



DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN



GUERRERO

Secretaría Ejecutiva del
Sistema Estatal Anticorrupción
de Guerrero

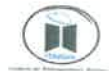
Handwritten signatures and initials in blue ink.



COMITÉ DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA GUERRERO



CONTRALORÍA
SECRETARÍA DE CONTRALORÍA Y
TRANSPARENCIA GUBERNAMENTAL

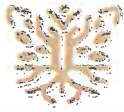


CJ
CONSEJO DE LA JUDICATURA
Poder Judicial del Poder Judicial de la Federación



ANEXO 5

CORRESPONDIENTE AL PRESUPUESTO DE
EGRESOS MODIFICADO AL CIERRE DEL
EJERCICIO FISCAL 2025.



TRANSFORMACIÓN
GUERRERO
GOBIERNO DEL ESTADO
2021 - 2023



Secretaría Ejecutiva del
Sistema Estatal Anticorrupción
de Guerrero

PRESUPUESTO DE EGRESOS MODIFICADO

[Handwritten signatures and marks in blue ink]

[Handwritten signature in blue ink]



SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORUPCIÓN DEL ESTADO DE GUERRERO		
PRESUPUESTO DE EGRESOS MODIFICADO DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2023		
Capítulo	Capítulo	Observaciones
1000	SERVICIOS PERSONALES	
1100	REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER PERMANENTE	Asignaciones destinadas a cubrir las percepciones correspondientes al personal de carácter permanente.
1110	SUELDOS BASE AL PERSONAL PERMANENTE	Asignaciones para remuneraciones al personal civil, de base o de confianza, de carácter permanente que preste sus servicios en los entes públicos. Los montos que importen estas remuneraciones serán fijados de acuerdo con los catálogos institucionales de puestos de los entes públicos.
1130	SUELDOS BASE AL PERSONAL PERMANENTE	
1300	REMUNERACIONES ADICIONALES Y ESPECIALES	
1320	PRIMAS DE VACACIONES, DOMINICAL Y GRATIFICACIÓN DE FIN DE AÑO	Asignaciones al personal que tenga derecho a vacaciones o preste sus servicios en domingo; aginaldo o gratificación de fin de año al personal civil y militar al servicio de los entes públicos. (en caso de la SESEAGRO son dos conceptos prima vacacional y gratificación anual)
1500	PRIMAS DE VACACIONES, DOMINICAL Y GRATIFICACIÓN DE FIN DE AÑO	
1510	OTRAS PRESTACIONES CONTRACTUALES	
1530	OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONÓMICAS	
2000	MATERIALES Y SUMINISTROS	
2100	MATERIALES DE ADMINISTRACIÓN, EMISIÓN DE DOCUMENTOS Y ARTÍCULOS OFICIALES	Asignaciones al personal que tenga derecho a bonos en específico como el día de la madre, del padre y el burocrata.
2110	MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	Asignaciones destinadas a la adquisición de toda clase de insumos y suministros requeridos para la prestación de bienes y servicios y para el desempeño de las actividades administrativas.
2120	MATERIALES ÚTILES DE IMPRESIÓN Y REPRODUCCIÓN	Asignaciones destinadas a la adquisición de materiales, artículos diversos y equipos menores propios para el uso de las oficinas tales como: papelaría, formas, libretas, carpetas y cualquier tipo de papel, vasos y servilletas desechables, limpia-vidrios; útiles de escritorio como engrapadoras, perforadoras manuales, sacapuntas; artículos de dibujo, correspondencia y archivo; cestos de basura y otros productos similares. Incluye la adquisición de artículos de envoltura, sacos y varillas, entre otros.
2140	MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES	Asignaciones destinadas a la adquisición de materiales utilizados en la impresión, reproducción y encuadernación, tales como: folios, líneas, cintas, cintas, bobinas y demás materiales y útiles para el mismo fin. Incluye rollos fotográficos.
2150	MATERIAL IMPRESO E INFORMACIÓN DIGITAL	Asignaciones destinadas a la adquisición de insumos y equipos menores utilizados en el procesamiento, grabación e impresión de datos, así como los materiales para la limpieza y protección de los equipos tales como: tóner, medios ópticos y magnéticos, apuntadores y protectores, entre otros.
2160	MATERIAL DE LIMPIEZA	Asignaciones destinadas a la adquisición de toda clase de libros, revistas, periódicos, publicaciones, diarios oficiales, gacetas, material audiovisual, cassettes, discos compactos distintos a la adquisición de bienes intangibles (software). Incluye la suscripción a revistas y publicaciones especializadas, folletos, catálogos, formatos y otros productos mediante cualquier técnica de impresión y sobre cualquier tipo de material. Incluye impresión sobre prendas de vestir, producción de formas continuas, impresión rápida, elaboración de placas, clichés y grabados. Excluye conceptos considerados en la partida 213 Material estadístico y estadístico.
2200	ALIMENTOS Y UTENSILIOS	Asignaciones destinadas a la adquisición de materiales, artículos y enseres para el aseo, limpieza e higiene, tales como: escobas, jergas, detergentes, jabones y otros productos similares.
2210	PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA PERSONAS	Asignaciones destinadas a la adquisición de todo tipo de productos alimenticios y bebidas, para la alimentación de los servidores públicos de las dependencias, entidades y terceros, cuando dichos servidores públicos requieran del apoyo de éstos dentro de las instalaciones, derivado de actividades extraordinarias requeridas en el cumplimiento de la función pública. Excluye los gastos de alimentación de los servidores públicos por requerimientos de su cargo o derivado de la supervisión y labores en campo, previstos en el concepto 3700 Servicios de traslado y viáticos.
2400	MATERIALES Y ARTÍCULOS DE CONSTRUCCIÓN Y DE REPARACIÓN	Asignaciones destinadas a la adquisición de materiales y artículos utilizados en la construcción, reconstrucción, ampliación, adaptación, mejora, conservación, reparación y mantenimiento de bienes inmuebles.
2460	MATERIAL ELÉCTRICO Y ELECTRÓNICO	Asignaciones destinadas a la adquisición de todo tipo de material eléctrico y electrónico tales como: cables, interruptores, tubos fluorescentes, focos, altavoces, electrodos, transistores, lámparas, entre otros, que requieran las líneas de transmisión telefónica, telefónica y de telecomunicaciones, sean aéreas, subterráneas o submarinas; igualmente para la adquisición de materiales necesarios en las instalaciones radiofónicas, radiotelegráficas, entre otras.
2500	PRODUCTOS QUÍMICOS, FARMACÉUTICOS Y DE LABORATORIO	Asignaciones destinadas a la adquisición de sustancias, productos químicos y farmacéuticos de aplicación humana o animal; así como toda clase de materiales y suministros médicos y de laboratorio.
2510	PRODUCTOS QUÍMICOS BÁSICOS	Asignaciones destinadas a la adquisición de productos químicos básicos: material de prevención de contagios del SARS-CoV-2 y COVID-19 para el personal de la SESEAGRO.
2530	MEDICINAS Y PRODUCTOS FARMACÉUTICOS	Asignaciones destinadas a la adquisición de medicinas y productos farmacéuticos de aplicación humana o animal, tales como: vacunas, orales, inyectables, de patente, medicamentos, sueros, plasma, oxígeno, entre otros. Incluye productos fitoquímicos como alcaloides, antibióticos, hormonas y otros compuestos y principios activos.
2600	COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS	Asignaciones destinadas a la adquisición de productos derivados del petróleo (como gasolina, diesel, kerosene, etc.), aceites y grasas lubricantes para el uso en equipo de transporte e industrial y regeneración de aceite usado. Incluye etanol y biogás, entre otros. Uso para la operatividad de la SESEAGRO.
2810	COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS	
2700	VESTUARIOS, BLANCOS, PRENDAS DE PROTECCIÓN Y ARTÍCULOS DEPORTIVOS	Asignaciones destinadas a la adquisición de toda clase de prendas de vestir: de punto, ropa de tela, cuero y piel y a la fabricación de accesorios de vestir: camisas, pantalones, trajes, calzado; uniformes y sus accesorios para el personal de la SESEAGRO.
2710	VESTUARIO Y UNIFORMES	
2750	BLANCOS Y OTROS PRODUCTOS TEXTILES, EXCEPTO PRENDAS DE VESTIR	Asignaciones destinadas a la adquisición de toda clase de prendas de vestir: de punto, ropa de tela, cuero y piel y a la fabricación de accesorios de vestir: camisas, pantalones, trajes, calzado; uniformes y sus accesorios para el personal de la SESEAGRO.

2900	HERRAMIENTAS, REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES	37,111.41	Asignaciones destinadas a la adquisición de toda clase de refacciones, accesorios, herramientas menores, y demás bienes de consumo del mismo género, necesarios para la conservación de los bienes muebles e inmuebles.
292	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EDIFICIO	650.00	Asignaciones destinadas a la adquisición de instrumental complementario y repuesto de edificios, tales como: candados, cerraduras, pasadores, chapas, llaves, manijas para puertas, herrajes y bisagras.
294	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EQUIPO DE CÓMPUTO Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	4,401.04	Asignaciones destinadas a la adquisición de componentes o dispositivos internos o externos que se integran al equipo de cómputo, con el objeto de conservar o recuperar su funcionalidad y que son de difícil 23 control de inventarios, tales como: tarjetas electrónicas, unidades de discos internos, circuitos, bocinas, pantalla y teclado, entre otros.
296	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EQUIPO DE TRANSPORTE	32,080.40	Asignaciones destinadas a la adquisición de autopartes de equipo de transporte tales como: llantas, suspensiones, sistemas de frenos, partes eléctricas, alternadores, distribuidores, partes de suspensión y dirección, marchas, embragues, retrovisores, limpiadores, volantes, tapetes, reflejantes, bocinas, auto estéreos, geos hidráulicos o mecánicos.
3000	SERVICIOS GENERALES	2,122,700.12	Asignaciones destinadas a cubrir el costo de todo tipo de servicios que se contratan con particulares o instituciones del propio sector público; así como los servicios oficiales requeridos para el desempeño de actividades vinculadas con la función pública.
3100	SERVICIOS BÁSICOS	341,305.45	Asignaciones destinadas a cubrir erogaciones por concepto de servicios básicos necesarios para el funcionamiento de los entes públicos. Comprende servicios tales como: postal, telefónico, teléfono, energía eléctrica, agua, transmisión de datos, radiocomunicaciones y otros análogos.
311	ENERGÍA ELÉCTRICA	5,000.00	Asignaciones destinadas a cubrir el importe de la contratación, instalación y consumo de energía eléctrica, necesarias para el funcionamiento de las instalaciones oficiales. Incluye alumbrado público.
313	AGUA	14,984.00	Asignaciones destinadas a cubrir el importe del consumo de agua potable y para riego, necesarios para el funcionamiento de las instalaciones oficiales.
314	TELÉFONIA TRADICIONAL	25,288.76	Asignaciones destinadas al pago de servicio telefónico convencional nacional e internacional. Incluido el servicio de fax, requerido en el desempeño de funciones oficiales.
316	SERVICIOS DE TELECOMUNICACIONES Y SATÉLITES	0.00	Asignaciones destinadas a cubrir el pago de servicios de internet, requeridos en el desempeño de funciones oficiales.
317	SERVICIOS DE ACCESO A INTERNET, REDES Y PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN	335,332.69	Asignaciones destinadas a cubrir el servicio de acceso a internet y servicios de búsqueda en la red. Provisión de servicios electrónicos, como hospedaje y diseño de páginas web y correo. Incluye procesamiento electrónico de información, como captura y procesamiento de datos, preparación de reportes, impresión y edición de archivos, respaldo de información, lectura digital, manejo y administración de otras aplicaciones en servidores dedicados o compartidos, como librerías virtuales, servicios de reservaciones, entre otros. Incluye microfilmación.
3200	SERVICIOS DE ARRENDAMIENTO	244,424.53	Asignaciones destinadas a cubrir el alquiler de toda clase de mobiliario requerido en el cumplimiento de las funciones oficiales. Incluye bienes y equipos de tecnologías de la información, tales como: equipo de cómputo, impresoras y fotocopadoras, entre otras.
323	ARRENDAMIENTO DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN, EDUCACIONAL Y RECREATIVO	203,018.27	Asignaciones destinadas a cubrir el importe que corresponda por el uso de patentes y marcas, representaciones comerciales e industriales, regalías por derechos de autor, membrecías, así como licencias de uso de programas de cómputo y su actualización. (Sistema Contable)
327	ARRENDAMIENTO DE ACTIVOS INTANGIBLES	41,406.26	Servicios profesionales de investigación de mercados, de fotografía, todo tipo de traducciones escritas o verbales, veterinarios, de valuación de metales, piedras preciosas, obras de arte y antigüedades, y otros.
3300	SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS, TÉCNICOS Y OTROS SERVICIOS	835,666.89	Asignaciones destinadas a cubrir los servicios de apoyo para efectuar trámites legales; la contratación de servicios de contabilidad, auditoría y asesoría contable y fiscal y servicios técnicos de contabilidad como cálculo de impuestos, elaboración de nóminas, llenado de formatos fiscales y otros no clasificados en otra parte. Excluye: servicios de mecanografía, elaboración de programas computacionales de contabilidad.
331	SERVICIOS LEGALES, DE CONTABILIDAD, AUDITORÍA Y RELACIONADOS	9,880.00	Asignaciones destinadas a cubrir los servicios en el campo de las tecnologías de información a través de actividades como planeación y diseño de sistemas de cómputo que integran hardware y software y tecnologías de comunicación, asesoría en la instalación de equipo y redes informáticas, administración de centros de cómputo y servicios de instalación de software, consultoría administrativa (administración general, financiera, organizacional, recursos humanos), científica y técnica (en biología, química, economía, sociología, estadística, geografía, matemáticas, física, agricultura, desarrollo turístico, seguridad, comercio exterior, desarrollo industrial y otros no clasificados en otra parte). Incluye planeación, diseño y desarrollo de programas computacionales. Excluye: Servicios de investigación de mercados y encuestas de opinión pública, servicios de investigación y desarrollo científico, servicios de administración de negocios.
333	SERVICIOS DE CONSULTORÍA ADMINISTRATIVA, PROCESOS, TÉCNICA Y EN TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	16,808.50	Asignaciones destinadas a cubrir el costo de los servicios profesionales que se contratan con personas físicas y morales por concepto de preparación e impartición de cursos de capacitación y/o actualización de los servidores públicos, en territorio nacional o internacional, en cumplimiento de los programas anuales de capacitación que establecen los entes públicos. Excluye las erogaciones por capacitación correspondientes a las prestaciones comprendidas en el capítulo 1000 Servicios Personales.
334	SERVICIOS DE CAPACITACIÓN	97,164.98	Asignaciones destinadas a cubrir el costo de la contratación de servicios de fotocopado y preparación de documentos digitalizados de documentos oficiales, fax, engargolado, empujamiento, corte de papel, recepción de correspondencia y otros afines. Incluye servicios de apoyo secretarial, servicios de estenografía en los tribunales, transcripción simultánea de discursos para la televisión, conferencias y conferencias; servicios comerciales no previstos en las demás partidas anteriores. Incluye servicios de impresión de documentos oficiales necesarios tales como: pasaportes, certificados especiales, títulos de crédito, formas fiscales y formas valoradas, y demás documentos para la identificación, trámites oficiales y servicios a la población: servicios de impresión y elaboración de material informativo, tales como: padrones de beneficiarios, reglas de operación, programas sectoriales, regionales, especiales, informes de labores, manuales de organización, de procedimientos y de servicios al público, decretos, convenios, acuerdos, instructivos, proyectos editoriales (libros, revistas y gacetas periódicas), folletos, trípticos didácticos, carteles, manzanas, rótulos, y demás servicios de impresión y elaboración de material informativo. Incluye gastos como: aviones, precisiones, convocatorias, edictos, bases, licitaciones, diarios oficiales, concursos y adquisiciones, y demás información en medios masivos. Excluye las inserciones derivadas de campañas publicitarias y de comunicación social, las cuales se deberán registrar en las partidas correspondientes al concepto 3600 Servicios de Comunicación Social y Publicidad.
336	SERVICIOS DE APOYO ADMINISTRATIVO, FOTOCOPIADO E IMPRESIÓN	241,036.80	Asignaciones destinadas a cubrir el costo de la contratación de servicios de fotocopado y preparación de documentos digitalizados de documentos oficiales, fax, engargolado, empujamiento, corte de papel, recepción de correspondencia y otros afines. Incluye servicios de apoyo secretarial, servicios de estenografía en los tribunales, transcripción simultánea de discursos para la televisión, conferencias y conferencias; servicios comerciales no previstos en las demás partidas anteriores. Incluye servicios de impresión de documentos oficiales necesarios tales como: pasaportes, certificados especiales, títulos de crédito, formas fiscales y formas valoradas, y demás documentos para la identificación, trámites oficiales y servicios a la población: servicios de impresión y elaboración de material informativo, tales como: padrones de beneficiarios, reglas de operación, programas sectoriales, regionales, especiales, informes de labores, manuales de organización, de procedimientos y de servicios al público, decretos, convenios, acuerdos, instructivos, proyectos editoriales (libros, revistas y gacetas periódicas), folletos, trípticos didácticos, carteles, manzanas, rótulos, y demás servicios de impresión y elaboración de material informativo. Incluye gastos como: aviones, precisiones, convocatorias, edictos, bases, licitaciones, diarios oficiales, concursos y adquisiciones, y demás información en medios masivos. Excluye las inserciones derivadas de campañas publicitarias y de comunicación social, las cuales se deberán registrar en las partidas correspondientes al concepto 3600 Servicios de Comunicación Social y Publicidad.

329	SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS Y TÉCNICOS INTEGRALES	480,584.50	Servicios profesionales de investigación de mercados, de fotografía, todo tipo de traducciones escritas o verbales, veterinarios, de valuación de metales, piedras preciosas, obras de arte y antigüedades, y otros servicios profesionales, científicos y técnicos no clasificados en otra parte.
3400	SERVICIOS FINANCIEROS, BANCARIOS Y COMERCIALES.	50,833.34	Asignaciones destinadas a cubrir el pago de servicios financieros y bancarios, tales como: el pago de comisiones, intereses por adeudos de los entes públicos, descuentos e intereses devengados con motivo de la colocación de empréstitos, certificados u otras obligaciones a cargo de la Tesorería, de acuerdo con tratados, contratos, convenios o leyes. Incluye los gastos por la realización de avalúo de bienes muebles e inmuebles o por justiprecio.
3500	SERVICIOS DE INSTALACIÓN, REPARACIÓN, MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN	24,725.00	Asignaciones destinadas a cubrir los gastos por servicios de reparación y mantenimiento del equipo de transporte terrestre, aeroespacial, marítimo, lacustre y fluvial e instalación de equipos en los mismos, propiedad o al servicio de los entes públicos.
352	INSTALACIÓN, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN EDUCACIONAL Y RECREATIVO	3,344.00	Asignaciones destinadas a cubrir los gastos por servicios de instalación, reparación y mantenimiento de toda clase de mobiliario y equipo de administración, tales como: escritorios, sillas, sillones, archiveros, máquinas de escribir, calculadoras, fotocopiadoras, entre otros. Incluye el pago de deducibles de seguros.
353	INSTALACIÓN, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE CÓMPUTO Y TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN	11,690.00	Asignaciones destinadas a cubrir los gastos por servicios que se contraten con terceros para la instalación, reparación y mantenimiento de equipo de cómputo y tecnologías de la información, tales como: computadores, impresoras, dispositivos de seguridad, reguladores, fuentes de potencia ininterrumpida, entre otros. Incluye el pago de deducibles de seguros.
355	REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE TRANSPORTE	8,470.00	Asignaciones destinadas a cubrir los gastos por servicios de reparación y mantenimiento del equipo de transporte terrestre, aeroespacial, marítimo, lacustre y fluvial e instalación de equipos en los mismos, propiedad o al servicio de los entes públicos.
358	SERVICIOS DE LIMPIEZA Y MANEJO DE DESECHOS	711.00	Asignaciones destinadas a cubrir los gastos por servicios de lavandería, limpieza, desinfección, higiene en los bienes muebles e inmuebles propiedad o al cuidado de los entes públicos. Servicios de manejo de desechos y remediación, como recolección y manejo de desechos, operación de sitios para enterrar desechos (confinamiento), la recuperación y clasificación de materiales reciclables y rehabilitación de limpieza de zonas contaminadas.
3700	SERVICIOS DE TRASLADOS Y VIÁTICOS	428,973.85	Asignaciones destinadas a cubrir los servicios de traslado, instalación y viáticos del personal, cuando por el desempeño de sus labores propias o comisiones de trabajo, requieran trasladarse a lugares distintos al de su adscripción.
371	PASAJES AÉREOS	0.00	Asignaciones destinadas a cubrir los gastos por concepto de traslado de personal por vía aérea en cumplimiento de sus funciones públicas. Incluye gastos por traslado de presos, reparto y entrega de mensajería. Excluye los pasajes por concepto de becas y arrendamiento de equipo de transporte.
372	PASAJES TERRESTRES	67,263.40	Asignaciones destinadas a cubrir los gastos por concepto de traslado de personal por vía terrestre urbana y suburbana, interurbana y rural, taxi y ferrocarril, en cumplimiento de sus funciones públicas. Incluye gastos por traslado de presos reparto y entrega de mensajería. Excluye pasajes por concepto de becas y arrendamiento de equipo de transporte
375	VIÁTICOS EN EL PAÍS	372,710.45	Asignaciones destinadas a cubrir los gastos por concepto de alimentación, hospedaje y arrendamiento de vehículos en el desempeño de comisiones temporales dentro del país, derivado de la realización de labores en campo o de supervisión e inspección, en lugares distintos a los de su adscripción. Esta partida aplica las cuotas diferenciables que señalen los tabuladores respectivos. Excluye los gastos de pasajes.
3800	SERVICIOS OFICIALES	144,021.07	Asignaciones destinadas a cubrir los servicios relacionados con la celebración de actos y ceremonias oficiales realizadas por los entes públicos; así como los gastos de representación y los necesarios para las oficinas establecidas en el exterior.
382	GASTOS DE ORDEN SOCIAL Y CULTURAL	62,686.11	Asignaciones destinadas a cubrir los servicios integrales que se contraten con motivo de la celebración de actos conmemorativos, de orden social y cultural; siempre y cuando que por tratarse de servicios integrales no puedan desglosarse en otras partidas de los capítulos 2000 Materiales y Suministros y 3000 Servicios Generales. Incluye la realización de ceremonias patrióticas y oficiales, desfiles, la adquisición de ofrendas florales y luctuosas, conciertos, entre otros.
383	CONGRESOS Y CONVENCIONES	82,254.95	Asignaciones destinadas a cubrir el costo del servicio integral que se contrate para la celebración de congresos, convenios, seminarios, simposios y cualquier otro tipo de foro análogo o de características similares, que se organicen en cumplimiento de lo previsto en los programas de los entes públicos, o con motivo de las atribuciones que les corresponden; siempre y cuando que por tratarse de servicios integrales no puedan desglosarse en otras partidas de los capítulos 2000 Materiales y Suministros y 3000 Servicios Generales. Incluye los gastos estrictamente indispensables que se ocasionen con motivo de la participación en dichos eventos de servidores públicos federales o locales, jefes de delegaciones y representantes, entre otros.
3900	OTROS SERVICIOS GENERALES	343.00	Asignaciones destinadas a cubrir los servicios que correspondan a este capítulo, no previstos expresamente en las partidas antes descritas.
395	PENAS, MULTAS, ACCESORIOS Y ACTUALIZACIONES	343.00	Asignaciones destinadas a cubrir las erogaciones derivadas del pago extemporáneo de pasivos fiscales, adeudos u obligaciones de pago, como multas, actualizaciones, intereses y demás accesorios por dichos pagos. Incluye los gastos financieros por pago extemporáneo de estimaciones y de ajuste de costos de obra pública, así como los gastos no recuperables derivados de la terminación anticipada de contratos de adquisiciones u obras públicas. Excluye causas imputables a servidores públicos.

[Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature at the top right and several initials below it.]

[Handwritten signature]

1000	BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	39,009.89	Agrupa las asignaciones destinadas a la adquisición de todo clase de bienes muebles, inmuebles e intangibles, requeridos en el desempeño de las actividades de los entes públicos. Incluye los pagos por adjudicación, expropiación e indemnización de bienes muebles e inmuebles a favor del Gobierno.
5100	MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN	23,313.00	Asignaciones destinadas a la adquisición de todo clase de mobiliario y equipo de administración; bienes informáticos y equipo de cómputo; a bienes artísticos, obras de arte, objetos valiosos y otros elementos coleccionables. Así como también las refacciones y accesorios mayores correspondientes a este concepto. Incluye los pagos por adjudicación, expropiación e indemnización de bienes muebles a favor del Gobierno.
511	MUEBLES DE OFICINA Y ESTANTERÍA	23,313.00	Asignaciones destinadas a la adquisición de bienes muebles y sistemas modulares que requieran los entes públicos para el desempeño de sus funciones, tales como: estantes, ficheros, percheros, escritorios, sillones, sillones, anaqueles, archiveros, libreros, mesas, pupitres, caballetes, retratadores, entre otros.
5200	MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO	15,776.00	Asignaciones destinadas a la adquisición de equipos educacionales y recreativos, tales como: equipos y aparatos audiovisuales, aparatos de gimnasia, proyectores, cámaras fotográficas, entre otros. Incluye refacciones y accesorios mayores correspondientes a este concepto.
521	EQUIPOS Y APARATOS AUDIOVISUALES	7,680.00	Asignaciones destinadas a la adquisición de equipos, tales como: proyectores, micrófonos, grabadores, grabadores, telecameras, entre otros.
523	CÁMARAS FOTOGRÁFICAS Y DE VIDEO	8,100.00	Asignaciones destinadas a la adquisición de cámaras fotográficas, equipos y accesorios fotográficos y aparatos de proyección y de video, entre otros.
TOTAL		\$ 6,238,041.85	Total de presupuesto modificado al 31 de Diciembre del ejercicio 2025 para la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero.

[Handwritten signature]
Aprobado:
LIC. KARLA VALENZUELA
ENCARGADA DE DESPACHO DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

[Handwritten signature]
Ejecutor:
LIC. KARLA VALENZUELA
ENCARGADA DE DESPACHO DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS



DIRECCIÓN DE
ADMINISTRACIÓN



GUERRERO
Secretaría Ejecutiva del
Sistema Estatal Anticorrupción
de Guerrero

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]
[Handwritten signature]
[Handwritten signature]
[Handwritten signature]



COMITÉ DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA GUERRERO

ASE
GUERRERO



CONTRALORÍA
SECRETARÍA DE CONTRALORÍA Y TRANSPARENCIA GUBERNAMENTAL

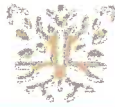


CONSEJO DE LA JUDICATURA
PODER JUDICIAL GUERRERO

SEA

ANEXO 6

CORRESPONDIENTE A LOS ESTADOS
FINANCIEROS AL CIERRE DEL EJERCICIO FISCAL
2025.



GOBIERNO DEL ESTADO
GUERRERO
2021 - 2027



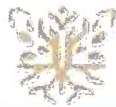
Secretaría Ejecutiva del
Sistema Estatal Anticorrupción
de Guerrero

CUENTA PÚBLICA DEL EJERCICIO FISCAL 2025

4.2. Información Contable.

Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero

Calle Cerrada de Olímpica Int. 7 Unidad Deportiva. C.P. 39074, Chilpancingo de los Bravo, Guerrero secretariatecnicaquerrero@outlook.com



ESTADO LIBRE Y SOBERANO
GUERRERO
GOBIERNO DEL ESTADO
2021 - 2027



Secretaría Ejecutiva del
Sistema Estatal Anticorrupción
de Guerrero

4.2.1. Estado de Actividades. (Formato CONAC)



Usu: supervisor
Rep: rptEstadoActividades

Estado de Actividades
Del 01/ene./2025 al 31/dic./2025
(Cifras en Pesos)

Fecha y hora de Impresión 22/ene./2026 12:05 p. m.

Concepto	2025	2024
INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS		
INGRESOS DE GESTIÓN	\$15.93	\$24.45
IMPUESTOS	\$0.00	\$0.00
CUOTAS Y APORTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL	\$0.00	\$0.00
CONTRIBUCIONES DE MEJORAS	\$0.00	\$0.00
DERECHOS	\$0.00	\$0.00
PRODUCTOS	\$15.93	\$24.45
APROVECHAMIENTOS	\$0.00	\$0.00
INGRESOS POR VENTA DE BIENES Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS	\$0.00	\$0.00
PARTICIPACIONES, APORTACIONES, CONVENIOS, INCENTIVOS DERIVADOS DE LA COLABORACIÓN FISCAL, FONDOS DISTINTOS DE APORTACIONES, TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES, Y PENSIONES Y JUBILACIONES	\$6,180,664.85	\$6,032,483.21
PARTICIPACIONES, APORTACIONES, CONVENIOS, INCENTIVOS DERIVADOS DE LA COLABORACIÓN FISCAL Y FONDOS DISTINTOS DE APORTACIONES	\$0.00	\$0.00
TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES, Y PENSIONES Y JUBILACIONES	\$6,180,664.85	\$6,032,483.21
OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS	\$0.56	\$0.00
INGRESOS FINANCIEROS	\$0.00	\$0.00
INCREMENTO POR VARIACIÓN DE INVENTARIOS	\$0.00	\$0.00
DISMINUCIÓN DEL EXCESO DE ESTIMACIONES POR PÉRDIDA O DETERIORO U OBSOLESCENCIA	\$0.00	\$0.00
DISMINUCIÓN DEL EXCESO DE PROVISIONES	\$0.00	\$0.00
OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS VARIOS	\$0.56	\$0.00
Total de Ingresos y Otros Beneficios	\$6,180,681.34	\$6,032,507.66
GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS		
GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	\$6,168,868.50	\$5,835,123.57
SERVICIOS PERSONALES	\$2,945,268.89	\$2,813,769.44
MATERIALES Y SUMINISTROS	\$1,100,899.49	\$1,134,688.65
SERVICIOS GENERALES	\$2,122,700.12	\$1,886,665.48
TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	\$0.00	\$0.00
TRANSFERENCIAS INTERNAS Y ASIGNACIONES AL SECTOR PÚBLICO	\$0.00	\$0.00
TRANSFERENCIAS AL RESTO DEL SECTOR PÚBLICO	\$0.00	\$0.00
SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES	\$0.00	\$0.00
AYUDAS SOCIALES	\$0.00	\$0.00
PENSIONES Y JUBILACIONES	\$0.00	\$0.00
TRANSFERENCIAS A FIDEICOMISOS, MANDATOS Y CONTRATOS ANÁLOGOS	\$0.00	\$0.00
TRANSFERENCIAS A LA SEGURIDAD SOCIAL	\$0.00	\$0.00
DONATIVOS	\$0.00	\$0.00
TRANSFERENCIAS AL EXTERIOR	\$0.00	\$0.00
PARTICIPACIONES Y APORTACIONES	\$0.00	\$0.00
PARTICIPACIONES	\$0.00	\$0.00
APORTACIONES	\$0.00	\$0.00
CONVENIOS	\$0.00	\$0.00
INTERESES, COMISIONES Y OTROS GASTOS DE LA DEUDA PÚBLICA	\$0.00	\$0.00
INTERESES DE LA DEUDA PÚBLICA	\$0.00	\$0.00
COMISIONES DE LA DEUDA PÚBLICA	\$0.00	\$0.00
GASTOS DE LA DEUDA PÚBLICA	\$0.00	\$0.00
COSTO POR COBERTURAS	\$0.00	\$0.00
APOYOS FINANCIEROS	\$0.00	\$0.00
OTROS GASTOS Y PÉRDIDAS EXTRAORDINARIAS	\$65,627.23	\$101,699.10
ESTIMACIONES, DEPRECIACIONES, DETERIOROS, OBSOLESCENCIA Y AMORTIZACIONES	\$65,626.73	\$101,699.10
PROVISIONES	\$0.00	\$0.00
DISMINUCIÓN DE INVENTARIOS	\$0.00	\$0.00

Usu: supervisor
Rep: rptEstadoActividades

Estado de Actividades
Del 01/ene./2025 al 31/dic./2025
(Cifras en Pesos)

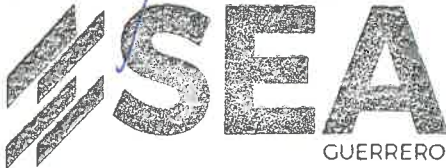
Fecha y hora de Impresión | 22/ene./2026
12:05 p. m.

Concepto	2025	2024
OTROS GASTOS	\$0.50	\$0.00
INVERSIÓN PÚBLICA	\$0.00	\$0.00
INVERSIÓN PÚBLICA NO CAPITALIZABLE	\$0.00	\$0.00
Total de Gastos y otras Pérdidas	\$6,234,495.73	\$5,936,822.67
Resultado del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)	-\$53,614.39	\$95,684.99

"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor".

LIC. ITZEL FIGUEROA SALAZAR

SECRETARIA TÉCNICA



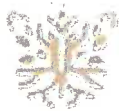
Secretaría Ejecutiva del
Sistema Estatal Anticorrupción
de Guerrero

LIC. KARLA VALENZO ALARCON

ENCARGADA DE DESPACHO DE LA DIRECCIÓN DE
ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS



DIRECCIÓN DE
ADMINISTRACIÓN



ESTADO DE
GUERRERO
GOBIERNO DEL ESTADO
2021 - 2024



Secretaría Ejecutiva del
Sistema Estatal Anticorrupción
de Guerrero

CUENTA PÚBLICA DEL EJERCICIO FISCAL 2025

4.2. Información Contable.

Handwritten signatures in blue ink, including a large stylized 'R' and several smaller signatures.





4.2.1. Estado de Actividades. (Formato CONAC)

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Uer: supervisor
Rep: rptEstadoActividades

Estado de Actividades
Del 01/ene./2025 al 31/dic./2025
(Cifras en Pesos)

Fecha y hora de Impresión 22/ene./2026 12:05 p. m.

Concepto	2025	2024
INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS		
INGRESOS DE GESTIÓN	\$15.93	\$24.45
IMPUESTOS	\$0.00	\$0.00
CUOTAS Y APORTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL	\$0.00	\$0.00
CONTRIBUCIONES DE MEJORAS	\$0.00	\$0.00
DERECHOS	\$0.00	\$0.00
PRODUCTOS	\$15.93	\$24.45
APROVECHAMIENTOS	\$0.00	\$0.00
INGRESOS POR VENTA DE BIENES Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS	\$0.00	\$0.00
PARTICIPACIONES, APORTACIONES, CONVENIOS, INCENTIVOS DERIVADOS DE LA COLABORACIÓN FISCAL, FONDOS DISTINTOS DE APORTACIONES, TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES, Y PENSIONES Y JUBILACIONES	\$6,180,664.85	\$6,032,483.21
PARTICIPACIONES, APORTACIONES, CONVENIOS, INCENTIVOS DERIVADOS DE LA COLABORACIÓN FISCAL Y FONDOS DISTINTOS DE APORTACIONES	\$0.00	\$0.00
TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES, Y PENSIONES Y JUBILACIONES	\$6,180,664.85	\$6,032,483.21
OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS	\$0.56	\$0.00
INGRESOS FINANCIEROS	\$0.00	\$0.00
INCREMENTO POR VARIACIÓN DE INVENTARIOS	\$0.00	\$0.00
DISMINUCIÓN DEL EXCESO DE ESTIMACIONES POR PÉRDIDA O DETERIORO U OBSOLESCENCIA	\$0.00	\$0.00
DISMINUCIÓN DEL EXCESO DE PROVISIONES	\$0.00	\$0.00
OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS VARIOS	\$0.56	\$0.00
Total de Ingresos y Otros Beneficios	\$6,180,681.34	\$6,032,507.66
GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS		
GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	\$6,168,868.50	\$5,835,123.57
SERVICIOS PERSONALES	\$2,945,268.89	\$2,813,769.44
MATERIALES Y SUMINISTROS	\$1,100,899.49	\$1,134,688.65
SERVICIOS GENERALES	\$2,122,700.12	\$1,886,665.48
TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	\$0.00	\$0.00
TRANSFERENCIAS INTERNAS Y ASIGNACIONES AL SECTOR PÚBLICO	\$0.00	\$0.00
TRANSFERENCIAS AL RESTO DEL SECTOR PÚBLICO	\$0.00	\$0.00
SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES	\$0.00	\$0.00
AYUDAS SOCIALES	\$0.00	\$0.00
PENSIONES Y JUBILACIONES	\$0.00	\$0.00
TRANSFERENCIAS A FIDEICOMISOS, MANDATOS Y CONTRATOS ANALÓGOS	\$0.00	\$0.00
TRANSFERENCIAS A LA SEGURIDAD SOCIAL	\$0.00	\$0.00
DONATIVOS	\$0.00	\$0.00
TRANSFERENCIAS AL EXTERIOR	\$0.00	\$0.00
PARTICIPACIONES Y APORTACIONES	\$0.00	\$0.00
PARTICIPACIONES	\$0.00	\$0.00
APORTACIONES	\$0.00	\$0.00
CONVENIOS	\$0.00	\$0.00
INTERESES, COMISIONES Y OTROS GASTOS DE LA DEUDA PÚBLICA	\$0.00	\$0.00
INTERESES DE LA DEUDA PÚBLICA	\$0.00	\$0.00
COMISIONES DE LA DEUDA PÚBLICA	\$0.00	\$0.00
GASTOS DE LA DEUDA PÚBLICA	\$0.00	\$0.00
COSTO POR COBERTURAS	\$0.00	\$0.00
APOYOS FINANCIEROS	\$0.00	\$0.00
OTROS GASTOS Y PÉRDIDAS EXTRAORDINARIAS	\$65,627.23	\$101,699.10
ESTIMACIONES, DEPRECIACIONES, DETERIOROS, OBSOLESCENCIA Y AMORTIZACIONES	\$65,626.73	\$101,699.10
PROVISIONES	\$0.00	\$0.00
DISMINUCIÓN DE INVENTARIOS	\$0.00	\$0.00

Usu: supervisor
Rep: rptEstadoActividades

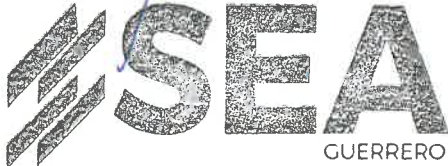
Estado de Actividades
Del 01/ene./2025 al 31/dic./2025
(Cifras en Pesos)

Fecha y hora de impresión | 22/ene./2026
12:05 p. m.

Concepto	2025	2024
OTROS GASTOS	\$0.50	\$0.00
INVERSIÓN PÚBLICA	\$0.00	\$0.00
INVERSIÓN PÚBLICA NO CAPITALIZABLE	\$0.00	\$0.00
Total de Gastos y otras Pérdidas	\$6,234,495.73	\$5,936,822.67
Resultado del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)	-\$53,814.39	\$95,684.99

"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor".

LIC. ITZEL FIGUEROA SALAZAR
SECRETARÍA TÉCNICA



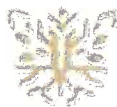
Secretaría Ejecutiva del
Sistema Estatal Anticorrupción
de Guerrero

LIC. KARLA VALENZO ALARCÓN

ENCARGADA DE DESPACHO DE LA DIRECCIÓN DE
ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS



DIRECCIÓN DE
ADMINISTRACIÓN



TRANSACCIONES
GUERRERO
GOBIERNO DEL ESTADO
2017 - 2018



Secretaría Ejecutiva del
Sistema Estatal Anticorrupción
de Guerrero

4.2.2. Estado de Situación Financiera. (Formato CONAC)

Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero

Calle Cerrada de Olímpica Int. 7 Unidad Deportiva, C.P. 39074, Chilpancingo de los Bravo, Guerrero secretariatecnicaquerrero@outlook.com




SECRETARIA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCION DE GUERRERO

Fecha y hora de Impresión 22/ene./2026 12:04 p. m.

Estado de Situación Financiera
Al 31/dic./2025
(Cifras en Pesos)

Usu: supervisor
Rep: rptEstadoSituacionFinanciera

CONCEPTO	2025	2024	PASIVO	CONCEPTO	2025	2024
ACTIVO			PASIVO			
ACTIVO CIRCULANTE			PASIVO CIRCULANTE			
EFFECTIVO Y EQUIVALENTES			CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO			
DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO O EQUIVALENTES	\$0.00	\$0.00	DOCUMENTOS POR PAGAR A CORTO PLAZO	\$97,189.92	\$97,189.92	\$44,441.91
DERECHOS A RECIBIR BIENES O SERVICIOS	\$65,151.37	\$65,108.45	PORCIÓN A CORTO PLAZO DE LA DEUDA PÚBLICA A LARGO PLAZO	\$0.00	\$0.00	\$0.00
INVENTARIOS	\$37,242.11	\$11,766.39	TÍTULOS Y VALORES A CORTO PLAZO	\$0.00	\$0.00	\$0.00
ALMACENES	\$0.00	\$0.00	PASIVOS DIFERIDOS A CORTO PLAZO	\$0.00	\$0.00	\$0.00
ESTIMACIÓN POR PÉRDIDA O DETERIORO DE ACTIVOS CIRCULANTES	\$0.00	\$0.00	FONDOS Y BIENES DE TERCEROS EN GARANTÍA Y/O ADMINISTRACIÓN A CORTO PLAZO	\$0.00	\$0.00	\$0.00
OTROS ACTIVOS CIRCULANTES	\$0.00	\$0.00	PROVISIONES A CORTO PLAZO	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Total de Activos Circulantes	\$102,393.48	\$76,874.84	OTROS PASIVOS A CORTO PLAZO	\$0.00	\$0.00	\$0.00
			Total de Pasivos Circulantes	\$97,189.92	\$97,189.92	\$44,441.91
ACTIVO NO CIRCULANTE			PASIVO NO CIRCULANTE			
INVERSIONES FINANCIERAS A LARGO PLAZO	\$0.00	\$0.00	CUENTAS POR PAGAR A LARGO PLAZO	\$0.00	\$0.00	\$0.00
DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO O EQUIVALENTES A LARGO PLAZO	\$42,000.00	\$42,000.00	DOCUMENTOS POR PAGAR A LARGO PLAZO	\$0.00	\$0.00	\$0.00
BIENES INMUEBLES, INFRAESTRUCTURA Y CONSTRUCCIONES EN PROCESO	\$0.00	\$0.00	DEUDA PÚBLICA A LARGO PLAZO	\$0.00	\$0.00	\$0.00
BIENES MUEBLES	\$714,365.61	\$744,595.13	PASIVOS DIFERIDOS A LARGO PLAZO	\$0.00	\$0.00	\$0.00
ACTIVOS INTANGIBLES	\$0.00	\$0.00	FONDOS Y BIENES DE TERCEROS EN GARANTÍA Y/O ADMINISTRACIÓN A LARGO PLAZO	\$0.00	\$0.00	\$0.00
DEPRECIACIÓN, DETERIORO Y AMORTIZACIÓN ACUMULADA DE BIENES	-\$470,040.33	-\$473,733.11	PROVISIONES A LARGO PLAZO	\$0.00	\$0.00	\$0.00
ACTIVOS DIFERIDOS	\$0.00	\$0.00	Total de Pasivos No Circulantes	\$0.00	\$0.00	\$0.00
ESTIMACIÓN POR PÉRDIDA O DETERIORO DE ACTIVOS NO CIRCULANTES	\$0.00	\$0.00	Total del Pasivo	\$97,189.92	\$97,189.92	\$44,441.91
OTROS ACTIVOS NO CIRCULANTES	\$0.00	\$0.00	HACIENDA PÚBLICA/ PATRIMONIO			
Total de Activos No Circulantes	\$286,325.28	\$312,862.02	HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO CONTRIBUIDO			
Total del Activo	\$388,718.76	\$389,736.86	APORTACIONES	\$383,495.95	\$383,495.95	\$383,495.95
			DONACIONES DE CAPITAL	\$383,495.95	\$383,495.95	\$383,495.95
			ACTUALIZACIÓN DE LA HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO	\$0.00	\$0.00	\$0.00
			HACIENDA PÚBLICA /PATRIMONIO GENERADO			
			RESULTADO DEL EJERCICIO (AHORRO/ DESAHORRO)	-\$91,967.11	-\$91,967.11	-\$38,201.00
			RESULTADOS DE EJERCICIOS ANTERIORES	-\$53,814.39	-\$53,814.39	\$95,684.99
			REVALUOS	\$227,774.70	\$227,774.70	\$132,089.71
			RESERVAS	\$0.00	\$0.00	\$0.00
				\$0.00	\$0.00	\$0.00



*Importe Basados en Saldos Iniciales

[Handwritten signature]

SE

SECRETARIA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCION DE GUERRERO

Estado de Situación Financiera

AJ 31/dic./2025

Usr: supervisor
Rep: rptEstadoSituaciónFinanciera



Fecha y hora de Impresión 22/ene./2026 12:04 p. m.

CONCEPTO	2025	2024	CONCEPTO	2025	2024
			RECTIFICACIONES DE RESULTADOS DE EJERCICIOS ANTERIORES	-\$265,921.42	-\$265,975.70
			EXCESO O INSUFICIENCIA EN LA ACTUALIZACIÓN DE LA HACIENDA PÚBLICA/ PATRIMONIO	\$0.00	\$0.00
			RESULTADO POR POSICIÓN MONETARIA	\$0.00	\$0.00
			RESULTADO POR TENENCIA DE ACTIVOS NO MONETARIOS	\$0.00	\$0.00
			Total Hacienda Pública/Patrimonio	\$291,528.84	\$345,294.95
			Total del Pasivo y Hacienda Pública/Patrimonio	\$388,718.76	\$389,736.86

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

*Importe Basados en Saldos Iniciales

SECRETARIA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCION DE GUERRERO

Estado de Situación Financiera

Al 31/dic./2025

(Cifras en Pesos)

Utr: supervisor
Rep: rptEstadoSituacionFinanciera

Fecha y hora de Impresión 22/ene./2026 12:04 p. m.

CONCEPTO	2025	2024	CONCEPTO	2025	2024
CUENTAS DE ORDEN CONTABLES			CONTRATO DE COMODATO POR BIENES	\$0.00	\$0.00
VALORES					
VALORES EN CUSTODIA	\$0.00	\$0.00			
CUSTODIA DE VALORES	\$0.00	\$0.00			
INSTRUMENTOS DE CREDITO PRESTADOS A FORMADORES DE MERCADO	\$0.00	\$0.00			
PRESTAMO DE INSTRUMENTOS DE CREDITO A FORMADORES DE MERCADO Y SU GARANTIA	\$0.00	\$0.00			
INSTRUMENTOS DE CREDITO RECIBIDOS EN GARANTIA DE LOS FORMADORES DE MERCADO	\$0.00	\$0.00			
GARANTIA DE CREDITOS RECIBIDOS DE LOS FORMADORES DE MERCADO	\$0.00	\$0.00			
EMISION DE OBLIGACIONES					
AUTORIZACION PARA LA EMISION DE BONOS, TITULOS Y VALORES DE LA DEUDA PUBLICA INTERNA	\$0.00	\$0.00			
AUTORIZACION PARA LA EMISION DE BONOS, TITULOS Y VALORES DE LA DEUDA PUBLICA EXTERNA	\$0.00	\$0.00			
EMISIONES AUTORIZADAS DE LA DEUDA PUBLICA INTERNA Y EXTERNA	\$0.00	\$0.00			
SUSCRIPCION DE CONTRATOS DE PRESTAMOS Y OTRAS OBLIGACIONES DE LA DEUDA PUBLICA INTERNA	\$0.00	\$0.00			
SUSCRIPCION DE CONTRATOS DE PRESTAMOS Y OTRAS OBLIGACIONES DE LA DEUDA PUBLICA EXTERNA	\$0.00	\$0.00			
CONTRATOS DE PRESTAMOS Y OTRAS OBLIGACIONES DE LA DEUDA PUBLICA INTERNA Y EXTERNA	\$0.00	\$0.00			
AVALES Y GARANTIAS					
AVALES AUTORIZADOS	\$0.00	\$0.00			
AVALES FIRMADOS	\$0.00	\$0.00			
FIANZAS Y GARANTIAS RECIBIDAS POR DEUDAS A COBRAR	\$0.00	\$0.00			
FIANZAS Y GARANTIAS RECIBIDAS	\$0.00	\$0.00			
FIANZAS OTORGADAS PARA RESPALDAR OBLIGACIONES NO FISCALES DEL GOBIERNO	\$0.00	\$0.00			
FIANZAS OTORGADAS DEL GOBIERNO PARA RESPALDAR OBLIGACIONES NO FISCALES	\$0.00	\$0.00			
JUICIOS					
DEMANDAS JUDICIALES EN PROCESO DE RESOLUCION	\$0.00	\$0.00			
RESOLUCION DE DEMANDAS EN PROCESO JUDICIAL	\$0.00	\$0.00			
INVERSION MEDIANTE PROTECTOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS (PPS) Y SIMILARES	\$0.00	\$0.00			
CONTRATOS PARA INVERSION MEDIANTE PROTECTOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS (PPS) Y SIMILARES	\$0.00	\$0.00			
INVERSION PUBLICA CONTRATADA MEDIANTE PROTECTOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS (PPS) Y SIMILARES	\$0.00	\$0.00			
BIENES CONCESIONADOS O EN COMODATO					
BIENES BAJO CONTRATO EN CONCESION	\$0.00	\$0.00			
CONTRATO DE CONCESION POR BIENES	\$0.00	\$0.00			
BIENES BAJO CONTRATO EN COMODATO	\$0.00	\$0.00			

*Importe Basados en Saldo Inicial

Handwritten signatures and initials in blue ink.

SECRETARIA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCION DE GUERRERO

Estado de Situación Financiera

Al 31/dic./2025

(Cifras en Pesos)

Utr: supervisor
Rep: rptEstadoSituacionFinanciera

CONCEPTO	2025	2024
CUENTAS DE ORDEN PRESUPUESTARIAS		
LEY DE INGRESOS		
LEY DE INGRESOS ESTIMADA	\$6,225,000.00	\$5,986,000.00
LEY DE INGRESOS POR EJECUTAR	\$57,360.51	\$0.00
MODIFICACIONES A LA LEY DE INGRESOS ESTIMADA	\$13,041.85	\$46,507.66
LEY DE INGRESOS DEVENGADA	\$6,180,681.34	\$6,032,507.66
LEY DE INGRESOS RECAUDADA	\$6,180,681.34	\$6,032,507.66
PRESUPUESTO DE EGRESOS		
PRESUPUESTO DE EGRESOS APROBADO	\$6,225,000.00	\$5,986,000.00
PRESUPUESTO DE EGRESOS POR EJERCER	\$30,083.36	\$0.00
MODIFICACIONES AL PRESUPUESTO DE EGRESOS APROBADO	\$13,041.85	\$46,483.21
PRESUPUESTO DE EGRESOS COMPROMETIDO	\$6,207,958.49	\$6,032,483.21
PRESUPUESTO DE EGRESOS DEVENGADO	\$6,207,958.49	\$6,032,483.21
PRESUPUESTO DE EGRESOS EJERCIDO	\$6,207,958.49	\$6,032,483.21
PRESUPUESTO DE EGRESOS PAGADO	\$6,207,958.49	\$6,032,483.21

"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor".

LIC. ITZEL FIGUEROA SALAZAR
SECRETARIA TÉCNICA

LIC. KARLA VALENZO ALARCON
ENCARGADA DE DESPACHO DE LA DIRECCIÓN DE
ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS



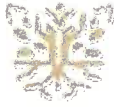
GUERRERO
Secretaría Ejecutiva del
Sistema Estatal Anticorrupción
de Guerrero



DIRECCIÓN DE
ADMINISTRACIÓN

*Importe Basados en Saldos Iniciales

Fecha y hora de Impresión
22/ene./2026
12:04 p. m.



GOBIERNO DEL ESTADO
GUERRERO
2021 - 2027



Secretaría Ejecutiva del
Sistema Estatal Anticorrupción
de Guerrero

4.2.3. Estado de Variación en la Hacienda Pública. (Formato CONAC)

[Handwritten signatures and initials in blue ink]



(Cifras en Pesos)

Concepto	Hacienda Pública/ Patrimonio Contribuido	Hacienda Pública/ Patrimonio Generado De Ejercicios Anteriores	Hacienda Pública/ Patrimonio Generado Del Ejercicio	Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública / Patrimonio	Total
HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO CONTRIBUIDO NETO DE 2024					
APORTACIONES	\$383,495.95	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$383,495.95
DONACIONES DE CAPITAL	\$383,495.95	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$383,495.95
ACTUALIZACIÓN DE LA HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO GENERADO NETO DE 2024					
RESULTADO DEL EJERCICIO (AHORRO/ DESAHORRO)	\$0.00	-\$133,885.99	\$95,684.99	\$0.00	-\$38,201.00
RESULTADOS DE EJERCICIOS ANTERIORES	\$0.00	\$0.00	\$95,684.99	\$0.00	\$95,684.99
REVALUOS	\$0.00	\$132,089.71	\$0.00	\$0.00	\$132,089.71
RESERVAS	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
RECTIFICACIONES DE RESULTADOS DE EJERCICIOS ANTERIORES	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
EXCESO O INSUFICIENCIA EN LA ACTUALIZACIÓN DE LA HACIENDA PÚBLICA/ PATRIMONIO NETO DE 2024					
RESULTADO POR POSICIÓN MONETARIA	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
RESULTADO POR TENENCIA DE ACTIVOS NO MONETARIOS	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
HACIENDA PÚBLICA / PATRIMONIO NETO FINAL DE 2024					
	\$383,495.95	-\$133,885.99	\$95,684.99	\$0.00	\$345,294.95
CAMBIOS EN LA HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO CONTRIBUIDO NETO DE 2025					
APORTACIONES	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
DONACIONES DE CAPITAL	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
ACTUALIZACIÓN DE LA HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
VARIACIONES DE LA HACIENDA PÚBLICA / PATRIMONIO GENERADO NETO DE 2025					
RESULTADO DEL EJERCICIO (AHORRO/ DESAHORRO)	\$0.00	\$95,684.99	-\$149,481.10	\$0.00	-\$53,796.11
RESULTADOS DE EJERCICIOS ANTERIORES	\$0.00	\$0.00	-\$53,814.39	\$0.00	-\$53,814.39
REVALUOS	\$0.00	\$95,684.99	-\$95,684.99	\$0.00	\$0.00
RESERVAS	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
RECTIFICACIONES DE RESULTADOS DE EJERCICIOS ANTERIORES	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
CAMBIOS EN EL EXCESO O INSUFICIENCIA EN LA ACTUALIZACIÓN DE LA HACIENDA PÚBLICA/ PATRIMONIO NETO DE 2025					
RESULTADO POR POSICIÓN MONETARIA	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
RESULTADO POR TENENCIA DE ACTIVOS NO MONETARIOS	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
HACIENDA PÚBLICA / PATRIMONIO NETO FINAL DE 2025					
	\$383,495.95	-\$38,201.00	-\$53,796.11	\$0.00	\$291,528.84

[Handwritten signatures and initials in blue ink]



SECRETARIA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCION DE GUERRERO

Usr: supervisor
Rep: rptEstadoVariacionHacienda

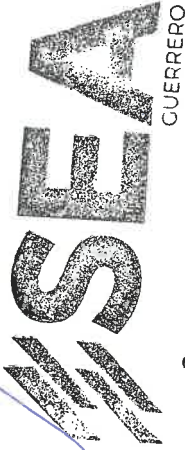
Estado de Variación en la Hacienda Pública
Del 01/ene/2025 Al 31/dic./2025

Fecha y hora de Impresión 22/ene/2026 12:05 p. m.

(Cifras en Pesos)					
Concepto	Hacienda Pública/ Patrimonio Contribuido	Hacienda Pública/ Patrimonio Generado De Ejercicios Anteriores	Hacienda Pública/ Patrimonio Generado Del Ejercicio	Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública / Patrimonio	Total

"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor".

LIC. ITZEL FIGUEROA SALAZAR
SECRETARIA TÉCNICA



Secretaría Ejecutiva del
Sistema Estatal Anticorrupción
de Guerrero

LIC. KARLA VALENZO ALARCÓN
ENCARGADA DE DESPACHO DE LA DIRECCIÓN DE
ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS



DIRECCIÓN DE
ADMINISTRACIÓN

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature



TRANSICIÓN
GUERRERO
GOBIERNO DEL ESTADO
2021 - 2022



Secretaría Ejecutiva del
Sistema Estatal Anticorrupción
de Guerrero

4.2.4. Estado de Cambios en la Situación Financiera.

(Formato CONAC)

Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero

Calle Cerrada de Olímpica Int. 7 Unidad Deportiva. C.P. 39074, Chilpancingo de los Bravo, Guerrero secretariatecnicaquerrero@outlook.com

Utr: supervisor

Rep: rptEstadoCambiosSituacionFinanciera

Estado de Cambios en la Situación Financiera
Del 01/ene./2025 Al 31/dic./2025

(Cifras en Pesos)

 Fecha y hora de Impresión | 22/ene./2026
12:05 p. m.

Concepto	Origen	Aplicación
ACTIVO	\$30,229.52	\$29,211.42
ACTIVO CIRCULANTE	\$0.00	\$25,518.64
EFFECTIVO Y EQUIVALENTES	\$0.00	\$0.00
DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO O EQUIVALENTES	\$0.00	\$42.92
DERECHOS A RECIBIR BIENES O SERVICIOS	\$0.00	\$25,475.72
INVENTARIOS	\$0.00	\$0.00
ALMACENES	\$0.00	\$0.00
ESTIMACIÓN POR PÉRDIDA O DETERIORO DE ACTIVOS CIRCULANTES	\$0.00	\$0.00
OTROS ACTIVOS CIRCULANTES	\$0.00	\$0.00
ACTIVO NO CIRCULANTE	\$30,229.52	\$3,692.78
INVERSIONES FINANCIERAS A LARGO PLAZO	\$0.00	\$0.00
DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO O EQUIVALENTES A LARGO PLAZO	\$0.00	\$0.00
BIENES INMUEBLES, INFRAESTRUCTURA Y CONSTRUCCIONES EN PROCESO	\$0.00	\$0.00
BIENES MUEBLES	\$30,229.52	\$0.00
ACTIVOS INTANGIBLES	\$0.00	\$0.00
DEPRECIACIÓN, DETERIORO Y AMORTIZACIÓN ACUMULADA DE BIENES	\$0.00	\$3,692.78
ACTIVOS DIFERIDOS	\$0.00	\$0.00
ESTIMACIÓN POR PÉRDIDA O DETERIORO DE ACTIVOS NO CIRCULANTES	\$0.00	\$0.00
OTROS ACTIVOS NO CIRCULANTES	\$0.00	\$0.00
PASIVO	\$52,748.01	\$0.00
PASIVO CIRCULANTE	\$52,748.01	\$0.00
CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO	\$52,748.01	\$0.00
DOCUMENTOS POR PAGAR A CORTO PLAZO	\$0.00	\$0.00
PORCIÓN A CORTO PLAZO DE LA DEUDA PÚBLICA A LARGO PLAZO	\$0.00	\$0.00
TÍTULOS Y VALORES A CORTO PLAZO	\$0.00	\$0.00
PASIVOS DIFERIDOS A CORTO PLAZO	\$0.00	\$0.00
FONDOS Y BIENES DE TERCEROS EN GARANTÍA Y/O ADMINISTRACIÓN A CORTO PLAZO	\$0.00	\$0.00
PROVISIONES A CORTO PLAZO	\$0.00	\$0.00
OTROS PASIVOS A CORTO PLAZO	\$0.00	\$0.00
PASIVO NO CIRCULANTE	\$0.00	\$0.00
CUENTAS POR PAGAR A LARGO PLAZO	\$0.00	\$0.00
DOCUMENTOS POR PAGAR A LARGO PLAZO	\$0.00	\$0.00
DEUDA PÚBLICA A LARGO PLAZO	\$0.00	\$0.00
PASIVOS DIFERIDOS A LARGO PLAZO	\$0.00	\$0.00
FONDOS Y BIENES DE TERCEROS EN GARANTÍA Y/O ADMINISTRACIÓN A LARGO PLAZO	\$0.00	\$0.00
PROVISIONES A LARGO PLAZO	\$0.00	\$0.00
HACIENDA PÚBLICA/ PATRIMONIO	\$95,733.27	\$149,499.38
HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO CONTRIBUIDO	\$0.00	\$0.00
APORTACIONES	\$0.00	\$0.00
DONACIONES DE CAPITAL	\$0.00	\$0.00
ACTUALIZACIÓN DE LA HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO	\$0.00	\$0.00
HACIENDA PÚBLICA /PATRIMONIO GENERADO	\$95,733.27	\$149,499.38
RESULTADO DEL EJERCICIO (AHORRO/ DESAHORRO)	\$0.00	\$149,499.38
RESULTADOS DE EJERCICIOS ANTERIORES	\$95,684.99	\$0.00
REVALUOS	\$0.00	\$0.00
RESERVAS	\$0.00	\$0.00
RECTIFICACIONES DE RESULTADOS DE EJERCICIOS ANTERIORES	\$48.28	\$0.00
EXCESO O INSUFICIENCIA EN LA ACTUALIZACIÓN DE LA HACIENDA PÚBLICA/ PATRIMONIO	\$0.00	\$0.00
RESULTADO POR POSICIÓN MONETARIA	\$0.00	\$0.00
RESULTADO POR TENENCIA DE ACTIVOS NO MONETARIOS	\$0.00	\$0.00

*Importe Basados en Saldo Inicial

Usr: supervisor

Rep: rptEstadoCambiosSituacionFinanciera

Estado de Cambios en la Situación Financiera

Del 01/ene./2025 Al 31/dic./2025

(Cifras en Pesos)

Fecha y hora de Impresión | 22/ene./2026
12:05 p. m.

Concepto	Origen	Aplicación
----------	--------	------------

"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor".

LIC. ITZEL FIGUEROA SALAZAR
SECRETARÍA TÉCNICASecretaría Ejecutiva del
Sistema Estatal Anticorrupción
de GuerreroLIC. KARLA VALENZO ALARCÓN
ENCARGADA DE DESPACHO DE LA DIRECCIÓN DE
ADMINISTRACIÓN Y FINANZASDIRECCIÓN DE
ADMINISTRACIÓN



GOBIERNO DEL ESTADO
GUERRERO
2021 - 2023



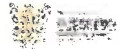
Secretaría Ejecutiva del
Sistema Estatal Anticorrupción
de Guerrero

4.2.5. Estado de Flujos de efectivo.

(Formato CONAC)



SECRETARIA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCION DE GUERRERO



Usu: supervisor

Rep: rptEstadoFlujosEfectivo

Estado de Flujos de Efectivo

01/ene./2025 Al 31/dic./2025

(Cifras en Pesos)

Fecha y hora de Impresión 22/ene./2026 12:06 p. m.

Concepto	2025	2024
FLUJOS DE EFECTIVO DE LAS ACTIVIDADES DE OPERACIÓN		
ORIGEN	\$6,207,958.49	\$6,032,507.86
IMPUESTOS	\$0.00	\$0.00
CUOTAS Y APORTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL	\$0.00	\$0.00
CONTRIBUCIONES DE MEJORAS	\$0.00	\$0.00
DERECHOS	\$0.00	\$0.00
PRODUCTOS	\$15.93	\$24.45
APROVECHAMIENTOS	\$0.00	\$0.00
INGRESOS POR VENTA DE BIENES Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS	\$0.56	\$0.00
PARTICIPACIONES, APORTACIONES, CONVENIOS, INCENTIVOS DERIVADOS DE LA COLABORACIÓN FISCAL Y FONDOS DISTINTOS DE APORTACIONES	\$0.00	\$0.00
TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES, Y PENSIONES Y JUBILACIONES	\$6,180,664.85	\$6,032,483.21
OTROS ORIGENES DE OPERACIÓN	\$27,277.15	\$0.00
APLICACIÓN	\$6,168,868.50	\$5,835,148.02
SERVICIOS PERSONALES	\$2,945,268.89	\$2,813,769.44
MATERIALES Y SUMINISTROS	\$1,100,899.49	\$1,134,688.65
SERVICIOS GENERALES	\$2,122,700.12	\$1,886,665.48
TRANSFERENCIAS INTERNAS Y ASIGNACIONES AL SECTOR PÚBLICO	\$0.00	\$0.00
TRANSFERENCIAS AL RESTO DEL SECTOR PÚBLICO	\$0.00	\$0.00
SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES	\$0.00	\$0.00
AYUDAS SOCIALES	\$0.00	\$0.00
PENSIONES Y JUBILACIONES	\$0.00	\$0.00
TRANSFERENCIAS A FIDEICOMISOS, MANDATOS Y OTROS ANÁLOGOS	\$0.00	\$0.00
TRANSFERENCIAS A LA SEGURIDAD SOCIAL	\$0.00	\$0.00
DONATIVOS	\$0.00	\$0.00
TRANSFERENCIAS AL EXTERIOR	\$0.00	\$0.00
PARTICIPACIONES	\$0.00	\$0.00
APORTACIONES	\$0.00	\$0.00
CONVENIOS	\$0.00	\$0.00
OTRAS APLICACIONES DE OPERACIÓN	\$0.00	\$24.45
FLUJOS NETOS DE EFECTIVO POR ACTIVIDADES DE OPERACIÓN	\$39,089.99	\$197,359.64
FLUJOS DE EFECTIVO DE LAS ACTIVIDADES DE INVERSIÓN		
ORIGEN	\$0.00	\$0.00
BIENES INMUEBLES, INFRAESTRUCTURA Y CONSTRUCCIONES EN PROCESO	\$0.00	\$0.00
BIENES MUEBLES	\$0.00	\$0.00
OTROS ORIGENES DE INVERSIÓN	\$0.00	\$0.00
APLICACIÓN	\$39,089.99	\$160,654.64
BIENES INMUEBLES, INFRAESTRUCTURA Y CONSTRUCCIONES EN PROCESO	\$0.00	\$0.00
BIENES MUEBLES	\$39,089.99	\$160,654.64
OTRAS APLICACIONES DE INVERSIÓN	\$0.00	\$0.00
FLUJOS NETOS DE EFECTIVO POR ACTIVIDADES DE INVERSIÓN	-\$39,089.99	-\$160,654.64
FLUJOS DE EFECTIVO DE LAS ACTIVIDADES DE FINANCIAMIENTO		
ORIGEN	\$0.00	\$0.00
ENDEUDAMIENTO NETO	\$0.00	\$0.00
INTERNO	\$0.00	\$0.00
EXTERNO	\$0.00	\$0.00
OTROS ORIGENES DE FINANCIAMIENTO	\$0.00	\$0.00
APLICACIÓN	\$0.00	\$36,705.00
SERVICIOS DE LA DEUDA	\$0.00	\$0.00
INTERNO	\$0.00	\$0.00
EXTERNO	\$0.00	\$0.00
OTRAS APLICACIONES DE FINANCIAMIENTO	\$0.00	\$36,705.00
FLUJOS NETOS DE EFECTIVO POR ACTIVIDADES DE FINANCIAMIENTO	\$0.00	-\$36,705.00
INCREMENTO/DISMINUCIÓN NETA EN EL EFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFECTIVO	\$0.00	\$0.00
EFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFECTIVO AL INICIO DEL EJERCICIO	\$0.00	\$0.00



SECRETARIA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCION DE GUERRERO



Usu: supervisor
Rep: rptEstadoFlujosEfectivo

Estado de Flujos de Efectivo
01/ene./2025 Al 31/dic./2025
(Cifras en Pesos)

Fecha y hora de Impresión | 22/ene./2026
12:06 p. m.

Concepto	2025	2024
EFFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFFECTIVO AL FINAL DEL EJERCICIO	\$0.00	\$0.00

"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor".

LIC. ITZEL FIGUEROA SALAZAR

SECRETARIA TÉCNICA



Secretaría Ejecutiva del
Sistema Estatal Anticorrupción
de Guerrero

LIC. KARLA VALENZO ALARCÓN

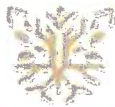
ENCARGADA DE DESPACHO DE LA DIRECCIÓN DE
ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS



DIRECCIÓN DE
ADMINISTRACIÓN

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]
[Handwritten signature]
[Handwritten signature]
[Handwritten signature]



GOBIERNO DEL ESTADO
GUERRERO
2015 - 2017



Secretaría Ejecutiva del
Sistema Estatal Anticorrupción
de Guerrero

4.2.6. Estado Analítico del Activo.

(Formato CONAC)

Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero

Calle Cerrada de Olímpica Int. 7 Unidad Deportiva. C.P. 39074, Chilpancingo de los Bravo, Guerrero secretariatecnicaquerrero@outlook.com



SECRETARIA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCION DE GUERRERO

Fecha y hora de Impresión 22/ene./2026 12:06 p. m.

Estado Analítico del Activo
Del 01/ene./2025 al 31/dic./2025
(Cifras en Pesos)

Usu: supervisor
Rep: rptEstadoAnaliticoDeActivosYPasivos_R

Concepto	Saldo Inicial	Cargos del periodo	Abonos del periodo	Saldo Final	Variación del Periodo
ACTIVO	\$389,736.86	\$12,865,642.95	\$12,866,661.05	\$388,718.76	-\$1,018.10
ACTIVO CIRCULANTE	\$76,874.84	\$12,757,238.45	\$12,731,717.81	\$102,393.48	\$25,518.64
EFFECTIVO Y EQUIVALENTES	\$0.00	\$6,209,924.27	\$6,209,924.27	\$0.00	\$0.00
DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO O EQUIVALENTES	\$65,108.45	\$5,428,986.54	\$6,428,943.62	\$65,151.37	\$42.92
DERECHOS A RECIBIR BIENES O SERVICIOS	\$11,766.39	\$118,325.64	\$82,849.92	\$37,242.11	\$25,475.72
INVENTARIOS	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
ALMACENES	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
ESTIMACIÓN POR PERDIDA O DETERIORO DE ACTIVOS CIRCULANTES	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
OTROS ACTIVOS CIRCULANTES	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
ACTIVO NO CIRCULANTE	\$312,862.02	\$108,406.50	\$134,943.24	\$286,325.28	-\$26,536.74
INVERSIONES FINANCIERAS A LARGO PLAZO	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO O EQUIVALENTES A LARGO PLAZO	\$42,000.00	\$0.00	\$0.00	\$42,000.00	\$0.00
BIENES INMUEBLES, INFRAESTRUCTURA Y CONSTRUCCIONES EN PROCESO	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
BIENES MUEBLES	\$744,595.13	\$39,089.99	\$69,319.51	\$714,365.61	-\$30,229.52
ACTIVOS INTANGIBLES	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
DEPRECIACIÓN, DETERIORO Y AMORTIZACIÓN ACUMULADA DE BIENES	-\$473,733.11	\$69,316.51	\$65,623.73	-\$470,040.33	\$3,692.78
ACTIVOS DIFERIDOS	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
ESTIMACIÓN POR PERDIDA O DETERIORO DE ACTIVOS NO CIRCULANTES	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
OTROS ACTIVOS NO CIRCULANTES	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00

"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor".

LIC. H ZELFIGUEROA SALAZAR

LIC. KARLA VALENZUELA AGARCON

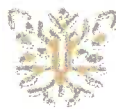


GUERRERO
Secretaría Ejecutiva del
Sistema Estatal Anticorrupción
de Guerrero

ENCARGADA DE DESPACHO DE LA DIRECCIÓN DE
ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS



DIRECCIÓN DE
ADMINISTRACIÓN



TRANSFORMANDO
GUERRERO
GOBIERNO DEL ESTADO
2021 - 2027



Secretaría Ejecutiva del
Sistema Estatal Anticorrupción
de Guerrero

4.2.7. Estado Analítico de la Deuda y Otros Pasivos.

(Formato CONAC)

Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero

Calle Cerrada de Olímpica Int. 7 Unidad Deportiva. C.P. 39074, Chilpancingo de los Bravo, Guerrero secretariatecnicaquerrero@outlook.com



SECRETARIA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCION DE GUERRERO

Estado Analítico de la Deuda y Otros Pasivos
Del 01/ene./2025 Al 31/dic./2025
(Cifras en Pesos)

Usu: supervisor
Rep: rptEstadoAnaliticoDeudaYPasivos

Denominación de las Deudas	Moneda de Contratación	Institución o País Acreedor	Saldo Inicial del Periodo	Saldo Final del Periodo
DEUDA PÚBLICA				
Deuda Interna				
Instituciones de Crédito	Peso	México	\$0.00	\$0.00
Títulos y Valores	Peso	México	\$0.00	\$0.00
Arrendamientos Financieros	Peso	México	\$0.00	\$0.00
Deuda Externa				
Organismos Financieros Internacionales	Peso	México	\$0.00	\$0.00
Deuda Bilateral	Peso	México	\$0.00	\$0.00
Títulos y Valores	Peso	México	\$0.00	\$0.00
Arrendamientos Financieros	Peso	México	\$0.00	\$0.00
Subtotal de Deuda Pública a Corto Plazo	Peso	México	\$0.00	\$0.00
Largo Plazo				
Deuda Interna				
Instituciones de Crédito	Peso	México	\$0.00	\$0.00
Títulos y Valores	Peso	México	\$0.00	\$0.00
Arrendamientos Financieros	Peso	México	\$0.00	\$0.00
Deuda Externa				
Organismos Financieros Internacionales	Peso	México	\$0.00	\$0.00
Deuda Bilateral	Peso	México	\$0.00	\$0.00
Títulos y Valores	Peso	México	\$0.00	\$0.00
Arrendamientos Financieros	Peso	México	\$0.00	\$0.00
Subtotal de Deuda Pública a Largo Plazo	Peso	México	\$0.00	\$0.00
Total de Otros Pasivos	Peso	México	\$44,441.91	\$97,189.92
Total de Deuda Pública y Otros Pasivos	Peso	México	\$44,441.91	\$97,189.92

[Handwritten signatures and initials in blue ink]



SECRETARIA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCION DE GUERRERO

Usr: supervisor
Rep: rptEstadoAnaliticoDeudasYPasivos

Estado Analítico de la Deuda y Otros Pasivos Del 01/ene./2025 Al 31/dic./2025

Fecha y hora de Impresión 22/ene./2026 12:07 p. m.

Denominación de las Deudas	Moneda de Contratación	Institución o País Acreedor	(Cifras en Pesos)	
			Saldo Inicial del Periodo	Saldo Final del Periodo

"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor."


LIC. LIZEL FIGUEROA SALAZAR
SECRETARIA TÉCNICA


LIC. KARLA VALENZUELA ALARCÓN
ENCARGADA DE DESPACHO DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

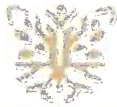












GOBIERNO DEL ESTADO
GUERRERO
2021 - 2017



Secretaría Ejecutiva del
Sistema Estatal Anticorrupción
de Guerrero

4.2.8. Nota a los Estados Financieros.

(Formatos
CONAC)

Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero

Calle Cerrada de Olímpica Int. 7 Unidad Deportiva. C.P. 39074, Chilpancingo de los Bravo, Guerrero secretariatecnicaquerrero@outlook.com

SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN DE GUERRERO

Nota aclaratoria por parte de la ASE: Los entes públicos deben acompañar notas a los estados financieros cuyos rubros así lo requieren, teniendo presente los postulados de revelación suficiente e importancia relativa; con la finalidad que la información sea de mayor utilidad para los usuarios, dando cumplimiento a los artículos 46 y 49 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental.

Las Notas de Gestión Administrativa son de texto libre, debiendo ajustarse al Manual de Contabilidad Gubernamental emitido por el CONAC. A manera de apoyo se pone a consideración de los entes públicos el presente documento que puede ser utilizado como guía o apoyo para integrar su información.

a) NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA

Del 01 de Enero al 31 de Diciembre de 2025

(Cifras en Pesos)

- Las notas de gestión administrativa deben contener los siguientes puntos:

1. Autorización e Historia:

Se informará sobre:

- a) Constitución del Ente y principales cambios en su estructura durante el ejercicio 2024.

La Secretaría Ejecutiva Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero es un organismo público descentralizado, no sectorizado, con personalidad jurídica propia, el cual es el órgano de apoyo técnico del Comité Coordinador del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero tiene como objetivo proveer asistencia técnica, así como los insumos necesarios para el diseño, ejecución y evaluación de políticas públicas en materia de prevención, detección y sanción de faltas administrativas y hechos de corrupción, a fin de dar respuestas efectivas a las y los guerrerenses.

El Sistema Anticorrupción del Estado fue creado el 14 de julio del 2017, con fecha 14 de julio de 2017, se adicionó a la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Guerrero, el contenido del artículo 198 Bis, mediante el cual se crea el Sistema Anticorrupción del Estado de Guerrero, como instancia de coordinación de las autoridades estatales y municipales, competentes en la prevención, detección y sanción de responsabilidades administrativas y hechos de corrupción; así como en la fiscalización y control de recursos públicos.

Con fecha 18 de julio fue publicado en el periódico oficial la Ley número 464 del sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero, misma que entra en vigor el 01 de enero del 2018 de conformidad con el transitorio primero.

Con fecha 13 de marzo del 2019, se lleva a cabo la sesión de instalación del Órgano de Gobierno de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción en la misma se designa a la Lic. Itzel Figueroa Salazar, como Secretaria Técnica de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero.

2. Panorama Económico y Financiero:

SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN DE GUERRERO

Se informará sobre las principales condiciones económico-financieras bajo las cuales el ente público estuvo operando; y las cuales influyeron en la toma de decisiones de la administración.

De acuerdo con el decreto número 203 del Presupuesto de Egresos del Estado de Guerrero para el Ejercicio Fiscal 2025, publicado en el Periódico Oficial el 31 de diciembre del 2024, autorizaron a esta Secretaría el monto de \$6,225,000.00 (seis millones doscientos veinticinco mil pesos 00/100 M.N.), el cual funciona con subsidio proveniente de Recursos Estatales, que se hacen llegar a través de la Secretaría de Finanzas y Administración del Estado de Guerrero, el gasto que se realiza es totalmente gasto corriente para la operatividad de la misma.

3. Organización y Objeto Social:

Se informará sobre:

a) Objeto social y principales actividades.

Lograr el posicionamiento de la Secretaría mediante la difusión en coordinación con los que participan para el funcionamiento del Sistema Estatal Anticorrupción en Guerrero, la sociedad civil, instituciones gubernamentales y todo aquel que participe por la implementación de procesos para el combate a la corrupción.

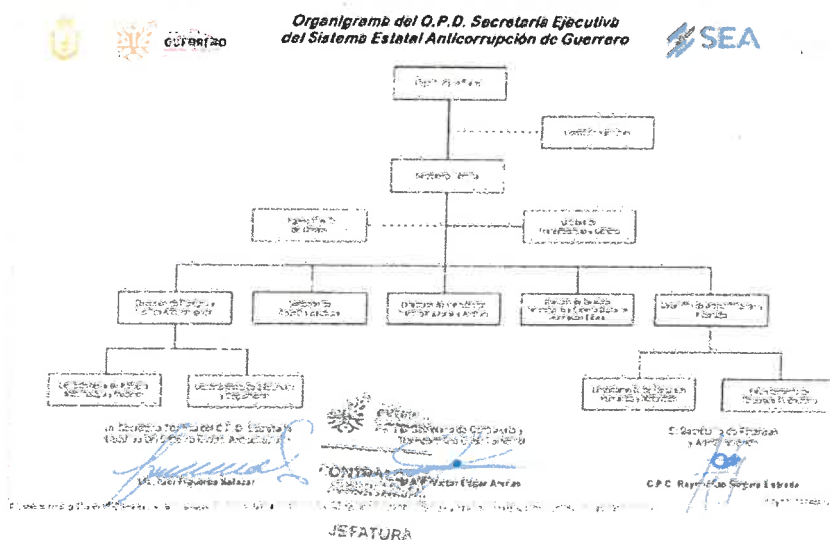
Régimen Jurídico que le es aplicable. (Forma como está dada de alta la entidad ante la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, Unidad, etc.).

Administración Pública Estatal en General.

b) Consideraciones fiscales del ente: obligaciones fiscales (contribuciones que esté obligado a pagar o retener).

Declaración Informativa Mensual de Proveedores, Entero de retenciones mensuales de ISR por sueldos y salarios, Entero de retenciones mensuales de ISR por ingresos asimilados a salarios, Entero de retenciones mensuales ISR por Servicios Profesionales.

c) Estructura organizacional básica. - *Anexar organigrama de la entidad.



SECRETARIA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCION DE GUERRERO

d) Fideicomisos, mandatos y análogos de los cuales es fideicomitente o fideicomisario.

4. Bases de Preparación de los Estados Financieros:

Se informará sobre:

a) Se ha observado la normatividad emitida por el CONAC y las disposiciones legales aplicables de acuerdo con lo siguiente:

1. Si (X) No ()

2. Sistema de contabilidad utilizado por la administración:

SAACG.NET Sistema Automatizado de Administración y Contabilidad Gubernamental

b) La normatividad aplicada para el reconocimiento, valuación y revelación de los diferentes rubros de la información financiera, así como las bases de medición utilizadas para la elaboración de los estados financieros; por ejemplo: costo histórico, valor de realización, valor razonable, valor de recuperación o cualquier otro método empleado y los criterios de aplicación de los mismos.

La normativa aplicada a estos estados es la emitida por la autoridad competente y los lineamientos son los precisos.

b) Postulados básicos de contabilidad gubernamental.

La Secretaría Ejecutiva prepara su información financiera como lo establecen los postulados de contabilidad gubernamental, emitido por el Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC), la Ley General de Contabilidad Gubernamental y el Manual de Contabilidad de la Secretaría.

2.-Entes Públicos

d) Normatividad supletoria. En caso de emplear varios grupos de normatividades (normatividades supletorias), deberá realizar la justificación razonable correspondiente, su alineación con los PBCG y a las características cualitativas asociadas descritas en el MCCG (documentos publicados en el Diario Oficial de la Federación, agosto 2009).

No Existen más normatividad supletoria.

e) Para las entidades que por primera vez estén implementando el base devengado de acuerdo con la Ley de Contabilidad, deberán:

*Revelar las nuevas políticas de reconocimiento: Los registros contables se realizan mediante 4 momentos contables que determina la ley, comprometido, devengado que es el momento contable donde se refleja el reconocimiento de una obligación de pago; el gasto ejercido y el pagado.

*Plan de implementación:

SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN DE GUERRERO

La Secretaría, implementó su registro contable y presupuestal con base en lo establecido por la Ley General de Contabilidad Gubernamental y el Manual de Contabilidad, así como los demás documentos normativos que rigen presentar la información financiera.

*Revelar los cambios en las políticas, la clasificación y medición de las mismas, así como su impacto en la información financiera:

El impacto se refleja en los Estados Financieros, mismos que nos sirven para ir tomando las decisiones financieras de la Secretaría.

5. Políticas de Contabilidad Significativas:

Se informará sobre:

a) Actualización: se informará del método utilizado para la actualización del valor de los activos, pasivos y Hacienda Pública y/o patrimonio y las razones de dicha elección. Así como informar de la desconexión o reconexión inflacionaria:

No hay actualización

b) Beneficios a empleados: revelar el cálculo de la reserva actuarial, valor presente de los ingresos esperados comparado con el valor presente de la estimación de gastos tanto de los beneficiarios actuales como futuros, la Secretaría de Finanzas es quien nos ministra quincenalmente las Prestaciones Sociales y Económicas.

c) Provisiones: objetivo de su creación, monto y plazo:

No hay provisiones.

d) Reservas: objetivo de su creación, monto y plazo:

No hay reserva

e) Cambios en políticas contables y corrección de errores junto con la revelación de los efectos que se tendrá en la información financiera del ente público, ya sea retrospectivos o prospectivos:

No hay Cambios.

f) Reclasificaciones: Se deben revelar todos aquellos movimientos entre cuentas por efectos de cambios en los tipos de operaciones:

No hay reclasificaciones

6. Posición en Moneda Extranjera y Protección por Riesgo Cambiario:

a) Pasivos en moneda extranjera. No aplicable.

b) Tipo de cambio.

c) Equivalente en moneda nacional.

*Adicionalmente, se informará sobre los métodos de protección de riesgo por variaciones en el tipo de cambio.

7. Reporte Analítico del Activo:

Debe mostrar la siguiente información:

a) Vida útil o porcentajes de depreciación, deterioro o amortización utilizados en los diferentes tipos de activos:

Respetando las Principales Reglas de Registro y Valoración del Patrimonio del CONAC, los Activos con que se cuenta en la Secretaría se depreciaron de acuerdo con los años de vida útil que son: 10 años para muebles de oficina y estantería, 3 años para equipo de cómputo y tecnologías de la información, 3 años para cámaras fotográficas y de video, 10 años para Sistemas de Aire Acondicionado, Calefacción y de Refrigeración Industrial y Comercial así mismo los porcentajes de depreciación establecidas en el DOF publicadas el 15/08/2012, el valor en libros de todos los bienes muebles de la Secretaría es al 31 de diciembre del 2025 es \$244,325.28

b) Cambios en el porcentaje de depreciación o valor residual de los activos:

PARÁMETROS DE ESTIMACIÓN DE VIDA UTIL

de conformidad con las Principales Reglas de Registro y Valoración del Patrimonio (Elementos Generales) publicadas en el Diario Oficial de la Federación (DOF) el 27 de diciembre de 2010 y con las Reglas Específicas del Registro y Valoración del Patrimonio publicadas en el DOF el 13 de diciembre de 2011.

'Guía de Vida Útil Estimada y Porcentajes de Depreciación'

Cuenta	Concepto	Años de vida útil	% de depreciación anual
1.2.3	BIENES INMUEBLES, INFRAESTRUCTURA Y CONSTRUCCIONES EN PROCESO		
1.2.3.2	Viviendas	50	2
1.2.3.3	Edificios No Habitacionales	30	3.3
1.2.3.4	Infraestructura	25	4
1.2.3.9	Otros Bienes Inmuebles	20	5
1.2.4	BIENES MUEBLES		
1.2.4.1	Mobiliario y Equipo de Administración		
1.2.4.1.1	Muebles de Oficina y Estantería	10	10
1.2.4.1.2	Muebles, Excepto De Oficina Y Estantería	10	10
1.2.4.1.3	Equipo de Cómputo y de Tecnologías de la Información	3	33.3
1.2.4.1.9	Otros Mobiliarios y Equipos de Administración	10	10
1.2.4.2	Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo		
1.2.4.2.1	Equipos y Aparatos Audiovisuales	3	33.3
1.2.4.2.2	Aparatos Deportivos	5	20
1.2.4.2.3	Cámaras Fotográficas y de Video	3	33.3
1.2.4.2.9	Otro Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo	5	20
1.2.4.3	Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio		
1.2.4.3.1	Equipo Médico y de Laboratorio	5	20
1.2.4.3.2	Instrumental Médico y de Laboratorio	5	20
1.2.4.4	Equipo de Transporte		
1.2.4.4.1	Automóviles y Equipo Terrestre	5	20
1.2.4.4.2	Carrocerías y Remolques	5	20

Cuenta	Concepto	Años de vida útil	% de depreciación anual
1.2.4.4.3	Equipo Aeroespacial	5	20
1.2.4.4.4	Equipo Ferroviario	5	20
1.2.4.4.5	Embarcaciones	5	20
1.2.4.4.9	Otros Equipos de Transporte	5	20
1.2.4.5	Equipo de Defensa y Seguridad		
1.2.4.6	Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas		
1.2.4.6.1	Maquinaria y Equipo Agropecuario	10	10
1.2.4.6.2	Maquinaria y Equipo Industrial	10	10
1.2.4.6.3	Maquinaria y Equipo de Construcción	10	10
1.2.4.6.4	Sistemas de Aire Acondicionado, Calefacción y de Refrigeración Industrial y Comercial	10	10
1.2.4.6.5	Equipo de Comunicación y Telecomunicación	10	10
1.2.4.6.6	Equipos de Generación Eléctrica, Aparatos y Accesorios Eléctricos	10	10
1.2.4.6.7	Herramientas y Maquinas-Herramienta	10	10
1.2.4.6.9	Otros Equipos	10	10
1.2.4.8	Activos Biológicos		
1.2.4.8.1	Bovinos	5	20
1.2.4.8.2	Porcinos	5	20
1.2.4.8.3	Áves	5	20
1.2.4.8.4	Ovinos y Caprinos	5	20
1.2.4.8.5	Peces y Acuicultura	5	20
1.2.4.8.6	Equinos	5	20
1.2.4.8.7	Especies Menores y de Zoológico	5	20
1.2.4.8.8	Arboles y Plantas	5	20
1.2.4.8.9	Otros Activos Biológicos	5	20

SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN DE GUERRERO

c) Importe de los gastos capitalizados en el ejercicio, tanto financieros como de investigación y desarrollo:

No hay gastos capitalizados.

d) Riesgos por tipo de cambio o tipo de interés de las inversiones financieras:

No hay gastos capitalizados.

e) Valor activado en el ejercicio de los bienes construidos por la entidad:

No existen construidos por la entidad.

f) Otras circunstancias de carácter significativo que afecten el activo, tales como bienes en garantía, señalados en embargos, litigios, títulos de inversiones entregados en garantías, baja significativa del valor de inversiones financieras, etc.:

No existen

g) Desmantelamiento de activos, procedimientos, implicaciones, efectos contables:

No existen desmantelamientos

h) Administración de activos; planeación con el objetivo de que el ente los utilice de manera más efectiva:

Se le otorgó un comodato a cada personal que cuenta con un activo

8. Fideicomisos, Mandatos y Análogos:

Se deberá informar:

a) Por ramo administrativo que los reporta:

No existen Fideicomisos, Mandatos

b) Enlistar los de mayor monto de disponibilidad, relacionando aquéllos que conforman el 80% de las disponibilidades:

No existen Fideicomisos, Mandatos

9. Reporte de la Recaudación:

a) Análisis del comportamiento de la recaudación correspondiente al ente público o cualquier tipo de ingreso, de forma separada los ingresos locales de los federales:

La Secretaría recibe los recursos mediante transferencias bancarias por parte del Estado (Secretaría de Finanzas y Administración del Estado de Guerrero) al 31 de diciembre del 2025 se recibieron \$6,180,664.85 (seis millones ciento ochenta mil seiscientos sesenta y cuatro pesos 85/100 M.N.).

b) Proyección de la recaudación e ingresos en el mediano plazo:

El ente no generó recursos de ingresos propios, los ingresos se recibieron vía transferencia bancaria por parte de la Secretaría de Finanzas del Estado.

10. Información sobre la Deuda y el Reporte Analítico de la Deuda:

Se informará lo siguiente:

a) Utilizar al menos los siguientes indicadores: deuda respecto al PIB y deuda respecto a la recaudación tomando, como mínimo, un período igual o menor a 5 años.

No aplicable

b) Información de manera agrupada por tipo de valor gubernamental o instrumento financiero en la que se considere intereses, comisiones, tasa, perfil de vencimiento y otros gastos de la deuda.
No aplicable

11. Calificaciones otorgadas:

Informar, tanto del ente público como cualquier transacción realizada, que haya sido sujeta a una calificación crediticia:

La Secretaría es una Entidad Paraestatal y por el momento no cuenta con endeudamiento.

12. Proceso de Mejora:

Se informará de:

a) Principales Políticas de control interno:

Se cuenta con manuales y reglamentos para llevar a cabo un control interno, sin embargo, los documentos se encuentran en constante actualización, contamos con manual de contabilidad.

b) Medidas de desempeño financiero, metas y alcance:

Están en proceso de autorización

13. Información por Segmentos:

Cuando se considere necesario se podrá revelar la información financiera de manera segmentada debido a la diversidad de las actividades y operaciones que realizan los entes públicos, ya que la misma proporciona información acerca de las diferentes actividades operativas en las cuales participa, de los productos o servicios que maneja, de las diferentes áreas geográficas, de los grupos homogéneos con el objetivo de entender el desempeño del ente, evaluar mejor los riesgos y beneficios del mismo; y entenderlo como un todo y sus partes integrantes.

SECRETARIA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCION DE GUERRERO

Consecuentemente, esta información contribuye al análisis más preciso de la situación financiera, grados y fuentes de riesgo y crecimiento potencial de negocio.

14. Eventos Posteriores al Cierre:

El ente público informará el efecto en sus estados financieros de aquellos hechos ocurridos en el período posterior al que informa, que proporcionan mayor evidencia sobre eventos que le afecten económicamente y que no se conocían a la fecha de cierre. No hay eventos posteriores que se tengan que registrar.

15. Partes Relacionadas:

Se debe establecer por escrito que no existen partes relacionadas que pudieran ejercer influencia significativa sobre la toma de decisiones financieras y operativas:

No existen partes relacionadas que pudieran ejercer influencia significativa sobre la toma de decisiones financieras y operativas.

16. Responsabilidad sobre la presentación razonable de los Estados Financieros:

La Información Contable deberá estar firmada en cada página de la misma e incluir al final la siguiente leyenda: "Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor". Lo anterior, no será aplicable para la información contable consolidada.

Recomendaciones

Nota 1: Las notas de Gestión Administrativa sólo se presentarán en medio digital, las notas que no estén contempladas en el formato se agregarán libremente al mismo.

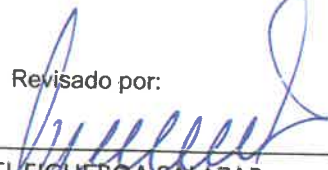
Nota 2: Notas de Gestión Administrativa deberá llenar todos sus apartados, en caso de que no se tenga información por presentar en algún apartado se debe indicar con la leyenda «No aplica»

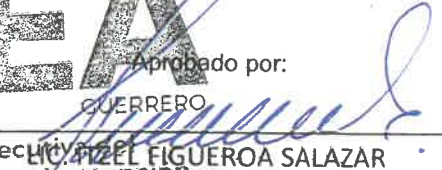
"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus Notas son razonablemente correctos y responsabilidad del emisor".


Elaborado por:

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN
LENZO ALARCÓN
ENCARGADA DE DESPACHO DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

Revisado por:


LIC. ITZEL FIGUEROA SALAZAR
SECRETARIA TÉCNICA


Aprobado por:

GUERRERO
Secretaría Ejecutiva del
Sistema Estatal Anticorrupción
de Guerrero
SECRETARIA TÉCNICA


GUERRERO
Secretaría Ejecutiva del
Sistema Estatal Anticorrupción
de Guerrero

c) NOTAS DE DESGLOCE
Del 01 de Enero al 31 de diciembre de 2025

(Cifras en Pesos)

I) NOTAS AL ESTADO DE ACTIVIDADES

Explicar aquellas cuentas de los rubros que integran los grupos de: Ingresos de Gestión; Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal, Fondos Distintos de Aportaciones, Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones; y Otros Ingresos y Beneficios, que en lo individual representen el 15% o más del total del rubro al que corresponden.

Nombre de la cuenta	Monto	Naturaleza	Características
INGRESOS DE GESTION	15.93		
IMPUESTOS	0.00		
CUOTAS Y APORTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL	0.00		
CONTRIBUCIONES DE MEJORAS	0.00		
DERECHOS	0.00		
PRODUCTOS	0.00		
PRODUCTOS	15.93		
APROVECHAMIENTOS	0.00		
INGRESOS POR VENTA DE BIENES Y PRESTACION DE SERVICIOS	0.00		
PARTIDA DEROGADA (20180927) INGRESOS NO COMPRENDIDOS EN LAS FRACCIONES DE LA LEY DE INGRESOS CAUSADOS EN EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES PENDIENTES DE LIQUIDACIÓN O PAGO	0.00		
PARTICIPACIONES, APORTACIONES, TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	6,180,664.85		
PARTICIPACIONES, APORTACIONES, CONVENIOS, INCENTIVOS DERIVADOS DE LA COLABORACIÓN FISCAL Y FONDOS DISTINTOS DE APORTACIONES	0.00		
TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	6,180,664.85		
TRANSFERENCIAS Y ASIGNACIONES	6,180,664.85		
OTROS INGRESOS Y BENEFICOS	0.56		
INGRESOS FINANCIEROS	0.00		
OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS VARIOS	0.56		
Total	6,180,681.34		

SECRETARIA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCION DE GUERRERO

Ingresos y Otros Beneficios

Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal, Fondos Distintos de Aportaciones, Transferencias, Asignaciones, Subsidios y subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones

Gastos y Otras Pérdidas:

Explicar aquellas cuentas de los rubros que integran los grupos de: Gastos de Funcionamiento; Transferencias, Subsidios y Otras Ayudas; Participaciones y Aportaciones; Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública; Otros Gastos y Pérdidas Extraordinarias, así como Inversión Pública, que en lo individual representen el 15% o más del total del rubro al que corresponden.

Nombre de la cuenta	Monto	% Gasto	Explicación
GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	6,168,868.50	100.00	
Servicios Personales	2,945,268.89	0.48	
Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente	2,501,507.10	0.41	
Remuneraciones Adicionales y Especiales	359,119.69	0.06	
Otras Prestaciones Sociales y Económicas	84,642.10	0.01	
Materiales y Suministros	1,100,899.49	0.18	
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	515,807.40	0.08	
Alimentos y Utensilios	264,629.53	0.04	
Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización	0.00	0.00	
Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación	70.00	0.00	
Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio	10,332.72	0.00	
Combustibles, Lubricantes y Aditivos	265,138.80	0.04	
Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos	7,809.60	0.00	
Materiales y Suministros para Seguridad	0.00	0.00	
Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores	37,111.44	0.01	
Servicios Generales	2,122,700.12	0.34	
Servicios Básicos	381,983.45	0.06	
Servicios de Arrendamiento	244,424.53	0.04	
Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios	835,695.88	0.14	
Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	50,633.34	0.01	
Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	24,725.00	0.00	
Servicios de Comunicación Social y Publicidad	0.00	0.00	
Servicios de Traslado y Viáticos	439,973.85	0.07	
Servicios Oficiales	144,921.07	0.02	
Otros Servicios Generales	343.00	0.00	
OBRA PUBLICA	0.00	0.00	
TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	0.00	0.00	

SECRETARIA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCION DE GUERRERO

Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	0.00	0.00
Transferencias al Resto del Sector Público	0.00	0.00
Subsidios y Subvenciones	0.00	0.00
Ayudas Sociales	0.00	0.00
Pensiones y Jubilaciones	0.00	0.00
Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos	0.00	0.00
TRANSFERENCIAS A LA SEGURIDAD SOCIAL	0.00	0.00
DONATIVOS	0.00	0.00
Transferencias al Exterior	0.00	0.00
PARTICIPACIONES Y APORTACIONES	0.00	0.00
Participaciones	0.00	0.00
Aportaciones	0.00	0.00
CONVENIOS	0.00	0.00
INTERESES, COMISIONES Y OTROS GASTOS DE LA DEUDA PÚBLICA	0.00	0.00
Intereses de la Deuda Pública	0.00	0.00
Comisiones de la Deuda Pública	0.00	0.00
Gastos de la Deuda Pública	0.00	0.00
Costo por Coberturas	0.00	0.00
Apoyos Financieros	0.00	0.00
OTROS GASTOS Y PERDIDAS EXTRAORDINARIAS	0.00	0.00
Estimaciones, Depreciaciones, Deterioros, Obsolescencia y Amortizaciones	0.00	0.00
Estimaciones por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes	0.00	0.00
Provisiones	0.00	0.00
Disminución de Inventarios	0.00	0.00
Aumento por Insuficiencia de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia	0.00	0.00
Aumento por Insuficiencia de Provisiones	0.00	0.00
OTROS GASTOS	0.00	0.00
INVERSION PUBLICA	0.00	0.00
INVERSION PUBLICA NO CAPITALIZABLE	0.00	0.00
Total	6,168,868.50	1.00

"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus Notas son razonablemente correctos y responsabilidad del emisor".

Elaborado por:

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN
LIC. KARLA VALENZO ALARCÓN
ENCARGADA DE DESPACHO DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

Aprobado por:

LIC. ITZEL FIGUEROA SALAZAR
Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero

Revisado por:

LIC. ITZEL FIGUEROA SALAZAR
SECRETARIA TÉCNICA

Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero

II) NOTAS AL ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA

Efectivo y Equivalentes

"Se informará acerca de los fondos con afectación específica, el tipo y monto de los mismos; de las inversiones temporales se revelará su tipo y monto."

A continuación, se relacionan las cuentas que integran el rubro de efectivo y equivalentes:

Concepto	2025	2024
EFFECTIVO	\$ 0.00	\$ 0.00
BANCOS/TESORERÍA	0.00	0.00
INVERSIONES TEMPORALES (HASTA 3 MESES)	0.00	0.00
FONDOS CON AFECTACIÓN ESPECÍFICA	0.00	0.00
DEPÓSITOS DE FONDOS DE TERCEROS EN GARANTÍA Y/O ADMINISTRACIÓN	0.00	0.00
OTROS EFECTIVOS Y EQUIVALENTES	0.00	0.00
Suma	\$ 0.00	\$ 00.0

Derechos a recibir Efectivo y Equivalentes y Bienes o Servicios

Por tipo de contribución se informará el monto que se encuentre pendiente de cobro y por recuperar de hasta cinco ejercicios anteriores, asimismo se deberán considerar los montos sujetos a algún tipo de juicio con una antigüedad mayor a la señalada y la factibilidad de cobro.

Se informará, de manera agrupada, los derechos a recibir efectivo y equivalentes, y bienes o servicios, (excepto cuentas por cobrar de contribuciones e inversiones financieras) en una desagregación por su vencimiento en días a 90, 180, menor o igual a 365 y mayor a 365. Adicionalmente, se informará de las características cualitativas relevantes que afecten a estas cuentas.

Concepto	2025	2024
DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO O EQUIVALENTES	\$ 65,108.45	\$ 65,108.45
DERECHOS A RECIBIR BIENES O SERVICIOS	\$ 37,242.11	\$ 11,766.39
Suma	102,350.56	76,874.84

Inventarios

Se clasificarán como inventarios los bienes disponibles para su transformación. Esta nota aplica para aquellos entes públicos que realicen algún proceso de transformación y/o elaboración de bienes.

SECRETARIA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCION DE GUERRERO

En la nota se informará del sistema de costeo y método de valuación aplicados a los inventarios, así como la conveniencia de su aplicación dada la naturaleza de los mismos. Adicionalmente, se revelará el impacto en la información financiera por cambios en el método o sistema.

NO APLICA

Almacenes

De la cuenta Almacén se informará acerca del método de valuación, así como la conveniencia de su aplicación. Adicionalmente, se revelará el impacto en la información financiera por cambios en el método. **NO APLICA**

Inversiones Financieras

De la cuenta Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos se informarán los recursos asignados por tipo y monto, y características significativas que tengan o puedan tener alguna incidencia en las mismas.

Se informarán los saldos e integración de las cuentas: Participaciones y Aportaciones de Capital, Inversiones a Largo Plazo y Títulos y Valores a Largo Plazo.

NO APLICA

Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles

Se informará de manera agrupada por cuenta, los rubros de Bienes Muebles e Inmuebles, el monto de la cuenta y de la depreciación del ejercicio y la acumulada, el método de depreciación, tasas determinadas y los criterios de aplicación de los mismos. Asimismo, se informará de las características significativas del estado en que se encuentren los activos.

SECRETARIA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCION DE GUERRERO

BIENES INMUEBLES		
Nombre de la Cuenta	2025	2024
TERRENOS	0.00	0.00
VIVIENDAS	0.00	0.00
EDIFICIOS NO HABITACIONALES	0.00	0.00
INFRAESTRUCTURA	0.00	0.00
CONSTRUCCIONES EN PROCESO EN BIENES DE DOMINIO PUBLICO	0.00	0.00
CONSTRUCCIONES EN PROCESO EN BIENES PROPIOS	0.00	0.00
OTROS BIENES INMUEBLES	0.00	0.00

BIENES MUEBLES		
MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACION	\$ 608,059.14	\$ 654,064.66
MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO	\$ 77,987.63	\$ 62,211.63
EQUIPO E INSTRUMENTAL MEDICO Y DE LABORATORIO	0.00	0.00
Vehículos y Equipo de Transporte	0.00	0.00
EQUIPO DE DEFENSA Y SEGURIDAD	0.00	0.00
MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	\$ 28,318.84	28,318.84
COLECCIONES, OBRAS DE ARTE Y OBJETOS VALIOSOS	0.00	0.00
ACTIVOS BIOLOGICOS	0.00	0.00
TOTAL BIENES MUEBLES	\$ 714,365.61	\$ 744,595.12

DEPRECIACION ACUMULADA DE BIENES MUEBLES	470,040.33	473,733.11
TOTAL DEPRECIACIÓN, DETERIORO Y AMORTIZACIÓN ACUMULADA DE BIENES	470.040.33	473,733.11

Activos Intangibles		
SOFTWARE	0.00	0.00
PATENTES, MARCAS Y DERECHOS	0.00	0.00
CONCESIONES Y FRANQUICIAS	0.00	0.00
LICENCIAS	0.00	0.00
TOTAL ACTIVOS INTANGIBLES	0.00	0.00
SUMA	\$ 244,325.28	\$ 270,862.01

SECRETARIA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN DE GUERRERO

Estimaciones y Deterioros

Se informarán los criterios utilizados para la determinación de las estimaciones; por ejemplo: estimación de cuentas incobrables, estimación por deterioro de inventarios, deterioro de bienes y cualquier otra que aplique. **NO APLICA**

Otros Activos

De las cuentas de otros activos se informará por tipo circulante o no circulante, los montos totales asociados y sus características cualitativas significativas que les impacten financieramente.

Otros Activos Circulantes

Concepto	2025	2024
VALORES EN GARANTÍA	\$ 0.00	\$ 0.00
BIENES EN GARANTÍA (EXCLUYE DEPÓSITOS DE FONDOS)	\$ 0.00	\$ 0.00
Total	\$ 0.00	\$ 0.00

Otros Activos No Circulantes

Concepto	2025	2024
BIENES EN CONCESIÓN	\$ 0.00	\$ 0.00
BIENES EN ARRENDAMIENTO FINANCIERO	\$ 0.00	\$ 0.00
Total	\$ 0.00	\$ 0.00

Pasivo

Cuentas y Documentos por pagar

Se elaborará una relación de las cuentas y documentos por pagar en una desagregación por su vencimiento en días a 90, 180, menor o igual a 365 y mayor a 365. Asimismo, se informará sobre la factibilidad del pago de dichos pasivos.

Concepto	2025	2024
PASIVO		
CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO	97,189.92	44,439.59
RETENCIONES Y CONTRIBUCIONES POR PAGAR A CORTO PLAZO	97,189.92	44,441.91
Total	\$ 97,189.92	\$ 44,441.91

Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración

Se informará de manera agrupada los recursos localizados en Fondos de Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a corto y largo plazo, así como la naturaleza de dichos recursos y sus características cualitativas significativas que les afecten o pudieran afectarles financieramente.

Nombre de la cuenta	Monto	Naturaleza	Características	Clasificación	
				Corto plazo	Largo plazo
FONDOS EN GARANTIA A CORTO PLAZO	0.00			X	
FONDOS EN ADMINISTRACION A CORTO PLAZO	0.00			X	
FONDOS CONTINGENTES A CORTO PLAZO	0.00			X	
FONDOS DE FIDEICOMISOS, MANDATOS Y CONTRATOS ANALOGOS A CORTO PLAZO	0.00			X	
OTROS FONDOS DE TERCEROS EN GARANTIA Y/O ADMINISTRACION A CORTO PLAZO	0.00			X	
VALORES Y BIENES EN GARANTIA A CORTO PLAZO	0.00			X	
FONDOS EN GARANTIA A LARGO PLAZO	0.00				X
FONDOS EN ADMINISTRACION A LARGO PLAZO	0.00				X
FONDOS CONTINGENTES A LARGO PLAZO	0.00				X
FONDOS DE FIDEICOMISOS, MANDATOS Y CONTRATOS ANALOGOS A LARGO PLAZO	0.00				X
OTROS FONDOS DE TERCEROS EN GARANTIA Y/O ADMINISTRACION A LARGO PLAZO	0.00				X
VALORES Y BIENES EN GARANTIA A LARGO PLAZO	0.00				X
Total	0.00				

Pasivos Diferidos

Se informará de las cuentas de los pasivos diferidos por tipo, monto y naturaleza, así como las características significativas que les impacten o pudieran impactarles financieramente. **NO APLICA**

Provisiones

Se informará de las cuentas de provisiones por tipo, monto y naturaleza, así como las características significativas que les impacten. **NO APLICA**

Otros Pasivos

De las cuentas de otros pasivos se informará por tipo circulante o no circulante, los montos totales y sus características cualitativas significativas que les impacten financieramente. **NO APLICA**

SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN DE GUERRERO

"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus Notas son razonablemente correctos y responsabilidad del emisor".

Elaborado por:

LIC. KARLA VALENZO ALARCÓN
ENCARGADA DE DESPACHO DE LA DIRECCIÓN
DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS


DIRECCIÓN DE
ADMINISTRACIÓN

Revisado por:

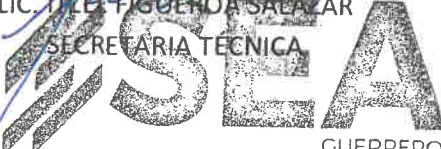
LIC. ITZEL FIGUEROA SALAZAR
SECRETARÍA TÉCNICA


GUERRERO

Secretaría Ejecutiva del
Sistema Estatal Anticorrupción
de Guerrero

Aprobado por:

LIC. ITZEL FIGUEROA SALAZAR
SECRETARÍA TÉCNICA


GUERRERO

Secretaría Ejecutiva del
Sistema Estatal Anticorrupción
de Guerrero

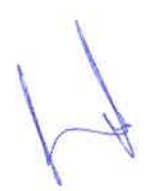












SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN DE GUERRERO

III) NOTAS AL ESTADO DE VARIACIÓN EN LA HACIENDA PÚBLICA

Se informará de manera agrupada, acerca de las modificaciones al patrimonio contribuido por tipo, naturaleza y monto.

Nombre de la cuenta	Saldo Inicial	Saldo Final	Modificación	Tipo	Naturaleza
APORTACIONES	383,495.95	383,495.95		ACUMULATIVA	DEUDORA
DONACIONES DE CAPITAL	0.00	0.00			
ACTUALIZACION DE LA HACIENDA PUBLICA/PATRIMONIO	0.00	0.00			
Resultados del Ejercicio (Ahorro/ Desahorro)	\$95,684.99	\$-53,766.11	\$95,684.99	ACUMULATIVA	ACREEDORA
RESULTADOS DE EJERCICIOS ANTERIORES	-133,885.99	-38,201.00	-149,451.10	ACUMULATIVA	ACREEDORA
REVALUOS	0.00	0.00			
RESERVAS	0.00	0.00			
RECTIFICACIONES DE RESULTADOS DE EJERCICIOS ANTERIORES	0.00	0.00	0.00		
Total	345,294.95	291,528.84	-53,766.11		

Se informará de manera agrupada, acerca del monto y procedencia de los recursos que modifican al patrimonio generado.

Nombre de la cuenta	Saldo Inicial	Saldo final	Modificación	Tipo	Naturaleza
APORTACIONES	383,495.95	383,495.95	0.00	ACUMULATIVA	ACREEDORA
DONACIONES DE CAPITAL	0.00	0.00	0.00		
ACTUALIZACION DE LA HACIENDA PUBLICA/PATRIMONIO	0.00	0.00	0.00		
Total	383,495.95	383,495.95			

"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus Notas son razonablemente correctos y responsabilidad del emisor".

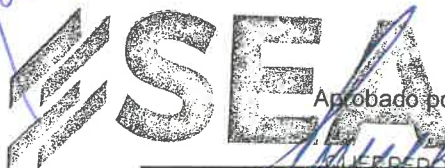


Elaborado por:

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN
LIC. KARLA VALENZO ALARCÓN
ENCARGADA DE DESPACHO DE LA DIRECCIÓN
DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

Revisado por:

LIC. ITZEL FIGUEROA SALAZAR
SECRETARÍA TÉCNICA



Aprobado por:

LIC. ITZEL FIGUEROA SALAZAR
SECRETARÍA TÉCNICA
de Guerrero

Secretaría Ejecutiva
Sistema Estatal Anticorrupción
de Guerrero

IV) NOTAS AL ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO Efectivo y equivalentes

Presentar el análisis de las cifras del periodo actual (2025) y periodo anterior (2024) del Efectivo y Equivalentes al Efectivo, al Final del Ejercicio del Estado de Flujos de Efectivo, respecto a la composición del rubro de Efectivo y Equivalentes, utilizando el siguiente cuadro:

Efectivo y Equivalentes		
Concepto	2025	2024
Efectivo	0.00	0.00
Bancos/Tesorería	0.00	0.00
Bancos/Dependencias y Otros	0.00	0.00
Inversiones Temporales (Hasta 3 meses)	0.00	0.00
Fondos con Afectación Específica	0.00	0.00
Depósitos de Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración	0.00	0.00
Otros Efectivos y Equivalentes	0.00	0.00
Total	0.00	0.00

Detallar las adquisiciones de las Actividades de Inversión efectivamente pagadas, respecto del apartado de aplicación.

Adquisiciones de Actividades de Inversión efectivamente pagadas		
Concepto	2025	2024
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	0.00	0.00
Terrenos	0.00	0.00
Viviendas	0.00	0.00
Edificios no Habitacionales	0.00	0.00
Infraestructura	0.00	0.00
Construcciones en Proceso en Bienes de Dominio Público	0.00	0.00
Construcciones en Proceso en Bienes Propios	0.00	0.00
Otros Bienes Inmuebles	0.00	0.00
Bienes Muebles	39,089.99	160,654.64
Mobiliario y Equipo de Administración	23,313.99	145,440.80
Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo	15,776.00	0.00
Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio	0.00	0.00
Vehículos y Equipo de Transporte	0.00	0.00
Equipo de Defensa y Seguridad	0.00	0.00
Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas	0.00	15,213.84
Colecciones, Obras de Arte y Objetos Valiosos	0.00	0.00
Activos Biológicos	0.00	0.00
Otras Inversiones	0.00	0.00
Total	-39,089.99	-160,654.64

SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN DE GUERRERO

Presentar la Conciliación de los Flujos de Efectivo Netos de las Actividades de Operación y los saldos de Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro), utilizando el siguiente cuadro:

CONCILIACIÓN DE FLUJOS DE EFECTIVO NETOS		
Concepto	2025	2024
Resultado del Ejercicio Ahorro /Desahorro	-53,814.39	102,712.29
Movimientos de partidas (o rubros) que no afectan al efectivo	0.00	0.00
Depreciación	470,040.33	473,733.11
Amortización	0.00	0.00
Incrementos en las provisiones	0.00	0.00
Incremento en inversiones producido por revaluación	0.00	0.00
Ganancia/pérdida en venta de bienes muebles, inmuebles e intangibles	0.00	0.00
Incremento en cuentas por cobrar	0.00	0.00
Flujos de Efectivo Netos de las Actividades de Operación	-416,225.94	-371,020.82

Los conceptos incluidos en los movimientos de partidas (o rubros) que no afectan al efectivo, que aparecen en el cuadro anterior son enunciativos y tienen como finalidad mostrar algunos ejemplos para elaborar este cuadro.

"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus Notas son razonablemente correctos y responsabilidad del emisor".

SEA
GUERRERO

Elaborado por:

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN
LIC. KARLA VALENZO ALARCÓN
ENCARGADA DE DESPACHO DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

Revisado por:

LIC. ITZEL FIGUEROA SALAZAR
SECRETARÍA TÉCNICA

SEA
GUERRERO
Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero

SEA
GUERRERO

Aprobado por:

Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción
SECRETARÍA TÉCNICA
de Guerrero

V) CONCILIACIÓN ENTRE LOS INGRESOS PRESUPUESTARIOS Y CONTABLES, ASÍ COMO ENTRE LOS EGRESOS PRESUPUESTARIOS Y LOS GASTOS CONTABLES

La conciliación se presentará atendiendo a lo dispuesto por el "Acuerdo por el que se emite el formato de conciliación entre los ingresos presupuestarios y contables, así como entre los egresos presupuestarios y los gastos contables" y sus modificaciones.

Conciliación entre los Ingresos Presupuestarios y Contables

Concepto	2025
1. Total de Ingresos Presupuestarios	\$6,180,681.34
2. Más Ingresos Contables No Presupuestarios	\$0.00
2.1 Ingresos Financieros	\$0.00
2.2 Incremento por Variación de Inventarios	\$0.00
2.3 Disminución del Exceso de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia	\$0.00
2.4 Disminución del Exceso de Provisiones	\$0.00
2.5 Otros Ingresos y Beneficios Varios	\$0.00
2.6 Otros Ingresos Contables No Presupuestarios	\$0.00
3. Menos Ingresos Presupuestarios No Contables	\$0.00
3.1 Aprovechamientos Patrimoniales	\$0.00
3.2 Ingresos Derivados de Financiamientos	\$0.00
3.3 Disminución de Inventarios	\$0.00
4. Total de Ingresos Contables	\$6,180,681.34

SECRETARIA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCION DE GUERRERO

Conciliación entre los Egresos Presupuestarios y los Gastos Contables

Concepto	2025
1. Total de Egresos Presupuestarios	\$6,207,958.49
2. Menos Egresos Presupuestarios No Contables	\$1,139,989.48
2.1 Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización	\$0.00
2.2 Materiales y Suministros	\$ 1,100,899.49
2.3 Mobiliario y Equipo de Administración	\$23,313.99
2.4 Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo	\$15,776.00
2.5 Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio	\$0.00
2.6 Vehículos y Equipo de Transporte	\$0.00
2.7 Equipo de Defensa y Seguridad	\$0.00
2.8 Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas	\$0.00
2.9 Activos Biológicos	\$0.00
2.10 Bienes Inmuebles	\$0.00
2.11 Activos Intangibles	\$0.00
2.12 Obra Pública en Bienes de Dominio Público	\$0.00
2.13 Obra Pública en Bienes Propios	\$0.00
2.14 Acciones y Participaciones de Capital	\$0.00
2.15 Compra de Títulos y Valores	\$0.00
2.16 Concesión de Préstamos	\$0.00
2.17 Inversiones en Fideicomisos, Mandatos y Otros Análogos	\$0.00
2.18 Provisiones para Contingencias y Otras Erogaciones Especiales	\$0.00
2.19 Amortización de la Deuda Pública	\$0.00
2.20 Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores (ADEFAS)	\$0.00
2.21 Otros Egresos Presupuestarios No Contables	\$0.00
3. Más Gastos Contables No Presupuestarios	\$1,166,526.72
3.1 Estimaciones, Depreciaciones, Deterioros, Obsolescencia y Amortizaciones	\$65,626.73
3.2 Provisiones	\$0.00
3.3 Disminución de Inventarios	\$0.00
3.4 Otros Gastos	\$0.50
3.5 Inversión Pública No Capitalizable	\$0.00
3.6 Materiales y Suministros (consumos)	\$1,100,899.49
3.7. Otros Gastos Contables No presupuestarios	\$0.00
4. Total De Gastos Contables	\$6,234,495.73

SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN DE GUERRERO

"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus Notas son razonablemente correctos y responsabilidad del emisor".

Elaborado por:

LIC. KARLA VALENZO ALARCÓN
ENCARGADA DE DESPACHO DE LA DIRECCIÓN
DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

**DIRECCIÓN DE
ADMINISTRACIÓN**

Revisado por:

LIC. ITZEL FIGUEROA SALAZAR

SECRETARÍA TÉCNICA
SEA
GUERRERO

Secretaría Ejecutiva del
Sistema Estatal Anticorrupción
de Guerrero

Aprobado por:

LIC. ITZEL FIGUEROA SALAZAR
SECRETARÍA TÉCNICA

SEA
GUERRERO

Secretaría Ejecutiva del
Sistema Estatal Anticorrupción
de Guerrero

NOTAS DE MEMORIA (CUENTAS DE ORDEN)

Del 01 de Enero al 31 de Diciembre de 2025

(Cifras en Pesos)

Las Notas de Memoria contendrán información sobre las cuentas de orden tanto contables como presupuestarias que se utilizan para registrar movimientos de valores que no afecten o modifiquen el Estado de Situación Financiera del ente público; sin embargo, su incorporación es necesaria con fines de recordatorio, de control y en general sobre los aspectos administrativos, o bien, para consignar sus derechos o responsabilidades contingentes que puedan, o no, presentarse en el futuro.

Cuentas de Orden Contables

Valores

Emisión de obligaciones

Avales y garantías

Juicios

"Inversión Mediante Proyectos para Prestación de Servicios (PPS) y Similares"

Bienes concesionados o en comodato

Se informará al menos lo siguiente:

1. Los valores en custodia de instrumentos prestados a formadores de mercado e instrumentos de crédito recibidos en garantía de los formadores de mercado u otros.
2. Por tipo de emisión de instrumento: monto, tasa y vencimiento.
3. Los contratos firmados de construcciones por tipo de contrato.

Las cuentas de orden contables señaladas, se indican de manera enunciativa, por lo tanto, deberán informar sobre las cuentas

de orden contable que utilice el ente público y que presenten saldos al periodo que se reporta.

Cuentas de Orden Presupuestario

Cuentas de ingresos

Cuentas de egresos

SECRETARIA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCION DE GUERRERO

En las cuentas de orden presupuestarias, se informará el avance que se registra, previo al cierre presupuestario de cada periodo que se reporta.

Cuentas de Orden Presupuestarias de Ingresos		
Concepto	2025	característica
Ley de Ingresos Estimada	\$ 6,225,000.00	Saldo
Ley de Ingresos por Ejecutar	\$ 57,360.51	Saldo
Modificaciones a la Ley de Ingresos Estimada	\$ 13,041.85	Saldo
Ley de Ingresos Devengada	\$ 6,180,681.34	Abono
Ley de Ingresos Recaudada	\$ 6,180,681.34	Abono

* Al importe total de los abonos del rubro 8.1.4 Ley de Ingresos Devengada se le deberá restar las devoluciones del periodo que se reporta.

Cuentas de Orden Presupuestarias de Egresos		
Concepto	2025	característica
Presupuesto de Egresos Aprobado	\$ 6,225,000.00	Saldo
Presupuesto de Egresos por Ejercer	\$ 30,099.36	Saldo
Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado	\$ 13,041.85	Saldo
Presupuesto de Egresos Comprometido	\$ 6,207,958.49	Cargo
Presupuesto de Egresos Devengado	\$ 6,207,958.49	Cargo
Presupuesto de Egresos Ejercido	\$ 6,207,958.49	Cargo
Presupuesto de Egresos Pagado	\$ 6,207,958.49	Cargo

"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus Notas son razonablemente correctos y responsabilidad del emisor".



Elaborado por:

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN

KARLA VALENZO ALARCÓN

ENCARGADA DE DESPACHO DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

Aprobado por:

LIC. ITZEL FIGUEROA SALAZAR

Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero
SECRETARIA TÉCNICA

Revisado por:

LIC. ITZEL FIGUEROA SALAZAR

SECRETARIA TÉCNICA

Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero



TRANSICIÓN
GUERRERO
GOBIERNO DEL ESTADO
2021 - 2023



Secretaría Ejecutiva del
Sistema Estatal Anticorrupción
de Guerrero

CUENTA PÚBLICA DEL EJERCICIO FISCAL 2025

4.3. INFORMACIÓN PRESUPUESTARIA.

Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero

Calle Cerrada de Olímpica Int. 7 Unidad Deportiva. C.P. 39074, Chilpancingo de los Bravo, Guerrero secretariatecnicaquerrero@outlook.com



INGRESOS

4.3.1. Estado Analítico de
Ingresos del que se derive la
presentación en su
clasificación económica por
rubro de ingresos y por
fuente de financiamiento.

(Formato CONAC)

Rubro de Ingresos / Fuente de Financiamiento	Ingresos					Diferencia
	Estimado	Ampliaciones / (Reducciones)	Modificado	Devengado	Recaudado	
IMPUESTOS	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	0.00
CUOTAS Y APORTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	0.00
CONTRIBUCIONES DE MEJORAS	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	0.00
DERECHOS	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	0.00
PRODUCTOS	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$15.93	\$15.93	15.93
APROVECHAMIENTOS	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	0.00
INGRESOS POR VENTA DE BIENES, PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y OTROS	\$0.00	\$5,104.00	\$5,104.00	\$0.56	\$0.56	0.56
INGRESOS PARTICIPACIONES, APORTACIONES, CONVENIOS, INCENTIVOS DERIVADOS DE LA COLABORACIÓN FISCAL Y FONDOS DISTINTOS DE APORTACIONES	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	0.00
TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES, Y PENSIONES Y JUBILACIONES	\$6,225,000.00	\$7,937.85	\$6,232,937.85	\$6,180,664.85	\$6,180,664.85	-44,335.15
INGRESOS DERIVADOS DE FINANCIAMIENTOS	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	0.00
Total	\$6,225,000.00	\$13,041.85	\$6,238,041.85	\$6,180,661.34	\$6,180,661.34	-44,378.66
Ingresos Excedentes						

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Rubro de Ingresos / Fuente de Financiamiento		Ingreso				Diferencia
		Estimado	Ampliaciones / (Reducciones)	Modificado	Devengado	
Ingresos del Poder Ejecutivo Federal o Estatal y de los Municipios						
IMPUESTOS						
CUOTAS Y APORTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL		\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	0.00
CONTRIBUCIONES DE MEJORAS		\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	0.00
DERECHOS		\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	0.00
PRODUCTOS		\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	0.00
APROVECHAMIENTOS		\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	0.00
PARTICIPACIONES, APORTACIONES, CONVENIOS, INCENTIVOS DERIVADOS DE LA COLABORACIÓN FISCAL Y FONDOS DISTINTOS DE APORTACIONES		\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	0.00
TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES, Y PENSIONES Y JUBILACIONES		\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	0.00
Ingresos de los Entes Públicos de los Poderes Legislativo y Judicial, de los Órganos Autónomos y del Sector Paraestatal o Paramunicipal, así como de las Empresas Públicas del Estado						
CUOTAS Y APORTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL		\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	0.00
PRODUCTOS		\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$15.93	15.93
INGRESOS POR VENTA DE BIENES, PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y OTROS INGRESOS		\$0.00	\$5,104.00	\$5,104.00	\$0.56	0.56
TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES, Y PENSIONES Y JUBILACIONES		\$6,225,000.00	\$7,937.85	\$6,232,937.85	\$6,180,664.85	-44,335.15
Ingresos Derivados de Financiamiento						
INGRESOS DERIVADOS DE FINANCIAMIENTOS		\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	0.00
Total		\$6,225,000.00	\$13,041.85	\$6,238,041.85	\$6,180,661.34	-44,378.66
Ingresos Excedentes						

[Handwritten signatures and marks in blue ink]

"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor".


LIC. ITZEL FIGUEROA SALAZAR
SECRETARIA TÉCNICA

GUERRERO

Secretaría Ejecutiva del
Sistema Estatal Anticorrupción
de Guerrero


LIC. KARLA VALENZO ALARCÓN
ENCARGADA DE DESPACHO DE LA DIRECCIÓN DE
ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

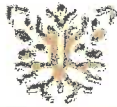
GUERRERO

DIRECCIÓN DE
ADMINISTRACIÓN









ESTADO DE GUERRERO
GOBIERNO DEL ESTADO
2021 - 2027



Secretaría Ejecutiva del
Sistema Estatal Anticorrupción
de Guerrero

4.3.2. Conciliación de Ingresos Presupuestarios y Contables.

(Formato CONAC)

[Handwritten signatures and initials in blue ink]

Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero

Calle Cerrada de Olímpica Int. 7 Unidad Deportiva. C.P. 39074, Chilpancingo de los Bravo, Guerrero secretariatecnicaquerrero@outlook.com



SECRETARIA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCION DE GUERRERO

Conciliación entre los Ingresos Presupuestarios y Contables
Correspondiente Del 01/ene./2025 al 31/dic./2025

Fecha: 22/ene./2026
hora de impresión: 12:07 p. m.

1. Total de Ingresos Presupuestarios	\$6,180,661.34
2. Más Ingresos Contables No Presupuestarios	
2.1 Ingresos Financieros	\$0.00
2.2 Incremento por Variación de Inventarios	\$0.00
2.3 Disminución del Exceso de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia	\$0.00
2.4 Disminución del Exceso de Provisiones	\$0.00
2.5 Otros Ingresos y Beneficios Varios	\$0.00
2.6 Otros Ingresos Contables No Presupuestarios	\$0.00
3. Menos Ingresos Presupuestarios No Contables	
3.1 Aprovechamientos Patrimoniales	\$0.00
3.2 Ingresos Derivados de Financiamientos	\$0.00
3.3 Otros Ingresos Presupuestarios No Contables	\$0.00
4. Total de Ingresos Contables	\$6,180,661.34

"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor".

LIC. ITZEL FIGUEROA SALAZAR

SECRETARIA TECNICA



GUERRERO

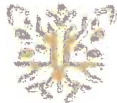
Secretaría Ejecutiva del
Sistema Estatal Anticorrupción
de Guerrero

LIC. KARLA VALENZO ALARCON

ENCARGADA DE DESPACHO DE LA DIRECCIÓN DE
ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS



DIRECCIÓN DE
ADMINISTRACIÓN



EGRESOS

4.3.4. Estado Analítico del Ejercicio de Presupuesto de Egresos, de acuerdo con su Clasificación por Objeto del Gasto (Capítulo y Concepto), al cierre del ejercicio que se informa.

(Formato CONAC) *



SECRETARIA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCION DE GUERRERO



Fecha y hora de impresión
22/ene./2026
12:08 p. m.

Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Clasificación por Objeto del Gasto (Capítulo y Concepto)

Del 01/ene./2025 Al 31/dic./2025
(Cifras en Pesos)

Usu: supervisor
Rep: rptEstadoPresupuestoEgresos_CP_CTO

Concepto	Egresos				
	Aprobado	Ampliaciones / (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado
SERVICIOS PERSONALES					
REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER PERMANENTE	\$2,990,000.00	-\$44,731.11	\$2,945,268.89	\$2,945,268.89	\$0.00
REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER TRANSITORIO	\$2,517,324.41	-\$15,817.31	\$2,501,507.10	\$2,501,507.10	\$0.00
REMUNERACIONES ADICIONALES Y ESPECIALES	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
SEGURIDAD SOCIAL	\$348,575.59	\$10,444.10	\$359,119.69	\$359,119.69	\$0.00
OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONÓMICAS	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
PREVISIONES	\$124,000.00	-\$39,357.90	\$84,642.10	\$84,642.10	\$0.00
PAGO DE ESTÍMULOS A SERVIDORES PÚBLICOS	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
MATERIALES Y SUMINISTROS					
MATERIALES DE ADMINISTRACIÓN, EMISIÓN DE DOCUMENTOS Y ARTÍCULOS OFICIALES	\$361,000.00	\$769,982.85	\$1,130,982.85	\$1,130,982.85	\$0.00
ALIMENTOS Y UTENSILIOS	\$205,000.00	\$331,687.40	\$536,687.40	\$515,807.40	\$515,807.40
MATERIAS PRIMAS Y MATERIALES DE PRODUCCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN	\$55,000.00	\$218,832.89	\$273,832.89	\$264,629.53	\$264,629.53
MATERIALES Y ARTÍCULOS DE CONSTRUCCIÓN Y DE REPARACIÓN	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
PRODUCTOS QUÍMICOS, FARMACÉUTICOS Y DE LABORATORIO	\$10,000.00	\$70.00	\$70.00	\$70.00	\$0.00
COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS	\$83,500.00	\$332.72	\$10,332.72	\$10,332.72	\$0.00
VESTUARIO, BLANCOS, PRENDAS DE PROTECCIÓN Y ARTÍCULOS DEPORTIVOS	\$7,500.00	\$181,638.80	\$265,138.80	\$265,138.80	\$0.00
MATERIALES Y SUMINISTROS PARA SEGURIDAD	\$0.00	\$309.60	\$7,809.60	\$7,809.60	\$0.00
HERRAMIENTAS, REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
SERVICIOS GENERALES					
SERVICIOS BÁSICOS	\$2,874,000.00	\$37,111.44	\$37,111.44	\$37,111.44	\$0.00
SERVICIOS DE ARRENDAMIENTO	\$368,200.00	-\$751,299.88	\$2,122,700.12	\$2,122,700.12	\$0.00
SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS, TÉCNICOS Y OTROS SERVICIOS	\$200,000.00	\$13,783.45	\$381,983.45	\$381,983.45	\$0.00
SERVICIOS FINANCIEROS, BANCARIOS Y COMERCIALES	\$1,760,000.00	\$44,424.53	\$244,424.53	\$244,424.53	\$0.00
SERVICIOS DE INSTALACIÓN, REPARACIÓN, MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN	\$50,000.00	-\$924,304.12	\$835,695.88	\$835,695.88	\$0.00
SERVICIOS DE COMUNICACIÓN SOCIAL Y PUBLICIDAD	\$10,000.00	\$633.34	\$50,633.34	\$50,633.34	\$0.00
SERVICIOS DE TRASLADOS Y VIÁTICOS	\$0.00	\$14,725.00	\$24,725.00	\$24,725.00	\$0.00
SERVICIOS OFICIALES	\$226,900.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
OTROS SERVICIOS GENERALES	\$258,900.00	\$213,073.85	\$439,973.85	\$439,973.85	\$0.00
TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS					
	\$0.00	-\$113,978.93	\$144,921.07	\$144,921.07	\$0.00
	\$0.00	\$343.00	\$343.00	\$343.00	\$0.00
	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00



SECRETARIA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCION DE GUERRERO

Usr: supervisor
Rep: rptEstadoPresupuestoEgresos_CP_CTO

Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos
Clasificación por Objeto del Gasto (Capítulo y Concepto)

Del 01/ene./2025 Al 31/dic./2025
(Cifras en Pesos)

Fecha y hora de Impresión
22/ene./2026
12:08 p. m.

Concepto	Egresos					Subejercicio
	Aprobado	Ampliaciones / (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	
TRANSFERENCIAS INTERNAS Y ASIGNACIONES AL SECTOR PÚBLICO	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
TRANSFERENCIAS AL RESTO DEL SECTOR PÚBLICO	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
AYUDAS SOCIALES	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
PENSIONES Y JUBILACIONES	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
TRANSFERENCIAS A FIDEICOMISOS, MANDATOS Y OTROS ANALÓGOS	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
TRANSFERENCIAS A LA SEGURIDAD SOCIAL	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
DONATIVOS	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
TRANSFERENCIAS AL EXTERIOR	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	\$0.00	\$39,089.99	\$39,089.99	\$39,089.99	\$39,089.99	\$0.00
MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN	\$0.00	\$23,313.99	\$23,313.99	\$23,313.99	\$23,313.99	\$0.00
MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO	\$0.00	\$15,776.00	\$15,776.00	\$15,776.00	\$15,776.00	\$0.00
EQUIPO E INSTRUMENTAL MÉDICO Y DE LABORATORIO	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
VEHÍCULOS Y EQUIPO DE TRANSPORTE	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
EQUIPO DE DEFENSA Y SEGURIDAD	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
ACTIVOS BIOLÓGICOS	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
BIENES INMUEBLES	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
ACTIVOS INTANGIBLES	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
INVERSIÓN PÚBLICA	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
OBRA PÚBLICA EN BIENES DE DOMINIO PÚBLICO	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
OBRA PÚBLICA EN BIENES PROPIOS	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
PROYECTOS PRODUCTIVOS Y ACCIONES DE FOMENTO	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
INVERSIONES FINANCIERAS Y OTRAS PROVISIONES	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
INVERSIONES PARA EL FOMENTO DE ACTIVIDADES PRODUCTIVAS	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
ACCIONES Y PARTICIPACIONES DE CAPITAL	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
COMPRA DE TÍTULOS Y VALORES	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
CONCESIÓN DE PRÉSTAMOS	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
INVERSIONES EN FIDEICOMISOS, MANDATOS Y OTROS ANALÓGOS	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
OTRAS INVERSIONES FINANCIERAS	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
PROVISIONES PARA CONTINGENCIAS Y OTRAS EROGACIONES ESPECIALES	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
PARTICIPACIONES Y APORTACIONES	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
PARTICIPACIONES	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
APORTACIONES	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00



SECRETARIA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCION DE GUERRERO

Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos
Clasificación por Objeto del Gasto (Capítulo y Concepto)

Utr. supervisor
Rep: rptEstadoPresupuestoEgresos_CP_CTO

Fecha y hora de Impresión
22/ene/2026
12:08 p. m.

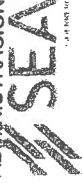
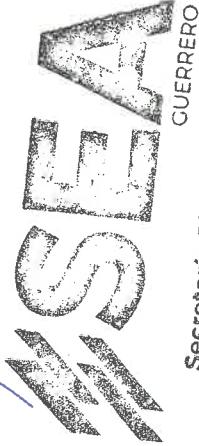
Del 01/ene./2025 Al 31/dic./2025
(Cifras en Pesos)

Concepto	Egresos					Subejercicio
	Aprobado	Ampliaciones / (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	
CONVENIOS	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
DEUDA PÚBLICA	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA PÚBLICA	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
INTERESES DE LA DEUDA PÚBLICA	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
COMISIONES DE LA DEUDA PÚBLICA	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
GASTOS DE LA DEUDA PÚBLICA	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
COSTO POR COBERTURAS	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
APOYOS FINANCIEROS	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
ADEUDOS DE EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES (ADEFAS)	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Total del Egreso	\$6,225,000.00	\$13,041.85	\$6,238,041.85	\$6,207,958.49	\$6,207,958.49	\$39,083.36

"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor"

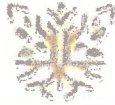
LIC. IZZEL FIGUEROA SALAZAR
SECRETARIA TÉCNICA

LIC. KARLA VALENZO ALARCÓN
ENCARGADA DE DESPACHO DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS



DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN

Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero



GOBIERNO DEL ESTADO
GUERRERO
2011 - 2017



Secretaría Ejecutiva del
Sistema Estatal Anticorrupción
de Guerrero

4.3.5. Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos de acuerdo con su Clasificación Económica (por Tipo de Gasto), al cierre del ejercicio que se informa.

(Formato CONAC)

Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero

Calle Cerrada de Olímpica Int. 7 Unidad Deportiva. C.P. 39074, Chilpancingo de los Bravo, Guerrero secretariatecnicaquerrero@outlook.com

Concepto	Egresos					Subejercicio
	Aprobado	Ampliaciones / (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	
Gasto Corriente	\$6,225,000.00	-\$26,048.14	\$6,198,951.86	\$6,168,868.50	\$6,168,868.50	\$30,083.36
Gasto de Capital	\$0.00	\$39,089.99	\$39,089.99	\$39,089.99	\$39,089.99	\$0.00
Amortización de la deuda y disminución de pasivos	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Pensiones y Jubilaciones	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Participaciones	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Total del Egreso	\$6,225,000.00	\$13,041.85	\$6,238,041.85	\$6,207,958.49	\$6,207,958.49	\$30,083.36

"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor".

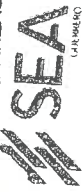

LIC. ITZEL FIGUEROA SALAZAR


LIC. KARLA VALENZO ALARCÓN

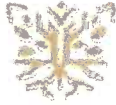

SECRETARIA TÉCNICA
GUERRERO

Secretaría Ejecutiva del
Sistema Estatal Anticorrupción
de Guerrero

ENCARGADA DE DESPACHO DE LA DIRECCIÓN DE
ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS


DIRECCIÓN DE
ADMINISTRACIÓN





ESTADO DE GUERRERO
GOBIERNO DEL ESTADO
2021 - 2027



Secretaría Ejecutiva del
Sistema Estatal Anticorrupción
de Guerrero

4.3.6 Estado Analítico del Ejercicio de Presupuesto de Egresos de acuerdo con la Clasificación Administrativa.

(Formato CONAC)

Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero

Calle Cerrada de Olímpica Int. 7 Unidad Deportiva. C.P. 39074, Chilpancingo de los Bravo, Guerrero secretariatecnicaquerrero@outlook.com



SECRETARIA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCION DE GUERRERO

Usr: supervisor
Rep: rptEstadoPresupuestoEgresos_UA3

Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos
Clasificación Administrativa
Del 01/ene./2025 Al 31/dic./2025
(Cifras en Pesos)

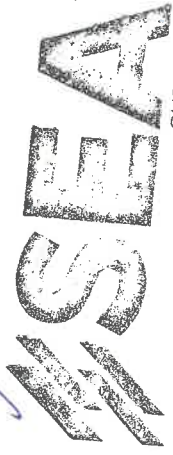
Fecha y hora de Impresión
22/ene./2026
12:08 p. m.

Concepto	Egresos					Subejercicio
	Aprobado	Ampliaciones / (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	
Sim Ramo/Dependencia DIRECCIÓN GENERAL	\$6,225,000.00	\$13,041.85	\$6,238,041.85	\$6,207,958.49	\$6,207,958.49	\$30,083.36
Sim Ramo/Dependencia	\$6,225,000.00	\$13,041.85	\$6,238,041.85	\$6,207,958.49	\$6,207,958.49	\$30,083.36
Total del Egreso	\$6,225,000.00	\$13,041.85	\$6,238,041.85	\$6,207,958.49	\$6,207,958.49	\$30,083.36

"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor".

LIC. ITZEL FIGUEROA SALAZAR

SECRETARIA TÉCNICA



Secretaría Ejecutiva del
Sistema Estatal Anticorrupción
de Guerrero

LIC. KARLA VALENZO ALARCON

ENCARGADA DE DESPACHO DE LA DIRECCIÓN DE
ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS



DIRECCIÓN DE
ADMINISTRACIÓN



TRANSICIÓN
GUERRERO
GOBIERNO DEL ESTADO
2021 - 2027



Secretaría Ejecutiva del
Sistema Estatal Anticorrupción
de Guerrero

4.3.7 Estado Analítico del Ejercicio de Presupuesto de Egresos de acuerdo con su Clasificación Funcional (Finalidad y Función).

(Formato CONAC)

Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero

Calle Cerrada de Olímpica Int. 7 Unidad Deportiva. C.P. 39074, Chilpancingo de los Bravo, Guerrero secretariatecnicaquerrero@outlook.com



SECRETARIA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCION DE GUERRERO



Usr: supervisor
Rep: rptEstadoPresupuestoEgresos_FN3

Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos
Clasificación Funcional (Finalidad y Función)

Fecha y hora de Impresión
22/ene./2026
12:09 p. m.

Del 01/ene./2025 Al 31/dic./2025
(Cifras en Pesos)

Concepto	Egresos					Subservicio
	Aprobado	Ampliaciones / (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	
GOBIERNO	\$6,225,000.00	\$13,041.85	\$6,238,041.85	\$6,207,958.49	\$6,207,958.49	\$30,083.36
LEGISLACIÓN	\$6,225,000.00	\$13,041.85	\$6,238,041.85	\$6,207,958.49	\$6,207,958.49	\$30,083.36
JUSTICIA	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
COORDINACIÓN DE LA POLÍTICA DE GOBIERNO	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
RELACIONES EXTERIORES	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDARIOS	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
SEGURIDAD NACIONAL	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
ASUNTOS DE ORDEN PÚBLICO Y DE SEGURIDAD INTERIOR	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
OTROS SERVICIOS GENERALES	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
DESARROLLO SOCIAL	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
PROTECCIÓN AMBIENTAL	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
SALUD	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
RECREACIÓN, CULTURA Y OTRAS MANIFESTACIONES SOCIALES	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
EDUCACIÓN	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
PROTECCIÓN SOCIAL	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
OTROS ASUNTOS SOCIALES	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
DESARROLLO ECONÓMICO	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
ASUNTOS ECONÓMICOS, COMERCIALES Y LABORALES EN GENERAL	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
AGROPECUARIA, SILVICULTURA, PESCA Y CAZA	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
COMBUSTIBLES Y ENERGÍA	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
MINERÍA, MANUFACTURAS Y CONSTRUCCIÓN	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
TRANSPORTE	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
COMUNICACIONES	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
TURISMO	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
OTRAS INDUSTRIAS Y OTROS ASUNTOS ECONÓMICOS	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
OTRAS NO CLASIFICADAS EN FUNCIONES ANTERIORES	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
TRANSACCIONES DE LA DEUDA PÚBLICA / COSTO FINANCIERO DE LA DEUDA	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
TRANSFERENCIAS, PARTICIPACIONES Y APORTACIONES ENTRE DIFERENTES NIVELES Y ÓRDENES DE GOBIERNO	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
SANEAMIENTO DEL SISTEMA FINANCIERO	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
ADEUDOS DE EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00

Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos
Clasificación Funcional (Finalidad y Función)

Del 01/ene./2025 Al 31/dic./2025
(Cifras en Pesos)

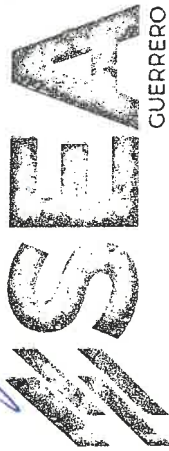
Fecha y hora de Impresión
22/ene./2026
12:09 p. m.

Concepto	Egresos				Subejercicio
	Aprobado	Ampliaciones / (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado
Total del Egreso	\$6,225,000.00	\$13,041.85	\$6,238,041.85	\$6,207,958.49	\$6,207,958.49
					\$30,083.36

"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor".


LIC. HAZEL FIGUEROA SALAZAR
SECRETARIA TÉCNICA


LIC. KARLA VALENZO ALARCÓN
ENCARGADA DE DESPACHO DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS



Secretaría Ejecutiva del
Sistema Estatal Anticorrupción
de Guerrero



DIRECCIÓN DE
ADMINISTRACIÓN





TRANSFORMACIÓN
GUERRERO
GOBIERNO DEL ESTADO
2011 - 2017

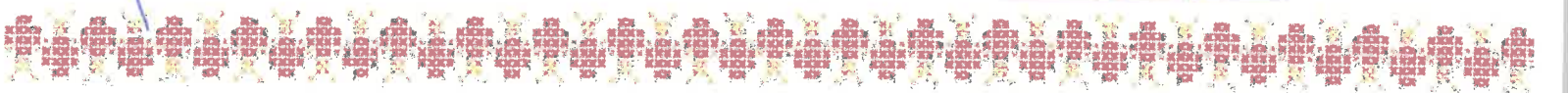


Secretaría Ejecutiva del
Sistema Estatal Anticorrupción
de Guerrero

4.3.8 Información correspondiente al Endeudamiento Neto. (Formato CONAC)

[Handwritten signatures in blue ink]

[Handwritten signature in blue ink]





SECRETARIA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCION DE GUERRERO



Usu: supervisor
Rep: rptEndeudamientoNeto

Endeudamiento Neto
Del 01/ene./2025 Al 31/dic./2025
(Cifras en Pesos)

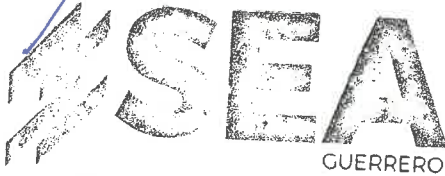
Fecha y hora de Impresión | 22/ene./2026
12:10 p. m.

Identificación de Crédito o Instrumento	Contratación/Colocación	Amortización	Endeudamiento Neto
Créditos Bancarios			
Total Créditos Bancarios	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Otros Instrumentos de Deuda			
Total Otros Instrumentos de Deuda	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Total	\$0.00	\$0.00	\$0.00

"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor".

LIC. ITZEL FIGUEROA SALAZAR

SECRETARIA TÉCNICA



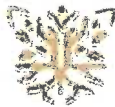
Secretaria Ejecutiva del
Sistema Estatal Anticorrupción
de Guerrero

LIC. KARLA VALENZO ALARCÓN

ENCARGADA DE DESPACHO DE LA DIRECCIÓN DE
ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS



DIRECCIÓN DE
ADMINISTRACIÓN



4.3.9 Información correspondiente al Intereses de la Deuda.

(Formato CONAC)



SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN DE GUERRERO



Usu: supervisor

Rep: rptInteresesdeDeuda

Intereses de la Deuda

Del 01/ene./2025 Al 31/dic./2025

(Cifras en Pesos)

Fecha y hora de Impresión 22/ene./2026 12:10 p. m.

Identificación de Crédito o Instrumento	Devengado	Pagado
Créditos Bancarios		
Total de Intereses de Créditos Bancarios	\$0.00	\$0.00
Otros Instrumentos de Deuda		
Total de Intereses de Otros Instrumentos de Deuda	\$0.00	\$0.00
Total	\$0.00	\$0.00

"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor".

LIC. ITZEL FIGUEROA SALAZAR



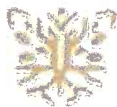
Secretaría Ejecutiva del
Sistema Estatal Anticorrupción
de Guerrero

LIC. KARLA VALENZO ALARCÓN

ENCARGADA DE DESPACHO DE LA DIRECCIÓN DE
ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS



**DIRECCIÓN DE
ADMINISTRACIÓN**



SECRETARÍA EJECUTIVA
GUERRERO
GOBIERNO DEL ESTADO
2021 - 2017



Secretaría Ejecutiva del
Sistema Estatal Anticorrupción
de Guerrero

4.3.10 Conciliación entre los Egresos Presupuestarios y los Gastos Contables.

(Formato CONAC)

Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero

Calle Cerrada de Olímpica Int. 7 Unidad Deportiva. C.P. 39074, Chilpancingo de los Bravo, Guerrero secretariatecnicaquerrero@outlook.com



SECRETARIA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCION DE GUERRERO

Conciliación entre los Egresos Presupuestarios y los Gastos Contables
Correspondiente Del 01/ene./2025 al 31/dic./2025
(Cifras en pesos)

Usu: supervisor
Rep: rptConciliacionPresupuestal



Fecha: 22/ene./2026
hora de Impresión: 12:07 p. m.

1. Total de Egresos Presupuestarios		\$6,207,958.49
2. Menos Egresos Presupuestarios No Contables		
2.1 Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización		\$1,139,968.49
2.2 Materiales y Suministros		\$0.00
2.3 Mobiliario y Equipo de Administración		\$1,100,899.49
2.4 Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo		\$23,313.99
2.5 Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio		\$15,776.00
2.6 Vehículos y Equipo de Transporte		\$0.00
2.7 Equipo de Defensa y Seguridad		\$0.00
2.8 Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas		\$0.00
2.9 Activos Biológicos		\$0.00
2.10 Bienes Inmuebles		\$0.00
2.11 Activos Intangibles		\$0.00
2.12 Obra Pública en Bienes de Dominio Público		\$0.00
2.13 Obra Pública en Bienes Propios		\$0.00
2.14 Acciones y Participaciones de Capital		\$0.00
2.15 Compra de Títulos y Valores		\$0.00
2.16 Concesión de Préstamos		\$0.00
2.17 Inversiones en Fideicomisos, Mandatos y Otros Análogos		\$0.00
2.18 Provisiones para Contingencias y Otras Erogaciones Especiales		\$0.00
2.19 Amortización de la Deuda Pública		\$0.00
2.20 Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores (ADEFAS)		\$0.00
2.21 Otros Egresos Presupuestarios No Contables		\$0.00
3. Más Gastos Contables No Presupuestarios		
3.1 Estimaciones, Depreciaciones, Deterioros, Obsolescencia y Amortizaciones		\$1,166,526.72
3.2 Provisiones		\$65,626.73
3.3 Disminución de Inventarios		\$0.00
3.4 Otros Gastos		\$0.00
3.5 Inversión Pública No Capitalizable		\$0.50
		\$0.00



SECRETARIA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCION DE GUERRERO

Conciliación entre los Egresos Presupuestarios y los Gastos Contables Correspondiente Del 01/ene./2025 al 31/dic./2025

Usr: supervisor
Rep: rptConciliacionPresupuestal

Fecha: 22/ene./2026
hora de Impresión: 12:07 p. m.

3.6 Materiales y Suministros (consumos)	\$1,100,899.49
3.7 Otros Gastos Contables No Presupuestarios	\$0.00
4. Total De Gastos Contables	\$1,100,899.49

"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor".

LIC. ITZEL FIGUEROA SALAZAR
SECRETARIA TÉCNICA



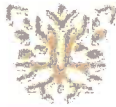
Secretaría Ejecutiva del
Sistema Estatal Anticorrupción
de Guerrero

LIC. KARLA VALENZO ALARCON
ENCARGADA DE DESPACHO DE LA DIRECCIÓN DE
ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS



DIRECCIÓN DE
ADMINISTRACIÓN

[Handwritten signatures and initials in blue ink]



4.3.11. Cédula de
modificaciones
presupuestales a nivel
de partida específica
del gasto del ejercicio
que se informa, con su
respectivo documento
de autorización.

(Formato IP-2)

Nombre del Ente: SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN DE GUERRERO

Formato IP-2

(1) Partida específica del gasto	(2) Concepto	Del 1° de Enero al 31 de Diciembre de 2025					(7) Presupuesto modificado	(8) Variación porcentual	(9) Justificación de las adiciones o ampliaciones mayores del 10%
		(3) Presupuesto aprobado	(4) Ampliaciones	(5) Transferencias (+)		(6) Total			
11000	Servicios Personales	2,390,000.00	-44,319.15	15,405.35	0.00	15,817.31	2,945,268.89	99%	
11300	Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente	2,517,324.41	0.00	0.00	0.00	15,817.31	2,501,507.10	99%	
13000	Sueldo base al personal permanente	2,517,324.41	0.00	0.00	0.00	15,817.31	2,501,507.10	99%	
13200	Remuneraciones Adicionales y Especiales	348,675.59	0.00	10,444.10	0.00	0.00	359,119.69	103%	
15000	Primas Vacacionales y gratificación de fin de año	124,000.00	0.00	10,444.10	0.00	0.00	84,642.10	68%	
15900	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	124,000.00	-44,319.15	4,961.25	0.00	0.00	84,642.10	68%	
20000	Materiales y Suministros	361,000.00	5,088.00	797,565.85	32,671.00	1,130,982.85	313%		
21000	Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales	205,000.00	0.00	362,838.40	31,171.00	536,887.40	262%		
21200	Materiales, útiles y equipos menores de oficina	150,000.00	0.00	211,024.92	0.00	361,024.92	241%		
21400	Materiales, útiles y equipos menores de tecnología	0.00	0.00	9,695.92	0.00	9,695.92	0.00		
21500	Material Impreso e información digital	40,000.00	0.00	0.00	0.00	31,171.00	8,825.00	22%	
21600	Material de Limpieza	0.00	0.00	63,911.20	0.00	0.00	63,911.20	0.00	
22000	Alimentos y Utensilios	15,000.00	0.00	76,226.36	0.00	93,226.36	622%		
22100	Productos alimenticios para personas	55,000.00	-16.00	218,848.89	0.00	273,832.89	498%		
24000	Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación	55,000.00	-16.00	218,848.89	0.00	273,832.89	498%		
24600	Material eléctrico y electrónico	0.00	0.00	70.00	0.00	70.00	70.00	0.00	
25000	Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio	0.00	0.00	70.00	0.00	70.00	70.00	0.00	
25100	Productos químicos básicos	10,000.00	0.00	332.72	0.00	10,332.72	103%		
25300	Medicinas y productos farmacéuticos	10,000.00	0.00	1.52	0.00	10,001.52	100%		
26000	Combustibles, Lubricantes y Aditivos	83,500.00	0.00	331.20	0.00	331.20	331.20	0.00	
26100	Combustibles, lubricantes y aditivos	83,500.00	5,104.00	176,534.80	0.00	265,138.80	318%		
27000	Vestuarios, Blancos, Prendas de Protección	7,500.00	5,104.00	176,534.80	0.00	265,138.80	318%		
27100	Vestuarios y uniformes	7,500.00	0.00	1,809.60	1,500.00	7,809.60	104%		
27500	Blancos y otros productos textiles, excepto prendas de vestir	0.00	0.00	0.00	1,500.00	6,000.00	80%		
29000	Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores	0.00	0.00	1,809.60	0.00	1,809.60	0.00		
29200	Refacciones y accesorios menores de edificios	0.00	0.00	37,111.44	0.00	37,111.44	0.00		
29400	Refacciones y accesorios menores de equipo de cómputo y tecnologías de la información	0.00	0.00	650.00	0.00	650.00	0.00		
29600	Refacciones y accesorios menores de equipo de transporte	0.00	0.00	4,401.04	0.00	4,401.04	0.00		
30000	Servicios Generales	0.00	0.00	32,060.40	0.00	32,060.40	0.00		
31000	Servicios Básicos	2,874,000.00	52,273.00	578,181.29	1,381,754.17	2,122,700.12	74%		
31100	Energía eléctrica	368,200.00	0.00	57,019.45	43,236.00	381,983.45	104%		
31300	Agua	0.00	0.00	5,800.00	0.00	5,800.00	5,800.00	0.00	
31400	Telefonía Tradicional	43,200.00	0.00	0.00	28,236.00	14,964.00	35%		
31600	Servicio de telecomunicaciones y satélites	20,000.00	0.00	5,286.76	0.00	25,286.76	126%		
31700	Servicios de acceso a Internet, redes y procesamiento	15,000.00	0.00	0.00	15,000.00	0.00	0.00		
32000	Servicios de Arrendamiento	250,000.00	0.00	45,932.69	0.00	335,932.69	116%		
32300	Arrendamiento de mobiliario y equipo de administración	200,000.00	0.00	53,018.27	8,593.74	244,424.53	122%		
32700	Arrendamiento de activos intangibles	50,000.00	0.00	53,018.27	0.00	203,018.27	135%		
33000	Servicios Profesionales, Científicos, Técnicos y Otros Servicios	1,760,000.00	0.00	275,111.38	1,199,415.50	835,695.88	47%		
33100	Servicios legales, de contabilidad, auditoría y relacionados	0.00	0.00	9,860.00	0.00	9,860.00	0.00		
33300	Servicios de consultoría administrativa, procesos, técnicas y en tecnologías de la información	0.00	0.00	16,889.60	0.00	16,889.60	0.00		
33400	Servicios de Capacitación	80,000.00	0.00	7,164.98	0.00	87,164.98	109%		
33600	Servicio de apoyo administrativo, traducción y fotocopiado	0.00	0.00	241,196.80	0.00	241,196.80	0.00		
33900	Servicios Profesionales, Científicos, Técnicos Integrales	1,680,000.00	0.00	0.00	1,199,415.50	480,584.50	29%		
34000	Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	50,000.00	0.00	633.34	0.00	50,633.34	101%		
34100	Servicios Financieros Bancarios	50,000.00	0.00	633.34	0.00	50,633.34	101%		
35000	Servicios de Inspección, Reparación, Mantenimiento y Conservación	10,000.00	0.00	16,255.00	1,530.00	24,775.00	0.00		

35200	Instalación, Reparación y Mantenimiento de Mobiliario y Equipo de Administración, Educativa, Recreativa	0.00	0.00	3,944.00	0.00	3,944.00	
35300	Instalación, Reparación y Mantenimiento de Mobiliario y Equipo de Computo y Tecnología de la Información	0.00	0.00	11,600.00	0.00	11,600.00	
35900	Reparación y mantenimiento de equipo de transporte	10,000.00	0.00	0.00	1,530.00	8,470.00	
37000	Servicios de limpieza y manejo de desechos	0.00	0.00	711.00	0.00	711.00	
37100	Servicios de Traslado y Viáticos	226,900.00	52,273.00	175,600.85	15,000.00	439,973.85	194%
37200	Pasajes aéreos	15,000.00	0.00	0.00	15,000.00	0.00	
37500	Pasajes terrestres	58,000.00	0.00	9,263.40	0.00	67,263.40	116%
38000	Viáticos en el país	153,900.00	52,273.00	166,537.45	0.00	372,710.45	242%
38200	Servicios Oficiales	258,900.00	0.00	0.00	113,978.93	144,921.07	56%
38300	Gastos de orden social y cultural	80,000.00	0.00	0.00	17,333.89	62,666.11	78%
39000	Congresos y convenciones	178,900.00	0.00	0.00	96,645.04	82,254.96	46%
39500	Otros Servicios Generales	0.00	0.00	343.00	0.00	343.00	
50000	Penas, multas, accesorios y actualizaciones	0.00	0.00	343.00	0.00	343.00	
51000	Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	0.00	0.00	39,089.99	0.00	39,089.99	
51100	Mobiliario y Equipo de Administración	0.00	0.00	23,313.99	0.00	23,313.99	
52000	Muebles de oficina y estantería	0.00	0.00	23,313.99	0.00	23,313.99	
52100	Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo	0.00	0.00	15,776.00	0.00	15,776.00	
52200	Equipos y aparatos audiovisuales	0.00	0.00	7,656.00	0.00	7,656.00	
52300	Cámaras fotográficas y de video	0.00	0.00	8,120.00	0.00	8,120.00	
TOTALES (10)		6,225,000.00	13,041.85	1,430,242.48	1,430,242.48	6,238,041.85	100%

Elaborado por:

LIC. KARLA VALENZO ALARCÓN
ENCARGADA DE DESPACHO DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

Revisó:

LIC. IZET FIGUEROA SALAZAR
SECRETARÍA TÉCNICA

LIC. KARLA VALENZO ALARCÓN
ENCARGADA DE DESPACHO DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

Autorizó:

LIC. IZET FIGUEROA SALAZAR
SECRETARÍA TÉCNICA



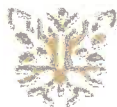
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN



GUERRERO
Secretaría Ejecutiva del
Sistema Estatal Anticorrupción
de Guerrero



GUERRERO
Secretaría Ejecutiva del
Sistema Estatal Anticorrupción
de Guerrero



TRANSFORMACIÓN
GUERRERO
GOBIERNO DEL ESTADO
2017 - 2021



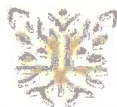
Secretaría Ejecutiva del
Sistema Estatal Anticorrupción
de Guerrero

CUENTA PÚBLICA DEL EJERCICIO FISCAL 2025

4.4. INFORMACIÓN PROGRAMÁTICA

Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero

Calle Cerrada de Olímpica Int. 7 Unidad Deportiva. C.P. 39074, Chilpancingo de los Bravo, Guerrero secretariatecnicaquerrero@outlook.com



TRANSFORMACIÓN
GUERRERO
GOBIERNO DEL ESTADO
2011 - 2015



Secretaría Ejecutiva del
Sistema Estatal Anticorrupción
de Guerrero

4.4.1. Gasto por Categoría Programática.

(Formato CONAC)

[Handwritten signatures in blue ink]

[Handwritten signature in blue ink]





SECRETARIA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCION DE GUERRERO

Gasto por Categoría Programática

Del 01/ene./2025 Al 31/dic./2025

Fecha y hora de impresión 22/ene./2026 12:09 p. m.

Concepto		Egresos				
		Aprobado	Ampliaciones / (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado
Programas						
Adeudos de ejercicios fiscales anteriores						
Adeudos de ejercicios fiscales anteriores		\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Administrativos y de Apoyo						
Operaciones ajenas		\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Apoyo a la función pública y al mejoramiento de la gestión		\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional		\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Compromisos						
Desastres Naturales		\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Obligaciones de cumplimiento de resolución jurisdiccional		\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Costo financiero, deuda o apoyos a deudores y ahorradores de la banca						
Costo financiero, deuda o apoyos a deudores y ahorradores de la banca		\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Desempeño de las Funciones						
Provisión de Bienes Públicos		\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Prestación de Servicios Públicos		\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Planeación, seguimiento y evaluación de políticas públicas		\$6,225,000.00	\$13,041.85	\$6,238,041.85	\$6,207,958.49	\$6,207,958.49
Específicos		\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Funciones de las Fuerzas Armadas (Unicamente Gobierno Federal)		\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Regulación y supervisión		\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Promoción y fomento		\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Proyectos de Inversión		\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Obligaciones						
Pensiones y jubilaciones		\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Aportaciones a la seguridad social		\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Aportaciones a fondos de estabilización		\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Aportaciones a fondos de inversión y reestructura de pensiones		\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Participaciones a entidades federativas y municipios						
Participaciones a entidades federativas y municipios		\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Programas de Gasto Federalizado (Gobierno Federal)						
Gasto Federalizado		\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Subsidios: Sector Social y Privado o Entidades Federativas y Municipios						
Subsidios a Reglas de Operación		\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Otros Subsidios		\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00



SECRETARIA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCION DE GUERRERO



Ufr: supervisor

Rep: rptEstadoPresupuestoEgresos_PC

Gasto por Categoría Programática

Del 01/ene./2025 Al 31/dic./2025

Fecha y hora de impresión 22/ene./2026 12:09 p. m.

Concepto	Egresos					Subejercicio
	Aprobado	Ampliaciones / (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	
Programas						
Total del Egreso	\$6,225,000.00	\$13,041.85	\$6,238,041.85	\$6,207,958.49	\$6,207,958.49	\$30,083.36

"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor".

LIC. JAZEL FIGUEROA SALAZAR
SECRETARIA TÉCNICA

LIC. KARLA VALENZO ALARCÓN
ENCARGADA DE DESPACHO DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS



GUERRERO
Secretaría Ejecutiva del
Sistema Estatal Anticorrupción
de Guerrero



DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN

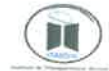
Handwritten signatures and initials in blue ink.



COMITÉ DE PARTICIPACIÓN
CIUDADANA
GUERRERO



CONTRALORÍA
SECRETARÍA DE CONTRALORÍA Y
TRANSPARENCIA GUBERNAMENTAL



ANEXO 7

CORRESPONDIENTE A LA CEDULA DE
MODIFICACIONES AL CIERRE DEL EJERCICIO
FISCAL 2025.



TRANSFORMANDO
GUERRERO
GOBIERNO DEL ESTADO
2021 - 2024



Secretaría Ejecutiva del
Sistema Estatal Anticorrupción
de Guerrero

4.3.11. Cédula de
modificaciones
presupuestales a nivel
de partida específica
del gasto del ejercicio
que se informa, con su
respectivo documento
de autorización.

(Formato IP-2)

Nombre del Ente: SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN DE GUERRERO

Formato IP-2

Cédula de modificaciones presupuestales del ejercicio a nivel de partida específica del gasto
Del 1º de Enero al 31 de Diciembre de 2025

Del 1° de Enero al 31 de Diciembre de 2025											
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)		(6)	(7)	(8)	(9)		
Partida específica del gasto	Concepto	Presupuesto aprobado	Ampliaciones	Transferencias	(+)	(-)	Presupuesto modificado	Variación porcentual	Justificación de las adiciones o ampliaciones mayores del 10%		
1000	Servicios Personales	2,990,000.00	-44,319.15	15,405.35		13,817.31	2,945,288.89	99%			
11000	Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente	2,517,324.41	0.00			13,817.31	2,501,507.10	99%			
11300	Sueldo base al personal permanente	2,517,324.41	0.00			13,817.31	2,501,507.10	99%			
13000	Remuneraciones Adicionales y Especiales	348,675.59	0.00								
13200	Primas Vacacionales y gratificación de fin de año	348,675.59	0.00	10,444.10		0.00	359,119.69	103%			
15000	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	124,000.00	-44,319.15	4,961.25		0.00	84,642.10	68%			
15900	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	124,000.00	-44,319.15	4,961.25		0.00	84,642.10	68%			
20000	Materiales y Suministros	361,000.00	5,088.00	797,565.85		31,171.00	1,130,982.85	313%			
21000	Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales	205,000.00	0.00	362,858.40		31,171.00	536,687.40	262%			
21100	Materiales, útiles y equipos menores de oficina	150,000.00	0.00	211,024.92		0.00	361,024.92	241%			
21200	Materiales, útiles y equipos menores de oficina	0.00	0.00	9,695.92		0.00	9,695.92				
21400	Materiales impresos e información digital	40,000.00	0.00			31,171.00	8,829.00	22%			
21600	Materiales de Limpieza	0.00	0.00	63,911.20		0.00	63,911.20				
22000	Alimentos y Utensilios	15,000.00	0.00	78,226.36		0.00	93,226.36	622%			
22100	Productos alimenticios para personas	55,000.00	-16.00	218,848.89		0.00	273,832.89	498%			
24000	Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación	55,000.00	-16.00	218,848.89		0.00	273,832.89	498%			
24600	Material eléctrico y electrónico	0.00	0.00	70.00		0.00	70.00				
25000	Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio	0.00	0.00	70.00		0.00	70.00				
25100	Productos químicos básicos	10,000.00	0.00	332.72		0.00	10,332.72	103%			
25300	Medicinas y productos farmacéuticos	10,000.00	0.00	1.52		0.00	10,001.52	100%			
26000	Combustibles, Lubrificantes y Aditivos	0.00	0.00	331.20		0.00	331.20				
26100	Combustibles, lubricantes y aditivos	83,500.00	5,104.00	176,534.80		0.00	265,138.80	318%			
27000	Vestuarios, Blancos, Prendas de Protección	83,500.00	5,104.00	176,534.80		0.00	265,138.80	318%			
27100	Vestuarios y uniformes	7,500.00	0.00	1,809.60		1,500.00	7,809.60	104%			
27500	Blancos y otros productos textiles, excepto prendas de vestir	7,500.00	0.00	0.00		1,500.00	6,000.00	80%			
29000	Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores	0.00	0.00	1,809.60		0.00	1,809.60				
29200	Refacciones y accesorios menores de edificios	0.00	0.00	37,111.44		0.00	37,111.44				
29400	Refacciones y accesorios menores de equipo de cómputo y tecnologías de la información	0.00	0.00	650.00		0.00	650.00				
29600	Refacciones y accesorios de equipo de transporte	0.00	0.00	4,401.04		0.00	4,401.04				
30000	Servicios Generales	0.00	0.00	32,060.40		0.00	32,060.40				
31000	Servicios Básicos	2,874,000.00	52,273.00	578,181.29		1,381,754.17	2,122,706.12	74%			
31100	Energía eléctrica	368,200.00	0.00	57,019.45		43,236.00	381,983.45	104%			
31300	Agua	0.00	0.00	5,800.00		0.00	5,800.00				
31400	Telefonía Tradicional	43,200.00	0.00	0.00		28,236.00	14,964.00	35%			
31600	Servicio de telecomunicaciones y satélites	20,000.00	0.00	5,286.76		0.00	25,286.76	126%			
31700	Servicios de acceso de internet, redes y procesamientos	15,000.00	0.00	0.00		15,000.00	0.00	0%			
32000	Servicios de Arrendamiento	290,000.00	0.00	45,932.69		0.00	335,932.69	116%			
32300	Arrendamiento de mobiliario y equipo de administración	200,000.00	0.00	53,018.27		8,393.74	244,424.53	122%			
32700	Arrendamiento de activos intangibles	150,000.00	0.00	53,018.27		0.00	203,018.27	135%			
33000	Servicios Profesionales, Científicos, Técnicos y Otros Servicios	50,000.00	0.00	0.00		8,393.74	41,406.26	83%			
33100	Servicios legales, de contabilidad, auditoría y relacionados	1,760,000.00	0.00	275,111.38		1,199,415.50	835,695.88	47%			
33300	Servicios de consultoría administrativa, procesos, técnica y en tecnologías de la información	0.00	0.00	9,860.00		0.00	9,860.00				
33400	Servicios de Capacitación	0.00	0.00	16,889.60		0.00	16,889.60				
33600	Servicio de apoyo administrativo, traducción y fotocopiado	80,000.00	0.00	7,164.98		0.00	87,164.98	109%			
33900	Servicios Profesionales, Científicos, Técnicos Integrales	0.00	0.00	241,196.80		0.00	241,196.80				
34000	Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	1,680,000.00	0.00	0.00		1,199,415.50	480,584.50	29%			
34100	Servicios Financieros Bancarios	50,000.00	0.00	633.34		0.00	50,633.34	101%			
35000	Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	50,000.00	0.00	633.34		0.00	50,633.34	101%			
		10,000.00	0.00	16,255.00		1,190.00	24,725.00				



COMITÉ DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA GUERRERO

ASE

GUERRERO



CONTRALORÍA SECRETARÍA DE CONTRALORÍA Y TRANSPARENCIA GUBERNAMENTAL



CJ CONSEJO DE LA JUDICATURA

SEA

ANEXO 8

CORRESPONDIENTE AL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MODIFICADO AL CIERRE DEL EJERCICIO FISCAL 2025.

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



TRANSFORMACIÓN
GUERRERO
GOBIERNO DEL ESTADO
2011 - 2017



Secretaría Ejecutiva del
Sistema Estatal Anticorrupción
de Guerrero

4.7.4. Presupuesto basado en
Resultados (PbR)
modificado, de los programas
que se hayan ejecutado, en
caso de no tener
modificaciones, deberá
presentar el aprobado en el
ejercicio fiscal que se
informa.

(Formato libre)



TRANSFORMANDO
GUERRERO
GOBIERNO DEL ESTADO
2021 - 2027



Secretaría Ejecutiva del
Sistema Estatal Anticorrupción
de Guerrero

Handwritten signatures in blue ink.

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS 2025

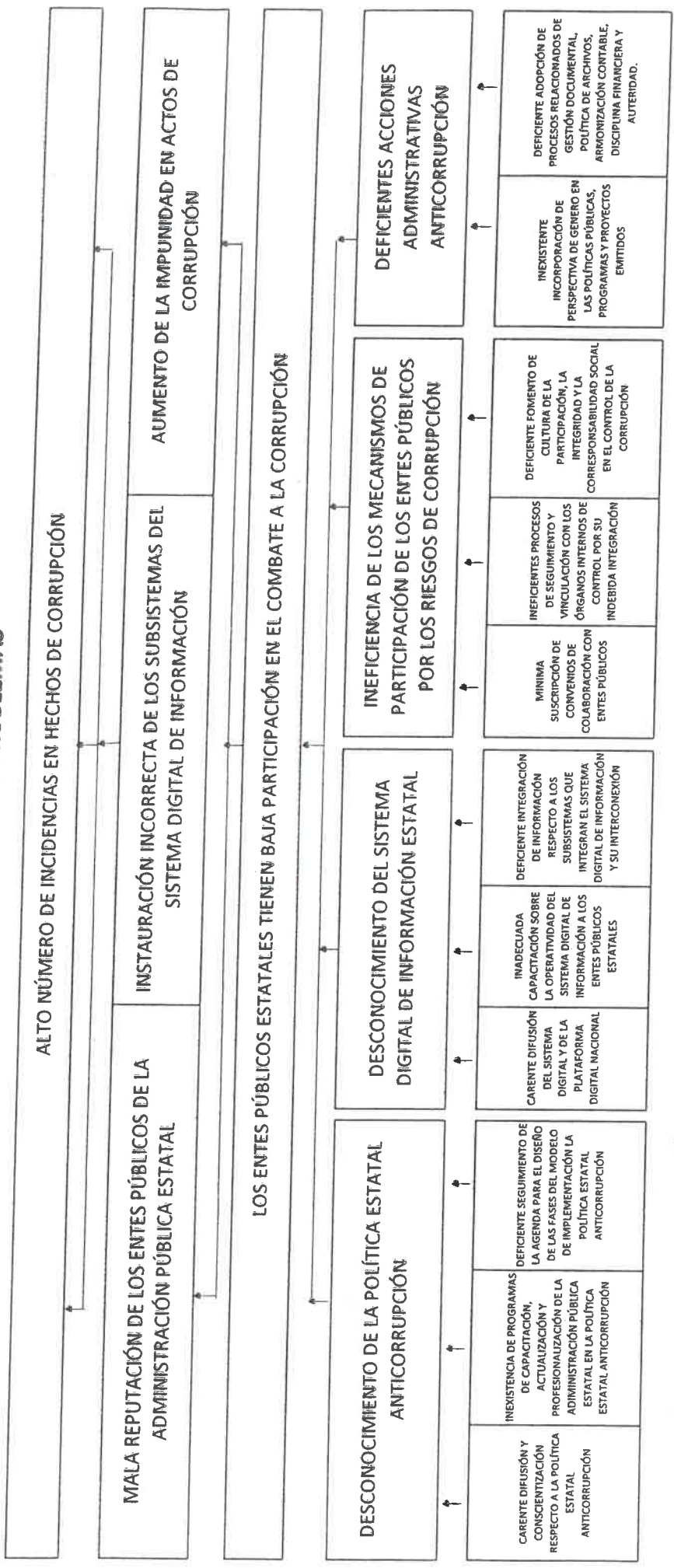
DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN DE GUERRERO

Handwritten signature in blue ink.





ÁRBOL DE PROBLEMAS

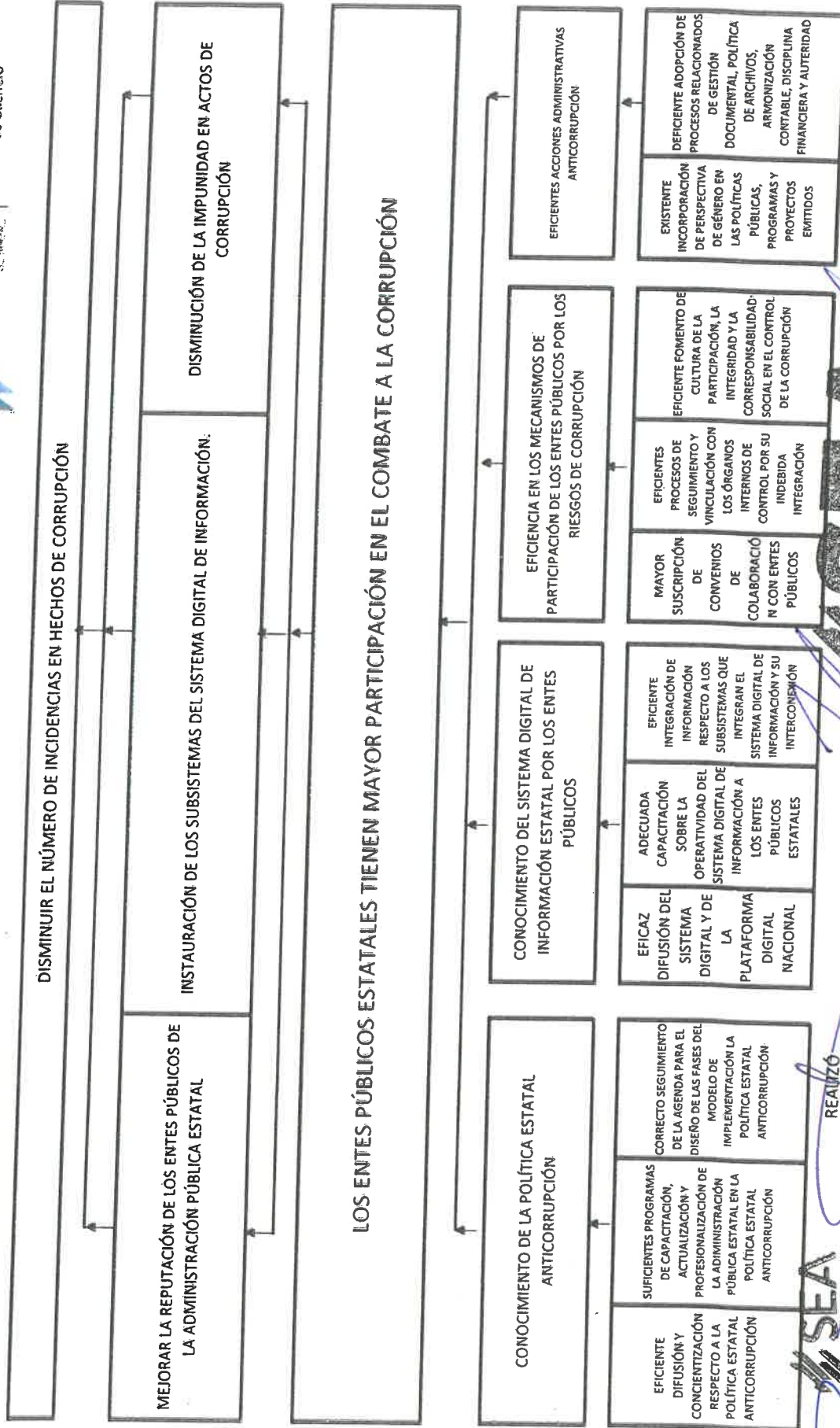


ELABORÓ
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN
ADMINISTRATIVA
ENCARGADA DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN DEL ESTADO DE GUERRERO.

REVISÓ
SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN DEL ESTADO DE GUERRERO
SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN DEL ESTADO DE GUERRERO

2. ÁRBOL DE OBJETIVOS

Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero



AUTORIZÓ

Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero
LIC. HÉCTOR FIGUEROA SALAZAR

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN LIC. KARLA VALENZO ALARCÓN
ENCARGADA DE DESPACHO DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN DE GUERRERO

REALIZÓ



RESUMEN NARRATIVO

Nivel	Resumen Narrativo		
	¿Qué?	Mediante	¿Cómo?
Fin	CONTRIBUIR A DISMINUIR EL NÚMERO DE INCIDENCIAS DE HECHOS DE CORRUPCIÓN	MEDIANTE ACCIONES Y POLÍTICA PÚBLICA ANTICORRUPCIÓN	A EFECTO DE RECUPERAR LA CONFIANZA DE LOS GOBERNADOS Y LA REPUTACIÓN DE LOS GOBERNANTES DIFUNDIENDO, CONCIENTIZANDO, CAPACITANDO Y FOMENTANDO LA CULTURA ANTICORRUPCIÓN A ENTES PÚBLICOS Y CIUDADANÍA

	Sujeto	Verbo	Complemento
Propósito	ENTES PÚBLICOS	CUENTE CON HERRAMIENTAS	COMO LA POLÍTICA ANTICORRUPCIÓN Y EL SISTEMA DIGITAL DE INFORMACIÓN

	Productos	Verbo participio
Componentes	C.1 ACCIONES ANTICORRUPCIÓN	IMPLEMENTADAS
	C.2 SISTEMA DIGITAL DE INFORMACIÓN	ESTABLECIDO
	C.3 MECANISMOS DE VINCULACIÓN Y PARTICIPACIÓN CON ENTES PÚBLICOS Y CIUDADANÍA	INTEGRADOS

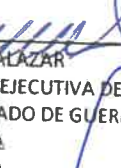
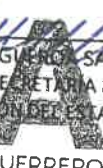
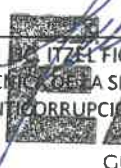
ACTIVIDADES	C.1. ACCIONES ANTICORRUPCIÓN IMPLEMENTADAS
	1.1. REALIZAR DIFUSIÓN DEL PROGRAMA DE IMPLEMENTACIÓN DE LA POLÍTICA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN DE GUERRERO
	1.2. CONCIENTIZAR MEDIANTE CAMPAÑAS A ENTES PÚBLICOS EN MATERIA ANTICORRUPCIÓN
	1.3. ESTABLECER CONVENIOS DE COLABORACIÓN CON LOS ENTES PÚBLICOS
	C.2. SISTEMA DIGITAL DE INFORMACIÓN ESTABLECIDO
	2.1. DIFUNDIR LAS ESPECIFICACIONES DE LOS SUBSISTEMAS S1, S2 Y S3 DEL SISTEMA DIGITAL DE INFORMACIÓN
	2.2. LLEVAR A CABO CAPACITACIONES PARA EL DEBIDO USO DEL SISTEMA DIGITAL DE INFORMACIÓN
	2.3. COORDINAR VISITAS DE SEGUIMIENTO A LOS ENTES PÚBLICOS PARA LA ALIMENTACIÓN DEL SISTEMA DIGITAL DE INFORMACIÓN
	2.4. INCREMENTAR EL MAPEO DE DATOS ESTATALES A LA PLATAFORMA DIGITAL NACIONAL
	2.5. REALIZAR CAMPAÑAS DE SOCIALIZACIÓN DE LOS SUBSISTEMAS A LA CIUDADANÍA Y ORGANIZACIONES CIVILES
ACTIVIDADES	C.3. MECANISMOS DE VINCULACIÓN Y PARTICIPACIÓN CON ENTES PÚBLICOS Y CIUDADANÍA INTEGRADOS
	3.1. REALIZAR CONGRESOS DIRIGIDOS A LA CIUDADANÍA EN TEMAS DE COMBATE A LA CORRUPCIÓN
	3.2. SOLICITAR INFORMACIÓN A LOS ENTES PÚBLICOS SOBRE LOS PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS POR POSIBLES FALTAS NO GRAVES PARA LA INTEGRACIÓN DEL INFORME ANUAL DEL COMITÉ COORDINADOR
	3.3. EMITIR RECOMENDACIONES NO VINCULANTES DERIVADAS DEL INFORME ANUAL DEL COMITÉ COORDINADOR
	3.4. ELABORAR CONTRATOS DE PRESTACIONES DE SERVICIOS PROFESIONALES POR HONORARIOS DEL COMITÉ DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA
	3.5. IMPLEMENTAR LA PERSPECTIVA DE GÉNERO EN LAS ACCIONES GENERADAS EN MATERIA ANTICORRUPCIÓN
	3.6. IMPLEMENTAR ACCIONES AFIRMATIVAS DE INCLUSIÓN ÉTNICA

SEA

ELABORÓ

REVISÓ

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN
ENCARGADA DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN DEL ESTADO DE GUERRERO.



Secretaría Ejecutiva del
Sistema Estatal Anticorrupción
de Guerrero

Formato 4. MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Eje:	A. INTEGRIDAD, TRANSPARENCIA, RENDICIÓN DE CUENTAS Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN
Objetivo:	A.2. MEJORAR LOS ÍNDICES DE TRANSPARENCIA GUBERNAMENTAL
Estrategia:	A.3. FORTALECER Y MEJORAR LOS MECANISMOS DE COMBATE A LA CORRUPCIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS
	A.2.1. IMPLEMENTAR MECANISMOS DE VIGILANCIA Y EVALUACIÓN CIUDADANA Y APERTURA GUBERNAMENTAL
	A.3.1. FORTALECER Y MEJORAR LOS MECANISMOS DE RENDICIÓN DE CUENTAS Y DE COMBATE A LA CORRUPCIÓN
	A.2.1.8. IMPLEMENTAR Y REDISEÑAR PORTALES ELECTRÓNICOS PARA BRINDAR UN ENFOQUE CIUDADANO
	A.2.1.12. ESTABLECER CONVENIOS DE COLABORACIÓN CON LOS ENTES ENCARGADOS DE DAR CUMPLIMIENTO A LAS NORMATIVIDADES APLICABLES
Línea de Acción:	A.3.1.5. IMPLEMENTAR ESQUEMAS DE PREVENCIÓN QUE FACILITEN LA PARTICIPACIÓN Y CORRESPONSABILIDAD DE LA CIUDADANÍA EN LA VIGILANCIA, CONTROL Y EVALUACIÓN DEL QUEHACER GUBERNAMENTAL
	A.3.1.8. FOMENTAR LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA, A TRAVÉS DE MECANISMOS QUE INCENTIVEN Y RECONOZCAN LAS MEJORES PRÁCTICAS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN LA VIGILANCIA DE RECURSOS PÚBLICOS

Matriz de Indicadores para Resultados				Supuestos
	Resumen Narrativo	Indicadores de desempeño	Medios de Verificación	
T1	CONTRIBUIR A DISMINUIR EL NÚMERO DE INCIDENCIAS DE HECHOS DE CORRUPCIÓN MEDIANTE ACCIONES Y POLÍTICA PÚBLICA ANTICORRUPCIÓN A EFECTO DE RECUPERAR LA CONFIANZA DE LOS GOBERNADOS Y LA REPUTACIÓN DE LOS GOBERNANTES DIFUNDIENDO, CONCIENTIZANDO, CAPACITANDO Y FOMENTANDO LA CULTURA ANTICORRUPCIÓN A ENTES PÚBLICOS Y CIUDADANÍA	PORCENTAJE DE ACCIONES ANTICORRUPCIÓN REALIZADAS INTEGRANDO A ENTES PÚBLICOS Y CIUDADANÍA	Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero L SESEA GUERRERO y https://www.cpcguerrero.org.mx/	LOS ENTES PÚBLICOS PARTICIPAN EN REALIZAR ACCIONES ANTICORRUPCIÓN
Propósito (Resultados)	ENTES PÚBLICOS CUENTEN CON HERREMIENTAS COMO LA POLÍTICA ANTICORRUPCIÓN Y EL SISTEMA DIGITAL DE INFORMACIÓN	PORCENTAJE DE HERREMIENTAS ANTICORRUPCIÓN IMPLEMENTADAS CON ENTES PÚBLICOS	Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero L SESEA GUERRERO y https://www.cpcguerrero.org.mx/	LOS ENTES PÚBLICOS IMPLEMENTAN LAS HERRAMIENTAS ANTICORRUPCIÓN

[Handwritten signatures and initials in blue ink]



Secretaría Ejecutiva del
Sistema Estatal Anticorrupción
de Guerrero

Guerrero

LOS ENTES PÚBLICOS IMPLEMENTAN
LAS ACCIONES ANTICORRUPCIÓN

Secretaría Ejecutiva del Sistema
Estatal Anticorrupción de Guerrero
I. SESEA GUERRERO y
<https://www.cpcguerrero.org.mx/>

PORCENTAJE DE ACCIONES
ANTICORRUPCIÓN
IMPLEMENTADAS.

ACCIONES ANTICORRUPCIÓN IMPLEMENTADAS

1

Componentes (Servicios y Productos)

LOS ENTES PÚBLICOS ALIMENTAN AL
SISTEMA DIGITAL DE INFORMACIÓN Y
REALIZAN LA INTERCONEXIÓN

Secretaría Ejecutiva del Sistema
Estatal Anticorrupción de Guerrero
I. SESEA GUERRERO y
<https://www.cpcguerrero.org.mx/>

PORCENTAJE DE ACCIONES
PARA LA ALIMENTACIÓN DEL
SISTEMA DIGITAL DE
INFORMACIÓN Y SU
INTERCONEXIÓN

SISTEMA DIGITAL DE INFORMACIÓN Y SU
INTERCONEXIÓN SUSTENTADOS

2

LOS ENTES PÚBLICOS IMPLEMENTAN
MECANISMOS DE VINCULACIÓN Y
PARTICIPACIÓN CON LA CIUDADANÍA

Secretaría Ejecutiva del Sistema
Estatal Anticorrupción de Guerrero
I. SESEA GUERRERO y
<https://www.cpcguerrero.org.mx/>

PORCENTAJE DE ACCIONES
INTEGRADAS DE VINCULACIÓN
Y PARTICIPACIÓN CON ENTES
PÚBLICOS Y CIUDADANÍA

MECANISMOS DE VINCULACIÓN Y PARTICIPACIÓN
CON ENTES PÚBLICOS Y CIUDADANÍA INTEGRADOS

3

LOS ENTES PÚBLICOS Y CIUDADANÍA
CONOCEN LA POLÍTICA ESTATAL
ANTICORRUPCIÓN

Secretaría Ejecutiva del Sistema
Estatal Anticorrupción de Guerrero
I. SESEA GUERRERO y
<https://www.cpcguerrero.org.mx/>

PORCENTAJE DE
CAPACITACIONES IMPARTIDAS
EN RELACIÓN A LA POLÍTICA
ESTATAL ANTICORRUPCIÓN

REALIZAR CAPACITACIONES SOBRE LA POLÍTICA
ESTATAL ANTICORRUPCIÓN

1.1

LOS ENTES PÚBLICOS PARTICIPAN EN
LAS CAMPAÑAS DE CONCIENTIZACIÓN
EN MATERIA ANTICORRUPCIÓN

Secretaría Ejecutiva del Sistema
Estatal Anticorrupción de Guerrero
I. SESEA GUERRERO y
<https://www.cpcguerrero.org.mx/>

PORCENTAJE DE CAMPAÑAS DE
CONCIENTIZACIÓN REALIZADAS
A ENTES PÚBLICOS EN
MATERIA ANTICORRUPCIÓN

CONCIENTIZAR MEDIANTE CAMPAÑAS A ENTES
PÚBLICOS EN MATERIA ANTICORRUPCIÓN

1.2

LOS INTEGRANTES ASISTEN A LAS
MESAS DE TRABAJO PARA LA
IMPLEMENTACIÓN DE LAS FASES DE
LA POLÍTICA ESTATAL
ANTICORRUPCIÓN

Secretaría Ejecutiva del Sistema
Estatal Anticorrupción de Guerrero
I. SESEA GUERRERO y
<https://www.cpcguerrero.org.mx/>

PORCENTAJE DE MESAS DE
TRABAJO REALIZADAS PARA
IMPLEMENTAR LAS FASES DE
LA POLÍTICA ESTATAL
ANTICORRUPCIÓN

COORDINAR Y REALIZAR LAS FASES NECESARIAS
PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA POLÍTICA
ESTATAL ANTICORRUPCIÓN

1.3

LOS ENTES PÚBLICOS Y CIUDADANÍA
CONOCEN LA POLÍTICA ESTATAL
ANTICORRUPCIÓN

Secretaría Ejecutiva del Sistema
Estatal Anticorrupción de Guerrero
I. SESEA GUERRERO y
<https://www.cpcguerrero.org.mx/>

PORCENTAJE DE POLÍTICAS
ESTATALES ANTICORRUPCIÓN
ENTREGADAS A LOS ENTES
PÚBLICOS Y CIUDADANÍA

DIFUNDIR Y SOCIALIZAR LA POLÍTICA ESTATAL
ANTICORRUPCIÓN

1.4

ACTIVIDADES

[Handwritten signatures and initials in blue ink]

ACTIVIDADES

1.5	ESTABLECER CONVENIOS DE COLABORACIÓN CON LOS ENTES PÚBLICOS	PORCENTAJE DE CONVENIOS DE COLABORACIÓN FIRMADOS CON LOS ENTES PÚBLICOS	Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero I SESEA GUERRERO y https://www.cpcguerrero.org.mx/	LOS ENTES PÚBLICOS FIRMAN CONVENIOS DE COLABORACIÓN.
1.6	DAR SEGUIMIENTO A LOS CONVENIOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LOS SUBSISTEMAS	PORCENTAJE DE ENTES PÚBLICOS QUE HAN IMPLEMENTADO LA INSTALACIÓN DE SUBSISTEMAS	Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero I SESEA GUERRERO y https://www.cpcguerrero.org.mx/	LOS ENTES PÚBLICOS IMPLEMENTAN LOS SUBSISTEMAS
2.1	LLEVAR A CABO CAPACITACIONES PARA EL DEBIDO USO DEL SISTEMA DIGITAL DE INFORMACIÓN	PORCENTAJE DE CAPACITACIONES REALIZADAS EN LOS ENTES PÚBLICOS	Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero I SESEA GUERRERO y https://www.cpcguerrero.org.mx/	LOS ENTES PÚBLICOS ASISTEN A LAS CAPACITACIONES
2.2	COORDINAR VISITAS DE SEGUIMIENTO A LOS ENTES PÚBLICOS PARA LA ALIMENTACIÓN DEL SISTEMA DIGITAL DE INFORMACIÓN	PORCENTAJE DE ENTES PÚBLICOS DEL ESTADO VISITADOS PARA EL SEGUIMIENTO DEL SISTEMA DIGITAL DE INFORMACIÓN	Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero I SESEA GUERRERO y https://www.cpcguerrero.org.mx/	SE CUENTAN CON LAS CONDICIONES PARA REALIZAR LAS VISITAS DE SEGUIMIENTO
2.3	CAPACITAR SOBRE LAS ESPECIFICACIONES DE LOS SUBSISTEMAS S1, S2 Y S3 DEL SISTEMA DIGITAL DE INFORMACIÓN	PORCENTAJE DE CAPACITACIONES A ENTES PÚBLICOS, REALIZADAS CON ESPECIFICACIONES DE LOS SUBSISTEMAS S1, S2 Y S3 DEL SISTEMA DIGITAL DE INFORMACIÓN	Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero I SESEA GUERRERO y https://www.cpcguerrero.org.mx/	LOS ENTES PÚBLICOS CUENTAN CON LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS SUBSISTEMAS S1, S2 Y S3 DEL SISTEMA DIGITAL DE INFORMACIÓN
2.4	CONCIENTIZAR A LOS ENTES PÚBLICOS PARA INCREMENTAR LA CARGA DE DATOS A LA PLATAFORMA DIGITAL NACIONAL.	PORCENTAJE DE ACCIONES DE CONCIENTIZACIÓN REALIZADAS A ENTES PÚBLICOS QUE SE INTERCONECTARON CON LA PLATAFORMA DIGITAL NACIONAL	Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero I SESEA GUERRERO y https://www.cpcguerrero.org.mx/	LA SESEAGRO CUENTA CON LOS MEDIOS PARA REALIZAR ACCIONES DE CONCIENTIZACIÓN
2.5	REALIZAR CAMPAÑAS DE SOCIALIZACIÓN DE LOS SUBSISTEMAS A LA CIUDADANÍA Y ORGANIZACIONES CIVILES	PORCENTAJE DE CAMPAÑAS REALIZADAS A LA CIUDADANÍA Y ORGANIZACIONES CIVILES	Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero I SESEA GUERRERO y https://www.cpcguerrero.org.mx/	LAS ORGANIZACIONES CIVILES Y LA CIUDADANÍA ASISTEN A LAS CAMPAÑAS DE SOCIALIZACIÓN DE LOS SUBSISTEMAS

[Handwritten signatures and initials in blue ink]



SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN DE GUERRERO					
LA CIUDADANÍA SE INTERESA POR LOS CONGRESOS EN MATERIA DE COMBATE A LA CORRUPCIÓN					
3.1	REALIZAR CONGRESOS DIRIGIDOS A LA CIUDADANÍA EN TEMAS DE COMBATE A LA CORRUPCIÓN	PORCENTAJE DE CONGRESOS REALIZADOS PARA LA CIUDADANÍA Y ORGANIZACIONES CIVILES	Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero ISESEA GUERRERO y https://www.cpcguerrero.org.mx/	LOS ENTE PÚBLICOS ENTREGAN LA INFORMACIÓN SOLICITADA EN TIEMPO Y FORMA	
3.2	SOLICITAR INFORMACIÓN SOBRE LOS PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS POR POSIBLES FALTAS NO GRAVES PARA LA INTEGRACIÓN DEL INFORME ANUAL DEL COMITÉ COORDINADOR	PORCENTAJE DE INFORMACIÓN RECIBIDA DE LOS ENTE PÚBLICOS DEL ESTADO	Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero ISESEA GUERRERO y https://www.cpcguerrero.org.mx/	LOS INTEGRANTES ASISTEN Y APRUEBAN LAS RECOMENDACIONES NO VINCULANTES	
3.3	EMITIR RECOMENDACIONES NO VINCULANTES DEL COMITÉ COORDINADOR	PORCENTAJE DE RECOMENDACIONES EMITIDAS POR EL COMITÉ COORDINADOR	Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero ISESEA GUERRERO y https://www.cpcguerrero.org.mx/	EL COMITÉ DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA SE ENCUENTRA INTEGRADO	
3.4	ELABORAR CONTRATOS DE PRESTACIONES DE SERVICIOS PROFESIONALES POR HONORARIOS DEL COMITÉ DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PORCENTAJE DE CONTRATOS FIRMADOS POR HONORARIOS DEL COMITÉ DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero ISESEA GUERRERO y https://www.cpcguerrero.org.mx/	LOS ENTE PÚBLICOS Y CIUDADANÍA ACEPTAN LAS ACCIONES CON PERSPECTIVA DE GÉNERO IMPLEMENTADAS	
3.5	IMPLEMENTAR LA PERSPECTIVA DE GÉNERO EN LAS ACCIONES GENERADAS EN MATERIA ANTICORRUPCIÓN	PORCENTAJE DE ACCIONES ANTICORRUPCIÓN IMPLEMENTADAS CON PERSPECTIVA DE GÉNERO	Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero ISESEA GUERRERO y https://www.cpcguerrero.org.mx/	SE CUENTA CON LAS HERRAMIENTAS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS ACCIONES CON INCLUSIÓN ÉTNICA	
3.6	IMPLEMENTAR ACCIONES DE INCLUSIÓN ÉTNICA	PORCENTAJE DE ACCIONES DE INCLUSIÓN ÉTNICA IMPLEMENTADAS	Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero ISESEA GUERRERO y https://www.cpcguerrero.org.mx/		

ELABORÓ

REVISÓ

LIC. KARLA VALENZO ALARGÓN

ENCARGADA DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN

LIC. ITZEL FIGUEROA SALAZAR
SECRETARÍA TÉCNICA DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN

Actividad Manifiesta	Unidad Responsable	Aprobado 2023	Año (2023-2027)							Autorización de Gasto					Indicador de Seguimiento (1)	Indicador del Indicador (2)	Indicador de Ciudadanía (3)	Definición del Indicador (4)	Cuantificación (5)	Frecuencia de Medición (6)	Límite Máximo (7)	Unidad de Medida (8)	Fecha de Inicio de Verificación (9)	Fecha de Cierre de Verificación (10)	Ejecución (11)																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																														
			Año (2023-2027)			Año (2023-2027)				Año (2023-2027)																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																													
			Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)												Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)	Año (2023-2027)

SEA
SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN

REVISÓ

LIC. ITZEL FIGUEROA SALAZAR
SECRETARÍA TÉCNICA DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL
ANTICORRUPCIÓN

ENCARGADA DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS DE LA SECRETARÍA
EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORUPCIÓN
LIC. KARLA VALENZUELA RIVERÓN

YES CALL 800-447-4477

**DIRECCIÓN DE
ADMINISTRACIÓN**

GUERRERO
A
L
S
II

**Secretaría Ejecutiva del
Sistema Estatal Anticorrupción
de Guerrero**



COMITÉ DE PARTICIPACIÓN
CIUDADANA
GUERRERO

ASE
GUERRERO



CONTRALORÍA
SECRETARÍA DE CONTRALORÍA Y
TRANSPARENCIA GUBERNAMENTAL



**CONSEJO DE LA
JUDICATURA**
PODERE JUDICIAL GUERRERO



ANEXO 9

CORRESPONDIENTE AL PROGRAMA OPERATIVO
ANUAL MODIFICADO AL CIERRE DEL EJERCICIO
FISCAL 2025.



4.7.5 Programa Operativo
Anual modificado de los
programas que se hayan
ejecutado; en caso de no
tener modificaciones, deberá
presentar el aprobado en el
ejercicio fiscal que se
informe.

(Formato libre)



TRANSFORMANDO
GUERRERO
GOBIERNO DEL ESTADO
2021 - 2027



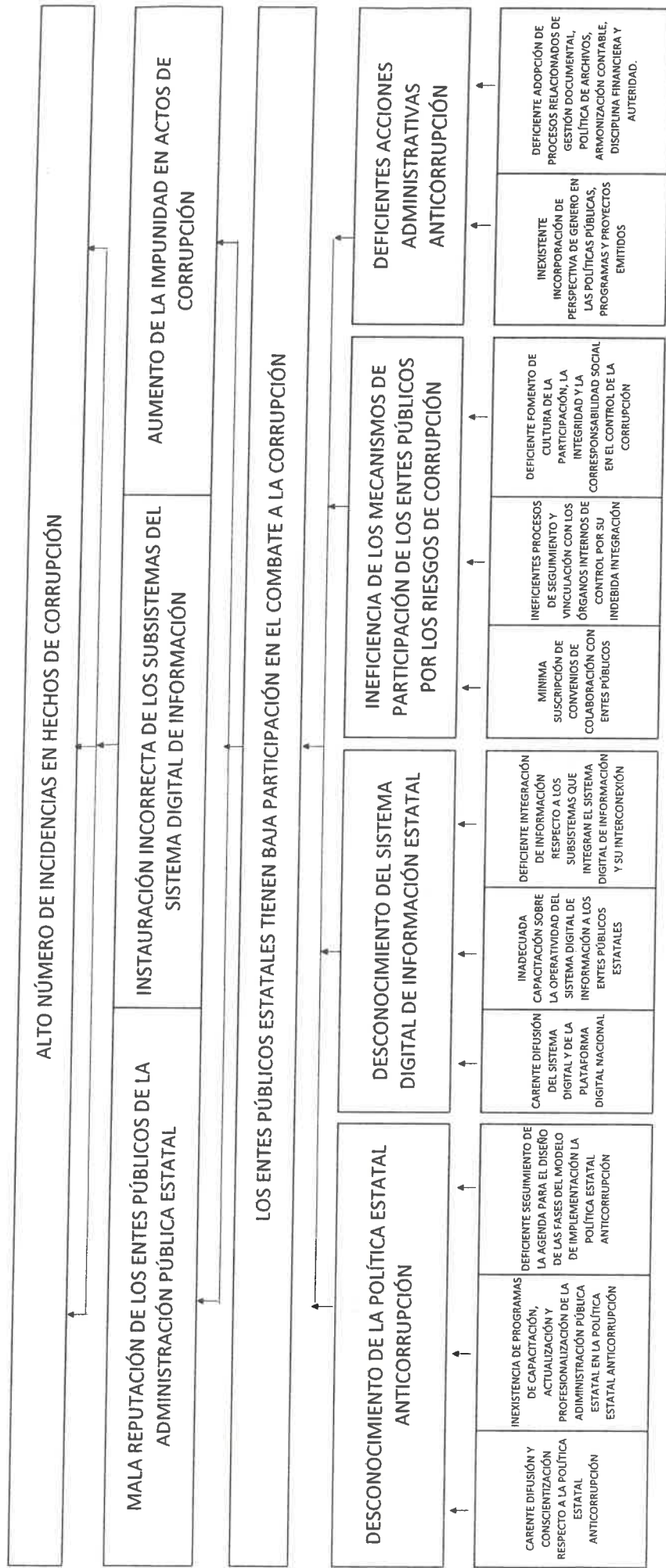
Secretaría Ejecutiva del
Sistema Estatal Anticorrupción
de Guerrero

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2025

DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN DE GUERRERO



ÁRBOL DE PROBLEMAS



ELABORÓ

LIC. KARLA VALENZO ALARCÓN

ENCARGADA DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN DEL ESTADO DE GUERRERO

REVISÓ

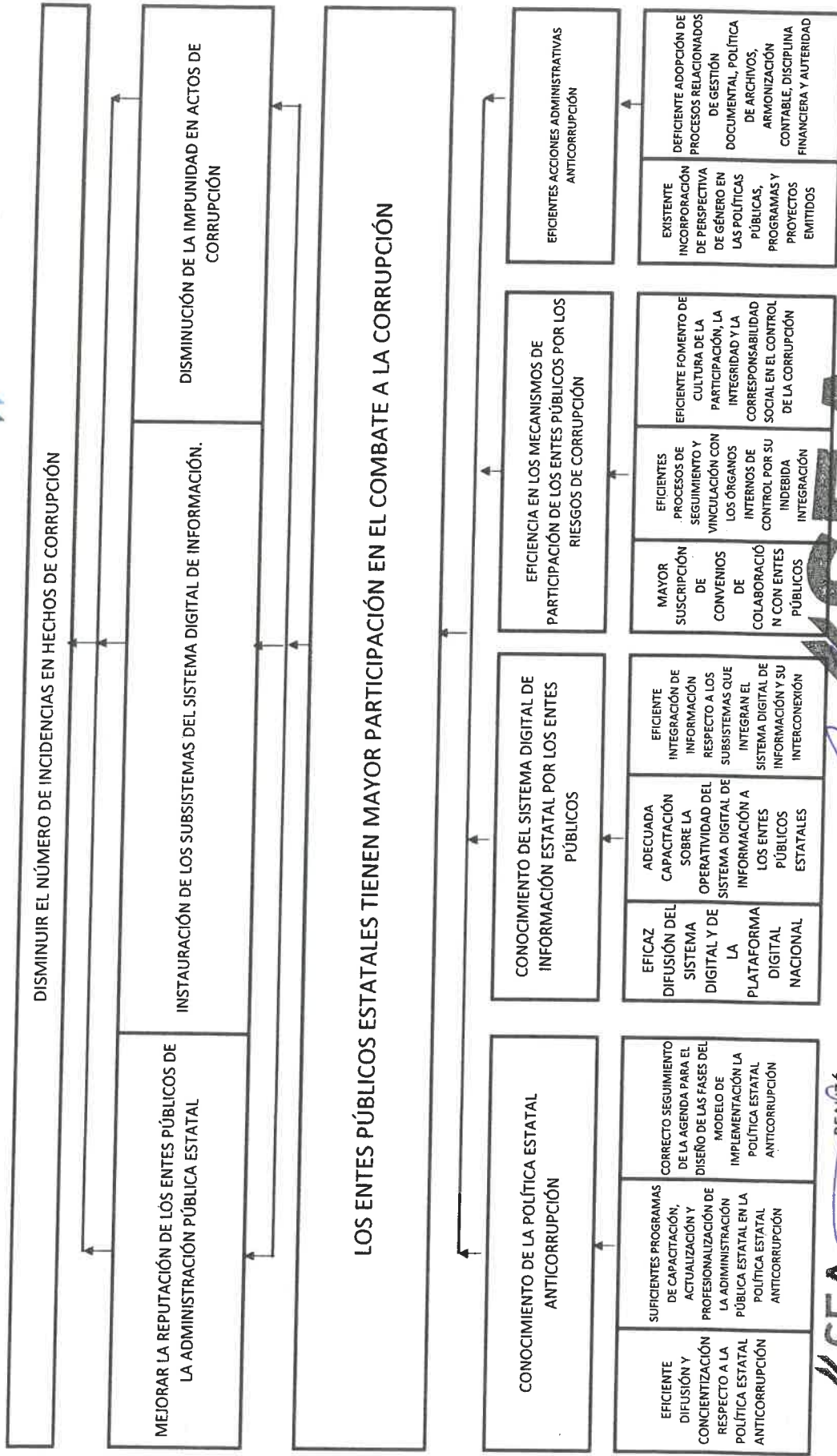
LIC. ITZEL FIGUEROA SALAZAR

SECRETARÍA TÉCNICA DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN DEL ESTADO DE GUERRERO.

DIRECCIÓN DE
ADMINISTRACIÓN

SEA
GUERRERO
Secretaría Ejecutiva del
Sistema Estatal Anticorrupción
de Guerrero

2. ÁRBOL DE OBJETIVOS



SEA

REALIZÓ

AUTORIZÓ

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN

LIC. KARLA VALENZUELA ALARCÓN

LIC. ITZEL FIGUEROA SALAZAR

Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero

RESUMEN NARRATIVO

Nivel	Resumen Narrativo		
	¿Qué?	Mediante	¿Cómo?
Fin	CONTRIBUIR A DISMINUIR EL NÚMERO DE INCIDENCIAS DE HECHOS DE CORRUPCIÓN	MEDIANTE ACCIONES Y POLÍTICA PÚBLICA ANTICORRUPCIÓN	A EFECTO DE RECUPERAR LA CONFIANZA DE LOS GOBERNADOS Y LA REPUTACIÓN DE LOS GOBERNANTES DIFUNDIENDO, CONCIENTIZANDO, CAPACITANDO Y FOMENTANDO LA CULTURA ANTICORRUPCIÓN A ENTES PÚBLICOS Y CIUDADANÍA

Próposito	Sujeto	Verbo	Complemento
	ENTES PÚBLICOS	CUENTE CON HERRAMIENTAS	COMO LA POLÍTICA ANTICORRUPCIÓN Y EL SISTEMA DIGITAL DE INFORMACIÓN

Componentes	Productos	Verbo participio
	C.1 ACCIONES ANTICORRUPCIÓN	IMPLEMENTADAS
	C.2 SISTEMA DIGITAL DE INFORMACIÓN	ESTABLECIDO
	C.3 MECANISMOS DE VINCULACIÓN Y PARTICIPACIÓN CON ENTES PÚBLICOS Y CIUDADANÍA	INTEGRADOS

ACTIVIDADES	C.1. ACCIONES ANTICORRUPCIÓN IMPLEMENTADAS
	1.1. REALIZAR DIFUSIÓN DEL PROGRAMA DE IMPLEMENTACIÓN DE LA POLÍTICA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN DE GUERRERO
	1.2. CONCIENTIZAR MEDIANTE CAMPAÑAS A ENTES PÚBLICOS EN MATERIA ANTICORRUPCIÓN
	1.3. ESTABLECER CONVENIOS DE COLABORACIÓN CON LOS ENTES PÚBLICOS
	C.2. SISTEMA DIGITAL DE INFORMACIÓN ESTABLECIDO
	2.1. DIFUNDIR LAS ESPECIFICACIONES DE LOS SUBSISTEMAS SI, S2 Y S3 DEL SISTEMA DIGITAL DE INFORMACIÓN
	2.2. LLEVAR A CABO CAPACITACIONES PARA EL DEBIDO USO DEL SISTEMA DIGITAL DE INFORMACIÓN
	2.3. COORDINAR VISITAS DE SEGUIMIENTO A LOS ENTES PÚBLICOS PARA LA ALIMENTACIÓN DEL SISTEMA DIGITAL DE INFORMACIÓN
	2.4. INCREMENTAR EL MAPEO DE DATOS ESTATALES A LA PLATAFORMA DIGITAL NACIONAL
	2.5. REALIZAR CAMPAÑAS DE SOCIALIZACIÓN DE LOS SUBSISTEMAS A LA CIUDADANÍA Y ORGANIZACIONES CIVILES
ACTIVIDADES	C.3. MECANISMOS DE VINCULACIÓN Y PARTICIPACIÓN CON ENTES PUBLICOS Y CIUDADANÍA INTEGRADOS
	3.1. REALIZAR CONGRESOS DIRIGIDOS A LA CIUDADANÍA EN TEMAS DE COMBATE A LA CORRUPCIÓN
	3.2. SOLICITAR INFORMACIÓN A LOS ENTES PUBLICOS SOBRE LOS PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS POR POSIBLES FALTAS NO GRAVES PARA LA INTEGRACIÓN DEL INFORME ANUAL DEL COMITÉ CORDINADOR
	3.3. EMITIR RECOMENDACIONES NO VINCULANTES DERIVADAS DEL INFORME ANUAL DEL COMITÉ COORDINADOR
	3.4. ELABORAR CONTRATOS DE PRESTACIONES DE SERVICIOS PREFESIONALES POR HONORARIOS DEL COMITÉ DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA
	3.5. IMPLEMENTAR LA PERSPECTIVA DE GÉNERO EN LAS ACCIONES GENERADAS EN MATERIA ANTICORRUPCIÓN
	3.6. IMPLEMENTAR ACCIONES AFIRMATIVAS DE INCLUSIÓN ÉTNICA

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN
ENCARGADA DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN DEL ESTADO DE GUERRERO.

SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN DEL ESTADO DE GUERRERO.
Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero

Formato 4. MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Eje:	A. INTEGRIDAD, TRANSPARENCIA, RENDICIÓN DE CUENTAS Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN
Objetivo:	A.2. MEJORAR LOS ÍNDICES DE TRANSPARENCIA GUBERNAMENTAL
Estrategia:	A.3. FORTALECER Y MEJORAR LOS MECANISMOS DE COMBATE A LA CORRUPCIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS
	A.2.1. IMPLEMENTAR MECANISMOS DE VIGILANCIA Y EVALUACIÓN CIUDADANA Y APERTURA GUBERNAMENTAL
	A.3.1. FORTALECER Y MEJORAR LOS MECANISMOS DE RENDICIÓN DE CUENTAS Y DE COMBATE A LA CORRUPCIÓN
	A.2.1.8. IMPLEMENTAR Y REDISEÑAR PORTALES ELECTRÓNICOS PARA BRINDAR UN ENFOQUE CIUDADANO
	A.2.1.12. ESTABLECER CONVENIOS DE COLABORACIÓN CON LOS ENTES ENCARGADOS DE DAR CUMPLIMIENTO A LAS NORMATIVIDADES APLICABLES
Línea de Acción:	A.3.1.5. IMPLEMENTAR ESQUEMAS DE PREVENCIÓN QUE FACILITEN LA PARTICIPACIÓN Y CORRESPONSABILIDAD DE LA CIUDADANÍA EN LA VIGILANCIA, CONTROL Y EVALUACIÓN DEL QUEHACER GUBERNAMENTAL
	A.3.1.8. FOMENTAR LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA, A TRAVÉS DE MECANISMOS QUE INCENTIVEN Y RECONOZCAN LAS MEJORES PRÁCTICAS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN LA VIGILANCIA DE RECURSOS PÚBLICOS

Matriz de Indicadores para Resultados			
Resumen Narrativo		Indicadores de desempeño	Medios de Verificación
Tipo	CONTRIBUIR A DISMINUIR EL NÚMERO DE INCIDENCIAS DE HECHOS DE CORRUPCIÓN MEDIANTE ACCIONES Y POLÍTICA PÚBLICA ANTICORRUPCIÓN A EFECTO DE RECUPERAR LA CONFIANZA DE LOS GOBERNANTES Y LA REPUTACIÓN DE LOS GOBERNANTES DIFUNDIENDO, CONCIENTIZANDO, CAPACITANDO Y FOMENTANDO LA CULTURA ANTICORRUPCIÓN A ENTES PÚBLICOS Y CIUDADANÍA	PORCENTAJE DE ACCIONES ANTICORRUPCIÓN REALIZADAS INTEGRANDO A ENTES PÚBLICOS Y CIUDADANÍA	Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero LSESEA GUERRERO y https://www.cpcguerrero.org.mx/
	LOS ENTES PÚBLICOS PARTICIPAN EN REALIZAR ACCIONES ANTICORRUPCIÓN		
Propósito (resultados)	ENTES PÚBLICOS CUENTEN CON HERREMIENTAS COMO LA POLÍTICA ANTICORRUPCIÓN Y EL SISTEMA DIGITAL DE INFORMACIÓN	PORCENTAJE DE HERREMIENTAS ANTICORRUPCIÓN IMPLEMENTADAS CON ENTES PÚBLICOS	Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero LSESEA GUERRERO y https://www.cpcguerrero.org.mx/
			LOS ENTES PÚBLICOS IMPLEMENTAN LAS HERRAMIENTAS ANTICORRUPCIÓN

[Handwritten signatures and initials in blue ink]

Componentes (Servicios y Productos)	1	ACCIONES ANTICORRUPCIÓN IMPLEMENTADAS	PORCENTAJE DE ACCIONES ANTICORRUPCIÓN IMPLEMENTADAS.	Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero I SESEA GUERRERO y https://www.cpcguerrero.org.mx/	LOS ENTES PÚBLICOS IMPLEMENTAN LAS ACCIONES ANTICORRUPCIÓN
	2	SISTEMA DIGITAL DE INFORMACIÓN Y SU INTERCONEXIÓN SUSTENTADOS	PORCENTAJE DE ACCIONES PARA LA ALIMENTACIÓN DEL SISTEMA DIGITAL DE INFORMACIÓN Y SU INTERCONEXIÓN	Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero I SESEA GUERRERO y https://www.cpcguerrero.org.mx/	LOS ENTES PÚBLICOS ALIMENTAN AL SISTEMA DIGITAL DE INFORMACIÓN Y REALIZAN LA INTERCONEXIÓN
	3	MECANISMOS DE VINCULACIÓN Y PARTICIPACIÓN CON ENTES PÚBLICOS Y CIUDADANÍA INTEGRADOS	PORCENTAJE DE ACCIONES INTEGRADAS DE VINCULACIÓN Y PARTICIPACIÓN CON ENTES PÚBLICOS Y CIUDADANÍA	Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero I SESEA GUERRERO y https://www.cpcguerrero.org.mx/	LOS ENTES PÚBLICOS IMPLEMENTAN MECANISMOS DE VINCULACIÓN Y PARTICIPACIÓN CON LA CIUDADANÍA
	1.1	REALIZAR CAPACITACIONES SOBRE LA POLÍTICA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN	PORCENTAJE DE CAPACITACIONES IMPARTIDAS EN RELACIÓN A LA POLÍTICA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN	Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero I SESEA GUERRERO y https://www.cpcguerrero.org.mx/	LOS ENTES PÚBLICOS Y CIUDADANÍA CONOCEN LA POLÍTICA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN
ACTIVIDADES	1.2	CONCIERTIZAR MEDIANTE CAMPAÑAS A ENTES PÚBLICOS EN MATERIA ANTICORRUPCIÓN	PORCENTAJE DE CAMPAÑAS DE CONCIERTIZACIÓN REALIZADAS A ENTES PÚBLICOS EN MATERIA ANTICORRUPCIÓN	Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero I SESEA GUERRERO y https://www.cpcguerrero.org.mx/	LOS ENTES PÚBLICOS PARTICIPAN EN LAS CAMPAÑAS DE CONCIERTIZACIÓN EN MATERIA ANTICORRUPCIÓN
	1.3	CÓORDINAR Y REALIZAR LAS FASES NECESARIAS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA POLÍTICA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN	PORCENTAJE DE MESAS DE TRABAJO REALIZADAS PARA IMPLEMENTAR LAS FASES DE LA POLÍTICA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN	Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero I SESEA GUERRERO y https://www.cpcguerrero.org.mx/	LOS INTEGRANTES ASISTEN A LAS MESAS DE TRABAJO PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS FASES DE LA POLÍTICA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN
	1.4	DIFUNDIR Y SOCIALIZAR LA POLÍTICA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN	PORCENTAJE DE POLÍTICAS ESTATALES ANTICORRUPCIÓN ENTREGADAS A LOS ENTES PÚBLICOS Y CIUDADANÍA	Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero I SESEA GUERRERO y https://www.cpcguerrero.org.mx/	LOS ENTES PÚBLICOS Y CIUDADANÍA CONOCEN LA POLÍTICA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN



GOBIERNO DEL ESTADO DE GUERRERO
1227 - 1334

SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN DE GUERRERO



Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero

ACTIVIDADES

1.5	ESTABLECER CONVENIOS DE COLABORACIÓN CON LOS ENTES PÚBLICOS	PORCENTAJE DE CONVENIOS DE COLABORACIÓN FIRMADOS CON LOS ENTES PÚBLICOS	Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero I SESEA GUERRERO y https://www.cpcguerrero.org.mx/	LOS ENTES PÚBLICOS FIRMAN CONVENIOS DE COLABORACIÓN.
1.6	DAR SEGUIMIENTO A LOS CONVENIOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LOS SUBSISTEMAS	PORCENTAJE DE ENTES PÚBLICOS QUE HAN IMPLEMENTADO LA INSTALACIÓN DE SUBSISTEMAS	Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero I SESEA GUERRERO y https://www.cpcguerrero.org.mx/	LOS ENTES PÚBLICOS IMPLEMENTAN LOS SUBSISTEMAS
2.1	LLEVAR A CABO CAPACITACIONES PARA EL DEBIDO USO DEL SISTEMA DIGITAL DE INFORMACIÓN	PORCENTAJE DE CAPACITACIONES REALIZADAS EN LOS ENTES PÚBLICOS	Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero I SESEA GUERRERO y https://www.cpcguerrero.org.mx/	LOS ENTES PÚBLICOS ASISTEN A LAS CAPACITACIONES
2.2	COORDINAR VISITAS DE SEGUIMIENTO A LOS ENTES PÚBLICOS PARA LA ALIMENTACIÓN DEL SISTEMA DIGITAL DE INFORMACIÓN	PORCENTAJE DE ENTES PÚBLICOS DEL ESTADO VISITADOS PARA EL SEGUIMIENTO DEL SISTEMA DIGITAL DE INFORMACIÓN	Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero I SESEA GUERRERO y https://www.cpcguerrero.org.mx/	SE CUENTAN CON LAS CONDICIONES PARA REALIZAR LAS VISITAS DE SEGUIMIENTO
2.3	CAPACITAR SOBRE LAS ESPECIFICACIONES DE LOS SUBSISTEMAS S1, S2 Y S3 DEL SISTEMA DIGITAL DE INFORMACIÓN	PORCENTAJE DE CAPACITACIONES A ENTES PÚBLICOS, REALIZADAS CON ESPECIFICACIONES DE LOS SUBSISTEMAS S1, S2 Y S3 DEL SISTEMA DIGITAL DE INFORMACIÓN	Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero I SESEA GUERRERO y https://www.cpcguerrero.org.mx/	LOS ENTES PÚBLICOS CUENTAN CON LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS SUBSISTEMAS S1, S2 Y S3 DEL SISTEMA DIGITAL DE INFORMACIÓN
2.4	CONCIENTIZAR A LOS ENTES PÚBLICOS PARA INCREMENTAR LA CARGA DE DATOS A LA PLATAFORMA DIGITAL NACIONAL.	PORCENTAJE DE ACCIONES DE CONCIENTIZACIÓN REALIZADAS A ENTES PÚBLICOS QUE SE INTERCONECTARON CON LA PLATAFORMA DIGITAL NACIONAL	Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero I SESEA GUERRERO y https://www.cpcguerrero.org.mx/	LA SESEAGRO CUENTA CON LOS MEDIOS PARA REALIZAR ACCIONES DE CONCIENTIZACIÓN
2.5	REALIZAR CAMPAÑAS DE SOCIALIZACIÓN DE LOS SUBSISTEMAS A LA CIUDADANÍA Y ORGANIZACIONES CIVILES	PORCENTAJE DE CAMPAÑAS REALIZADAS A LA CIUDADANÍA Y ORGANIZACIONES CIVILES	Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero I SESEA GUERRERO y https://www.cpcguerrero.org.mx/	LAS ORGANIZACIONES CIVILES Y LA CIUDADANÍA ASISTEN A LAS CAMPAÑAS DE SOCIALIZACIÓN DE LOS SUBSISTEMAS

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

ACTIVIDADES					
3.1	REALIZAR CONGRESOS DIRIGIDOS A LA CIUDADANÍA EN TEMAS DE COMBATE A LA CORRUPCIÓN	PORCENTAJE DE CONGRESOS REALIZADOS PARA LA CIUDADANÍA Y ORGANIZACIONES CIVILES	Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero L SESEA GUERRERO y https://www.cpcguerrero.org.mx/	LA CIUDADANÍA SE INTERESA POR LOS CONGRESOS EN MATERIA DE COMBATE A LA CORRUPCIÓN	
3.2	SOLICITAR INFORMACIÓN SOBRE LOS PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS POR POSIBLES FALTAS NO GRAVES PARA LA INTEGRACIÓN DEL INFORME ANUAL DEL COMITÉ COORDINADOR	PORCENTAJE DE INFORMACIÓN RECIBIDA DE LOS ENTES PÚBLICOS DEL ESTADO	Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero L SESEA GUERRERO y https://www.cpcguerrero.org.mx/	LOS ENTES PÚBLICOS ENTREGAN LA INFORMACIÓN SOLICITADA EN TIEMPO Y FORMA	
3.3	EMITIR RECOMENDACIONES NO VINCULANTES DEL COMITÉ COORDINADOR	PORCENTAJE DE RECOMENDACIONES EMITIDAS POR EL COMITÉ COORDINADOR	Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero L SESEA GUERRERO y https://www.cpcguerrero.org.mx/	LOS INTEGRANTES ASISTEN Y APRUEBAN LAS RECOMENDACIONES NO VINCULANTES	
3.4	ELABORAR CONTRATOS DE PRESTACIONES DE SERVICIOS PROFESIONALES POR HONORARIOS DEL COMITÉ DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PORCENTAJE DE CONTRATOS FIRMADOS POR HONORARIOS DEL COMITÉ DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero L SESEA GUERRERO y https://www.cpcguerrero.org.mx/	EL COMITÉ DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA SE ENCUENTRA INTEGRADO	
3.5	IMPLEMENTAR LA PERSPECTIVA DE GÉNERO EN LAS ACCIONES GENERADAS EN MATERIA ANTICORRUPCIÓN	PORCENTAJE DE ACCIONES ANTICORRUPCIÓN IMPLEMENTADAS CON PERSPECTIVA DE GÉNERO	Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero L SESEA GUERRERO y https://www.cpcguerrero.org.mx/	LOS ENTES PÚBLICOS Y CIUDADANÍA ACEPTAN LAS ACCIONES CON PERSPECTIVA DE GÉNERO IMPLEMENTADAS	
3.6	IMPLEMENTAR ACCIONES DE INCLUSIÓN ÉTNICA	PORCENTAJE DE ACCIONES DE INCLUSIÓN ÉTNICA IMPLEMENTADAS	Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero L SESEA GUERRERO y https://www.cpcguerrero.org.mx/	SE CUENTA CON LAS HERRAMIENTAS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS ACCIONES CON INCLUSIÓN ÉTNICA	

SEA
GUERRERO

ELABORÓ

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN
ENCARGADO DE LA ADMINISTRACIÓN DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN

SEA
GUERRERO

REVISÓ

GUERRERO
SECRETARÍA TÉCNICA DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN
Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero

Código	Resumen Ejecutivo (C)	Unidad Ejecutora (E)	Agosto 2023	FED (2023-2027)						Presupuesto por actividad (B)						Puntos de Verificación (F)	Indicador del Indicador (D)	Medición de Calidad (E)	Definición del Indicador (F)	Dimensión (H)	Presupuesto de Ejecución (I)	Línea Base (J)	Unidad de Medida (K)	Avance 2023 (L)												Fecha de Actualización de la Información (M)																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																				
				Objeto (A.1)	Actividad (A.2)	Estrategia (A.3)	Límite de Ejecución (A.4)	Objetivo (A.5)	Estrategia (A.6)	Límite de Ejecución (A.7)	Objetivo (A.8)	Estrategia (A.9)	Límite de Ejecución (A.10)	Objetivo (A.11)	Estrategia (A.12)									Límite de Ejecución (A.13)	Objetivo (A.14)	Estrategia (A.15)	Límite de Ejecución (A.16)	Objetivo (A.17)	Estrategia (A.18)	Límite de Ejecución (A.19)	Objetivo (A.20)	Estrategia (A.21)	Límite de Ejecución (A.22)	Objetivo (A.23)	Estrategia (A.24)		Límite de Ejecución (A.25)	Objetivo (A.26)	Estrategia (A.27)	Límite de Ejecución (A.28)	Objetivo (A.29)	Estrategia (A.30)	Límite de Ejecución (A.31)	Objetivo (A.32)	Estrategia (A.33)	Límite de Ejecución (A.34)	Objetivo (A.35)	Estrategia (A.36)	Límite de Ejecución (A.37)	Objetivo (A.38)	Estrategia (A.39)	Límite de Ejecución (A.40)	Objetivo (A.41)	Estrategia (A.42)	Límite de Ejecución (A.43)	Objetivo (A.44)	Estrategia (A.45)	Límite de Ejecución (A.46)	Objetivo (A.47)	Estrategia (A.48)	Límite de Ejecución (A.49)	Objetivo (A.50)	Estrategia (A.51)	Límite de Ejecución (A.52)	Objetivo (A.53)	Estrategia (A.54)	Límite de Ejecución (A.55)	Objetivo (A.56)	Estrategia (A.57)	Límite de Ejecución (A.58)	Objetivo (A.59)	Estrategia (A.60)	Límite de Ejecución (A.61)	Objetivo (A.62)	Estrategia (A.63)	Límite de Ejecución (A.64)	Objetivo (A.65)	Estrategia (A.66)	Límite de Ejecución (A.67)	Objetivo (A.68)	Estrategia (A.69)	Límite de Ejecución (A.70)	Objetivo (A.71)	Estrategia (A.72)	Límite de Ejecución (A.73)	Objetivo (A.74)	Estrategia (A.75)	Límite de Ejecución (A.76)	Objetivo (A.77)	Estrategia (A.78)	Límite de Ejecución (A.79)	Objetivo (A.80)	Estrategia (A.81)	Límite de Ejecución (A.82)	Objetivo (A.83)	Estrategia (A.84)	Límite de Ejecución (A.85)	Objetivo (A.86)	Estrategia (A.87)	Límite de Ejecución (A.88)	Objetivo (A.89)	Estrategia (A.90)	Límite de Ejecución (A.91)	Objetivo (A.92)	Estrategia (A.93)	Límite de Ejecución (A.94)	Objetivo (A.95)	Estrategia (A.96)	Límite de Ejecución (A.97)	Objetivo (A.98)	Estrategia (A.99)	Límite de Ejecución (A.100)	Objetivo (A.101)	Estrategia (A.102)	Límite de Ejecución (A.103)	Objetivo (A.104)	Estrategia (A.105)	Límite de Ejecución (A.106)	Objetivo (A.107)	Estrategia (A.108)	Límite de Ejecución (A.109)	Objetivo (A.110)	Estrategia (A.111)	Límite de Ejecución (A.112)	Objetivo (A.113)	Estrategia (A.114)	Límite de Ejecución (A.115)	Objetivo (A.116)	Estrategia (A.117)	Límite de Ejecución (A.118)	Objetivo (A.119)	Estrategia (A.120)	Límite de Ejecución (A.121)	Objetivo (A.122)	Estrategia (A.123)	Límite de Ejecución (A.124)	Objetivo (A.125)	Estrategia (A.126)	Límite de Ejecución (A.127)	Objetivo (A.128)	Estrategia (A.129)	Límite de Ejecución (A.130)	Objetivo (A.131)	Estrategia (A.132)	Límite de Ejecución (A.133)	Objetivo (A.134)	Estrategia (A.135)	Límite de Ejecución (A.136)	Objetivo (A.137)	Estrategia (A.138)	Límite de Ejecución (A.139)	Objetivo (A.140)	Estrategia (A.141)	Límite de Ejecución (A.142)	Objetivo (A.143)	Estrategia (A.144)	Límite de Ejecución (A.145)	Objetivo (A.146)	Estrategia (A.147)	Límite de Ejecución (A.148)	Objetivo (A.149)	Estrategia (A.150)	Límite de Ejecución (A.151)	Objetivo (A.152)	Estrategia (A.153)	Límite de Ejecución (A.154)	Objetivo (A.155)	Estrategia (A.156)	Límite de Ejecución (A.157)	Objetivo (A.158)	Estrategia (A.159)	Límite de Ejecución (A.160)	Objetivo (A.161)	Estrategia (A.162)	Límite de Ejecución (A.163)	Objetivo (A.164)	Estrategia (A.165)	Límite de Ejecución (A.166)	Objetivo (A.167)	Estrategia (A.168)	Límite de Ejecución (A.169)	Objetivo (A.170)	Estrategia (A.171)	Límite de Ejecución (A.172)	Objetivo (A.173)	Estrategia (A.174)	Límite de Ejecución (A.175)	Objetivo (A.176)	Estrategia (A.177)	Límite de Ejecución (A.178)	Objetivo (A.179)	Estrategia (A.180)	Límite de Ejecución (A.181)	Objetivo (A.182)	Estrategia (A.183)	Límite de Ejecución (A.184)	Objetivo (A.185)	Estrategia (A.186)	Límite de Ejecución (A.187)	Objetivo (A.188)	Estrategia (A.189)	Límite de Ejecución (A.190)	Objetivo (A.191)	Estrategia (A.192)	Límite de Ejecución (A.193)	Objetivo (A.194)	Estrategia (A.195)	Límite de Ejecución (A.196)	Objetivo (A.197)	Estrategia (A.198)	Límite de Ejecución (A.199)	Objetivo (A.200)	Estrategia (A.201)	Límite de Ejecución (A.202)	Objetivo (A.203)	Estrategia (A.204)	Límite de Ejecución (A.205)	Objetivo (A.206)	Estrategia (A.207)	Límite de Ejecución (A.208)	Objetivo (A.209)	Estrategia (A.210)	Límite de Ejecución (A.211)	Objetivo (A.212)	Estrategia (A.213)	Límite de Ejecución (A.214)	Objetivo (A.215)	Estrategia (A.216)	Límite de Ejecución (A.217)	Objetivo (A.218)	Estrategia (A.219)	Límite de Ejecución (A.220)	Objetivo (A.221)	Estrategia (A.222)	Límite de Ejecución (A.223)	Objetivo (A.224)	Estrategia (A.225)	Límite de Ejecución (A.226)	Objetivo (A.227)	Estrategia (A.228)	Límite de Ejecución (A.229)	Objetivo (A.230)	Estrategia (A.231)	Límite de Ejecución (A.232)	Objetivo (A.233)	Estrategia (A.234)	Límite de Ejecución (A.235)	Objetivo (A.236)	Estrategia (A.237)	Límite de Ejecución (A.238)	Objetivo (A.239)	Estrategia (A.240)	Límite de Ejecución (A.241)	Objetivo (A.242)	Estrategia (A.243)	Límite de Ejecución (A.244)	Objetivo (A.245)	Estrategia (A.246)	Límite de Ejecución (A.247)	Objetivo (A.248)	Estrategia (A.249)	Límite de Ejecución (A.250)	Objetivo (A.251)	Estrategia (A.252)	Límite de Ejecución (A.253)	Objetivo (A.254)	Estrategia (A.255)	Límite de Ejecución (A.256)	Objetivo (A.257)	Estrategia (A.258)	Límite de Ejecución (A.259)	Objetivo (A.260)	Estrategia (A.261)	Límite de Ejecución (A.262)	Objetivo (A.263)	Estrategia (A.264)	Límite de Ejecución (A.265)	Objetivo (A.266)	Estrategia (A.267)	Límite de Ejecución (A.268)	Objetivo (A.269)	Estrategia (A.270)	Límite de Ejecución (A.271)	Objetivo (A.272)	Estrategia (A.273)	Límite de Ejecución (A.274)	Objetivo (A.275)	Estrategia (A.276)	Límite de Ejecución (A.277)	Objetivo (A.278)	Estrategia (A.279)	Límite de Ejecución (A.280)	Objetivo (A.281)	Estrategia (A.282)	Límite de Ejecución (A.283)	Objetivo (A.284)	Estrategia (A.285)	Límite de Ejecución (A.286)	Objetivo (A.287)	Estrategia (A.288)	Límite de Ejecución (A.289)	Objetivo (A.290)	Estrategia (A.291)	Límite de Ejecución (A.292)	Objetivo (A.293)	Estrategia (A.294)	Límite de Ejecución (A.295)	Objetivo (A.296)	Estrategia (A.297)	Límite de Ejecución (A.298)	Objetivo (A.299)	Estrategia (A.300)	Límite de Ejecución (A.301)	Objetivo (A.302)	Estrategia (A.303)	Límite de Ejecución (A.304)	Objetivo (A.305)	Estrategia (A.306)	Límite de Ejecución (A.307)	Objetivo (A.308)	Estrategia (A.309)	Límite de Ejecución (A.310)	Objetivo (A.311)	Estrategia (A.312)	Límite de Ejecución (A.313)	Objetivo (A.314)	Estrategia (A.315)	Límite de Ejecución (A.316)	Objetivo (A.317)	Estrategia (A.318)	Límite de Ejecución (A.319)	Objetivo (A.320)	Estrategia (A.321)	Límite de Ejecución (A.322)	Objetivo (A.323)	Estrategia (A.324)	Límite de Ejecución (A.325)	Objetivo (A.326)	Estrategia (A.327)	Límite de Ejecución (A.328)	Objetivo (A.329)	Estrategia (A.330)	Límite de Ejecución (A.331)	Objetivo (A.332)	Estrategia (A.333)	Límite de Ejecución (A.334)	Objetivo (A.335)	Estrategia (A.336)	Límite de Ejecución (A.337)	Objetivo (A.338)	Estrategia (A.339)	Límite de Ejecución (A.340)	Objetivo (A.341)	Estrategia (A.342)	Límite de Ejecución (A.343)	Objetivo (A.344)	Estrategia (A.345)	Límite de Ejecución (A.346)	Objetivo (A.347)	Estrategia (A.348)	Límite de Ejecución (A.349)	Objetivo (A.350)	Estrategia (A.351)	Límite de Ejecución (A.352)	Objetivo (A.353)	Estrategia (A.354)	Límite de Ejecución (A.355)	Objetivo (A.356)	Estrategia (A.357)	Límite de Ejecución (A.358)	Objetivo (A.359)	Estrategia (A.360)	Límite de Ejecución (A.361)	Objetivo (A.362)	Estrategia (A.363)	Límite de Ejecución (A.364)	Objetivo (A.365)	Estrategia (A.366)	Límite de Ejecución (A.367)	Objetivo (A.368)	Estrategia (A.369)	Límite de Ejecución (A.370)	Objetivo (A.371)	Estrategia (A.372)	Límite de Ejecución (A.373)	Objetivo (A.374)	Estrategia (A.375)	Límite de Ejecución (A.376)	Objetivo (A.377)	Estrategia (A.378)	Límite de Ejecución (A.379)	Objetivo (A.380)	Estrategia (A.381)	Límite de Ejecución (A.382)	Objetivo (A.383)	Estrategia (A.384)	Límite de Ejecución (A.385)	Objetivo (A.386)	Estrategia (A.387)	Límite de Ejecución (A.388)	Objetivo (A.389)	Estrategia (A.390)	Límite de Ejecución (A.391)	Objetivo (A.392)	Estrategia (A.393)	Límite de Ejecución (A.394)	Objetivo (A.395)	Estrategia (A.396)	Límite de Ejecución (A.397)	Objetivo (A.398)	Estrategia (A.399)	Límite de Ejecución (A.400)	Objetivo (A.401)	Estrategia (A.402)	Límite de Ejecución (A.403)	Objetivo (A.404)	Estrategia (A.405)	Límite de Ejecución (A.406)	Objetivo (A.407)	Estrategia (A.408)	Límite de Ejecución (A.409)	Objetivo (A.410)	Estrategia (A.411)	Límite de Ejecución (A.412)	Objetivo (A.413)	Estrategia (A.414)	Límite de Ejecución (A.415)	Objetivo (A.416)	Estrategia (A.417)	Límite de Ejecución (A.418)	Objetivo (A.419)	Estrategia (A.420)	Límite de Ejecución (A.421)	Objetivo (A.422)	Estrategia (A.423)	Límite de Ejecución (A.424)	Objetivo (A.425)	Estrategia (A.426)	Límite de Ejecución (A.427)	Objetivo (A.428)	Estrategia (A.429)	Límite de Ejecución (A.430)	Objetivo (A.431)	Estrategia (A.432)	Límite de Ejecución (A.433)	Objetivo (A.434)	Estrategia (A.435)	Límite de Ejecución (A.436)	Objetivo (A.437)	Estrategia (A.438)	Límite de Ejecución (A.439)	Objetivo (A.440)	Estrategia (A.441)	Límite de Ejecución (A.442)	Objetivo (A.443)	Estrategia (A.444)	Límite de Ejecución (A.445)	Objetivo (A.446)	Estrategia (A.447)	Límite de Ejecución (A.448)	Objetivo (A.449)	Estrategia (A.450)	Límite de Ejecución (A.451)	Objetivo (A.452)	Estrategia (A.453)	Límite de Ejecución (A.454)	Objetivo (A.455)	Estrategia (A.456)	Límite de Ejecución (A.457)	Objetivo (A.458)	Estrategia (A.459)	Límite de Ejecución (A.460)	Objetivo (A.461)	Estrategia (A.462)	Límite de Ejecución (A.463)	Objetivo (A.464)	Estrategia (A.465)	Límite de Ejecución (A.466)	Objetivo (A.467)	Estrategia (A.468)	Límite de Ejecución (A.469)	Objetivo (A.470)	Estrategia (A.471)	Límite de Ejecución (A.472)	Objetivo (A.473)	Estrategia (A.474)	Límite de Ejecución (A.475)	Objetivo (A.476)	Estrategia (A.477)	Límite de Ejecución (A.478)	Objetivo (A.479)	Estrategia (A.480)	Límite de Ejecución (A.481)	Objetivo (A.482)	Estrategia (A.483)	Límite de Ejecución (A.484)	Objetivo (A.485)	Estrategia (A.486)	Límite de Ejecución (A.487)	Objetivo (A.488)	Estrategia (A.489)	Límite de Ejecución (A.490)	Objetivo (A.491)	Estrategia (A.492)	Límite de Ejecución (A.493)	Objetivo (A.494)	Estrategia (A.495)	Límite de Ejecución (A.496)	Objetivo (A.497)	Estrategia (A.498)	Límite de Ejecución (A.499)	Objetivo (A.500)	Estrategia (A.501)	Límite de Ejecución (A.502)	Objetivo (A.503)	Estrategia (A.504)	Límite de Ejecución (A.505)	Objetivo (A.506)	Estrategia (A.507)	Límite de Ejecución (A.508)	Objetivo (A.509)	Estrategia (A.510)	Límite de Ejecución (A.511)	Objetivo (A.512)	Estrategia (A.513)	Límite de Ejecución (A.514)	Objetivo (A.515)	Estrategia (A.516)	Límite de Ejecución (A.517)	Objetivo (A.518)	Estrategia (A.519)	Límite de Ejecución (A.520)	Objetivo (A.521)	Estrategia (A.522)	Límite de Ejecución (A.523)	Objetivo (A.524)	Estrategia (A.525)	Límite de Ejecución (A.526)	Objetivo (A.527)	Estrategia (A.528)	Límite de Ejecución (A.529)	Objetivo (A.530)	Estrategia (A.531)	Límite de Ejecución (A.532)	Objetivo (A.533)	Estrategia (A.534)	Límite de Ejecución (A.535)	Objetivo (A.536)	Estrategia (A.537)	Límite de Ejecución (A.538)	Objetivo (A.539)	Estrategia (A.540)	Límite de Ejecución (A.541)	Objetivo (A.542)	Estrategia (A.543)	Límite de Ejecución (A.544)	Objetivo (A.545)	Estrategia (A.546)	Límite de Ejecución (A.547)	Objetivo (A.548)	Estrategia (A.549)	Límite de Ejecución (A.550)	Objetivo (A.551)	Estrategia (A.552)	Límite de Ejecución (A.553)	Objetivo (A.554)	Estrategia (A.555)	Límite de Ejecución (A.556)	Objetivo (A.557)	Estrategia (A.558)	Límite de Ejecución (A.559)	Objetivo (A.560)	Estrategia (A.561)	Límite de Ejecución (A.562)	Objetivo (A.563)	Estrategia (A.564)	Límite de Ejecución (A.565)	Objetivo (A.566)	Estrategia (A.567)	Límite de Ejecución (A.568)	Objetivo (A.569)	Estrategia (A.570)	Límite de Ejecución (A.571)	Objetivo (A.572)	Estrategia (A.573)	Límite de Ejecución (A.574)	Objetivo (A.575)	Estrategia (A.576)	Límite de Ejecución (A.577)	Objetivo (A.578)	Estrategia (A.579)	Límite de Ejecución (A.580)	Objetivo (A.581)	Estrategia (A.582)	Límite de Ejecución (A.583)	Objetivo (A.584)	Estrategia (A.585)	Límite de Ejecución (A.586)	Objetivo (A.587)	Estrategia (A.588)	Límite de Ejecución (A.589)	Objetivo (A.590)	Estrategia (A.591)	Límite de Ejecución (A.592)	Objetivo (A.593)	Estrategia (A.594)	Límite de Ejecución (A.595)	Objetivo (A.596)	Estrategia (A.597)	Límite de Ejecución (A.598)	Objetivo (A.599)	Estrategia (A.600)	Límite de Ejecución (A.601)	Objetivo (A.602)	Estrategia (A.603)	Límite de Ejecución (A.604)	Objetivo (A.605)	Estrategia (A.606)	Límite de Ejecución (A.607)	Objetivo (A.608)	Estrategia (A.609)	Límite de Ejecución (A.610)	Objetivo (A.611)	Estrategia (A.612)	Límite de Ejecución (A.613)	Objetivo (A.614)	Estrategia (A.615)	Límite de Ejecución (A.616)	Objetivo (A.617)	Estrategia (A.618)	Límite de Ejecución (A.619)	Objetivo (A.620)	Estrategia (A.621)	Límite de Ejecución (A.622)	Objetivo (A.623)	Estrategia (A.624)	Límite de Ejecución (A.625)	Objetivo (A.626)	Estrategia (A.627)	Límite de Ejecución (A.628)	Objetivo (A.629)	Estrategia (A.630)	Límite de Ejecución (A.631)	Objetivo (A.632)	Estrategia (A.633)	Límite de Ejecución (A.634)	Objetivo (A.635)	Estrategia (A.636)	Límite de Ejecución (A.637)	Objetivo (A.638)	Estrategia (A.639)	Límite de Ejecución (A.640)	Objetivo (A.641)	Estrategia (A.642)	Límite de Ejecución (A.643)	Objetivo (A.644)	Estrategia (A.645)	Límite de Ejecución (A.646)	Objetivo (A.647)	Estrategia (A.648)	Límite de Ejecución (A.649)	Objetivo (A.650)	Estrategia (A.651)	Límite de Ejecución (A.652)	Objetivo (A.653)	Estrategia (A.654)	Límite de Ejecución (A.655)	Objetivo (A.656)	Estrategia (A.657)	Límite de Ejecución (A.658)	Objetivo (A.659)	Estrategia (A.660)	Límite de Ejecución (A.661)	Objetivo (A.662)	Estrategia (A.663)	Límite de Ejecución (A.664)	Objetivo (A.665)	Estrategia (A.666)	Límite de Ejecución (A.667)	Objetivo (A.668)

Código	Unidad Responsable (U)	Agenda 2026	PTD (2023-2027)						Presupuestado por semestre (B)				Fuente de Financiación (C)	Número del Subprograma (D)	Metas de Calidad (E)	Definición del Indicador (F)	Dimensiones (G)	Estrategia de Medición (H)	Límite (Banco)	Unidad de Medición (I)	Semestre 2025 (14)												Sitio de Fuentes de Verificación (15)	Apoyamiento (16)
			CDS (4)	Meta (División) (4)	Meta (Información) (4)	Eje Temático (4)	Objetivo (4)	Componente (4)	Límite de Acción (4)	7° Trimestre											8° Trimestre				9° Trimestre									
										Presupuesto	Alcance	Alcance									Presupuesto	Alcance	Alcance	Presupuesto	Alcance	Alcance	Presupuesto	Alcance	Alcance	Total				
1.4	DIRECCIÓN GENERAL Y DIRECCIÓN DE SERVICIOS TECNOLÓGICOS Y SISTEMAS DE INFORMACIÓN DIGITAL	DEFINIR Y SOCIALIZAR LA POLÍTICA ESTATAL ANTICORUPCIÓN	16	16.1	6	A	A.11	A.3.1.5	\$ 193,826.06	\$ 61,161.06	\$ 117,527.76	\$ 2,171.67	\$344,886.56	RECURSOS ESTATALES	NÚMERO DE POLÍTICA ANTICORUPCIÓN ENTREGADAS A LOS ENTE PÚBLICOS Y CIUDADANÍA	NÚMERO DE POLÍTICA ANTICORUPCIÓN ENTREGADAS A LOS ENTE PÚBLICOS Y CIUDADANÍA	EFICIENCIA	TRIMESTRAL	73%	PORCENTAJE DE DOCUMENTOS	25%	25%	25%	25%	25%	100%	Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal de Anticorrupción y Transparencia	LOS ENTE PÚBLICOS COMO POLÍTICA ESTATAL ANTICORUPCIÓN						
1.5	DIRECCIÓN GENERAL Y DIRECCIÓN DE SERVICIOS TECNOLÓGICOS Y SISTEMAS DE INFORMACIÓN DIGITAL	ESTABLECER CONVENIOS DE COLABORACIÓN A LOS ENTE PÚBLICOS	16	16.1	6	A	A.12	A.3.1.5	\$ 193,826.06	\$ 61,161.06	\$ 117,527.76	\$ 2,171.67	\$344,886.56	RECURSOS ESTATALES	NÚMERO DE CONVENIOS DE COLABORACIÓN FIRMADOS CON LOS ENTE PÚBLICOS	NÚMERO DE CONVENIOS FIRMADOS CON LOS ENTE PÚBLICOS LLEVADOS A CABO	EFICIENCIA	TRIMESTRAL	60%	PORCENTAJE DE CONVENIOS	0	0	40%	35%	25%	80%	Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal de Anticorrupción y Transparencia	LOS ENTE PÚBLICOS FIRMAN CONVENIO DE COLABORACIÓN						
1.6	DIRECCIÓN GENERAL Y DIRECCIÓN DE SERVICIOS TECNOLÓGICOS Y SISTEMAS DE INFORMACIÓN DIGITAL	DAR SEGUIMIENTO A LOS CONVENIOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LOS SUBSISTEMAS	16	16.1	6	A	A.11	A.3.1.5	\$ 193,826.06	\$ 61,161.06	\$ 117,527.76	\$ 2,171.67	\$344,886.56	RECURSOS ESTATALES	PORCENTAJE DE ENTE PÚBLICOS QUE HAN IMPLEMENTADO LA INSTALACIÓN DE SUBSISTEMAS	COORDINAR Y VERIFICAR EL NÚMERO DE CONVENIOS LLEVADOS A CABO	EFICIENCIA	TRIMESTRAL	52%	PORCENTAJE DE ENTE PÚBLICOS	0	0	16%	42%	37%	89%	Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal de Anticorrupción y Transparencia	LOS ENTE PÚBLICOS IMPLEMENTAR SUBSISTEMAS						
1.7	DIRECCIÓN GENERAL Y DIRECCIÓN DE SERVICIOS TECNOLÓGICOS Y SISTEMAS DE INFORMACIÓN DIGITAL	LLEVAR A CABO CAPACITACIONES PARA EL USO DEL SISTEMA DIGITAL DE INFORMACIÓN	16	16.1	6	A	A.12	A.3.1.5	\$ 193,826.06	\$ 73,393.30	\$ 141,513.34	\$ 2,606.00	\$413,883.90	RECURSOS ESTATALES	PORCENTAJE DE CAPACITACIONES REALIZADAS EN LOS ENTE PÚBLICOS	COORDINAR Y VERIFICAR LOS ENTE PÚBLICOS QUE CAPACITACIONES PARA EL USO DEL SISTEMA DIGITAL DE INFORMACIÓN ESTATAL	EFICIENCIA	TRIMESTRAL	100%	PORCENTAJE DE CAPACITACIONES	0	0	33%	25%	31%	89%	Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal de Anticorrupción y Transparencia	LOS ENTE PÚBLICOS ASISTEN A LAS CAPACITACIONES						
1.8	DIRECCIÓN GENERAL Y DIRECCIÓN DE SERVICIOS TECNOLÓGICOS Y SISTEMAS DE INFORMACIÓN DIGITAL	COORDINAR VISTAS DE SEGUIMIENTO A LOS ENTE PÚBLICOS PARA LA AUMENTACIÓN DEL SISTEMA DIGITAL DE INFORMACIÓN	16	16.1	6	A	A.16	A.3.1.5	\$ 193,826.06	\$ 73,393.30	\$ 141,513.34	\$ 2,606.00	\$413,883.90	RECURSOS ESTATALES	PORCENTAJE DE ENTE PÚBLICOS QUE VISITADOS PARA SEGUIMIENTO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN	NÚMERO DE ENTE PÚBLICOS VISITADOS PARA SEGUIMIENTO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN ESTATAL	EFICIENCIA	TRIMESTRAL	43%	PORCENTAJE DE ENTE PÚBLICOS VISITADOS	8%	8%	20%	35%	34%	93%	Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal de Anticorrupción y Transparencia	SE CUENTAN CON LAS CONDICIONES PARA REALIZAR EL SEGUIMIENTO						
1.9	DIRECCIÓN GENERAL Y DIRECCIÓN DE SERVICIOS TECNOLÓGICOS Y SISTEMAS DE INFORMACIÓN DIGITAL	CAPACITAR SOBRE LAS ESPECIFICACIONES DE LOS SUBSISTEMAS DEL SISTEMA DIGITAL DE INFORMACIÓN	16	16.1	6	A	A.16	A.3.1.5	\$ 193,826.06	\$ 73,393.30	\$ 141,513.34	\$ 2,606.00	\$413,883.90	RECURSOS ESTATALES	PORCENTAJE DE CAPACITACIONES REALIZADAS CON LOS SUBSISTEMAS E1, E2 Y E3 DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN	EMISIÓN DE CAPACITACIONES DE LOS SUBSISTEMAS E1, E2 Y E3 DEL SISTEMA DIGITAL DE INFORMACIÓN	EFICIENCIA	TRIMESTRAL	98%	PORCENTAJE DE CAPACITACIONES	25%	25%	25%	24%	25%	89%	Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal de Anticorrupción y Transparencia	LOS ENTE PÚBLICOS CUENTAN CON LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS SUBSISTEMAS DEL SISTEMA DIGITAL DE INFORMACIÓN						
1.10	DIRECCIÓN GENERAL Y DIRECCIÓN DE SERVICIOS TECNOLÓGICOS Y SISTEMAS DE INFORMACIÓN DIGITAL	CONCENTRAR A LOS ENTE PÚBLICOS PARA INCREMENTAR LA CARGA DE DATOS A LA PLATAFORMA DIGITAL NACIONAL	16	16.1	6	A	A.17	A.3.1.5	\$ 193,826.06	\$ 73,393.30	\$ 141,513.34	\$ 2,606.00	\$413,883.90	RECURSOS ESTATALES	PORCENTAJE DE ENTE PÚBLICOS QUE SE INTERCONECTAN CON LA PLATAFORMA DIGITAL NACIONAL	INCREMENTAR EL MAPEO DE DATOS EN EL SISTEMA NACIONAL	EFICIENCIA	TRIMESTRAL	55%	PORCENTAJE DE ENTE INTERCONECTADO	25%	25%	25%	20%	25%	85%	Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal de Anticorrupción y Transparencia	LA SESEAGRO QUE CON LOS MEDIOS PARA REALIZAR LOS CONCENTRACIONES						
1.11	DIRECCIÓN GENERAL Y DIRECCIÓN DE SERVICIOS TECNOLÓGICOS Y SISTEMAS DE INFORMACIÓN DIGITAL	REALIZAR CAMPAÑAS DE SOCIALIZACIÓN DE LOS SUBSISTEMAS A LA CIUDADANÍA Y ORGANIZACIONES CIVILES	16	16.1	6	A	A.18	A.3.1.5	\$ 193,826.06	\$ 73,393.30	\$ 141,513.34	\$ 2,606.00	\$413,883.90	RECURSOS ESTATALES	PORCENTAJE DE CAMPAÑAS REALIZADAS A LA CIUDADANÍA Y ORGANIZACIONES CIVILES	DISEÑO DE CAMPAÑAS DE CIUDADANÍA	EFICIENCIA	SEMESTRAL	100%	PORCENTAJE DE CAMPAÑAS	0	0	0	50%	50%	100%	Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal de Anticorrupción y Transparencia	LAS ORGANIZACIONES CIVILES Y LA CIUDADANÍA EN LAS CAMPAÑAS DE SOCIALIZACIÓN DE SUBSISTEMAS						
1.12	DIRECCIÓN GENERAL Y DIRECCIÓN DE SERVICIOS TECNOLÓGICOS Y SISTEMAS DE INFORMACIÓN DIGITAL	REALIZAR CONGRESOS DIRIGIDOS A LA CIUDADANÍA Y ORGANIZACIONES CIVILES	16	16.1	6	A	A.19	A.3.1.5	\$ 193,826.06	\$ 61,161.06	\$ 117,527.76	\$ 2,171.67	\$344,886.56	RECURSOS ESTATALES	PORCENTAJE DE CONGRESOS REALIZADOS PARA LA CIUDADANÍA Y ORGANIZACIONES CIVILES	DISEÑO DE CONGRESOS DIRIGIDOS A LA CIUDADANÍA Y ORGANIZACIONES CIVILES	EFICIENCIA	TRIMESTRAL	67%	PORCENTAJE DE CONGRESOS	0	0	0	50%	50%	70%	Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal de Anticorrupción y Transparencia	LOS ENTE PÚBLICOS ENVIAR LA INFORMACIÓN EN LA FORO						



Requerimiento (B)	Unidad Responsable (D)	Agosto 2024		FOLIO (2025-007)						Presupuesto por regular (B)						Fuente de Recursos (G)	Número del indicador (E)	Indicador de Calidad (F)	Definición del indicador (H)	Disponibilidad (I)	Frecuencia de Medición (J)	Límite (K)	Unidad de Medición (L)	Balance 2025 (416)												Act de Rendición de Cuentas (M)	Suplemento (N)
		CDS (A)	Monto (C)	Eje (D)	Objetivo (E)	Estrategia (F)	Límite de acción (G)	1000	2000	3000	6000	Total	3° Trimestre											4° Trimestre													
													Presupuesto		Asignación									Presupuesto		Asignación		Presupuesto		Asignación							
													Presupuesto	Asignación	Presupuesto									Asignación	Presupuesto	Asignación	Presupuesto	Asignación	Presupuesto	Asignación	Presupuesto	Asignación					
16	DIRECCIÓN GENERAL DE DIRECCIÓN JURÍDICA Y OPC	16	16.1	0	A	A.20	A.3.1.5	A.3.1.5	\$ 61,161.00	\$ 117,627.76	\$ 2,171.67	\$344,886.56	RECURSOS ESTATALES	PORCENTAJE DE INFORMACIÓN RECIBIDA DE LOS ENTES PÚBLICOS DEL ESTADO	(NÚMERO DE INFORMES EMITIDOS / TOTAL DE ENTES PÚBLICOS) *100	SOLICITAR INFORMACIÓN SOBRE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS PARA LA INTEGRACIÓN DEL INFORME ANUAL DEL COORDINADOR	EFICIENCIA	TRIMESTRAL	70%	PORCENTAJE DE INFORMES		0	0	0	0	0%	100%	100%	Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal de Lucha Anticorrupción y Transparencia del Gobierno del Estado de Guerrero	LOS INTEGRANTES A LOS RECOMENDACIONES VINCULANTES							
10	DIRECCIÓN GENERAL DE DIRECCIÓN JURÍDICA Y OPC	10	10.1	6	A	A.21	A.3.1.5	A.3.1.5	\$ 61,161.00	\$ 117,627.76	\$ 2,171.67	\$344,886.56	RECURSOS ESTATALES	PORCENTAJE DE RECOMENDACIONES EMITIDAS POR EL COMITÉ COORDINADOR	(TOTAL DE RECOMENDACIONES EMITIDAS / NÚMERO DE RECOMENDACIONES PROGRAMADAS) *100	EMISIÓN DE RECOMENDACIONES NO VINCULANTES DEL INFORME ANUAL	EFICIENCIA	TRIMESTRAL	100%	PORCENTAJE DE RECOMENDACIONES		0	60%	50%	0	0%	60%	100%	Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal de Lucha Anticorrupción y Transparencia del Gobierno del Estado de Guerrero	EL COMITÉ DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE ENFOQUE INTEGRADO							
10	DIRECCIÓN GENERAL DE DIRECCIÓN JURÍDICA Y OPC	10	10.1	6	A	A.22	A.3.1.5	A.3.1.5	\$ 61,161.00	\$ 117,627.76	\$ 2,171.67	\$344,886.56	RECURSOS ESTATALES	PORCENTAJE DE CONTRATOS FIRMADOS POR HONORARIOS DEL COMITÉ DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	(NÚMERO DE CONTRATOS FIRMADOS / TOTAL DE CONTRATOS PROGRAMADOS) *100	CONTRATACIÓN POR HONORARIOS A LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	EFICIENCIA	TRIMESTRAL	20%	PORCENTAJE DE CONTRATOS FIRMADOS		100%	0	0	0	0%	100%	100%	Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal de Lucha Anticorrupción y Transparencia del Gobierno del Estado de Guerrero	LOS ENTES PÚBLICOS CIUDADANOS ACEPTAR IMPLEMENTACIÓN DE GÉNERO IMPLEMENTACIÓN DE GÉNERO							
16	DIRECCIÓN GENERAL DE DIRECCIÓN JURÍDICA Y OPC	16	16.1	0	A	A.23	A.3.1.5	A.3.1.5	\$ 61,161.00	\$ 117,627.76	\$ 2,171.67	\$344,886.56	RECURSOS ESTATALES	PORCENTAJE DE ACCIONES IMPLEMENTADAS CON PERSPECTIVA DE GÉNERO	(NÚMERO DE ACCIONES ANTICORRUPCIÓN CON PERSPECTIVA DE GÉNERO REALIZADAS / TOTAL DE ACCIONES EN MATERIA ANTICORRUPCIÓN) *100	IMPLEMENTACIÓN DE LA PERSPECTIVA DE GÉNERO EN LAS ACCIONES GENERADAS EN MATERIA ANTICORRUPCIÓN DE LA SECRETARÍA	EFICIENCIA	TRIMESTRAL	60%	PORCENTAJE DE ACCIONES		25%	25%	25%	25%	25%	25%	60%	Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal de Lucha Anticorrupción y Transparencia del Gobierno del Estado de Guerrero	SE CUENTA CON LA HERRAMIENTA PARA IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES CON INCLUSIÓN ÉTNICA							
10	UNIDAD DE TRABAJO COMPLEJO A Y GÉNERO	10	10.1	6	A	A.24	A.3.1.5	A.3.1.5	\$ 61,161.00	\$ 117,627.76	\$ 2,171.67	\$344,886.56	RECURSOS ESTATALES	PORCENTAJE DE ACCIONES DE INCLUSIÓN ÉTNICA IMPLEMENTADAS	(NÚMERO DE ACCIONES AFIRMATIVAS DE INCLUSIÓN ÉTNICA PROGRAMADAS) *100	IMPLEMENTACIÓN DE LA PERSPECTIVA DE GÉNERO EN LAS ACCIONES GENERADAS EN MATERIA ANTICORRUPCIÓN DE LA SECRETARÍA	EFICIENCIA	TRIMESTRAL	100%	PORCENTAJE DE ACCIONES		33%	0	0	33%	50%	34%	32%	65%	Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal de Lucha Anticorrupción y Transparencia del Gobierno del Estado de Guerrero	SE CUENTA CON LA HERRAMIENTA PARA IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES CON INCLUSIÓN ÉTNICA						

ENCARGADA DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN



DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN

REVISÓ



SECRETARÍA EJECUTIVA del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero